

ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА



**СЛУЖБЕН ГЛАСНИК
НА ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА**

31 декември 2024 година, Гевгелија

Број 26 Година XXXXIII

СОДРЖИНА

Страна

1044.	Буџет на Општина Гевгелија за 2025 година -----	05
1045.	Одлука за извршување на Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година-----	44
1046.	Одлука за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници вработени во Општина Гевгелија за 2025година -----	50
1047.	Буџетски календар на Општина Гевгелија за 2025 година -----	51
1048.	Програма за уредување на градежното земјиште во општина Гевгелија за 2025 год----	54
1049.	Програма за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските улици и патишта во општина Гевгелија за 2025 година-----	69
1050.	Програма за работа во областа на располагањето со градежното земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Гевгелија за 2025 год---	73
1051.	Одлука за обезбедени средства во Буџетот на Општина Гевгелија наменети за надоместок за експропријација на недвижен имот за изградба на објекти од јавен интерес од локално значење за 2025 година-----	85
1052.	Програма за изработка на урбанистички планови во општина Гевгелија за 2025 год----	87
1053.	Програма за финансирање, одржување и заштита на објекти од културно наследство, споменици и други објекти во општина Гевгелија за 2025 година-----	94
1054.	Програма за поставување урбана опрема на подрачјето на Општина Гевгелија за 2025 година-----	96
1055.	Програма за одржување на јавното осветлување во општина Гевгелија за 2025 год—	106
1056.	Програма за активностите на општина Гевгелија во областа на Локалниот економски развој (ЛЕР) и прекуграничната соработка за 2025 година-----	111
1057.	Програма за активностите на општина Гевгелија во областа на Фондацијата за локален развој и развој на информатичките технологии (ФЛОРИТ)-Гевгелија за 2025 год-----	114
1058.	Програма за активна транспарентност во Општина Гевгелија за 2025 година-----	126
1059.	Програма за заштита и спасување и справување со кризи на подрачјето на општина Гевгелија за 2025 година-----	140
1060.	Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на социјалната заштита за 2025 година-----	146
1061.	Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2025 година-----	157
1062.	Програма на Општина Гевгелија за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести во општина Гевгелија за 2025 година-----	171
1063.	Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на образованието за 2025 година-----	181
1064.	Програма за работа на Советот на Општина Гевгелија за 2025 година-----	189
1065.	Решение за усвојување на Финансовиот план на СОУ "Јосиф Јосифовски"-Гевгелија за 2025 година-----	228
1066.	Решение за усвојување на Финансовиот план на ООУ "Владо Кантарџиев"-Гевгелија за 2025 година-----	229
1067.	Решение за усвојување на Финансовиот план на ООУ "Крсте Мисирков"-Гевгелија за 2025 година-----	230
1068.	Решение за усвојување на Финансовиот план на ООУ "Ристо Шуклев"-Негорци за 2025 година-----	231
1069.	Решение за усвојување на Финансовиот план на ООУ "Климент Охридски"-Миравци за 2025 година-----	232
1070.	Решение за усвојување на Финансовиот план на ООМУ "Васо Карајанов"-Гевгелија за 2025 година-----	233

1071. Решение за усвојување на Финансовиот план на ЈОУ Библиотека "Гоце Делчев" - Гевгелија за 2025 година----- 234
1072. Решение за усвојување на измените и дополнувањата на Финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија"-Гевгелија за 2024 година----- 235
1073. Решение за усвојување на Финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија"-Гевгелија за 2025 година----- 236
1074. Решение за усвојување на Финансовиот план на ЈОУ Работнички универзитет "Кирил и Методија"-Гевгелија за 2025 година----- 237
1075. Решение за усвојување на Финансовиот план на ЈОУДГ "Детска радост" – Гевгелија за 2025 година----- 238
-

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Буџетот на Општина Гевгелија за 2024 година

Се објавува Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/4
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандовс.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/2002 и "Службен весник на РСМ" бр.202/2024) и член 28 став 1 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.61/04,96/04,67/07,156/09,47/11, 192/15 и 209/18), ("Службен весник на РСМ" бр.244/19,53/21,77/21,150/21,173/22 и 170/24 год.) Советот на општина Гевгелија на Педесет и петтата седница, одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

**БУЏЕТ
НА ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА ЗА 2025 ГОДИНА**

1. ОПШТ ДЕЛ

Член 1

Буџетот на општина Гевгелија за 2025 година се состои од:

I. ВКУПНО ПРИХОДИ	704.102.538
Даночни приходи	174.200.000
Неданочни приходи	26.152.200
Капитални приходи	28.267.637
Приходи од дотации	348.327.630
Приходи од трансфери	118.614.684
Приходи од донации	8.540.387
II. ВКУПНО РАСХОДИ	724.582.538
Од утврдени намени	723.682.538
Резерви	900.000
III. ДЕФИЦИТ	-20.480.000
IV. ФИНАНСИРАЊЕ	20.480.000
Прилив	37.200.000
Домашни задолжувања	
Депозити	37.200.000
Одлив	16.720.000
Отплата на главница	16.720.000

Член 2

Приходите на Буџетот по видови на приходи се утврдени во билансот на приходи, а расходите по основни намени се утврдени во Билансот на расходи и тоа како што следува:

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: Ставка

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни приходи
			Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	148.205.266	174.200.000	0	0	0	0	174.200.000
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	13.150.000	18.150.000	0	0	0	0	18.150.000
713	Даноци на имот	56.105.266	66.100.000	0	0	0	0	66.100.000
717	Даноци на специфични услуги	78.700.000	89.700.000	0	0	0	0	89.700.000
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	250.000	250.000	0	0	0	0	250.000
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	27.195.969	5.350.000	20.802.200	0	0	0	26.152.200
722	Глоби, судски и административни такси	1.300.000	1.300.000	0	0	0	0	1.300.000
723	Такси и надоместоци	20.095.969	250.000	20.802.200	0	0	0	21.052.200
725	Други неданочни приходи	5.800.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	32.794.763	28.267.637	0	0	0	0	28.267.637
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	32.794.763	28.267.637	0	0	0	0	28.267.637
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	463.584.744	155.814.684	0	348.327.630	8.540.387	0	512.682.701
741	Трансфери од други нивоа на власт	457.023.980	155.814.684	0	348.327.630	0	0	504.142.314
742	Донации од странство	6.560.764	0	0	0	8.540.387	0	8.540.387
75	ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ	5.949.936	0	0	0	0	0	0
754	Друго домашно задолжување	5.949.936	0	0	0	0	0	0

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Ставка

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	330.794.444	60.268.663	0	306.816.053	0	0	387.084.716
401	Основни плати	228.201.268	36.550.000	0	216.522.739	0	0	253.072.739
402	Приднеси за социјално осигурување	89.613.254	14.675.000	0	84.388.244	0	0	99.063.244
404	Надоместоци	12.979.922	9.043.663	0	5.905.070	0	0	14.948.733
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	750.000	900.000	0	0	0	0	900.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	450.000	400.000	0	0	0	0	400.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	148.657.294	62.831.337	19.144.700	35.729.905	5.460.387	0	123.166.329
420	Патни и дневни расходи	1.385.139	455.000	233.000	211.000	3.648.319	0	4.547.319
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	40.350.506	16.291.200	2.750.000	17.468.479	163.990	0	36.673.669
423	Материјали и ситен инвентар	33.926.868	10.124.637	12.121.700	2.646.700	433.259	0	25.326.296
424	Поправки и тековно одржување	27.631.201	12.243.000	1.128.000	1.161.000	0	0	14.532.000
425	Договорни услуги	32.062.692	11.488.000	2.211.500	13.492.726	975.000	0	28.167.226
426	Други тековни расходи	10.960.888	10.429.500	700.500	750.000	239.819	0	12.119.819
427	Привремени вработувања	2.340.000	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000
45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	4.582.146	6.100.000	0	0	0	0	6.100.000
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	4.582.146	6.100.000	0	0	0	0	6.100.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	52.838.860	61.153.000	1.018.500	1.638.272	0	0	63.809.772
463	Трансфери до невладини организации	21.700.000	21.700.000	0	0	0	0	21.700.000
464	Разни трансфери	31.138.860	39.453.000	1.018.500	1.638.272	0	0	42.109.772
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	127.905.200	155.659.321	639.000	4.143.400	3.080.000	0	163.521.721
480	Купување на опрема и машини	22.299.235	5.972.000	194.000	1.055.000	80.000	0	7.301.000
481	Градежни објекти	3.695.422	10.200.000	0	20.000	0	0	10.220.000
482	Други градежни објекти	87.754.369	131.467.321	390.000	2.293.400	3.000.000	0	137.150.721
483	Купување на мебел	1.746.174	1.060.000	20.000	670.000	0	0	1.750.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	12.410.000	4.560.000	35.000	105.000	0	0	4.700.000
486	Купување на возила	0	2.400.000	0	0	0	0	2.400.000
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	12.202.734	16.720.000	0	0	0	0	16.720.000

493 Отплата на главнина до други нивоа на власт	12.202.734	16.720.000	0	0	0	0	16.720.000
---	------------	------------	---	---	---	---	------------

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Ставка

		549.825.478	207.973.000	20.163.200	344.184.230	5.460.387	0	577.780.817
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	330.794.444	60.268.663	0	306.816.053	0	0	367.084.716
401	Основни плати	228.201.268	36.550.000	0	216.522.739	0	0	253.072.739
402	Придонеси за социјално осигурување	89.613.254	14.675.000	0	84.388.244	0	0	99.063.244
404	Надоместоци	12.979.922	9.043.663	0	5.905.070	0	0	14.948.733
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	750.000	900.000	0	0	0	0	900.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	450.000	400.000	0	0	0	0	400.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	148.657.294	62.831.337	19.144.700	35.729.905	5.460.387	0	123.166.329
420	Патни и дневни расходи	1.385.139	455.000	233.000	211.000	3.648.319	0	4.547.319
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	40.350.506	16.291.200	2.750.000	17.468.479	163.990	0	36.673.669
423	Материјали и ситен инвентар	33.926.868	10.124.637	12.121.700	2.646.700	433.259	0	25.326.296
424	Поправки и тековно одржување	27.631.201	12.243.000	1.128.000	1.161.000	0	0	14.532.000
425	Договорни услуги	32.062.692	11.488.000	2.211.500	13.492.726	975.000	0	28.167.226
426	Други тековни расходи	10.960.888	10.429.500	700.500	750.000	239.819	0	12.119.819
427	Привремени вработувања	2.340.000	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000
45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	4.582.146	6.100.000	0	0	0	0	6.100.000
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	4.582.146	6.100.000	0	0	0	0	6.100.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	52.838.860	61.153.000	1.018.500	1.638.272	0	0	63.809.772
463	Трансфери до невладини организации	21.700.000	21.700.000	0	0	0	0	21.700.000
464	Разни трансфери	31.138.860	39.453.000	1.018.500	1.638.272	0	0	42.109.772
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	12.202.734	16.720.000	0	0	0	0	16.720.000
493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	12.202.734	16.720.000	0	0	0	0	16.720.000

БИЛАНС НА КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: Ставка

		127.905.200	155.659.321	639.000	4.143.400	3.080.000	0	163.521.721
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	127.905.200	155.659.321	639.000	4.143.400	3.080.000	0	163.521.721
480	Купување на опрема и машини	22.299.235	5.972.000	194.000	1.055.000	80.000	0	7.301.000
481	Градежни објекти	3.695.422	10.200.000	0	20.000	0	0	10.220.000
482	Други градежни објекти	87.754.369	131.467.321	390.000	2.293.400	3.000.000	0	137.150.721
483	Купување на мебел	1.746.174	1.060.000	20.000	670.000	0	0	1.750.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	12.410.000	4.560.000	35.000	105.000	0	0	4.700.000
486	Купување на возила	0	2.400.000	0	0	0	0	2.400.000

ФУНКЦИОНАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: ПОТПРОГРАМИ

		363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
		Б У Ц Е Т					
Фун.код Потпр.	О П И С	Буџет	Самофинан. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
7011	ИЗВТШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИСКИ И ФИСКАЛНИ РАБОТИ, НАДВОРЕШНИ РАБОТИ	126.173.463	0	0	0	0	126.173.463
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	5.700.000	0	0	0	0	5.700.000
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	10.291.000	0	0	0	0	10.291.000
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	400.000	0	0	0	0	400.000
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	98.882.463	0	0	0	0	98.882.463
EA0	КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНА	4.900.000	0	0	0	0	4.900.000
7022	ЦИВИЛНА ОДБРАНА	200.000	0	0	0	0	200.000
Q00	ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ	200.000	0	0	0	0	200.000
7032	ПРОТИВПОЖАРНИ УСЛУГИ	3.841.000	0	11.228.000	0	0	15.069.000
W00	ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА	2.941.000	0	11.228.000	0	0	14.169.000
WA0	ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	900.000	0	0	0	0	900.000
7044	РУДАРСТВО, ЗАНАЕТЧИСТВО И ГРАДЕЖНИШТВО	19.200.000	0	0	0	0	19.200.000
F20	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
7045	ТРАНСПОРТ	58.792.225	0	0	3.000.000	0	61.792.225
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМ НА СООБРАКАЈОТ	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
JD0	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	15.666.429	0	0	3.000.000	0	18.666.429
JDA	ИЗГРАДБА НА ОПШТИНСКИ ПАТ КОНСКО-СЕРМЕНИН-МИРАВЦИ	200.000	0	0	0	0	200.000
JDC	ЗАБОЈКОЛЕН ПАТ ОКОЛУ ГЕВГЕЛИЈА(ЈУЖЕН БУЛЕВАР)	200.000	0	0	0	0	200.000
JDE	РЕКОНСТРУКЦИЈА И РЕХАБИЛИТАЦИЈА НА ДЕЛ ОД БУЛЕВАР ГЕВГЕЛИЈА И НАДПАТНИК	21.725.796	0	0	0	0	21.725.796
JDM	ИЗГРАДБА НА КРУЖНА КРСТОСНИЦА	15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
JDR	ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА БУЛЕВАР ГЕВГЕЛИЈА(ИЗГРАДБА НА СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ)	0	0	0	0	0	0
JF0	ИЗГРАДБА НА СООБРАКАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
7047	ОСТАНАТИ ИНДУСТРИИ	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
G20	ПОТТИКНУВАЊЕ НА РАЗВОЈОТ НА ТУРИЗМОТ	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
7051	УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАДОЦИТЕ	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000
J40	ЈАВНА ЧИСТОТА	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000
7052	УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАДНИ ВОДИ	500.000	0	0	0	0	500.000

ФУНКЦИОНАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: ПОТПРОГРАМИ

		363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Фун.код Потпр.	О П И С	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Самофинан. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
J10	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ	500.000	0	0	0	0	500.000
7056	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА	15.400.000	0	0	0	0	15.400.000
J70	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
JM0	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
JMA	НОВ ГРАДСКИ ПАРК	0	0	0	0	0	0
R10	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
7062	РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
G10	ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	9.000.000	0	0	0	0	9.000.000
JN0	УРБАНА ОПРЕМА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
7063	ВОДОСНАБДУВАЊЕ	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
JG0	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
JGD	РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ВОДОВОДНА МРЕЖА ВО ГЕВГЕЛИЈА(ЗАМЕНА НА АЗБ.ЦЕВКИ)	0	0	0	0	0	0
JGE	РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ВОДОВОДНА МРЕЖА ВО НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА (ЗАМЕНА НА АЗБЕСТНИ ЦЕВ)	0	0	0	0	0	0
7064	ОСВЕТЛУВАЊЕ НА УЛИЦИ	13.900.000	0	0	0	0	13.900.000
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	12.900.000	0	0	0	0	12.900.000
JAO	ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
7066	ДРУГИ ЖИВЕАЛИШТА И РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000
J80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
JL0	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
JLD	ИЗГРАДБА АНА МУЛТИ НАМЕНСКИ КОМПЛЕКС МИЛЦИ -ГЕВГЕЛИЈА	0	0	0	0	0	0
7081	СПОРТСКИ И РЕКРЕАТИВНИ УСЛУГИ	31.000.000	0	0	0	0	31.000.000
L00	СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА	21.000.000	0	0	0	0	21.000.000
LA0	СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
7082	УСЛУГИ ЗА КУЛТУРА	56.335.633	1.201.500	10.206.862	0	0	67.743.995
K10	БИБЛИОТЕКАРСТВО	1.218.000	315.000	5.241.000	0	0	6.774.000
K20	МУЗИЧКА И СЦЕНСКО - УМЕТНИЧКА ДЕЈНОСТ	1.550.537	791.500	4.965.862	0	0	7.307.899
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	12.500.000	0	0	0	0	12.500.000
KA0	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	392.000	95.000	0	0	0	487.000
KAА	КОНЗЕРВАЦИЈА,РЕСТАВРАЦИЈА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА СТАРАТА ЧАРШИЈА	40.675.096	0	0	0	0	40.675.096

ФУНКЦИОНАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: ПОТПРОГРАМИ

Фун.код Потпр.	О П И С	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
		Б У Џ Е Т					
		Буџет	Самофинан. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
7091	ПЕДАГОШКО И ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	10.950.000	18.573.700	242.392.768	80.000	0	271.996.468
N10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	350.000	879.500	165.317.000	0	0	166.546.500
NA0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	0	154.000	0	80.000	0	234.000
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	600.000	17.150.200	77.075.768	0	0	94.825.968
VA0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	10.000.000	390.000	0	0	0	10.390.000
7092	СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	480.000	1.027.000	84.500.000	5.460.387	0	91.467.387
N20	СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	480.000	1.027.000	84.500.000	5.460.387	0	91.467.387
NB0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	0	0	0	0	0	0
7109	ДРУГА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	160.000	0	0	0	0	160.000
X10	РОДОВА ЕДНАКВОСТ	160.000	0	0	0	0	160.000

Член 3

Приходите во износ од 741.302.538,00 денари се искажани по основни намени во Билансот на приходи и расходи на Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година и се распределени по поблиски намени во Посебниот дел.

ПОСЕБЕН ДЕЛ

Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.638
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самостоятелн. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
A0	СОВЕТ НА ОПШТИНА	5.085.000	5.700.000	0	0	0	0	5.700.000
ПРИХОДИ :								
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	5.085.000	5.700.000	0	0	0	0	5.700.000
РАСХОДИ :								
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	4.645.000	5.000.000	0	0	0	0	5.000.000
404	Надоместоци	4.645.000	5.000.000	0	0	0	0	5.000.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	140.000	200.000	0	0	0	0	200.000
420	Патни и дневни расходи	0	50.000	0	0	0	0	50.000
426	Други тековни расходи	140.000	150.000	0	0	0	0	150.000
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	5.085.000	5.700.000	0	0	0	0	5.700.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	4.645.000	5.000.000	0	0	0	0	5.000.000
404	Надоместоци	4.645.000	5.000.000	0	0	0	0	5.000.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	140.000	200.000	0	0	0	0	200.000
420	Патни и дневни расходи	0	50.000	0	0	0	0	50.000
426	Други тековни расходи	140.000	150.000	0	0	0	0	150.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.638
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
A1	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМ	0	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
ПРИХОДИ:								
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	0	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
РАСХОДИ:								
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	0	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
464	Разни трансфери	0	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	0	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	0	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
464	Разни трансфери	0	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
D0	ГРАДОНАЧАЛНИК	11.398.768	10.291.000	0	0	0	0	10.291.000
ПРИХОДИ:								
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	11.398.768	10.291.000	0	0	0	0	10.291.000
РАСХОДИ:								
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1.819.000	1.910.000	0	0	0	0	1.910.000
401	Основни плати	1.287.600	1.350.000	0	0	0	0	1.350.000
402	Придоноси за социјално осигурување	504.400	515.000	0	0	0	0	515.000
404	Надоместоци	27.000	45.000	0	0	0	0	45.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	450.000	400.000	0	0	0	0	400.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	450.000	400.000	0	0	0	0	400.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	400.000	850.000	0	0	0	0	850.000
420	Патни и дневни расходи	0	50.000	0	0	0	0	50.000
426	Други тековни расходи	400.000	800.000	0	0	0	0	800.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	8.729.768	7.131.000	0	0	0	0	7.131.000
463	Трансфери до невладини организации	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
464	Разни трансфери	7.529.768	5.931.000	0	0	0	0	5.931.000
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	11.398.768	10.291.000	0	0	0	0	10.291.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1.819.000	1.910.000	0	0	0	0	1.910.000
401	Основни плати	1.287.600	1.350.000	0	0	0	0	1.350.000
402	Придоноси за социјално осигурување	504.400	515.000	0	0	0	0	515.000
404	Надоместоци	27.000	45.000	0	0	0	0	45.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	450.000	400.000	0	0	0	0	400.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	450.000	400.000	0	0	0	0	400.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	400.000	850.000	0	0	0	0	850.000
420	Патни и дневни расходи	0	50.000	0	0	0	0	50.000
426	Други тековни расходи	400.000	800.000	0	0	0	0	800.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	8.729.768	7.131.000	0	0	0	0	7.131.000
463	Трансфери до невладини организации	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
464	Разни трансфери	7.529.768	5.931.000	0	0	0	0	5.931.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ

Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.638
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
D1	МЕСНА САМОУПРАВА	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
ПРИХОДИ:								
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
РАСХОДИ:								
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
464	Разни трансфери	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
464	Разни трансфери	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
E0	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	92.701.405	98.882.463	0	0	0	0	98.882.463
ПРИХОДИ:								
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	92.701.405	98.882.463	0	0	0	0	98.882.463
РАСХОДИ:								
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	48.813.525	51.462.463	0	0	0	0	51.462.463
401	Основни плати	33.308.000	34.800.000	0	0	0	0	34.800.000
402	Придоноси за социјално осигурување	13.225.525	14.000.000	0	0	0	0	14.000.000
404	Надоместоци	2.280.000	2.662.463	0	0	0	0	2.662.463
42	СТОКИ И УСЛУГИ	26.903.000	23.900.000	0	0	0	0	23.900.000
420	Патни и дневни расходи	160.000	300.000	0	0	0	0	300.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.700.000	7.500.000	0	0	0	0	7.500.000
423	Материјали и ситен инвентар	2.400.000	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000
424	Поправки и тековно одржување	3.200.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
425	Договорни услуги	6.500.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
426	Други тековни расходи	2.603.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
427	Привремени вработувања	2.340.000	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000
45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	4.582.146	6.100.000	0	0	0	0	6.100.000
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	4.582.146	6.100.000	0	0	0	0	6.100.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	200.000	700.000	0	0	0	0	700.000
464	Разни трансфери	200.000	700.000	0	0	0	0	700.000
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	12.202.734	16.720.000	0	0	0	0	16.720.000
493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	12.202.734	16.720.000	0	0	0	0	16.720.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	92.701.405	98.882.463	0	0	0	0	98.882.463
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	48.813.525	51.462.463	0	0	0	0	51.462.463
401	Основни плати	33.308.000	34.800.000	0	0	0	0	34.800.000
402	Придонеси за социјално осигурување	13.225.525	14.000.000	0	0	0	0	14.000.000
404	Надоместоци	2.280.000	2.662.463	0	0	0	0	2.662.463
42	СТОКИ И УСЛУГИ	26.903.000	23.900.000	0	0	0	0	23.900.000
420	Патни и дневни расходи	160.000	300.000	0	0	0	0	300.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.700.000	7.500.000	0	0	0	0	7.500.000
423	Материјали и ситен инвентар	2.400.000	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000
424	Поправки и тековно одржување	3.200.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
425	Договорни услуги	8.500.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
426	Други тековни расходи	2.603.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
427	Привремени вработувања	2.340.000	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000
45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	4.582.146	6.100.000	0	0	0	0	6.100.000
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	4.582.146	6.100.000	0	0	0	0	6.100.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	200.000	700.000	0	0	0	0	700.000
464	Разни трансфери	200.000	700.000	0	0	0	0	700.000
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	12.202.734	16.720.000	0	0	0	0	16.720.000
493	Отплата на главница до други нивоа на власт	12.202.734	16.720.000	0	0	0	0	16.720.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
EA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ НА ОПШТИНАТА	10.388.232	4.900.000	0	0	0	0	4.900.000
ПРИХОДИ:								
EA0	КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНА	10.388.232	4.900.000	0	0	0	0	4.900.000
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	10.388.232	4.900.000	0	0	0	0	4.900.000
480	Купување на опрема и машини	2.288.232	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
481	Градежни објекти	1.000.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	2.400.000	0	0	0	0	0	0
483	Купување на мебел	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	3.700.000	500.000	0	0	0	0	500.000
486	Купување на возила	0	2.400.000	0	0	0	0	2.400.000
EA0	КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНА	10.388.232	4.900.000	0	0	0	0	4.900.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	10.388.232	4.900.000	0	0	0	0	4.900.000
480	Купување на опрема и машини	2.288.232	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
481	Градежни објекти	1.000.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	2.400.000	0	0	0	0	0	0
483	Купување на мебел	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	3.700.000	500.000	0	0	0	0	500.000
486	Купување на возила	0	2.400.000	0	0	0	0	2.400.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
F1	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
ПРИХОДИ:								
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
РАСХОДИ:								
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
	425 Договорни услуги	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
	425 Договорни услуги	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
F2	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
ПРИХОДИ:								
F20	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
РАСХОДИ:								
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
426	Други тековни расходи	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
F20	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
426	Други тековни расходи	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ

Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
FA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ	20.244.061	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
ПРИХОДИ:								
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	20.244.061	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	20.244.061	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
482	Други градежни објекти	11.744.061	14.000.000	0	0	0	0	14.000.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	8.500.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	20.244.061	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	20.244.061	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
482	Други градежни објекти	11.744.061	14.000.000	0	0	0	0	14.000.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	8.500.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
G1	ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.100.000	9.000.000	0	0	0	0	9.000.000
ПРИХОДИ:								
G10	ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.100.000	9.000.000	0	0	0	0	9.000.000
РАСХОДИ:								
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	5.100.000	9.000.000	0	0	0	0	9.000.000
464	Разни трансфери	5.100.000	9.000.000	0	0	0	0	9.000.000
G10	ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.100.000	9.000.000	0	0	0	0	9.000.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	5.100.000	9.000.000	0	0	0	0	9.000.000
464	Разни трансфери	5.100.000	9.000.000	0	0	0	0	9.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ

Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
G2	ПОТТИКНУВАЊЕ НА РАЗВОЈОТ НА ТУРИЗМОТ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
ПРИХОДИ:								
G20	ПОТТИКНУВАЊЕ НА РАЗВОЈОТ НА ТУРИЗМОТ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
РАСХОДИ:								
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
464	Разни трансфери	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
G20	ПОТТИКНУВАЊЕ НА РАЗВОЈОТ НА ТУРИЗМОТ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
464	Разни трансфери	1.200.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000

ПОСЕБЕН ДЕЛНиво на: **СТАВКА**

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
J3	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	17.500.000	12.900.000	0	0	0	0	12.900.000
ПРИХОДИ:								
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	17.500.000	12.900.000	0	0	0	0	12.900.000
РАСХОДИ:								
42	СТОКИ И УСЛУГИ	17.500.000	12.900.000	0	0	0	0	12.900.000
421	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	4.500.000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
423	Материјали и ситен инвентар	12.800.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
426	Други тековни расходи	200.000	400.000	0	0	0	0	400.000
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	17.500.000	12.900.000	0	0	0	0	12.900.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	17.500.000	12.900.000	0	0	0	0	12.900.000
421	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	4.500.000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
423	Материјали и ситен инвентар	12.800.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
426	Други тековни расходи	200.000	400.000	0	0	0	0	400.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538	
		Предходен буџет	Б У Џ Е Т						Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити		
J4	ЈАВНА ЧИСТОТА	3.800.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	
ПРИХОДИ:									
J40	ЈАВНА ЧИСТОТА	3.800.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	
РАСХОДИ:									
42	СТОКИ И УСЛУГИ	3.800.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	3.800.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	
J40	ЈАВНА ЧИСТОТА	3.800.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	
42	СТОКИ И УСЛУГИ	3.800.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	3.800.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
J6	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И МОСТОВИ И РЕ	4.450.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
ПРИХОДИ:								
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ Н.	4.450.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
РАСХОДИ:								
42	СТОКИ И УСЛУГИ	4.450.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
424	Поправки и тековно одржување	4.450.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ	4.450.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	4.450.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
424	Поправки и тековно одржување	4.450.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
J7	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	14.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
ПРИХОДИ:								
J70	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	14.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
РАСХОДИ:								
42	СТОКИ И УСЛУГИ	14.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
424	Поправки и тековно одржување	14.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
J70	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	14.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	14.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
424	Поправки и тековно одржување	14.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
J8	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	4.255.928	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
ПРИХОДИ:								
J80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	4.255.928	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
РАСХОДИ:								
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.700.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
426	Други тековни расходи	2.700.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.555.928	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
464	Разни трансфери	1.555.928	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
J80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	4.255.928	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.700.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
426	Други тековни расходи	2.700.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.555.928	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
464	Разни трансфери	1.555.928	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
JA	ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
ПРИХОДИ:								
JA0	ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
482	Други градежни објекти	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
JA0	ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
482	Други градежни објекти	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛНиво на: **СТАВКА**

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен Буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
JD	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И МОСТОВЕ	27.049.936	52.792.225	0	0	3.000.000	0	55.792.225
ПРИХОДИ:								
JD0	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	19.700.000	15.666.429	0	0	3.000.000	0	18.666.429
JDA	ИЗГРАДБА НА ОПШТИНСКИ ПАТ КОНСКО-СЕРМЕНИН-МИРАВЦИ	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
JDC	ЗАОБИКОЛЕН ПАТ ОКОЛУ ГЕВГЕЛИЈА(ЈУЖЕН БУЛЕВАР)	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
JDE	РЕКОНСТРУКЦИЈА И РЕХАБИЛИТАЦИЈА НА ДЕЛ ОД БУЛЕВАР ГЕВГЕЛИЈА И	0	21.725.796	0	0	0	0	21.725.796
JDM	ИЗГРАДБА НА КРУЖНА КРСТОСНИЦА	0	15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
JDR	ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА БУЛЕВАР ГЕВГЕЛИЈА(ИЗГРАДБА НА СВ.КЛИМЕНТ ОХ)	6.949.936	0	0	0	0	0	0
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	27.049.936	52.792.225	0	0	3.000.000	0	55.792.225
482	Други градежни објекти	27.049.936	52.792.225	0	0	3.000.000	0	55.792.225
JD0	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	19.700.000	15.666.429	0	0	3.000.000	0	18.666.429
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	19.700.000	15.666.429	0	0	3.000.000	0	18.666.429
482	Други градежни објекти	19.700.000	15.666.429	0	0	3.000.000	0	18.666.429
JDA	ИЗГРАДБА НА ОПШТИНСКИ ПАТ КОНСКО-СЕРМЕНИН-МИРАВЦИ	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
482	Други градежни објекти	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
JDC	ЗАОБИКОЛЕН ПАТ ОКОЛУ ГЕВГЕЛИЈА(ЈУЖЕН БУЛЕВАР)	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
482	Други градежни објекти	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
JDE	РЕКОНСТРУКЦИЈА И РЕХАБИЛИТАЦИЈА НА ДЕЛ ОД БУЛЕВАР ГЕВГЕЛИЈА И	0	21.725.796	0	0	0	0	21.725.796
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	21.725.796	0	0	0	0	21.725.796
482	Други градежни објекти	0	21.725.796	0	0	0	0	21.725.796
JDM	ИЗГРАДБА НА КРУЖНА КРСТОСНИЦА	0	15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
482	Други градежни објекти	0	15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
JDR	ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА БУЛЕВАР ГЕВГЕЛИЈА(ИЗГРАДБА НА СВ.КЛИМЕНТ ОХ)	6.949.936	0	0	0	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	6.949.936	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	6.949.936	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен Буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
JF	ИЗГРАДБА НА СООБРАКАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	3.300.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
ПРИХОДИ:								
JF0	ИЗГРАДБА НА СООБРАКАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	3.300.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	3.300.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
482	Други градежни објекти	3.300.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
JF0	ИЗГРАДБА НА СООБРАКАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	3.300.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	3.300.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
482	Други градежни објекти	3.300.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.638
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
JG	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	1.460.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
ПРИХОДИ:								
JG0	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	1.260.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
JGD	РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ВОДОВОДНА МРЕЖА ВО ГЕВГЕЛИЈА(ЗАМЕНА НА АЗ)	100.000	0	0	0	0	0	0
JGE	РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ВОДОВОДНА МРЕЖА ВО НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА (ЗАМ)	100.000	0	0	0	0	0	0
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.460.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
482	Други градежни објекти	1.460.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
JG0	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	1.260.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.260.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
482	Други градежни објекти	1.260.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
JGD	РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ВОДОВОДНА МРЕЖА ВО ГЕВГЕЛИЈА(ЗАМЕНА НА А	100.000	0	0	0	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	100.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	100.000	0	0	0	0	0	0
JGE	РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ВОДОВОДНА МРЕЖА ВО НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА (ЗА	100.000	0	0	0	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	100.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	100.000	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ

Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.638
Категорија Ставка	О П И С	Преходен Буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
J1	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ	9.058.332	500.000	0	0	0	0	500.000
	ПРИХОДИ:							
J10	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ	9.058.332	500.000	0	0	0	0	500.000
	РАСХОДИ:							
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	9.058.332	500.000	0	0	0	0	500.000
482	Други градежни објекти	9.058.332	500.000	0	0	0	0	500.000
J10	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ	9.058.332	500.000	0	0	0	0	500.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	9.058.332	500.000	0	0	0	0	500.000
482	Други градежни објекти	9.058.332	500.000	0	0	0	0	500.000

ПОСЕБЕН ДЕЛНиво на: **СТАВКА**

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Претходен Буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
JL	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	2.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
ПРИХОДИ:								
JL0	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
JLD	ИЗГРАДБ АНА МУЛТИ НАМЕНСКИ КОМПЛЕКС МИЛЦИ -ГЕВГЕЛИЈА	1.000.000	0	0	0	0	0	0
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	2.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
482	Други градежни објекти	2.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
JL0	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
482	Други градежни објекти	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
JLD	ИЗГРАДБ АНА МУЛТИ НАМЕНСКИ КОМПЛЕКС МИЛЦИ -ГЕВГЕЛИЈА	1.000.000	0	0	0	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.000.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	1.000.000	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
JM	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	1.610.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
ПРИХОДИ:								
JM0	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	0	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
JMA	НОВ ГРАДСКИ ПАРК	1.610.000	0	0	0	0	0	0
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.610.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
482	Други градежни објекти	1.610.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
JM0	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	0	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
482	Други градежни објекти	0	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
JMA	НОВ ГРАДСКИ ПАРК	1.610.000	0	0	0	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.610.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	1.610.000	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
JN	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА УРБАНА ОПРЕМА	12.002.703	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
ПРИХОДИ:								
JN0	УРБАНА ОПРЕМА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	12.002.703	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	12.002.703	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
480	Купување на опрема и машини	12.002.703	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
JN0	УРБАНА ОПРЕМА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	12.002.703	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	12.002.703	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
480	Купување на опрема и машини	12.002.703	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
K1	БИБЛИОТЕКАРСТВО	7.040.207	1.218.000	315.000	5.241.000	0	0	6.774.000
	ПРИХОДИ:							
K10	БИБЛИОТЕКАРСТВО	7.040.207	1.218.000	315.000	5.241.000	0	0	6.774.000
	РАСХОДИ:							
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	5.359.700	74.000	0	5.241.000	0	0	5.315.000
401	Основни плати	3.681.000	0	0	3.771.000	0	0	3.771.000
402	Придонеси за социјално осигурување	1.435.000	0	0	1.470.000	0	0	1.470.000
404	Надоместоци	243.700	74.000	0	0	0	0	74.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.555.507	1.132.000	300.000	0	0	0	1.432.000
420	Патни и дневни расходи	72.000	15.000	52.000	0	0	0	67.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	271.000	250.000	31.000	0	0	0	281.000
423	Материјали и ситен инвентар	102.000	103.000	22.000	0	0	0	125.000
424	Поправки и тековно одржување	50.000	78.000	10.000	0	0	0	88.000
425	Договорни услуги	925.507	618.000	100.000	0	0	0	718.000
426	Други тековни расходи	135.000	68.000	85.000	0	0	0	153.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	25.000	12.000	15.000	0	0	0	27.000
464	Разни трансфери	25.000	12.000	15.000	0	0	0	27.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	100.000	0	0	0	0	0	0
480	Купување на опрема и машини	100.000	0	0	0	0	0	0
K10	БИБЛИОТЕКАРСТВО	7.040.207	1.218.000	315.000	5.241.000	0	0	6.774.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	5.359.700	74.000	0	5.241.000	0	0	5.315.000
401	Основни плати	3.681.000	0	0	3.771.000	0	0	3.771.000
402	Придонеси за социјално осигурување	1.435.000	0	0	1.470.000	0	0	1.470.000
404	Надоместоци	243.700	74.000	0	0	0	0	74.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.555.507	1.132.000	300.000	0	0	0	1.432.000
420	Патни и дневни расходи	72.000	15.000	52.000	0	0	0	67.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	271.000	250.000	31.000	0	0	0	281.000
423	Материјали и ситен инвентар	102.000	103.000	22.000	0	0	0	125.000
424	Поправки и тековно одржување	50.000	78.000	10.000	0	0	0	88.000
425	Договорни услуги	925.507	618.000	100.000	0	0	0	718.000
426	Други тековни расходи	135.000	68.000	85.000	0	0	0	153.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	25.000	12.000	15.000	0	0	0	27.000
464	Разни трансфери	25.000	12.000	15.000	0	0	0	27.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	100.000	0	0	0	0	0	0
480	Купување на опрема и машини	100.000	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
K2	МУЗИЧКА И СЦЕНСКО - УМЕТНИЧКА ДЕЈНОСТ	6.859.695	1.550.537	791.500	4.965.862	0	0	7.307.899
ПРИХОДИ:								
K20	МУЗИЧКА И СЦЕНСКО - УМЕТНИЧКА ДЕЈНОСТ	6.859.695	1.550.537	791.500	4.965.862	0	0	7.307.899
РАСХОДИ:								
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	4.844.363	631.200	0	4.891.590	0	0	5.522.790
401	Основни плати	3.385.809	400.000	0	3.485.983	0	0	3.885.983
402	Придонеси за социјално осигурување	1.342.332	160.000	0	1.357.607	0	0	1.517.607
404	Надоместоци	116.222	71.200	0	48.000	0	0	119.200
42	СТОКИ И УСЛУГИ	873.132	619.337	438.000	0	0	0	1.057.337
420	Патни и дневни расходи	38.000	10.000	28.000	0	0	0	38.000
421	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	108.000	141.200	58.000	0	0	0	199.200
423	Материјали и ситен инвентар	145.000	121.637	45.500	0	0	0	167.137
424	Поправки и тековно одржување	162.132	65.000	47.000	0	0	0	112.000
425	Договорни услуги	330.000	200.000	219.500	0	0	0	419.500
426	Други тековни расходи	90.000	81.500	40.000	0	0	0	121.500
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	718.294	300.000	353.500	14.272	0	0	667.772
464	Разни трансфери	718.294	300.000	353.500	14.272	0	0	667.772
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	423.906	0	0	60.000	0	0	60.000
480	Купување на опрема и машини	423.906	0	0	60.000	0	0	60.000
K20	МУЗИЧКА И СЦЕНСКО - УМЕТНИЧКА ДЕЈНОСТ	6.859.695	1.550.537	791.500	4.965.862	0	0	7.307.899
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	4.844.363	631.200	0	4.891.590	0	0	5.522.790
401	Основни плати	3.385.809	400.000	0	3.485.983	0	0	3.885.983
402	Придонеси за социјално осигурување	1.342.332	160.000	0	1.357.607	0	0	1.517.607
404	Надоместоци	116.222	71.200	0	48.000	0	0	119.200
42	СТОКИ И УСЛУГИ	873.132	619.337	438.000	0	0	0	1.057.337
420	Патни и дневни расходи	38.000	10.000	28.000	0	0	0	38.000
421	Комунални услуги, гревање, комуникација и транспорт	108.000	141.200	58.000	0	0	0	199.200
423	Материјали и ситен инвентар	145.000	121.637	45.500	0	0	0	167.137
424	Поправки и тековно одржување	162.132	65.000	47.000	0	0	0	112.000
425	Договорни услуги	330.000	200.000	219.500	0	0	0	419.500
426	Други тековни расходи	90.000	81.500	40.000	0	0	0	121.500
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	718.294	300.000	353.500	14.272	0	0	667.772
464	Разни трансфери	718.294	300.000	353.500	14.272	0	0	667.772
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	423.906	0	0	60.000	0	0	60.000
480	Купување на опрема и машини	423.906	0	0	60.000	0	0	60.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
K4	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	11.150.000	12.500.000	0	0	0	0	12.500.000
ПРИХОДИ:								
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	11.150.000	12.500.000	0	0	0	0	12.500.000
РАСХОДИ:								
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	11.150.000	12.500.000	0	0	0	0	12.500.000
464	Разни трансфери	11.150.000	12.500.000	0	0	0	0	12.500.000
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	11.150.000	12.500.000	0	0	0	0	12.500.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	11.150.000	12.500.000	0	0	0	0	12.500.000
464	Разни трансфери	11.150.000	12.500.000	0	0	0	0	12.500.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
		Б У Џ Е Т						
Категорија	О П И С	Предходен буџет	Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
N20	СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	89.343.135	480.000	1.027.000	84.500.000	5.460.387	0	91.467.387
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	58.425.810	0	0	66.137.174	0	0	66.137.174
401	Основни плати	41.414.864	0	0	46.586.348	0	0	46.586.348
402	Придонеси за социјално осигурување	16.064.946	0	0	18.050.826	0	0	18.050.826
404	Надоместоци	946.000	0	0	1.500.000	0	0	1.500.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	23.062.325	480.000	1.027.000	15.882.426	5.460.387	0	22.849.813
420	Патни и дневни расходи	865.401	0	5.000	120.000	3.648.319	0	3.773.319
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	6.037.000	0	45.000	4.671.000	163.990	0	4.879.990
423	Материјали и ситен инвентар	2.149.561	0	145.000	1.080.000	433.259	0	1.658.259
424	Поправки и тековно одржување	450.000	0	10.000	370.000	0	0	380.000
425	Договорни услуги	12.527.175	0	697.000	9.354.426	975.000	0	11.026.426
426	Други тековни расходи	1.033.188	480.000	125.000	287.000	239.819	0	1.131.819
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	255.000	0	0	300.000	0	0	300.000
464	Разни трансфери	255.000	0	0	300.000	0	0	300.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	7.600.000	0	0	2.190.400	0	0	2.180.400
480	Купување на опрема и машини	2.630.000	0	0	500.000	0	0	500.000
482	Други градежни објекти	4.540.000	0	0	1.130.400	0	0	1.130.400
483	Купување на мебел	380.000	0	0	500.000	0	0	500.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	50.000	0	0	50.000	0	0	50.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
V1	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	90.718.600	600.000	17.150.200	77.075.768	0	0	94.825.968
	ПРИХОДИ :							
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	90.718.600	600.000	17.150.200	77.075.768	0	0	94.825.968
	РАСХОДИ :							
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	64.488.860	0	0	71.818.789	0	0	71.818.789
401	Основни плати	45.433.860	0	0	50.821.789	0	0	50.821.789
402	Придонеси за социјално осигурување	17.790.000	0	0	19.629.000	0	0	19.629.000
404	Надоместоци	1.265.000	0	0	1.368.000	0	0	1.368.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	22.433.628	600.000	16.500.200	4.476.979	0	0	21.577.179
420	Патни и дневни расходи	90.000	0	130.000	0	0	0	130.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.091.928	0	2.549.000	4.476.979	0	0	7.025.979
423	Материјали и ситен инвентар	12.537.060	0	11.616.200	0	0	0	11.616.200
424	Поправки и тековно одржување	934.000	0	981.000	0	0	0	981.000
425	Договорни услуги	1.474.000	600.000	917.000	0	0	0	1.517.000
426	Други тековни расходи	306.640	0	307.000	0	0	0	307.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	511.000	0	650.000	270.000	0	0	920.000
464	Разни трансфери	511.000	0	650.000	270.000	0	0	920.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	3.285.112	0	0	510.000	0	0	510.000
480	Купување на опрема и машини	662.690	0	0	0	0	0	0
481	Градежни објекти	2.622.422	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	0	0	0	510.000	0	0	510.000
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	90.718.600	600.000	17.150.200	77.075.768	0	0	94.825.968
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	64.488.860	0	0	71.818.789	0	0	71.818.789
401	Основни плати	45.433.860	0	0	50.821.789	0	0	50.821.789
402	Придонеси за социјално осигурување	17.790.000	0	0	19.629.000	0	0	19.629.000
404	Надоместоци	1.265.000	0	0	1.368.000	0	0	1.368.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	22.433.628	600.000	16.500.200	4.476.979	0	0	21.577.179
420	Патни и дневни расходи	90.000	0	130.000	0	0	0	130.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.091.928	0	2.549.000	4.476.979	0	0	7.025.979
423	Материјали и ситен инвентар	12.537.060	0	11.616.200	0	0	0	11.616.200
424	Поправки и тековно одржување	934.000	0	981.000	0	0	0	981.000
425	Договорни услуги	1.474.000	600.000	917.000	0	0	0	1.517.000
426	Други тековни расходи	306.640	0	307.000	0	0	0	307.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	511.000	0	650.000	270.000	0	0	920.000
464	Разни трансфери	511.000	0	650.000	270.000	0	0	920.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	3.285.112	0	0	510.000	0	0	510.000
480	Купување на опрема и машини	662.690	0	0	0	0	0	0
481	Градежни објекти	2.622.422	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	0	0	0	510.000	0	0	510.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

		677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
VA	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	439.000	10.000.000	390.000	0	0	0	10.390.000
ПРИХОДИ:								
VA0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	439.000	10.000.000	390.000	0	0	0	10.390.000
РАСХОДИ:								
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	439.000	10.000.000	390.000	0	0	0	10.390.000
480	Купување на опрема и машини	380.000	0	0	0	0	0	0
481	Градежни објекти	59.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
482	Други градежни објекти	0	0	390.000	0	0	0	390.000
VA0	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	439.000	10.000.000	390.000	0	0	0	10.390.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	439.000	10.000.000	390.000	0	0	0	10.390.000
480	Купување на опрема и машини	380.000	0	0	0	0	0	0
481	Градежни објекти	59.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
482	Други градежни објекти	0	0	390.000	0	0	0	390.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ

Ниво на: СТАВКА

Категорија Ставка	О П И С	677.730.678	363.632.321	20.802.200	348.327.630	8.540.387	0	741.302.538
		Б У Џ Е Т						
		Предходен буџет	Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
X1	РОДОВА ЕДНАКВОСТ	160.000	160.000	0	0	0	0	160.000
ПРИХОДИ:								
X10	РОДОВА ЕДНАКВОСТ	160.000	160.000	0	0	0	0	160.000
РАСХОДИ:								
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	160.000	160.000	0	0	0	0	160.000
464	Разни трансфери	160.000	160.000	0	0	0	0	160.000
X10	РОДОВА ЕДНАКВОСТ	160.000	160.000	0	0	0	0	160.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	160.000	160.000	0	0	0	0	160.000
464	Разни трансфери	160.000	160.000	0	0	0	0	160.000

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - 2026

Ниво на: Ставка

Категорија Ставка	О П И С	374.541.291	21.426.266	358.777.459	8.796.599	0	763.541.615
		Б У Џ Е Т					
		Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	ВКУПНИ ПРИХОДИ
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	179.426.000	0	0	0	0	179.426.000
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	18.694.500	0	0	0	0	18.694.500
713	Даноци на имот	68.083.000	0	0	0	0	68.083.000
717	Даноци на специфични услуги	92.391.000	0	0	0	0	92.391.000
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	257.500	0	0	0	0	257.500
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	5.510.500	21.426.266	0	0	0	26.936.766
722	Глоби, судски и административни такси	1.339.000	0	0	0	0	1.339.000
723	Такси и надоместоци	257.500	21.426.266	0	0	0	21.683.766
725	Други неданочни приходи	3.914.000	0	0	0	0	3.914.000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	29.115.666	0	0	0	0	29.115.666
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	29.115.666	0	0	0	0	29.115.666
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	160.489.125	0	358.777.459	8.796.599	0	528.063.183
741	Трансфери од други нивоа на власт	160.489.125	0	358.777.459	0	0	519.266.584
742	Донации од странство	0	0	0	8.796.599	0	8.796.599
75	ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ	0	0	0	0	0	0
754	Друго домашно задолжување	0	0	0	0	0	0

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2026

Ниво на: Ставка

		374.541.291	21.426.266	358.777.458	8.796.600	0	763.541.615
		Б У Џ Е Т					
Категорија Ставка	О П И С	Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	62.076.723	0	316.020.534	0	0	378.097.257
401	Основни плати	37.646.500	0	223.018.420	0	0	260.664.920
402	Придонеси за социјално осигурување	15.115.250	0	86.919.892	0	0	102.035.142
404	Надоместоци	9.314.973	0	6.082.222	0	0	15.397.195
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	927.000	0	0	0	0	927.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	515.000	0	0	0	0	515.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	412.000	0	0	0	0	412.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	64.716.277	19.719.041	36.801.802	5.624.200	0	126.861.320
420	Патни и дневни расходи	468.650	239.990	217.330	3.757.769	0	4.683.739
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	16.779.936	2.832.500	17.992.533	168.910	0	37.773.879
423	Материјали и ситен инвентар	10.428.376	12.485.351	2.726.101	446.257	0	26.086.085
424	Поправки и тековно одржување	12.610.290	1.161.840	1.195.830	0	0	14.967.960
425	Договорни услуги	11.832.640	2.277.845	13.897.508	1.004.250	0	29.012.243
426	Други тековни расходи	10.742.385	721.515	772.500	247.014	0	12.483.414
427	Привремени вработувања	1.854.000	0	0	0	0	1.854.000
45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	6.283.000	0	0	0	0	6.283.000
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	6.283.000	0	0	0	0	6.283.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	62.987.590	1.049.055	1.687.420	0	0	65.724.065
463	Трансфери до невладини организации	22.351.000	0	0	0	0	22.351.000
464	Разни трансфери	40.636.590	1.049.055	1.687.420	0	0	43.373.065
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	160.329.101	658.170	4.267.702	3.172.400	0	168.427.373
480	Купување на опрема и машини	6.151.160	199.820	1.086.650	82.400	0	7.520.030
481	Градежни објекти	10.506.000	0	20.600	0	0	10.526.600
482	Други градежни објекти	135.411.341	401.700	2.362.202	3.090.000	0	141.265.243
483	Купување на мебел	1.091.800	20.600	690.100	0	0	1.802.500
485	Вложувања и нефинансиски средства	4.696.800	36.050	108.150	0	0	4.841.000
486	Купување на возила	2.472.000	0	0	0	0	2.472.000
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	17.221.600	0	0	0	0	17.221.600
493	Отплата на главница до други нивоа на власт	17.221.600	0	0	0	0	17.221.600

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - 2027

Ниво на: Ставка

		385.450.261	22.050.332	369.227.288	9.052.810	0	785.780.691
Категорија Ставка	О П И С	Б У Џ Е Т					ВКУПНИ ПРИХОДИ
		Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	184.652.000	0	0	0	0	184.652.000
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	19.239.000	0	0	0	0	19.239.000
713	Даноци на имот	70.066.000	0	0	0	0	70.066.000
717	Даноци на специфични услуги	95.082.000	0	0	0	0	95.082.000
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	265.000	0	0	0	0	265.000
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	5.671.000	22.050.332	0	0	0	27.721.332
722	Глоби, судски и административни такси	1.378.000	0	0	0	0	1.378.000
723	Такси и надоместоци	265.000	22.050.332	0	0	0	22.315.332
725	Други неданочни приходи	4.028.000	0	0	0	0	4.028.000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	29.963.695	0	0	0	0	29.963.695
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	29.963.695	0	0	0	0	29.963.695
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	165.163.566	0	369.227.288	9.052.810	0	543.443.664
741	Трансфери од други нивоа на власт	165.163.566	0	369.227.288	0	0	534.390.854
742	Донации од странство	0	0	0	9.052.810	0	9.052.810
75	ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ	0	0	0	0	0	0
754	Друго домашно задолжување	0	0	0	0	0	0

Буџетот на општина Гевгелија за 2025 година влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општината", а ќе се применува од 1 јануари 2025 година.

Бр.09-
26.12.2024 година
Гевгелија

Претседател
на Советот на општина Гевгелија
Д-р Пајрик Маџх

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Гевгелија за 2024 година

Се објавува Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/5
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 2 и 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр 5/02 г и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 г.), член 23 став (8) од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11192/15 и 209/18 г. и „Службен весник на РСМ“ бр 244/19, 53/21, 77/21, 150/21, 173 /22 и 170/24 г.), член 31 од Законот за буџетите („Службен весник на РМ“ бр. 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15, 167/16г. и „Службен весник на РСМ“ бр. 151/21 г.), член 93 став 2 од Законот за административните службеници („Службен весник на РМ“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, 11/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19, 14/20, 215/ 21, 99/22 и 208/24г.) одредбите на Колективниот договор за вработените во Општина Гевгелија бр.01-375/1 од 24.02.2021 год. Законот за плати и други надоместоци на пратениците во Собранието на РМ и други избрани и именувани лица во РМ („Службен весник на РМ“ бр.36/94, 44/90, 11/91,38/91, 23/97, 37/05, 84/05, 121/07, 161/08, 92/09, 42/10, 97/10, 162/10, 11/12, 145/12, 170/13, 139/14 и 233/18, член 9 од Законот за исплата на платите во Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 70/94, 62/95, 33/97, 139/14, 147/15 г. и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/19 г.) и член 38 став (1) точка 4 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21), Советот на Општина Гевгелија на седница одржана на 26.12.2024 година, донесе

ОДЛУКА

за извршување на Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година

Член 1

Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година (во понатамошниот текст: Буџетот), се извршува според одредбите на оваа Одлука.

Член 2

Буџетот на општината се состои од Основен Буџет, Буџет на самофинансирачки активности, Буџет на дотации и Буџет на заеми.

Член 3

Корисниците на средствата од Буџетот се должни утврдените средства во Буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Член 4

Расходите утврдени со Буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски.

За да се преземаат нови обврски, буџетските корисници до Советот на општината мора да предложат нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и на другите приливи на Буџетот на општината.

Доколку во текот на извршувањето на Буџетот, Градоначалникот на општината оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со буџетот или дека реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапуваат од планот, предлага на Советот на општината измена и дополнување на Буџетот.

Член 6

Пренамената во рамките на одобрените буџети на буџетските корисници ја одобрува Советот на општината.

Во рамките на расходите утврдени во Буџетот на буџетскиот корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од Советот на општината.

Одобрените средства со буџетот на ниво на ставка во рамките на потпрограмата и буџет не може да бидат намалени повеќе од 20%, а одобрените средства за плати и надоместоци на ниво на ставки во рамките на буџет не можат со распределба да се зголемат повеќе од 10%.

Член 7

Буџетските корисници, во услови кога буџетот на самофинансирачки активности, буџетот на донации, буџетот на дотации или буџетот на заеми, планираните приходи и други приливи, не се реализираат односно реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување или зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, кои градоначалникот ги доставува до советот на општината на одобрување.

Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на Буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали и месеци за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

Член 9

Јавните установи кои се финансираат од буџетот на дотации, се должни два дена пред исплатата на плати до општината да достават барање за одобрување на средства за плати, обрасците, ПДД-МП и МП-1, копија од рекапитулацијата за пресметани нето и бруто плати,

образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето плата, како и други податоци во пишана и електронска верзија, за односниот месец за кој се однесува исплатата.

Во случај на нови вработувања јавните установи се должни да достават известување за обезбедени финансиски средства да приложат образец М-1.

Исплатите на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи кои се финансираат од буџетот на дотации ја контролира и одобрува министерството за финансии.

Градоначалникот на општината одделните пресметки на локалните јавни установи кои се финансираат од буџетот на дотации ги доставува до ресорното министерство од кое се трансферира блок дотацијата.

Ресорните министерства доставените пресметки за исплата на бруто плати и надоместоци ги доставуваат до Министерството за финансии за контрола и евиденција.

Член 10

Исплатата на платите на вработените во општината ќе се извршува во рамките на одобрените средства од Буџетот, и се утврдуваат:

-коэффициентот за пресметка на платата на градоначалникот изнесува 2,52, со вредност на основницата во износ од 54.916,00 денари.

-вредноста на бодот за пресметка на платите на државните службеници се утврдува со посебна одлука за утврдување на вредноста на бодот за платите на државните службеници што ја донесува Советот на општината.

-за вработените во територијалната противпожарна единица вредноста на бодот за пресметување на платите изнесува 81,60 денари.

-за вработените во општинската администрација кои немаат статус на државни службеници бруто платата се утврдува согласно Законот за работни односи со вредност од 33.352,00 денари.

Член 11

Вработените во општината имаат право на патни и дневни трошоци во случаите кога се упатени на службен пат врз основа на уредни и веродостојни документи.

Висината на дневниците за службено патување во земјата се исплатуваат во висина на 700 денари и тоа за секои поминати 08-12 часа половина дневница (350,00 денари) и цела дневница од 12-24 часа (700,00 денари).

За службените патувања во странство, дневницата се исплатува во висина утврдена како за вработените во органите на централната власт.

Член 12

Надоместокот за годишен одмор изнесува најмалку 60% од основницата (просечна исплатена нето плата по вработен во РСМ за последните три месеци) под услов работникот да работел најмалку 6 (шест) месеци во календарската година во државната управа.

Исплатата на надоместокот за годишен одмор ќе се врши од подставка 404110-надомест за годишен одмор, по соодветната програма, на основа донесено решение од Градоначалникот.

Член 13

На вработените во општината им се исплаќа јубилејна награда во износ од:

- За 10 години стаж, една основница од плата;
- За 15 години стаж, 1,25 основница од плата;
- За 20 години стаж, 1,50 основница од плата;
- За 25 години стаж, 1,75 основница од плата;
- За 30 години стаж, 2 основници од плата;
- За 35 години стаж, 2,25 основници од плата и
- За 40 години стаж, 2,50 основници од плата.

Основница од плата е просечна месечна исплатена нето плата по вработен во РСМ за последните три месеци.

Член 14

Во случај на боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, и други случаи на работникот му се исплатува помош во висина од една последно исплатена просечна месечна нето плата во органот каде што е вработен.

Член 15

Вработувањата во општинската администрација се вршат согласно актите за организација и систематизација на општината за кои се обезбедени средства во буџетот на општината.

Градоначалникот дава писмено известување за обезбедени средства.

Локалните јавни установи од областа на културата, образованието, социјалната заштита и територијалните противпожарни единици, кои се финансираат од блок дотации можат да вработуваат нови работници доколку се обезбедени средства од Буџетот на РСМ, за што писмено известување дава Министерството за финансии врз основа на барање од Градоначалникот на општината до надлежното министерство за потребата од вработување во локалните јавни установи со соодветна пропратна документација.

Член 16

Вработен кој заминува во пензија, има право на испратнина во висина од најмалку две основици од просечната месечна нето плата во Република Северна Македонија исплатена во претходната година.

Во случај на смрт на вработен во општинската администрација и во локална јавна установа, на неговото семејство му припаѓа парична помош во висина од двократен износ на просечната месечна нето-плата по работник во Републиката објавена до денот на исплатата.

На вработениот во општинската администрација и во локална јавна установа, во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноци, посвоени деца и децата земени на издржување) му припаѓа парична помош во износ на една просечна месечна нето-плата по работник во Републиката објавена до денот на исплатата.

Исплатите на надоместоците од претходните ставови на овој член се вршат по претходно оформена и комплетирана документација и донесено решение од Градоначалникот на општината, од програмата Д0-Градоначалник, подставка413110-тековни резерви (рановидни расходи).

Член 17

На членовите на Советот на општината им припаѓа месечен надоместок за присуство на седниците на Советот и надоместок на патни и дневни трошоци.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се утврдува во процентуален износ од 50% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

На Претседателот на Советот за раководење и организирање на работата на Советот му се определува надоместок зголемен за 30% од утврдениот надоместок од став 2 на овој член.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се исплатува за присуство на сите седници на советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се намалува за 30% за секое отсуство од седница на советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот не се исплатува доколку членот на советот не присуствувал на ниту една седница на советот во тековниот месец.

Надоместокот за патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата и странство, на членовите на Советот на општината им се исплатува според прописите кои се однесуваат на државните службеници вработени во општинската администрација.

Член 18

Користењето на средствата од Буџетот на општината за вршење на функциите на буџетските корисници се извршуваат со фактура во кои посебно се искажуваат расходите по поделни ставки, почитувајќи ги одредбите од Законот за јавни набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со фискална сметка во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и тоа само во ограничен поединечен износ до

6.000,00 денари, при што расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

Член 19

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поделните програми и потпрограми ги извршува градоначалникот на општината.

Член 20

За средствата утврдени во Буџетот на општината во рамките на резервите (постојана и буџетска тековна резерва) во програмата А0-Совет на општината, одлучува Советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

За искористените средства Градоначалникот поднесува извештај за користењето на средствата од резервите.

Член 21

Средствата од ставката 464990-Други трансфери, програма Д0-Градоначалник, покрај за работи и активности на градоначалникот, ќе се користат и за финансиска помош на физички лица, кои во одредени непредвидени случаи се нашле во состојба на социјална загроеност, во согласност со Програмата донесена од Советот на општината, за новородено дете на родители со живеалиште во општина Гевгелија во износ од 6.000,00 денари, додека за трето новородено и секое наредно дете 12.000,00, како и на физички и правни лица, кои со својата активност се ангажирани за збогатување на одредени манифестации, организирани од општината по повод одбележување на одредени настани.

На првото родено дете, каде и да се роди на територијата на Република Северна Македонија во 2025 година, а чии што родители се жители на Општина Гевгелија ќе му се исплати надоместок од 20.000,00 денари.

За користење на средствата од претходните ставови, решение донесува градоначалникот на општината најмногу до износ од 50.000,00 денари.

Член 22

Средствата од ставка 464990-Други трансфери, програма Ј8, ќе се користат како учество за извршени погробални услуги на граѓаните.

Член 23

Кога приходите што му припаѓаат на Буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на приходите на Буџетот.

Повратот на погрешно, уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на градоначалникот, освен во случај каде надлежноста им припаѓа на други органи.

Член 24

Буџетот на Општина Гевгелија се извршува од 01.01.2025 до 31.12.2025 година.

Член 25

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Гевгелија“, а ќе се применува од 01 јануари 2025 година.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлуката за утврдување на вредноста на бодот на платите на државните службеници вработени во Општина Гевгелија за 2025 година

Се објавува Одлуката за утврдување на вредноста на бодот на платите на државните службеници вработени во Општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/6
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 88 став (2) од Законот за административни службеници („Службен весник на РМ“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 80/16, 127/16, 142/16, 2/17, и 11/18 г. и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19, 14/20, 215/21,99/22 и 208/24 г.), член 36 став (1) точка 15 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24г.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на 26.12.2024 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување на вредноста на бодот на платите на државните службеници вработени во Општина Гевгелија за 2025 година

Член 1

Вредноста на бодот за пресметување на платите на државните службеници изнесува 81,60 денари.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Гевгелија“, а ќе се применува од 01 јануари 2025 година.

Бр.09-1597/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Буџетскиот календар на Општина Гевгелија
за 2025 година

Се објавува Буџетскиот календар на Општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/7
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 27 став (4) и (5) од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.61/04, 96/04,67/07,156/09,4711,192/15 и 209/18 год. и „Службен весник на РСМ“ бр.244/19, 53/21, 77/21, 150/21,173/22 и 170/24 г.) и член 38 став (1) точка 43 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на 26.12.2024 година, донесе

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР НА ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА
за 2025 година

Член 1

Со Буџетскиот календар се утврдуваат роковите и активностите кои се преземаат и се поврзани со Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година:

Дата	Активност	Назив на органот/институција
Јануари	Општинските буџетски корисници изготвуваат годишни финансиски планови по квартали за користење на одобрените средства и ги доставуваат до општината.	Општински буџетски корисници
Февруари	Изготвување на Годишна сметка на Буџетот на општината. Достава на годишната сметка до Советот на општината. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови.	Одделение за финансиски прашања Градоначалник Општински буџетски корисници
Март	Советот на општината ја донесува Годишната сметка на Буџетот на општината.	Совет на општината Градоначалник

	Градоначалникот ја доставува усвоената Годишна сметка до Министерството за финансии. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови	Општински буџетски корисници
Април	Изготвување на квартален извештај за прв квартал од тековната година со образложение за извршување на Буџетот. Градоначалникот го доставува до Ми-нистерството за финансии и до Советот на општината на усвојување. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови.	Совет на општината Градоначалник Министерство за финансии Општински буџетски корисници
Април-Мај	Подготвување на општински буџетски циркулар од страна на Градоначалникот со образложение за потребните средства и негова достава до општинските буџетски корисници	Градоначалник
Мај	Достава на финсниски планови од страна на општинските буџетски корисници за користење на вишокот на приходи од претходната година. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за исвршувањетона нивните финансиски планови.	Општински буџетски корисници Градоначалник Совет на општината
Јуни	Општинските буџетски корисници ги доставуваат предлог пресметките за наредната година со образложение за висината на износите по позиции. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови	Општински буџетски корисници
Јули	Изготвување на квартални извештаи за втор квартал со образложение за извршувањето на Буџетот. Градоначалникот ги доставува до Министерството за финансии и до Советот на општината на усвојување. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови.	Совет на општината Градоначалник Општински буџетски корисници
Август	Градоначалникот ги разгледува новите барања и предлози и по нив одлучува и дава насоки. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови.	Одделение за финансиски прашања. Градоначалник Општински буџетски корисници
Септември	Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови	Општински буџетски корисници
Октомври	Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови.	Градоначалник Раководители на одделенија Општински буџетски корисници
Октомври	Градоначалникот до општинските буџетски корисници ги доставува главните насоки за изготвување на финансиските планови	
Октомври	Изготвување и доставување на Предлог-План на	Раководители на

	програми за развој до Советот на општината	Одделенија Градоначалник
Октомври	Изготвување квартални ивештаи за трет квартал со образложение за извршување на Буџетот. Градоначалникот ги доставува до Министерството за финансии и до Советот на општината на нивно усвојување.	Совет на општина градоначалник
Ноември	Се донесува Планот на програми за развој и доколку има потреба Градоначалникот предлага до Советот на општината Измени и дополнувања. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови.	Совет на општината Општински буџетски корисници
Ноември	Се изготвува Нацрт-Буџет од страна на финансискиот оддел на општината. Градоначалникот го разгледува и одобрува Нацрт-Буџетот и истиот се објавува на ВЕБ страната на општината. Се води јавна расправа од Советот на општината, НВО, Здруженија на граѓани, месни заедници и заинтересирани граѓани.	Одделение за финансиски прашања Градоначалник Совет на општината Јавна расправа
Декември	Се донесуваат Годишните програми за работа на одделенијата. Општинските буџетски корисници до Градоначалникот доставуваат месечни извештаи со образложение за извршувањето на нивните финансиски планови	Совет на општината Општински буџетски корисници
Декември	Градоначалникот го доставува предлог-Буџетот до советот на општината	Градоначалник
Декември	Советот на општината за донесува: -Буџет за наредната буџетска година; -Одлука за извршување на Буџетот; -Буџетски календар; -Одлука за времено финансирање согласно Законот за финансирање на ЕЛС, доколку Советот не го усвои Предлог-Буџетот	Совет на општината

Член 2

Буџетскиот календар на Општина Гевгелија за 2025 година влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Гевгелија“.

Бр.09-1598/1
26.12.2024
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Програмата за уредување градежно земјиште
во Општина Гевгелија за 2025 година

Се објавува Програмата за уредување градежно земјиште во Општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/8
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 94 и 95 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на РМ“ бр. 15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16, 190/16 и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19, 101/21, 153/23, 61/24, 224/24 и 233/24), член 22 став (1) точка 1 од Законот за локалната самоуправа („Службен Весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24), Правилникот за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на РМ“ бр.193/16, 72/18 и 16/22) и член 38 став (1) точка 8 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/2006, 8/2010, 18/2014, 13/2020, 2/2021, 3/2021 и 5/2021), Советот на Општина Гевгелија, на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе:

ПРОГРАМА
За уредување на градежното земјиште во Општина Гевгелија за 2025 година

ВОВЕД

Со оваа Програма за уредување на градежното земјиште во Општина Гевгелија за 2025 година, се уредува:

- I. Просторот кој е предмет на уредување;
- II. Обемот на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
- III. Обемот и степенот на опремување на градежното земјиште со објекти на основната и секундарната инфраструктура;
- IV. Извори за финансирање на Програмата за уредување на градежното земјиште;
- V. Трошоци за уредување на градежното земјиште;
- VI. Висина на надоместокот за уредување на градежното земјиште;
- VII. Динамика и мерки за извршување на Програмата;
- VIII. Преодни и завршни одредби.

I. ПРОСТОР КОЈ Е ПРЕДМЕТ НА УРЕДУВАЊЕ

Како простор кој е предмет на уредување се смета градежното изградено и неизградено земјиште на подрачјето на градот Гевгелија кое е опфатено со Генералниот урбанистички план на Гевгелија, Деталните урбанистички планови за урбаните блокови, Урбанистички план за село, Урбанистички план вон населено место, и други простори за кои има важечка урбанистичко планска документација

II. ОБЕМ НА РАБОТИТЕ ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ И РАСЧИСТУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Под обем на работите за подготвување и расчистување на градежното земјиште се подразбира следново :

II.1. Подготвителни работи

Во подготвителни работи за уредување на градежното земјиште спаѓаат:

- Оформување на геодетска документација;
- Извршување на основни геомеханички испитувања на градежни парцели каде ќе се градат објекти од комуналната инфраструктура.

II.2. Расчистување на градежното земјиште

Расчистување на градежното земјиште се врши со цел да се опреми земјиштето со објекти на основната и секундарната инфраструктура.

Под расчистување на градежното земјиште се смета:

- Изработка на елаборати за експроприација;
- Решавање на имотно-правните односи со сопственици на земјиштето;
- Решавање на станбеното прашање на сопствениците и носителите на станарско право на објектите кои се рушат;
- Уривање на постојни градежни објекти и расчистување на градежното земјиште.

III. ОБЕМ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ СО ОБЈЕКТИ НА ОСНОВНАТА И СЕКУНДАРНАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Под обем на опремување на градежното земјиште се смета опремување со објекти на основната и секундарната инфраструктура заради обезбедување на непречен пристап до градежната парцела од јавен пат, поставување на водоводна, канализациона, електрична и друга инсталација со приклучоци до градежната парцела.

Уредувањето на градежното земјиште може да биде целосно или делумно, што го определува општината.

Под степен на уреденост на градежното земјиште се подразбира обемот на опременост на земјиштето со објекти на основната и секундарната инфраструктура за задоволување на заедничката и индивидуалната комунална потрошувачка до границите на градежната парцела.

III.1. Опремувањето на градежното земјиште со објекти на основната и секундарната инфраструктурата надвор од градежната парцела

Опремувањето на градежното земјиште со објекти на основната и секундарната инфраструктурата надвор од градежната парцела паѓа на товар на општината и се состои од:

- Проектирање и изградба на улици, паркиралишта, пешачки патеки и друго според урбанистичките планови;
- Проектирање и изградба на секундарна водоводна мрежа до градежната парцела;
- Проектирање и изградба на секундарна фекална канализација до собирна шахта;
- Проектирање и изградба на атмосферска канализација;
- Проектирање и изградба на нисконапонска електрична мрежа до приклучен орман;
- Проектирање и изградба на улично осветлување;
- Проектирање и изградба на зелени површини, со хидрантска мрежа и поставување на урбана опрема предвидена со деталните урбанистички планови и проектираното партнерно решение.

III.2. Опремувањето на градежното земјиште со објекти на основната и секундарната инфраструктурата во границите на градежната парцела

Опремувањето на градежното земјиште со објекти на основната и секундарната инфраструктурата во границите на градежната парцела го врши инвеститорот и се состои од:

- Проектирање и изградба на приклучок на водоводната мрежа со водомерна шахта и водомер и врска со секундарната водоводна мрежа;
- Проектирање и изградба на приклучок на фекалната канализација со посебна шахта и врска со собирна шахта;
- Проектирање и изградба на приклучок на атмосферската канализација со посебна шахта и врска со собирната шахта;
- Проектирање и изградба на приклучок на ниско-напонската електрична мрежа во приклучен ормар (за индивидуални станбени објекти), а за колективни станбени објекти до и со приклучен разводен ормар;
- Одводнување на градежната парцела од буични води; и
- Друго.

IV. ИЗВОРИ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Изворите за финансирање на Програмата за уредувањето на градежното земјиште во Општина Гевгелија се:

1. Надоместок за уредување на градежно земјиште;
2. Приход од продажба на градежно земјиште сопственост на РСМ;
3. Комунални такси;
4. Трансфери и финансиска поддршка од владини институции, и тоа од:
 - 4.1. Јавно претпријатие за државни патишта, наменети за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици;
 - 4.2. Биро за регионален развој;
 - 4.3. Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој;
 - 4.4. Влада на РСМ и министерства
5. Средства од фондовите на ЕУ и други грантови.

Износите на секој поединечен извор на приходи се прикажани во Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година, а во оваа програма се прикажани како приходи и расходи искажани во програми и потпрограми.

Вкупни приходи искажани по програми и потпрограми се следните:

Р:бр	Програма	Потпрограма	ОПИС НА ПРОГРАМИТЕ	ИЗНОС
1	Е	ЕА	Општинска администрација- Капитални трошоци на општината	2.500.000,00
2	Ф	Ф2, ФА	Урбано Планирање	19.200.000,00
3	Ј	Ј7, Ј8, ЈА, ЈГ, ЈИ, ЈЛ, ЈМ, ЈН	Комунални дејности	26.500.000,00
4	К	КА	Капитални расходи во културата	40.675.096,00
5	Л	ЛА	Спорт и рекреација - Капитални расходи	10.000.000,00
			ВКУПНО ПРИХОДИ	98.875.096,00

V. ТРОШОЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Трошоците за реализација на оваа Програма за уредување на градежното земјиште се прикажани во следните програми и потпрограми и се наменети за реализација на предвидените активности во секоја потпрограма:

Надлежност	Програма	Потпрограма	Глава	Оддел	Точка	опис	износ
------------	----------	-------------	-------	-------	-------	------	-------

Е						ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	
----------	--	--	--	--	--	---------------------------------	--

	ЕА					КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНАТА	2.500.000,00
		ЕА0				Капитални трошоци на општината	2.500.000,00
			1			Изработка на проектна документација	
					1.1.1	Проектна документација за изградба и реконструкција на објекти	
					1.1.2	Проектна документација за групен дома за возрастни лица со попреченост	
			2			Изградба и Реконструкција на објекти	
					2.1.1	Реконструкција на младински дом во с.Смоквица	
					2.1.2	Реконструкција на објекти во сопственост на Општина Гевгелија	
			3			Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
					3.1.1	Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
			4			Одржување на згради	
					4.1.1	Реконструкција на фасади и молерофарбарски работи на објекти во сопственост на Општина Гевгелија и др.објекти од јавен интерес	

Ф						УРБАНО ПЛАНИРАЊЕ	
----------	--	--	--	--	--	-------------------------	--

	Ф2	Ф20				УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ	1.200.000,00
			1			Договорни услуги и други тековни расходи	
					1.1.1	Изработка на катастарски елаборати и катастарски подлоги, нумерички податоци, вештачења, геометриски мерења, ажурирани катастарски подлоги потребни за изработка на Урбанистички планови објавување на огласи и и други стручни работи	
					1.1.2	Рушење на објекти (дивоградби, рушење на објекти кои се експроприрани и др.)	
					1.1.3	Договори за ископи, одвоз превоз и др.	

	ФА					УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ – КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ	18.000.000,00
		ФА0				Уредување на градежното земјиште-Капитални трошоци	18.000.000,00
			1			Изработка на проектна документација	
					1.1.1	Проектна документација за изградба на инфраструктура (улицы, водоводи, фекална и атмосферска канализација, улично осветлување и др.)	
					1.1.2	Проектна документација за регулација на реки и други водотеци	
					1.1.3	Проектна документација за други проекти	
			2			Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
					2.1.1	Надзор над изградба и реконструкција на објекти	

			3		Изградба на улици (Бетонирање, попловување или асфалтирање на улици и краци, тротоари и пешачки патеки)	
				3.1.1	Изградба на улици во Гевгелија	
				3.1.2	Бетонирање или попловување на дел од улици или краци на улици во Гевгелија	
				3.1.3	Изградба на тротоари во Гевгелија	
				3.1.4	Изградба, бетонирање или попловување на улици, краци и тротоари во населените места	
			4		Рехабилитација и реконструкција на улици (Бетонирање, попловување или асфалтирање на улици и краци, тротоари и пешачки патеки)	
				4.1.1	Рехабилитација и реконструкција на улици, краци и тротоари во Гевгелија	
				4.1.2	Рехабилитација и реконструкција на улици, краци и тротоари во населените места	
			5		Изградба на други објекти	
				5.1.1	Изградба на други објекти	
			6		Надомест за експропријација	
				6.1.1	Експропријација на земјиште, недвижности и др. за реализација на објекти од јавен интерес во Општина Гевгелија	

J					КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ	
----------	--	--	--	--	---------------------------	--

	J7	J70			ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	6.000.000,00
			1		Одржување и користење на паркови и зеленило	
				1.1.1	Уредување и одржување на паркови и зеленило во Општина Гевгелија	
				1.1.2	Набавка на садници за хортикултурно уредување на зелени површини	

	J8	J80			ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	4.500.000,00
			1		Други оперативни расходи	
				1.1.1	Расчистување и одржување на одводни канали во градот и населените места	
				1.1.2	Расчистување и одржување на депонии во градот и населените места	
				1.1.3	Расчистување и одржување на други јавни површини	

	JA	JA0			ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	1.000.000,00
			1		Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација за изградба на линии за улично осветлување во Општина Гевгелија	
			2		Изградба на Улично осветлување и Инсталации за напојување со електрична енергија	
				2.1.1	Изградба на нови линии за улично осветлување во Општина Гевгелија	
				2.1.2	Издвојување на струјомерите за улично осветлување од трафостаниците на ЕВН	
			3		Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
				3.1.1	Надзор над изградба и реконструкција на објекти	

	ЈГ				ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	1.500.000,00
		ЈГО			Изградба на системи за водоснабдување	1.500.000,00
			1		Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација за изградба и реконструкција на водоводни линии во Општина Гевгелија	
			2		Изградба на капацитети за водоснабдување	
				2.1.1	Изградба на водоводна линија за дел од УБ 4.4 во Гевгелија	
				2.1.2	Изградба на нови водоводни линии во делови од градот за кои има Детални урбанистички планови	
				2.1.3	Изградба на водоводни линии во населените места	
			3		Реконструкција на капацитети за водоснабдување	
				3.1.1	Реконструкција на водоводни линии во Општина Гевгелија	
				3.1.2	Реконструкција на дел од водоводната мрежа во Гевгелија (замена на азбестните цевки и подобрување на мрежата за водоснабдување)	
				3.1.3	Реконструкција на дел од водоводната мрежа во населените места (замена на азбестните цевки и подобрување на мрежата за водоснабдување)	
			4		Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
				4.1.1	Надзор над изградба и реконструкција на објекти	

	ЈИ				ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ	500.000,00
		ЈИО			Изградба на системи за одведување и пречистување на отпадни води	500.000,00
			1		Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација за изградба и реконструкција на фекални и атмосферски канализации во Општина Гевгелија	
			2		Изградба на Фекални/Атмосферски канализации, колектори и пречистителни станици	
				2.1.1	Изградба на фекална и атмосферска канализација за дел од УБ 4.4 во Гевгелија	
				2.1.2	Изградба на атмосферски канализациони линии на ул.„Петар Мусев“, ул.„Ванчо Прке“ Гевгелија	
				2.1.3	Изградба на фекална канализација во Милетково	
				2.1.4	Изградба на фекална канализација во Смоквица	
				2.1.5	Изградба на фекална канализација во Ново Конско	
				2.1.6	Изградба на нови фекални и атмосферски канализациони линии во Општина Гевгелија	
			3		Реконструкција на фекални и атмосферски канализации и колектори	
				3.1.1	Реконструкција на фекални и атмосферски канализациони линии во Општина Гевгелија	
			4		Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
				4.1.1	Надзор над изградба и реконструкција на објекти	

	ЈЛ				КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ЗА ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	1.000.000,00
		ЈЛО			Капитални расходи за други комунални услуги	1.000.000,00
			1		Изградба на објекти	
				1.1.1	Други комунални услуги – Изградба на објекти (Капитални расходи)	
				1.1.2	Регулација на дел од коритото на Сува река	
				1.1.3	Регулација на дел од одводниот канал “Рауљ”	

				1.1.4	Изградба на Примарна и секундарна сообраќајна мрежа за Мултинаменски комплекс „МИЛЦИ“ Гевгелија	
				1.1.5	Реконструкција на канал за атмосферски води во Негорци	

	ЈМ				ИЗГРАДБА НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО – КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	8.000.000,00
		ЈМО			Изградба на паркови и зеленило – капитални расходи	8.000.000,00
			1		Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација за изградба на паркови и зеленило	
			2		Изградба	
				2.1.1	Изградба на нови паркови и зелени површини во Општина Гевгелија	
			3		Реконструкција	
				3.1.1	Реконструкција на паркови и зеленило	
			4		Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
				4.1.1	Надзор над изградба и реконструкција на објекти	

	ЈН	ЈНО			УРБАНА ОПРЕМА – КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	4.000.000,00
			1		Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација за поставување урбана опрема	
			2		Изградба на објекти	
				2.1.1	Изградба на фонтани	
			3		Набавка на урбана опрема	
				3.1.1	Контејнери и канти за отпад и рециклирање на отпад, детски игралишта (реквизити), клупи, летниковци, табли со натписи, часовници, автобуски постојки, реквизити за новогодишно украсување и друга урбана опрема	
				3.1.2	Урбана опрема за детски игралишта во Општина Гевгелија	
				3.1.3	Одржување на урбана опрема	

К					КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ВО КУЛТУРАТА	
----------	--	--	--	--	---------------------------------------	--

	КА				КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ВО КУЛТУРАТА	40.675.096,00
		КАА			Конзервација, реставрација и реконструкција на дуќаните во старата чаршија со партерно уредување и комплетна замена на подземната инсталација на ул. „Бранд Петрушев“ и ул. „7ми Ноември“ (стара чаршија) во Гевгелија	40.675.096,00
			1		Други градежни работи	
				1.1.1	Конзервација, реставрација и реконструкција на дуќаните во старата чаршија со партерно уредување и комплетна замена на подземната инсталација на ул. „Бранд Петрушев“ и ул. „7ми Ноември“ (стара чаршија) во Гевгелија	

Л					СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА	
----------	--	--	--	--	---------------------------	--

	ЛА				СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА – КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	10.000.000,00
		ЛАО			Спорт и рекреација – Капитални расходи	10.000.000,00
			1		Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација за изградба на спортски и детски игралишта	

			2		Изградба на спортски објекти	
				2.1.1	Изградба на спортски игралишта во Општина Гевгелија	
				2.1.2	Изградба на Скејт парк	
			3		Реконструкција на спортски објекти	
				3.1.1	Реконструкција на ДТВ Партизан Гевгелија	
				3.1.2	Реконструкција на спортски и детски игралишта во Гевгелија и во населените места (поставување вештачка трева и пластифицирана подлога)	
			4		Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
				4.1.1	Надзор над изградба и реконструкција на објекти	

					ВКУПНО	98.875.096,00
--	--	--	--	--	---------------	----------------------

Рекапитулација на расходите:

Надлежност	Програма / потпрограма	ОПИС НА ПРОГРАМИТЕ	ИЗНОС
Е		ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	2.500.000,00
	ЕА	Капитални трошоци на општината	2.500.000,00
Ф		УРБАНО ПЛАНИРАЊЕ	19.200.000,00
	Ф2	Уредување на градежно земјиште	1.200.000,00
	ФА	Уредување на градежно земјиште-Капитални трошоци	18.000.000,00
Ј		КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ	26.500.000,00
	Ј7	Одржување и користење на паркови и зеленило	6.000.000,00
	Ј8	Други комунални услуги	4.500.000,00
	ЈА	Изградба на јавно осветлување	1.000.000,00
	ЈГ	Изградба на системи за водоснабдување	1.500.000,00
	ЈИ	Изградба на системи за одведување и пречистување на отпадни води	500.000,00
	ЈЛ	Капитални расходи за други комунални услуги	1.000.000,00
	ЈМ	Изградба на паркови и зеленило-Капитални расходи	8.000.000,00
	ЈН	Урбана опрема-Капитални расходи	4.000.000,00
К		КУЛТУРА-Капитални расходи	40.675.096,00
	КА	Капитални расходи во културата	40.675.096,00
Л		СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА	10.000.000,00
	ЛА	Спорт и рекреација-Капитални расходи	10.000.000,00
		ВКУПНО РАСХОДИ	98.875.096,00

VI. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ И НАЧИН НА ПЛАЌАЊЕ

VI.1. Уредување на градежното земјиште

Уредување на градежното земјиште е изградба на објекти на комуналната инфраструктура, заради обезбедување на непречен пристап до градежната парцела од јавен пат, поставување на водоводна, канализациона (фекална и атмосферска), електрична, ПТТ и друга инсталација со приклучоци до градежната парцела.

Планирање, проектирање и изведување на инфраструктурата со која се уредува градежното земјиште се врши според урбанистичките планови (Детални урбанистички планови, Урбанистички планови за село и Урбанистички планови вон населено место).

За уредување на градежното земјиште инвеститорот плаќа надоместок за уредување на градежното земјиште.

Уредувањето на градежното земјиште може да биде целосно или делумно.

Како целосно уредено градежно земјиште се смета градежното земјиште во Општина Гевгелија на кое е изградена или се планира изградба на инфраструктура најмалку од основниот степен на уреденост на градежното земјиште.

Општина Гевгелија, за градежното земјиште во рамки на урбаните опфати на градот, населените места или вон населено место, односно за градежното земјиште за кое се донесени урбанистички планови има изградено или ќе изгради инфраструктурни објекти кои го сочинуваат најмалку основниот степен на уреденост на градежното земјиште.

Надоместокот за уредување на градежното земјиште се пресметува и ќе се наплатува од инвеститорите како за целосно уредено градежно земјиште, а целосното уредување на градежното земјиште општината ќе го изврши по исполнување на правните и техничките услови за тоа и обезбедување на материјални средства, односно по изготвување на проектната документација за инфраструктурните објекти, изготвување и реализација на геодетски елаборати за експропријација, како и наплата на поголем дел од средствата од надоместокот за уредување на градежното земјиште од делот односно Урбаниот блок кој е предмет на уредување, а по претходно планирање на инфраструктурните објекти со годишната програма за уредување на градежното земјиште.

За градежното земјиште за кое не се планира целосно уредување, односно градежното земјиште за кое во Програмата децидно е нагласено дека нема или само делумно ќе се уредува, надоместокот ќе се наплаќа како за понизок степен на уреденост, согласно процентуалната вредност на инфраструктурните објекти кои го сочинуваат понискиот степен на уреденост.

Во надоместокот за уредување на градежното земјиште, односно во објектите на комуналната инфраструктура кои треба да ги изгради општината, не е земено предвид обезбедување на електрична енергија од дистрибутивната мрежа, односно изградба на електрична мрежа, што треба да го обезбеди дистрибутерот на електрична енергија, и изведба на ПТТ мрежи што е обврска на операторите на телекомунационите услуги, со што општината нема обврска да гради електрична и ПТТ мрежа. Во надоместокот за уредување на градежното земјиште не се земени предвид и приклучните такси за инфраструктурните објекти (такса за приклучок на електричната мрежа и добивање на електроенергетска согласност, такси за приклучок на водоводната и канализационата мрежа и др.), кои се обврска на инвеститорите. Начинот, условите и висината на таксата, односно правата и обврските за приклучување на инфраструктурните објекти инвеститорите ги договараат со субјектите кои стопанисуваат со истите.

Инвеститорот може да го уреди градежното земјиште на свој трошок. Кога уредувањето на градежното земјиште се врши преку учество на приватен партнер истиот има право на враќање на вложеното на начин кој ќе го договори со општината, а особено преку уплатите на новите корисници на веќе поставените објекти.

Уредување на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура како и партерно уредување во границите на градежната парцела го врши инвеститорот.

Кога заради уредување на градежното земјиште е потребно да се постави инфраструктурен објект на туѓо земјиште или друга недвижност, општината воспоставува присилна комунална службеност заради поставување на објектот.

Одржувањето на објектите на инфраструктурата на уредено градежно земјиште, го вршат субјектите кои стопанисуваат со истите.

Средствата од надоместокот за уредување на градежното земјиште се приход на општината кој се користи исклучиво наменски за уредување на градежното земјиште.

За објекти од јавен интерес согласно со Законот за експропријација, кога инвеститор е Владата на РСМ, правните лица основани од Владата на РСМ, единиците на локалната самоуправа и правните лица

основани од единиците на локалната самоуправа и кога истите се во целосна сопственост на РСМ или на единиците на локалната самоуправа, не се плаќа надоместок за уредување на градежното земјиште.

VI.2. Степен на уреденост на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура

Степенот на уреденост на градежното земјиште се определува според обемот на опременост или планирана опременост на земјиштето со објекти од комуналната инфраструктура за задоволување на заедничката и индивидуалната комунална потрошувачка до градежната парцела и може да биде основен, повисок или понизок од основниот степен на уреденост.

1. Основен степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:
 - Непречен пристап до градежната парцела од јавен пат (улица со тротоари), пешачки патеки и други површини согласно урбанистички планови;
 - Подземна електрична мрежа;
 - Улично осветлување;
 - Водоводна мрежа;
 - Фекална канализација; и
 - Атмосферска канализација.
2. Повисок степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура ги опфаќа објектите од основниот степен на уреденост и:
 - ПТТ (оптичка - телекомуникациона) мрежа;
 - Топлификациона мрежа;
 - Паркинг простори;
 - Гасоводна мрежа; и
 - Пречистителна станица за отпадни води.
3. Понизок степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура опфаќа:
 - Непречен пристап до градежната парцела од некатегоризиран јавен пат;
 - Сопствено водоснабдување (нема приклучок на водоводна мрежа);
 - Септичка јама (нема приклучок на фекална канализација);
 - Сопствен одвод на атмосферски води (нема приклучок на атмосферска канализација);
 - Нестандардно улично осветлување; и
 - Надземна нестандартна електрична мрежа.

Трошоците за уредување на градежно земјиште, согласно кои се формира висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште се утврдуваат согласно реалните трошоци направени за соодветниот степен на уреденост на градежното земјиште со објектите на комуналната инфраструктура, во кои се засметани и трошоците за хидротехнички услови за приклучоци, односно согласно проектираните трошоци за целосно уредување на градежното земјиште, за деловите за кои се планира уредувањето.

Надоместокот за уредување на градежното земјиште за основниот степен на уреденост ќе се зголеми за соодветен процент, доколку покрај објектите кои го сочинуваат основниот степен на уреденост постојат еден или повеќе други објекти од останатата инфраструктура кој претставува повисок степен на уреденост, и тоа за:

- | | |
|---|------|
| - Топлификациона мрежа | 20% |
| - Гасоводна мрежа | 20% |
| - Паркинг простори | 15% |
| - Пречистителна станица за отпадни води | 15%. |

За делумно уредено градежно земјиште, односно за градежно земјиште за кое не се планира целосно уредување, или се планира само делумно уредување поради непостоење на технички услови за целосно уредување, надоместокот за уредување на градежното земјиште ќе се наплати за инфраструктурните објекти кои постојат или се планирани во делумното уредување и тоа како соодветен процент од висината на надоместокот:

- Непречен пристап до градежната парцела од јавен пат или пристап од некатегоризиран пат	45%
- Водоводна мрежа	10%
- Фекална канализација	15%
- Атмосферска канализација	10%
- Подземна електрична мрежа	15%
- Надземна нестандартна електрична мрежа или нестандартно улично осветлување	5%.

VI.3. Начин на утврдување на корисната нето површина на објектите и Коефициенти врз основа на кои се пресметува надоместокот за уредување на градежно земјиште

Надоместокот за уредување на градежно земјиште, се пресметува врз основа на новата корисна (нето) површина што ќе се гради, што претставува збир на нето површините по метар квадратен на подовите на сите простори во објектот, согласно заверениот основен проект и анекс на основниот проект, помножени со следните коефициенти:

1	СТАНБЕНИ ОБЈЕКТИ	Коефициенти
-	Станбени простории	1,0
-	Станбени простории со висина до 2,5м, подпокривен простор (од подна до покривна АБ плоча), рамен кров	0,5
-	Станбени простории со висина до 2,5м, и надзидок на основна конструкција до 1,5м	0,2
-	Станбени простории со висина до 2,5м, подпокривен простор и наклон од 60 од еркери на кровот-кровен венец	0,5
-	Станбени простории со висина до 2,5м, и надзидок на основна конструкција до 2,0м	0,5
-	Логија затворена од три страни	0,4
-	Подлогија затворена од две страни	0,3
-	Балкони, тераси	0,2
-	Заеднички проодни тераси, пасажи	0,2
-	Помошни простории, остава за гориво, котлара, визба	0,3
-	Трафостаница до 35 Кв во објектот и надвор од објектот	0,3
-	Скалишен простор и заеднички комуникации	0,3
-	Стражарници, управител, простории за домар	0,5
-	Паркиралишта и гаражи	0,1
-	Станбени простории во сутерен вкопани од 20 см. до 100см.	0,5
-	Галерии со висина над 4,5 м	1,4
2	ДЕЛОВНИ И ЈАВНИ ОБЈЕКТИ	
-	Простории	1,0
-	Магазини	0,5
-	Помошни простории, остава за гориво, котлара	0,3
-	Трафостаница до 35 Кв во објектот и надвор од објектот	0,4
-	Скалишен простор и заеднички комуникации	0,5
-	Паркиралишта и гаражи	0,1
-	Логија затворена од три страни	0,5
-	Подлогија затворена од две страни	0,4
-	Балкони, тераси	0,3
-	Отворен наткриен простор	0,3
-	Деловни простории во сутерен вкопани од 20см до 1м	0,8
-	Деловни простории вкопани повеќе од 1,0 м	0,6

3	ДРУГИ ОБЈЕКТИ	
-	Катни гаражи	0,05
-	Спортски покриени објекти	0,5
-	Спортски покриени објекти- монтажен с-м (балон)	0,4
-	Спортски откриени објекти	0,3
-	Гасни станици и базни станици за 50% од површина на локацијата	1,0
-	Отворени пазаришта за 30% од површина на локацијата	1,0
-	Базени	0,2
-	Трафостаници над 35 Кв	1,0
4	ЗА ОБЈЕКТИТЕ ОД ГРУПА НА КЛАСИ НА НАМЕНИ Г-ПРОИЗВОДСТВО, ДИСТРИБУЦИЈА И СЕРВИСИ	
-	Г1 – Тешка и загадувачка индустрија	0,05
-	Г2 – Лесна и незагадувачка индустрија	0,01
-	Г3 – Сервиси	0,01
-	Г4 – Стоваришта	0,01
5	За бензинска пумпна станица и нејзини придружни содржини (продавници, кафетерии и ресторани, авто сервиси, авто салони, помошни простории)	
-	Продажни простории на бензински пумпни станици	1,0
-	Услужни простории на бензински пумпни станици	1,0
6	За објектите од група на класа на намени Б 5-угостителски и туристички комплекси, хотелски комплекси и одморалишта и за објектите од група на класа на намени А 4-хотел, мотел, временио сместување во викенд куќи, планинарски дом и ловен дом	
-	Сите простории	0,05
7	За детски градинки, пензионерски домови и домови за стари лица	
-	Сите простории	0,05
8	За објекти за високо образование	
-	Сите простории	0,5
9	За објекти од културата	
-	Сите простории	0,01
10	За објекти за терцијална здравствена заштита	
-	Сите простории	0,05
11	За објекти за производство на електрична енергија од обновливи извори (биогориво, биомаса, геотермална енергија и хидроенергија)	0,01
12	За објекти за производство на електрична енергија од сончева енергија (фотонапонски панели), за 50% од површината на градежната парцела	0,01

Во новата корисна нето површина што ќе се гради согласно заверената проектна документација не се пресметува површината на:

- Инсталационите канали;
- Окната за лифтови;
- Окна за врати;
- Отворени паркиралишта;
- Подземни резервоари;
- Објекти заштитени како културно наследство.

За сите објекти од табелата со височина над 32 ката, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште се пресметува на 27% од вкупно пресметаната површина. Висината на трошоците за уредување на градежно земјиште во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште се пресметува на 27% од вкупно пресметаната површина

за сите објекти од табелата без оглед на нивната височина, кои се наоѓаат на истата градежна парцела на која е предвидена изградба на објект со височина над 32 ката.

За агро берзи, откупно дистрибутивни центри или пазари, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, во зависност од степенот на уреденост на градежното земјиште се пресметува на 50% од вкупно пресметаната површина, согласно коефициентите од табелата и другите одредби од оваа точка.

За објектите од група на класи на намени Г – производство, дистрибуција и сервиси, висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 30% од висината на просечната нето плата во Република Северна Македонија за последната година, помножена со коефициентите опишани во точка 4 од табелата.

За линиски инфраструктурни објекти - државни патишта, локални патишта и улици, магистрални улици, собирни улици, водоводи, канализации, железнички пруги, гасоводи, топоводи, далноводи со напонско ниво од и над 35 KV како и за брани со акумулации, термоцентрали, езерски и речни пристаништа и за доградби и надградби на објекти за кои е донесена одлука од страна на советот на општината, согласно член 67-а став (1) од Законот за градење, а инвеститор е општината, не се утврдуваат трошоци за уредување на градежно земјиште.

За линиски инфраструктурни објекти - државни патишта, локални патишта и улици, магистрални улици, собирни улици, водоводи, канализации, железнички пруги, гасоводи, топоводи, далноводи со напонско ниво од и над 35 KV како и за брани со акумулации, термоцентрали, езерски и речни пристаништа не се плаќа надоместок за уредување на градежното земјиште.

Доколку со изградбата на објекти предвидено е отстранување на постоечки објекти запишани во имотен лист кои се наоѓаат на иста градежна парцела, при пресметување на висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, од новата корисна површина се одбива површината утврдена во имотниот лист на постоечките објекти кои ќе се отстранат со изградбата на новите објекти. Површините на подпокривен простор, лоѓија, подлоѓија, балкони, тераси, заеднички проодни тераси, пасажи, помошни простории, визба, скалишен простор, заеднички комуникации, паркиралишта и гаражи на постоечките објекти се одбиваат само од новата корисна површина на објектот која е со иста намена со намената на површините на наведените простории и делови на објектот.

VI.4. Висина на надоместокот за уредување на градежно земјиште

Висината на надоместокот за уредување на градежно земјиште за основен степен на уреденост на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура, пресметана согласно коефициентите од табелата од точка VI.3, изнесува:

		Гевгелија и Туристички локалитети (Смрдлива вода, Конска брана)	Населени места	За изградба на објекти долж автопатот Е-75 на подрачјето на Општина Гевгелија и за просторите надвор од населените места за кои се или ќе се донесат Урбанистички планови вон населено место*
Вид на објекти	Единица мерка	Износ на надоместокот	Износ на надоместокот	Износ на надоместокот
Станбени објекти за индивидуално домување А1	ден./м ²	1.800,00	900,00	3.600,00
Станбени објекти за колективно домување А2	ден./м ²	2.250,00	1.125,00	4.500,00
Деловни и јавни објекти	ден./м ²	3.000,00	1.500,00	6.000,00
За објекти од група на класи на намени Г - Производство, дистрибуција и сервиси	ден./м ²	8.100,00	4.050,00	8.100,00
Бензински пумпи (згради,настрешници,резервоари,рампи)	ден./м ²	7.440,00	7.440,00	7.440,00

Објекти од класата на намени Б5 - угостителско туристички комплекси и А4 – хотел, мотел, времено сместување	ден./м ²	8.000,00	4.000,00	12.000,00
Детски градинки, пензионерски и домови за старилица, објекти за високо образование, објекти за култура и објекти за терцијална здравствена заштита	ден./м ²	3.000,00	1.500,00	3.000,00
Катни гаражи	ден./м ²	3.000,00	1.500,00	3.000,00
Гасни и базни станици за 50% од површина на локација	ден./м ²	3.000,00	1.500,00	3.000,00
Трафостаници до и над 35 KW	ден./м ²	3.000,00	1.500,00	3.000,00
Спортски објекти	ден./м ²	150,00	150,00	150,00
Базени	ден./м ²	150,00	150,00	150,00
Мрежи и водови за пренос на енергија и електронски комуникациски мрежи				
○ Столб	ден./бр	1.000,00	1.000,00	1.000,00
○ Подзмен и надземен кабел	ден./м ¹	200,00	200,00	200,00
○ Ормар за електрично броило	ден./бр	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Ветерници за производство на електрична енергија	ден./бр	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
Објекти за производство на електрична енергија од обновливи извори (биогориво, биомаса, геотермална енергија и хидроенергија) ¹ .	ден./м ²	8.615,00	8.615,00	8.615,00
Објекти за производство на електрична енергија од сончева енергија (фотонапонски панели), за 50% од површината на градежната парцела ²	ден./м ²	5.743,00	5.743,00	5.743,00
Далноводи со напонско ниво до и над 35 KW				
○ Столб	ден./бр			10.000,00
○ Коридор	ден./км ¹			10.000,00

* Одредбите од овој поднаслов се применуваат и на објекти предвидени со проектот (студијата) за просторна организација на придружни и услужни објекти и содржини на автопатот Е-75, Коридор 8, 10 и 10а, кои поминуваат низ подрачјето на Општина Гевгелија.

VI.5. Начин на плаќање на надоместокот за уредување на градежно земјиште

За надоместокот за уредување на градежното земјиште, неговата висина како и начинот на плаќање, општината и инвеститорот склучуваат Договор во кој се регулираат правата и обврските на договорните страни, а по претходно изготвена детална пресметка.

Надоместокот за уредување на градежно земјиште инвеститорите (физички и правни лица) може да го платат во цел износ одеднаш, или може да го платат на рати за износи над 1.000.000,00 денари, но исклучиво со целосно обезбедување на побарувањето (банкарска гаранција, депонирање на чекови или други начини за обезбедување на побарувањето).

Доколку инвеститорите не ги почитуваат договорените обврски ќе се преземаат мерки согласно Закон.

¹ Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 30% од висината на просечната нето плата во РСМ за последната година, помножена со коефициентот од т.11 од табелата од дел VI.3

² Висината на трошоците за уредување на градежното земјиште не може да биде повисока од 20% од висината на просечната нето плата во РСМ за последната година, помножена со коефициентот од т.12 од табелата од дел VI.3

VII. ЕКСПРОПРИЈАЦИЈА НА НЕДВИЖЕН ИМОТ

За реализација на инфраструктурни објекти од јавен интерес, Општина Гевгелија, ќе поведува постапки за експропријација, пред надлежниот орган на управата.

Согласно Законот за експропријација, на сопствениците на недвижниот имот ќе им се надомести пазарната вредност на одземениот имот со давање на друга соодветна недвижност (доколку е можно) или со надомест во пари.

Пазарната вредност на одземениот имот ќе се утврдува со примена на Методологијата за утврдување на пазарната вредност на недвижниот имот, а согласно постапката за утврдување на пазарната вредност на недвижниот имот во Општина Гевгелија која ја користи Комисијата за утврдување на пазарната вредност на недвижниот имот во Општина Гевгелија.

VIII. ДИНАМИКА И МЕРКИ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето на оваа Програма ќе зависи од приливот на средствата од надоместокот за уредување на градежното земјиште и другите извори на средства предвидени со оваа Програма.

IX. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Програмата ја извршува Градоначалникот на Општина Гевгелија, по утврдените приоритети. Измени и дополнувања на Програмата и прераспределба на средствата од една во друга позиција, се врши во иста постапка како и за донесување на нова Програма.

За започнатите постапки за издавање на Одобрение за градење кои не се завршени до денот на влегувањето во сила на оваа Програма, постапката ќе продолжи со примена на одредбите од оваа Програма.

За издадените Одобренија за градење чија важност е истечена, продолжување на нивната важност, односно за издавање на ново Одобрение за градење постапката ќе се спроведе со примена на одредбите од оваа Програма.

Оваа Програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија", а се применува од 01.01.2025 година.

Бр.09-1599/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици во Општина Гевгелија за 2025 година

Се објавува Програмата за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици во Општина Гевгелија за **2025 година**, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/9
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 14 став 4 и 15 од Законот за јавните патишта („Службен весник на РМ“ бр.84/2008, 52/2009, 114/2009, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/13, 39/14, 42/14, 166/14, 44/15, 116/15, 150/15, 31/16, 71/16, 163/16 и „Службен весник на РСМ“ бр.174/21, 253/23 и 224/24), член 22 став 1 точка 4 од Законот за локалната самоуправа („Службен Весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) и член 38 став 1 точка 12 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/2006, 8/2010, 18/2014, 13/2020, 2/2021, 3/2021 и 5/2021), Советот на Општина Гевгелија, на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе:

ПРОГРАМА

за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици во Општина Гевгелија за 2025 година

Член 1

Со оваа Програма се утврдуваат изворите на средствата за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици во 2025 година, нивниот распоред и начин на користење и обемот на работите.

Член 2

Висината на средствата за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици, се утврдуваат во износ од 58.792.225,00 денари и тоа од следните извори на приходи:

1. Трансфери и финансиска поддршка од владини институции, и тоа од:
 - 1.1. Јавно претпријатие за државни патишта, наменети за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици;
 - 1.2. Биро за регионален развој;
 - 1.3. Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој;
 - 1.4. Влада на РСМ и министерства
2. Надоместок за уредување на градежно земјиште;
3. Комунални такси;
4. Приход од продажба на градежно земјиште сопственост на РСМ;
5. Средства од фондовите на ЕУ и други грантови.

Износите на секој поединечен извор на приходи се прикажани во Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година, а во оваа програма се прикажани како приходи и расходи искажани во програми и потпрограми.

Вкупни приходи искажани по потпрограми се следните:

Р:бр	Програма	Потпрограма	ОПИС НА ПРОГРАМИТЕ	
	Ј		Комунални дејности	58.792.225,00

1		Ј6	Одржување и заштита на локални патишта и улици и регулирање на режим на сообраќај	4.000.000,00
2		ЈД	Изградба и реконструкција на локални патишта и улици	52.792.225,00
3		ЈФ	Изградба на сообраќајна сигнализација	2.000.000,00
ВКУПНО ПРИХОДИ				58.792.225,00

Член 3

Средствата во висина од 58.792.225,00 денари се распределени во следните потпрограми и се наменети за реализација на предвидените активности во секоја потпрограма:

Надлежно СТ	Програма	Потпрогра ма	Глава	Оддел	Точка	опис	износ
----------------	----------	-----------------	-------	-------	-------	------	-------

Ј	КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ						
----------	---------------------------	--	--	--	--	--	--

	Ј6	Ј60				ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ОПШТИНСКИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМ НА СООБРАЌАЈОТ	4.000.000,00
			1			Поправки и Тековно одржување	
				1.1		Одржување на улици и патишта	
					1.1.1	Набавка на индустриска сол и др. за зимско одржување на општинските патишта и улици	
					1.1.2	Расчистување и одржување на општински патишта: Гевгелија - Богородица, Негорци - Кованец, Негорци - Серменин, Миравци - Петрово и крак кон Габрово, пат до Ума (од издвојувањето од регионалниот пат Р-112)	
					1.1.3	Тековно одржување на улици и општински патишта	
					1.1.4	Поставување на автобуски постојки	
				1.2		Поправка и одржување на опрема	
					1.2.1	Поправка и одржување на семафори	
					1.2.2	Поправка и одржување на автобуски постојки	

	ЈД					ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ОПШТИНСКИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	52.792.225,00
		ЈД0				Изградба и реконструкција на општински патишта и улици	15.666.429,00
			1			Изработка на проектна документација	
					1.1.1	Проектна документација за изградба на улици во Општина Гевгелија	
					1.1.2	Проектна документација за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта во Општина Гевгелија	
					1.1.3	Проектна документација за сообраќајни решенија за крстосници и кружни текови во Општина Гевгелија	
			2			Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
					2.1.1	Надзор над изградба и реконструкција на објекти	
			3			Изградба на улици и патишта	
					3.1.1	Изградба (продолжување) на Булевар Гевгелија во Гевгелија (ул.„Свети Климент Охридски“) – фаза 4	

				3.1.2	Примарна и секундарна сообраќајна мрежа за Мултинаменски комплекс „МИЛЦИ“ Гевгелија	
				3.1.3	Изградба на улици во делови од градот за кои има Детални урбанистички планови	
				3.1.4	Изградба на улици во населените места	
				3.1.5	Изградба на мост во Давидово (спроти трансформаторот)	
		4			Реконструкција на улици и патишта	
				4.1.1	Рехабилитација и реконструкција на улици и општински патишта во Општина Гевгелија	
	ЈДА				Изградба на општински пат Конско-Серменин-Миравци	200.000,00
		1			Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација	
	ЈДЦ				Изградба на Заобиколен пат околу Гевгелија (Јужен Булевар)	200.000,00
		1			Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација	
		2			Изградба на улици и патишта	
				2.1.1	Заобиколен пат околу Гевгелија-Јужен Булевар (ул.„Филип втори Македонски) – фаза 1	
	ЈДЕ				Реконструкција и рехабилитација на дел од „Булевар Гевгелија“ и надпатник над ул.„Железничка“ и железничка пруга	21.725.796,00
		1			Изградба на улици и патишта	
				1.1.1	Реконструкција и рехабилитација на дел од „Булевар Гевгелија“ и надпатник над ул.„Железничка“ и железничка пруга	
	ЈДМ				Изградба на Кружна крстосница помеѓу „Булевар Гевгелија“, ул.„Вардарски Рид“ и ул.„Борис Кидрич“ на влезот во Гевгелија, со изградба на Мост над каналот „Рауљ“ и дислокација на дел од каналот под крстосницата	15.000.000,00
		1			Изградба на улици и патишта	
				1.1.1	Изградба на Кружна крстосница помеѓу „Булевар Гевгелија“, ул.„Вардарски Рид“ и ул.„Борис Кидрич“ на влезот во Гевгелија, со изградба на Мост над каналот „Рауљ“ и дислокација на дел од каналот под крстосницата	

	ЈФ	ЈФО			ИЗГРАДБА НА СООБРАЌАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	2.000.000,00
			1		Изработка на проектна документација	
				1.1.1	Проектна документација за сообраќајна сигнализација и режим на сообраќај на улици и општински патишта во Општина Гевгелија	
			2		Изградба и поставување на сообраќајна сигнализација	
				2.1.1	Поставување на сообраќајни знаци, ознаки и патокази, заштитни столбчиња на улици и општински патишта	
				2.1.2	Обележување на улици и општински патишта со хоризонтална сигнализација	
				2.1.3	Набавка и поставување на табли со имиња на улици, куќни броеви и др.	
				2.1.4	Семафори	

ВКУПНО РАСХОДИ (Ј6, ЈД и ЈФ)						58.792.225,00
-------------------------------------	--	--	--	--	--	----------------------

Надлежност	Програма / потпрограма	ОПИС НА ПРОГРАМИТЕ	ИЗНОС
Ј		КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ	58.792.225,00
	Ј6	Одржување и заштита на локални патишта и улици и регулирање на режим на сообраќај	4.000.000,00
	ЈД	Изградба и реконструкција на локални патишта и улици	52.792.225,00
	ЈФ	Изградба на сообраќајна сигнализација	2.000.000,00
		ВКУПНО РАСХОДИ	58.792.225,00

Член 4

Програмата ја извршува Градоначалникот на Општина Гевгелија, по утврдените приоритети.

Член 5

Оваа Програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Гевгелија”, а се применува од 01.01.2025 година.

Бр.09-1600/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Гевгелија за 2025 година

Се објавува Програмата за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/10
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 99 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на РМ“ бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на РСМ“ бр. 275/19, 101/21, 153/23, 61/24, 224/24 и 233/24), член 36 став (1) точка 15 од Законот за Локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02“) и член 38 став (1) точка 43 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/2006, 8/2010, 18/2014, 13/2020, 2/2021 и 5/2021), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

ПРОГРАМА

за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија на подрачјето на општина Гевгелија за 2025 година

ВОВЕД:

Општ дел

Согласно Законот за градежно земјиште („Службен весник на РМ“ бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19, 101/21, 153/23, 61/24, 224/24 и 233/24), градежното земјиште, може да биде во сопственост на Република Северна Македонија, општините, општините во градот Скопје и градот Скопје, на јавните претпријатија, акционерски друштва и други субјекти основани од Владата на Република Северна Македонија и Собранието на Република Северна Македонија, на домашни и странски физички и правни лица.

Сопственоста врз градежното земјиште создава права и обврски и служи за доброто на сопственикот и на заедницата. Сопственоста на градежното земјиште вклучува и право на градење на земјиштето, користење на земјиштето и право на пренесување на правото на градење на други лица. Правото на сопственост на градежното земјиште за општините, општините во градот Скопје и градот Скопје се стекнува врз основа на правно дело, по претходно донесена одлука од страна на Советот или врз основа на судска одлука.

Сопственоста врз градежното земјиште на општините вклучува право на градење, користење на земјиштето, право на пренесување на правото на градење на други лица и право на отуѓување на градежното земјиште.

Со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија управува Владата на Република Северна Македонија.

Со Одлука бр.51-5084/1 од 28.09.2011 година (“Службен весник на РМ бр.140/11), Владата на Република Македонија ја пренесе надлежноста за вршење на работите за располагање со градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија на општина Гевгелија кое се наоѓа на нејзиното подрачјето, согласно исполнетите услови од член 99 од Законот за градежно земјиште.

Сопственоста на градежното земјиште ја опфаќа неговата површина и се она што со него е трајно поврзано а се наоѓа на површината или под површината.

Градежното земјиште е добро од општ интерес за Република Северна Македонија, а уредувањето на градежното земјиште е дејност од јавен интерес.

Градежното земјиште може да биде изградено или неизградено, уредено или неуредено. Изграденото градежно земјиште е земјиште на кое е изграден објект од траен карактер кој е запишан во јавните книги за запишување на правата на недвижностите и земјиштето служи за редовна употреба на објектот опфатено со границите на градежната парцела.

Уредено градежно земјиште е земјиште на кое се изградени објекти на комунална инфраструктура, објекти на водоводна, фекална и атмосферска канализација и друга инсталација со приклучоци до границите на градежната парцела.

Градежно земјиште е земјиште кое е планирано со урбанистички план, урбанистичка планска документација или проект за инфраструктура.

Градежна парцела е дел од градежното земјиште, чии што граници се утврдени со урбанистички план, урбанистичка планска документација или проект за инфраструктура и истата може да се состои од една или повеќе катастарски парцели или од делови на катастарски парцели.

Објект од траен карактер е објект кој е запишан во јавните книги за запишување на правата на недвижностите.

Времен објект е монтажно-демонтиран или типски објект кој се поставува на градежно неизградено земјиште, заради привремена употреба на просторот до реализација на урбанистички план за градежното земјиште на кое е поставен временит објект.

Инфраструктурен објект е објект од областа на сообраќајот (копнен, воден и воздушен сообраќај), подземна или надземна инсталација (вод) и електронски комуникациски мрежи и средства, со сите нивни придружни инсталации.

Прометот на градежното земјиште е слободен. Градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија може да се отуѓи, да се дава на користење (концесија или јавно приватно партнерство), да се дава под долготраен и краткотраен закуп, разменува или да се востановат други стварни права.

А) Просторен опфат и предмет на Програмата

Предмет на Програмата е менаџирање со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија што се наоѓа на територијата на општина Гевгелија дефинирана според територијалната организација на Република Северна Македонија, за време на календарската 2025 година.

За да може да се врши отуѓување, давање под закуп на градежното земјиште потребно е да се изработи мапа на државното градежно земјиште во општината со сите нумерички податоци за истото.

Важен фактор во оваа постапка е и категоријата урбанистички план, односно урбанистичките планови врз основа на кои може да се издаде одобрение за градење.

Во текот на годишната Програма се предвидува предмет на менаџирање со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија да бидат градежните парцели што се наоѓаат на териториите на следните локалитети:

1. А1 -Индивидуално домување

- Гевгелија, дел од блок 5 (5.3 и 5.6) – “Касарна“, уреден со Детален урбанистички план за блок 5 (5.3 и 5.6), Одлука бр.07-1910/1 од 24.10.2013 година;

- Гевгелија, дел од блок 6 (6.1 и 6.2) – “Мрзенски рид“, уреден со Детален урбанистички план за блок 6 (6.1 и 6.2), Одлука бр.09-2459/1 од 30.09.2015 година;

- Гевгелија, дел од блок 9 (9.1 и 9.2) – “Караорман“, уреден со Детален урбанистички план за блок 9 (9.1 и 9.2), Одлука бр.07-1668/1 од 29.08.2014 година;

- Населено место Прдејци, уреден со Урбанистички план за село Прдејци, Одлука бр. 09-1864/1 од 24.07.2015;

- Населено место Богородица, уреден со Урбанистички план за село Богородица, Одлука бр.09-360/1 од 10.02.2016 година;

2. А2 -Колективно домување

- Гевгелија, дел од блок 4 (4.4), уреден со Детален урбанистички план за дел од блок 4 (4.4), Одлука бр.09-144/1 од 21.01.2016 година;
- Гевгелија, блок 5 (5.3 и 5.6), уреден со Детален урбанистички план за блок 5 (5.3 и 5.6), Одлука бр.07-1910/1 од 24.10.2013 година;

3. Б- (Б2)-Големи трговски единици, (Б3)-Големи угостителски единици, (Б5)-Хотелски комплекси

- Гевгелија, дел од блок 6 (6.1 и 6.2) – “Мрзенски рид“, уреден со Детален урбанистички план за блок 6 (6.1 и 6.2), Одлука бр.09-2459/1 од 30.09.2015 година;
- Гевгелија, дел од блок 9 (9.1 и 9.2) – “Караорман“, уреден со Детален урбанистички план за блок 9 (9.1 и 9.2), Одлука бр.07-1668/1 од 29.08.2014 година
- Гевгелија, блок 10 (10.1; 10.3; 10.4 и 10.5) донесен со Одлука на Советот на општина Гевгелија, Одлука бр.07-1667/1/1 од 12 и 13.09.2013 година;

4. Г-Лесна индустрија и мало стопанство

- Гевгелија, дел од блок 14 (14.1 и 14.2), уреден со Детален урбанистички план за блок 14 (14.1 и 14.2), Одлука бр.09-2180/1 од 27.08.2015 година;
- Гевгелија, Блок 12, уреден со Детален урбанистички план за блок 12 (Одлука бр. 09-1451/1 од 25.11.2024 година
- Стопанска зона “Блокотехна“ –Негорци, уреден со Детален урбанистички план за за стопанска зона “Блокотехна“ –Негорци (Одлука бр.09-54/1 од 04.02.1993 година), разработен со Урбанистички проекти со план за парцелација, Одлука бр.09-807/1 од 18.06.2024 и Одлука бр.09-1352/1 од 30.10.2024 година
- Населено место Прдејци, уреден со Урбанистички план за село Прдејци, Одлука бр. 09-1864/1 од 24.07.2015;

Б) Основи за изработка на програмата

• Законски основ

Законски основ на Програмата за управување со градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија:

Закон за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02), Закон за градежно земјиште („Службен весник на РМ“ бр.15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16 и „Службен весник на РСМ“ бр.275/19, 101/21, 153/23, 61/24, 224/24 и 233/24), Уредбата за висината на цената на градежното земјиште сопственост на Република Македонија и висината на посебните трошоци за спроведување на постапките за отуѓување и давање под закуп и засновањето на право на стварна службеност („Службен весник на РМ“ бр.163/16, 190/17 и 201/18 и „Службен весник на РСМ“ бр.129/21 и 99/22) и Статутот на општина Гевгелија („Службен гласник на општина Гевгелија“ бр.25/2006, 8/2010, 18/2014, 13/2020, 2/2021 и 5/2021).

• Основни плански документи

Документи потребни за изработка на Програмата се следните стратешки развојни и плански документи донесени на локално ниво:

- Генерален урбанистички план на град Гевгелија измени и дополнување за плански период од 2012 до 2022 година, Одлука бр.07-1436/1 од 16.07.2012 година;
- Детален урбанистички план за блок 9 (9.1 и 9.2), донесен со Одлука на Советот на општина Гевгелија бр.07-1668/1 од 29.08.2014 година;

- Детален урбанистички план за блок 5 (5.3 и 5.6), донесен со Одлука на Советот на општина Гевгелија Одлука бр.07-1910/1 од 24.10.2013 година;
- Детален урбанистички план за блок 6 (6.1 и 6.2), донесен со Одлука на Советот на општина Гевгелија Одлука бр.09-2459/1 од 30.09.2015 година;
- Детален урбанистички план за дел од блок 4 (4.4), донесен со Одлука на Советот на општина Гевгелија, Одлука бр.09-144/1 од 21.01.2016 година;
- Детален урбанистички план за Блок 10 (10.1; 10.3; 10.4 и 10.5) донесен со Одлука на Советот на општина Гевгелија, Одлука бр.07-1667/1/1 од 12 и 13.09.2013 година;
- Детален урбанистички план за блок 14 (14.1 и 14.2), донесен со Одлука на Советот на општина Гевгелија Одлука бр.09-2180/1 од 27.08.2015 година;
- Детален урбанистички план за блок 12 КО Гевгелија, донесен со Одлука бр.09-1451/1 од 25.11.2024 година;
- Детален урбанистички план за стопанска зона “Блокотехна“ –Негорци, донесен со Одлука бр.09-54/1 од 04.02.1993 година разработен со Урбанистички проекти со план за парцелација, Одлука бр.09-807/1 од 18.06.2024 и Одлука бр.09-1352/1 од 30.10.2024 година
- Урбанистички план за село Прдејци, донесен со Одлука бр. 09-1864/1 од 24.07.2015 година;
- Урбанистички план за село Богородица, донесен со Одлука бр.09-360/1 од 10.02.2016 година

Просторната организација на градот подразбира дефинирање на одделни урбани содржини и инфраструктурни системи во рамките на комплексниот социоекономски и просторен систем на градот. Преку усвоените модели во чии рамки ќе се одвива развојот на најважните градски функции се предвидува подобрување на стандардот на домување, просторно дооформување на стопанските зони и нивно инфраструктурно екипирање, просторна дисперзија на нестопанските дејности и функции на општествената надградба, оптимализирање на услови за одмор, рекреација и спортување, екипирање на градот со комунални инфраструктурни системи, прилагодување на сообраќајниот систем, заштита на културно-историското и градителско наследство на градот и примена на системот за управување на животната средина.

ГЛАВИ НА ПРОГРАМАТА:

1. Цели на Програмата

• Општи цели на Програмата

Обезбедување на услови за социо-економски развој на општината, преку правеење просторни услови за развој

• Конкретни цели на Програмата по населени места, урбани блокови и локалитети

Заинтересираните граѓани на сопствени простори за обавување на дејност можат да ја реализираат својата потреба, а со тоа да придонесат за развој на населеното место/ локалитет, користење на локалните ресурси, вработување на лица, обезбедување на подобри услови за живеење и решавање на станбеното прашање.

Искористување, заживување и задоволување на потребите од создавање на услови градежниот сектор кој во последниот период е двигател на економскиот развој на општината.

2. Обем и преглед на градежното земјиште што е предмет на Програмата (групирани по населено место и по урбанистички план)

- Графички прилог со одбележени градежни парцели што ќе бидат предмет на менаџирање на тоа населено место/локалитет идентификувани со број на градежни парцели
- Детален преглед на градежни парцели (по населено место и по урбанистички план).

а) Табела на градежни парцели што ќе бидат предмет на отуѓување по пат на јавно наддавање

• Детален урбанистички план за дел од блок 4 (4.4) Гевгелија

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела м2	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на г.п.	Површина за граѓба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	53	1009	A2 Домување во станбени згради	КП бр.5967/2 КО Гевгелија	277	1385	27,45	1.37	13.2	П+3+Пк
2	56	1444	A2 Домување во станбени згради	КП бр.5960/1 КО Гевгелија	443	2658	30,68	1.84	16,2	П+4+Пк

• Детален Урбанистички план за Блок 5 (5.3 и 5.6) Гевгелија

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела м2	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на г.п.	Површина за граѓба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	5.3.96	310	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	138	552	44,50	1.78	10.2	П+2+Пк
2	5.3.101	460	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	208	832	45,2	1.80	10.2	П+2+Пк
3	5.3.102	439	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	188	752	42,8	1.71	10.2	П+2+Пк
4	5.3.103	441	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	162	648	36,7	1.46	10.2	П+2+Пк
5	5.3.104	457	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	167	668	36,5	1.46	10.2	П+2+Пк
6	5.3.105	262	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	127	508	47,56	1.90	10.2	П+2+Пк
7	5.3.106	301	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	141	564	46,8	1.87	10.2	П+2+Пк
8	5.3.115	292	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	121	484	41,44	1.56	10.2	П+2+Пк
9	5.3.116	363	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	146	584	40,2	1.6	10.2	П+2+Пк
10	5.3.117	425	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/1 КО Гевгелија	182	728	42,8	1.71	10.2	П+2+Пк

11	5.3.132	494	A1 Домување во станбени куќи	КП бр. 6727/26 КО Гевгелија	259	1036	52,4	2.09	10.2	П+2+Пк
12	5.3.164	341	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	155	620	45,4	1.81	10.2	П+2+Пк
13	5.3.165	499	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7506 КО Гевгелија	240	960	48,0	1.92	10.2	П+2+Пк
14	5.3.166	460	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7506 КО Гевгелија	246	984	53,4	2.13	10.2	П+2+Пк
15	5.3.167	437	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	247	988	56,5	2.26	10.2	П+2+Пк
16	5.3.168	452	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	239	956	52,8	2.11	10.2	П+2+Пк
17	5.3.169	574	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	265	1060	46,1	1.84	10.2	П+2+Пк
18	5.3.172	548	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	268	1072	48,9	1.95	10.2	П+2+Пк
19	5.3.173	499	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	233	932	51,8	2.07	10.2	П+2+Пк
20	5.3.174	350	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	159	636	45,4	1.81	10.2	П+2+Пк
21	5.3.175	352	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	160	640	45,4	1.81	10.2	П+2+Пк
22	5.3.176	356	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.7505/1 КО Гевгелија	158	632	44,1	1.77	10.2	П+2+Пк
23	5.6.8	1979	A2 Домување во станбени згради	КП бр.6727/1 КО Гевгелија	910	4550	43,70	2.29	15.5	П+4
24	5.6.9	1968	A2 Домување во станбени згради	КП бр.6727/1 КО Гевгелија	860	4300	43,70	2.18	15.5	П+4
25	5.6.10	2391	A2 Домување во станбени згради	КП бр.6727/1 КО Гевгелија	1053	5265	44,04	2.20	15.5	П+4
26	5.6.11	2741	A2 Домување во станбени згради	КП бр.6727/1 КО Гевгелија	1158	5790	42,25	1.54	15.5	П+4

• Детален урбанистички план за блок 6 (6.1 и 6.2) Гевгелија –Мрзенски рид

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела м2	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на г.п.	Површина за градба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	6.1.39	900	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	459	918	49,8	1.02	7.2	П+1+Пк
2	6.1.40	968	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	390	780	40,2	0.81	7.2	П+1+Пк
3	6.1.41	864	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	405	810	46,8	0.94	7.2	П+1+Пк
4	6.1.42	938	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	417	834	44,4	0.89	7.2	П+1+Пк
5	6.1.43	1062	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	470	470	44,2	0.44	4.2	П+Пк
6	6.1.45	859	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	416	832	48,43	0.97	7.2	П+1+Пк
7	6.1.46	843	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	406	812	48,16	0.96	7.2	П+1+Пк

8	6.1.47	1010	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	497	497	49,21	0.49	4.2	П+Пк
9	6.1.48	1065	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	520	520	48,83	0.49	4.2	П+Пк
10	6.1.49	862	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	413	826	49,91	0.96	7.2	П+1+Пк
11	6.1.50	831	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	399	798	48,01	0.96	7.2	П+1+Пк
12	6.1.51	723	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	354	708	48,96	0.98	7.2	П+1+Пк
13	6.1.52	938	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	457	914	48,72	0.97	7.2	П+1+Пк
14	6.1.53	721	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	323	646	44,80	0.90	7.2	П+1+Пк
15	6.1.57	1269	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	562	562	44,29	0.44	4.2	П+Пк
16	6.1.59	729	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	355	710	48,70	0.97	7.2	П+1+Пк
17	6.1.60	1356	A0 домов. со посебен режим	КП бр. 933/1 КО Мрзенци	603	603	44,47	0.44	7.2	П+Пк
18	6.1.238	20282	Б5 Хотелски комплекси	КП бр.1/1 КО Мрзенци	14104	70520	69,53	3.47	16.0	П+4
19	6.2.2	16366	Б3 Големи угостит.единици	КП бр.1/1 КО Мрзенци	12253	36759	75,00	2.25	12.0	П+2
20	6.2.3	4151	Б2 Големи трговски единици	КП бр.1/1 КО Мрзенци	2588	12940	62,00	3.12	16.0	П+4

• Детален урбанистички план за Блок 9 (9.1 и 9.2) Гевгелија

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела м2	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на т.п.	Површина за граѓа во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коэф.на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	9.1.3	339	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	199	796	58,70	2.34	10.2	П+2+Пк
2	9.1.4	379	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	229	916	60,42	2.41	10.2	П+2+Пк
3.	9.1.7	444	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	227	908	51,13	2.04	10.2	П+2+Пк
4	9.1.8	535	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	292	1168	54,58	2.18	10.2	П+2+Пк
5	9.1.9	535	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	292	1168	54,58	2.18	10.2	П+2+Пк
6	9.1.10	535	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	292	1168	54,58	2.18	10.2	П+2+Пк
7	9.1.11	535	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	292	1168	54,58	2.18	10.2	П+2+Пк
8	9.1.12	535	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	292	1168	54,58	2.18	10.2	П+2+Пк
9	9.1.13	426	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/1 КО Гевгелија	214	856	50,23	2.00	10.2	П+2+Пк
10	9.1.33	288	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/90 КО Гевгелија	161	644	55,90	2.23	10.2	П+2+Пк
11	9.1.42	304	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/72 КО Гевгелија	173	692	56,90	2.27	10.2	П+2+Пк

12	9.1.59	335	A1 Домување во станбени куќи	КП.бр.399/3 КОГевгелија	198	792	59,10	2.36	10.2	П+2+Пк
13	9.1.60	355	A1 Домување во станбени куќи	КП.бр.399/4 КОГевгелија	209	836	58,87	2.35	10.2	П+2+Пк
14	9.1.71	315	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	179	716	56,83	2.27	10.2	П+2+Пк
15	9.1.72	432	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	191	764	44,21	1.76	10.2	П+2+Пк
16	9.1.77	309	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	178	712	57,60	2.30	10.2	П+2+Пк
17	9.1.89	571	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	336	1344	58,84	2.35	10.2	П+2+Пк
18	9.1.93	641	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/59 КОГевгелија	316	1264	49,30	1.97	10.2	П+2+Пк
19	9.1.94	701	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/58 КОГевгелија	316	1264	45,08	1.80	10.2	П+2+Пк
20	9.1.95	704	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/57 КОГевгелија	320	1280	45,45	2.15	10.2	П+2+Пк
21	9.1.102	685	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/20 КОГевгелија	368	1473	53,72	2.15	10.2	П+2+Пк
22	9.1.106	461	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/23 КОГевгелија	239	956	51,84	2.07	10.2	П+2+Пк
23	9.1.108	588	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/23 КОГевгелија	270	1080	45,92	1.83	10.2	П+2+Пк
24	9.1.113	464	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/39 КОГевгелија	213	852	45,91	1.83	10.2	П+2+Пк
25	9.1.114	616	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.399/39 КОГевгелија	255	1020	41,40	1.65	10.2	П+2+Пк
26	9.1.168	733	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/29 КОГевгелија	340	1360	46,38	1.85	10.2	П+2+Пк
27	9.1.171	754	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/32 КОГевгелија	324	1296	42,97	1.71	10.2	П+2+Пк
28	9.2.3	447	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	225	900	50,33	2.01	10.2	П+2+Пк
29	9.2.4	456	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	233	932	51,09	2.04	10.2	П+2+Пк
30	9.2.5	442	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	222	888	55,23	2.00	10.2	П+2+Пк
31	9.2.6	476	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	249	996	52,31	2.09	10.2	П+2+Пк
32	9.2.7	517	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	280	1120	54,16	2.16	10.2	П+2+Пк
33	9.2.8	674	A1 Домување во станбени куќи	КП бр.392/104 КОГевгелија	218	872	32,34	1.29	10.2	П+2+Пк
34	9.2.1	3116	Б2 Големи трговски единици	КП бр.392/104 КОГевгелија	1691	6764	54,26	2.17	15.0	П+3+Пк
35	9.2.2	4326	Б3 Големи угостит. единици	КП бр.392/104 КОГевгелија	2868	4589	66,29	1.06	9.0	П+1
36	9.2.154	16328	Д3 Спорт и рекреација	КП бр.392/104 КОГевгелија	11131	7792	68,17	0.47	9.0	П

- Детален урбанистички план за блок 10 (10.1; 10.3; 10.4 и 10.5) Гевгелија

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела м2	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на г.п.	Површина за градба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	10.1.5	11800	Б2 Големи трговски единици	КП бр.14/1 КО Мрзенци	4750	16625	40,25	1.40	16.0	П+4
2	10.5.9	2027 1460 (повеќе од 70%сопств. на РСМ се предмет на отуѓување	Б2- Големи трговски единици	КП бр.2188/4, 2188/5, 2175/4 КО Гевгелија	1010	3535	49,83	1.74	16.0	П+4

• **Детален урбанистички план за блок 12 Гевгелија**

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела м2	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на г.п.	Површина за градба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	12.03.17	11900	Г2- Лесна индустрија	КП бр.4007 КО Гевгелија	7649	30940	64,00	2.60	16.0	УП
2	12.05.01	3383	Е2-Станица за технички преглед	КП бр.2072 КО Гевгелија	1758	3484	52,00	1.03	8.0	УП

• **Детален урбанистички план за блок 14 (14.1 и 14.2) Гевгелија**

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела м2	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на г.п.	Површина за градба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	14.2.29	3676	Г2- Лесна индустрија	КП бр.6727/1 КО Гевгелија	2024	4250	55,06	1.16	12.0	П+2
2	14.2.30	4781	Г2 Лесна индустрија	КП бр.6727/1 КО Гевгелија	2939	6159	61,47	1.29	12.0	П+2

• **Детален урбанистички план за Стопанска зона „Блокотехна“-Негорци**

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела м2	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на г.п.	Површина за градба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	22.02	665,57	Г4 -Стоваришта, складови и отпади	КП бр.4701/1, 4701/15 КО Негорци	244,44	733,32	36,72	1.10	10.0	П+2
2	24.02	1138	Г4.1Стоваришта, складови и отпади	КП бр.4695/1, 4695/3 КО Негорци	548,48	1621,44	47,50	1.42	10.0	П+2

• **Урбанистички план за село Прдејци**

Реден број	Број на градежна парцела	Вкупна површина на градежна парцела	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на Г.П.	Површина за градба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	1.1	5688	Г2- Лесна индустрија	КП 2455/4;2455/6 КО Прдејци	3982	5972	70,00	1.05	АУП	П;П+1
2	1.2	10065	Г2 -Лесна индустрија	КП бр.2455/6 КО Прдејци	7046	10568	70,00	1.05	АУП	П;П+1
3	1.3	7487	Г2 -Лесна индустрија	КП бр.2455/6 КО Прдејци	5241	7867	70,00	1.05	АУП	П;П+1
4	1.4	7367	Г2 -Лесна индустрија	КП бр.2455/6 КО Прдејци	5157	7795	70,00	1.05	АУП	П;П+1
5	1.5	7276	Г2 -Лесна индустрија	КП бр.2455/6 КО Прдејци	5093	7640	70,00	1.05	АУП	П;П+1
6	3.2	2550	Г2 -Лесна индустрија	КП 1175/1;2455/6; 2455/3 КО Прдејци	1670	2505	65,49	0.98	АУП	П;П+1
7	16.2	4630	А1 Домување во станбени куќи	КП бр.1370 КО Прдејци	2848	5696	61,50	1.23	7.20	П+1

• Урбанистички план за село Богородица

Реден број	Број на градежна парцела во м2	Вкупна површина на градежна парцела	Намена на земјиште опис	Броеви на катастарски парцели во состав на Г.П.	Површина за градба во м2	Бруто развина површина	Процент на изграденост %	Коеф. на искорист.	Максимална дозволена висина-кота на венец	Катност
1	5.98	1034	А1 Домување во станбени куќи	КП бр.1116/1 КО Богородица	657	1840	63,54	/	10.20	П+2+Пк
2	5.99	916	А1 Домување во станбени куќи	КП бр.1116/1 КО Богородица	540	1512	58,45	/	10.20	П+2+Пк
3	5.100	1103	А1 Домување во станбени куќи	КП бр.1116/1 КО Богородица	625	1750	56,66	/	10.20	П+2+Пк
4	5.101	1067	А1 Домување во станбени куќи	КП бр.1116/1 КО Богородица	624	1747	58,48	/	10.20	П+2+Пк
5	5.127	1014	А1 Домување во станбени куќи	КП бр.1116/1 КО Богородица	609	1705	60,06	/	10.20	П+2+Пк

3.Маркетинг стратегија за промоција на градежното земјиште што е предмет на оваа програма

Во рамките на Програмата за активностите на Општина Гевгелија се предвидува спроведување на информативни кампањи за продажба на градежно земјиште.

Врз основа на Програмата за секоја кампања, пристапот ќе се утврдува преку анализа на приоритетите, можностите, целните групи и ефектите што треба да се постигнат со кампањата.

Кампањите ќе се реализираат преку јавни медиуми, Веб страна на општината, соопштенија за јавност и други промотивни материјали.

4. Динамика и реализација на Програмата

Со цел минимизирање на финансиските трошоци поврзани со објавата на огласи за отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште се предвидува градежните парцели што се предмет на годишната Програма да се објават во турниси.

Секој турнус би опфатил објава на огласи за градежните парцели што се наоѓаат во состав на одредени населени места, урбани блокови или локалитети.

Со објавата ќе се пропишуваат/определуваат следните параметри: висината на банкарската гаранција за учество, определување на интернет страницата на која ќе се врши наддавањето, одредување на условите за учество, пропишување на други обврски и се наведуваат останатите релевантни информации во врска со наддавањето.

За реализација на програмата ќе се користи веб страната на општина Гевгелија и веб страната која се користи за објавување, аплицирање и спроведувањето на електронското јавно наоѓавање, www.gradezno-zemijiste.mk, локалните ТВ и радио медиуми, социјални мрежи, и ќе се користат и дневните печатени медиуми што е и законска обврска.

- **Пропишување на условите за наддавање**

Постапката за отуѓување се спроведува согласно Законот за градежно земјиште со електронско јавно наддавање на интернет страницата www.gradezno-zemijiste.mk со претходно дадена објава од страна на Комисијата за спроведување на постапки за јавно наддавање во:

- два дневни весника кои се издаваат на македонски јазик, а излегуваат најмалку три месеци пред денот на објавувањето на објавата и
- Службен весник на Република Северна Македонија.

Учеството на јавното наддавање заинтересираните правни и физички лица го потврдуваат со пополнување на пријава за учество на јавно наддавање по електронски пат. Кон пријавата задолжително се приложува банкарска гаранција за сериозност на понудата во износ од 100% до 500% од вкупната почетна цена на градежното земјиште, но не помалку од 30.000,00 денари, која ќе биде активирана доколку најповолниот понудувач не ги уплати средствата во рок од 15 дена од добивање на известувањето за избор на најповолен понудувач и нема да се пристапи кон склучување на договор.

Електронското јавно наддавање може да отпочне со најмалку еден учесник, а јавното наддавање ќе биде успешно доколку има најмалку едно постапно наддавање над почетната цена за отуѓување на градежното земјиште.

Во постапките за отуѓување и давање под долготраен закуп на градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија по пат на јавно наддавање, висината на минималниот чекор на зголемување на вредноста на градежното земјиште изнесува 10% од минималната почетна цена по метар квадратен, но не помалку од 10,00 денари со заокружување до најблискиот број во случаите кога висината на минималниот чекор претставува децимален број.

Рокот за поднесување на пријавата за учество во јавното наддавање не може да биде пократок од 20 календарски денови ниту подолг од 60 денови, во зависност од категоријата на објектот сметајќи од денот на објавувањето до денот на поднесување на пријава за земјиштето.

Доколку најповолниот понудувач не ги уплати средствата во утврдениот рок и не ја достави целокупната документација во утврдениот рок, ќе се смета дека градежното земјиште не е отуѓено, нема да се пристапи кон склучување на договор, банкарската гаранција за сериозност на понудата се активира и истиот нема да може да учествува на секое идно јавно наддавање за предметната градежна парцела.

- **Лица надлежни за реализацијата на Програмата**

Постапките за отуѓување или давање под закуп на градежното земјиште сопственост на Република Северна Македонија ќе ги спроведува Комисија за спроведување на постапки за отуѓување или давање под закуп на градежното земјиште по пат на јавно наддавање формирана од Градоначалникот на општина Гевгелија, кои задолжително треба да поседуваат овластување за управување со градежно земјиште сопственост на Република Северна Македонија и Одделението за располагање со државно градежно земјиште при општина Гевгелија.

5. Проценка на финансиски приливи по основ на реализација на Програмата

- Индивидуално домување (А1)	1.800.000,00 ден.
- Колективно домување (А2)	3.000.000,00 ден.
- Деловна и комерцијална намена (Б)	14.200.000,00 ден.
- Лесна индустрија (Г).....	1.117.637,00 ден.

Вкупно приходи:	20.117.637,00 ден.

Предвидувањата за финансискиот прилив од реализација на Програмата произлегуваат од претходните постигнати цени и вкупната површина на сите слободни градежни парцели согласно намената и зоната на градежните парцели во износ денари.

Согласно член 18 став 2 од Законот за градежно земјиште, средствата од отуѓувањето на градежното земјиште сопственост на РСМ, се уплатуваат на посебна сметка во рамки на трезорската сметка. Приходите од овие средства се распределуваат во сооднос 20% за Република Северна Македонија и 80% за општина Гевгелија.

6. Проценка на финансиски средства потребни за реализација на Програмата (расходна страна на програмата)

Финансиските средства потребни за реализација на Програмата се состојат од збир на проценети финансиски средства потребни за реализирање на следните активности:

- Трошоци по основ на администрирање на постапките за отуѓување односно давање под закуп на градежното земјиште
- Изработка на геодетски елаборати,
- Трошоци за прибавување на документи за отпочнување на постапките и објавување.

Се предвидуваат 300.000.00 денари за реализација на Програмата кои средства ќе се обезбедат од буџетот на општина Гевгелија.

7. Преодни и завршни одредби

Програмата ја усвојува Советот на општина Гевгелија.

Програмата за работа во областа на располагањето со градежно земјиште во сопственост на Република Северна Македонија може да се изменува и дополнува на начин и постапка по која и се донесува.

За спроведување на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на општина Гевгелија.

Оваа Програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Гевгелија“.

Бр.09-1601/1
26.12.2024 година
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлуката за обезбедени средства во буџетот на општина Гевгелија наменети за надоместок за експропријација на недвижен имот за изградба на објекти од јавен интерес од локално значење за 2025 година

Се објавува Одлуката за обезбедени средства во буџетот на општина Гевгелија наменети за надоместок за експропријација на недвижен имот за изградба на објекти од јавен интерес од локално значење за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/11
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 26, а во врска со член 19 од Законот за експропријација („Службен весник на РМ“ бр.95/12, 131/12, 24/13, 27/14, 104/15, 192/15, 23/16 и 178/16 и „Службен весник на РСМ“ бр.122/21,111/23 и 208/24) и член 38 став (1) алинеа 43 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/2006, 8/2010, 18/2014, 13/2020, 2/2021 и 5/2021), Советот на општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година донесе

ОДЛУКА

за обезбедени средства во буџетот на општина Гевгелија наменети за надоместок за експропријација на недвижен имот за изградба на објекти од јавен интерес од локално значење за 2025 година

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува обезбедување на средства за надоместок за 2025 година за експропријација на недвижен имот што би бил опфатен при изградба на комунална инфраструктура во општина Гевгелија (општински патишта, улици, водовод, канализација) и други објекти од јавен интерес од локално значење во градот и населените места во општина Гевгелија и за просторите надвор од населените места за кои се или ќе се донесат Урбанистички планови вон населено место.

Член 2

Изградбата на комуналната инфраструктура и други објекти од јавен интерес во општина Гевгелија е предвидена во Буџетот на општина Гевгелија за 2025 година и Програмата за уредување на градежно земјиште во општина Гевгелија за 2025 година.

Член 3

Надоместокот за експроприраната недвижност ќе се врши во парични средства во висина на пазарната вредност на експроприраната недвижност или со давање (размена) на друга недвижност соодветна на експроприраната недвижност.

Член 4

Средствата за надоместокот за експропријација на недвижен имот за изградба на објекти од јавен интерес од локално значење се обезбедени во Буџетот на општина Гевгелија за 2025 година, програма ФА Потпрограма ФА0 – Уредување на градежно земјиште (капитални трошоци).

За надоместокот од претходниот став на овој член се определени средства во износ од 4.000.000,00 (четири милиони) денари.

Член 5

Надоместокот за експропријација со давање на друга соодветна недвижност доколку е можно ќе се врши со земјиште со кое располага општина Гевгелија.

Член 6

Надоместокот за експропријација од членовите 3 и 5 на оваа Одлука ќе се врши врз основа на постигната спогодба за надоместок помеѓу општина Гевгелија и сопственикот на недвижноста односно правосилно судско решение за определување на надоместокот.

Член 7

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Гевгелија“.

Бр.09-1602/1

26.12.2024 година
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за изработка на урбанистички планови во Општина Гевгелија за 2025 год.

Се објавува Програмата за изработка на урбанистички планови во Општина Гевгелија за 2025 год., што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/12
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 40 став (1) од Закон за урбанистичко планирање ("Сл. весник на РСМ" бр.32/2020, 111/23, 171/24 и 224/24) и член 38 став (1) точка 44 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија,, бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на 26.12.2024 год., донесе

ПРОГРАМА
за изработка на урбанистички планови
во општина Гевгелија за 2025 год.

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Со оваа програма се утврдуваат планските документи кои ќе се изработат за урбанистичко уредување на просторот во градот Гевгелија, населените места и на подрачјето вон населените места (ГУП и ДУП за градот Гевгелија, УП за село, УП за подрачјето вон насено место, Урбанистички Проекти) во општина Гевгелија, изворите на средства за финансирање и други прашања поврзани со планските документи.

Со изработка на урбанистичките планови треба да се обезбеди рационално уредување и користење на просторот, услови за хумано живеење и работа на граѓаните, надминување на урбани бариери на лицата со инвалидитет, одржлив развој, заштита на недвижно културно наследство и отварање на нови локации за:

- А - Домување;
- Б - Комерцијални и деловни намени;
- В - Јавни институции;
- Г - Производство, дистрибуција и сервиси;
- Д – Зеленило, спорт, рекреација и меморијални простири;
- Е – Инфраструктура;

Преку донесените урбанистички планови општината ги реализира усвоените годишни програми за комунално уредување, за изградба на локални патишта и улици, водоводни мрежи, феклани и атмосферски канализациски мрежи, заштита на животната средина и др.

Потребата од изработка на урбанистички планови исто така е иницирано и од Одделението за урбанизам, градежништво, архитектура и заштита на животната средина врз основа на следењето на степенот на квалитетот и потребата за реализација на плановите, роковите за важност на истите, новонастанатите промени и потреба за развој, како и предлозите, иницијативите и барањата од физичките и правните субјекти доставени до Одделението.

Изработката на урбанистичките планови ќе се финасира од Буџетот на општина Гевгелија за која намена се предвидени **2.000.000,00 денари.**

Урбанистичките планови ќе се изработуваат согласно Законот за јавни набавки од правни субјекти кои поседуваат лиценца за вршење на оваа дејност.

II. ПОСЕБНИ ОДРЕДБИ

1. Измена и дополнување за ГУП на град Гевгелија

1.2 Обединета постапка за измена и дополнување на ГУП за град Гевгелија (блок 15) и донесување на Детален урбанистички план за блок 15.12, блок 15.13 и блок 15.16

1.3 Измена и дополна на Генерален урбанистички план за блок 10 и Измена и дополна на Детален урбанистички план за блок 10 (дел од блок 10.5, КО Гевгелија) општина Гевгелија

2. Изработка на ДЕТАЛНИ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ за град Гевгелија по блокови, ревизија и измена на донесени Детални урбанистички планови.

2.1 Урбан Блок 1

- Поделен е на шест дела (1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6)
- Граници на опфатот на Блокот: Осовина на ул.Слободан Митров Данко, ул.Таља Бикова, ул.Мирче Ацев, ул.Новопланирана 5 и ул.Петар Мусев
- Површина на опфат:63 ha
- Фаза: Нацрт и Предлог план
- намена на просторот: А1-домување во станбени куќи, В -јавни институции, В1 - образование и наука, АБВ -градски центар, Е1 0 комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 1.3; 1.4; 1.5 и Блок 1.6.
Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

Во постапка на донесување на ДУП за дел од Блок 1.5 КО Гевгелија со површина од 2,03ha.

2.2 Урбан Блок 2

- Поделен е на три дела (2.1; 2.2; 2.3; 2.4)
- Граници на опфатот на Блокот: ул.Слободан Митров Данко, ул. Борис Кидрич, ул. Новопланирана 2, ул. Новопланирана 5, ул.Мирче Ацев и ул. Таља Бикова.
- Површина на опфат: 40,8 ha
- Фаза: Нацрт и Предлог план;
- намена на просторот: А1-домување во станбени куќи, А2 домување во стамбени згради, Б комерцијални и деловни намени, В1 образование и наука, АБ комерцијална зона Д1 парковско зеленило, Д2 заштитно зеленило, Д4 меморијални простори, Е2 комунална супраструктура-автобуска станица,Е1 комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 2.3 и Блок 2.4.
Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

2.3 Урбан Блок 3

- Поделен е на три дела (3.1; 3.2; 3.3)
- Граници на опфатот на Блокот: Осовина на Бул. Гевгелија, ул. Борис Кидрич, ул. Слободан Митров Данко и ул. 7-ми Ноември.

- Површина на опфат: 26,3 ha
- Фаза: Нацрт и Предлог план;
- намена на просторот: А1-домување во станбени куќи, А2 домување во стамбени згради Б комерцијални и деловни намени В1 образование и наука, В2 здравство и социјална заштита, АБ (Комерцијална зона) Е2 комунална супраструктура - катна гаража, Е2 комунална супраструктура - бензинска пумпна станица со придружни содржини, Е1 комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 3.2 и Блок 3.3.
Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

2.4 Урбан Блок 4

- Поделен е на пет дела (4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5)
- Граници на опфатот на Блокот: Осовина на Булевар Гевгелија, ул.7-ми Ноември, ул. Слободан Митров Данко, ул. Новопланирана 11 и ул. Западна 1.
- Површина на опфат: 49,5 ha
- Фаза: Нацрт и Предлог план;
- намена на просторот: А1 домување во стамбени куќи, А2 домување во стамбени згради, Б комерцијални и деловни намени В1 образование и наука, АБ (комерцијална зона) Е1 комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 4.5.
Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

Во постапка на донесување на ДУП за дел од Блок 4.2 КО Гевгелија, општина Гевгелија.

2.5 Урбан Блок 5

- Поделен е на шест дела (5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5; 5.6)
- Граници на опфатот на Блокот: Осовина на ул. Новопроектирана 11, ул.Слободан Митров Данко, ул.Петар Мусев, ул.Новопланирана 5, ул.Новопланирана 4, ул.Маршал Тито и ул. Западна 1.
- Површина на опфат: 50,1 ha
- Фаза: Нацрт и Предлог план
- намена на просторот: А1-домување во станбени куќи, А2 домување во стамбени згради, АБ (комерцијална зона), Д3 спорт и рекреација, Е1 комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.
Се предвидува изработка на ДУП за Блок 5.1; 5.2; 5.4 и Блок 5.5.

Во постапка на донесување на Измена и дополнување на дел од Урбанистички план за блок 5.3 и 5.6, КО Гевгелија, општина Гевгелија

2.6 Урбан Блок 7

- Поделен е на пет дела (7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5)
- Граници на опфатот на Блокот: Осовина на ул.Новопланирана 3, ул. 7-ми Ноември, Бул. Гевгелија и ул. Западна 1.
- Површина на опфат: 61,0 ha
- Фаза: Нацрт и Предлог план

- намена на просторот: А1-домување во станбени куќи, А2 домување во стамбени згради, В4 државни институции, АБВ (локален центар), АБ (комерцијална зона) Е1 комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 7.4.

Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

Во постапка на донесување на ДУП за Блок 7 (7.2) КО Гевгелија, општина Гевгелија со површина од 14,76 ha.

Во постапка на донесување на ДУП за Блок 7 (7.1) КО Гевгелија, општина Гевгелија со површина од 10,94 ha.

Во постапка на донесување на ДУП за Блок 7 (7.3) КО Гевгелија, општина Гевгелија со површина од 2,1 ha.

2.7 Урбан Блок 8

- Поделен е на четири дела (8.1; 8.2; 8.3; 8.4);

-Граници на опфатот на Блокот: Осовина на ул.Новопланирана 5, ул. Новопланирана 2, граница на ГУП и Ул. Новопланирана 4.

- Површина на опфат: 48,5 ha

- Фаза: Нацрт и Предлог план

- намена на просторот: А1-домување во куќи, А2-домување во станбени згради, Б-комерцијални дејности, В1-јавни дејности, Д2-парковско зеленило, Д3-спорт и рекреација, Е1 комунална инфраструктура

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 8.1; 8.2; 8.3 и Блок 8.4.

2.8 Урбан Блок 10

- Поделен е на пет дела (**10.1; 10.2; 10.3, 10.4, 10.5**);

-Граници на опфатот на Блокот: Осовина на ул.„7 ми Ноември“, ул. Новопланирана 8, ул. Новопланирана 3, ул. „Борис Кидрич“ и Булевар Гевгелија

- Површина на опфат: 77,7 ha

- Фаза: Нацрт и Предлог план

- намена на просторот: А1-домување во куќи, А2-домување во станбени згради, Б-комерцијални дејности, В-јавни дејности, Г-индустрија, Д2-парковско зеленило, Д3-спорт и рекреација, Е1 комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

Во постапка е изработка на Измена и дополнување на Детален урбанистички план за дел од блок 10.5 КО Гевгелија, општина Гевгелија.

Измена и дополна на Генерален урбанистички план за блок 10 и Измена и дополна на Детален урбанистички план за блок 10 (дел од блок 10.5, КО Гевгелија) општина Гевгелија

Измена и дополна на Детален урбанистички план за дел од блок 10.2, општина Гевгелија

2.9 Урбан Блок 11

- Поделен е на три дела (11.1; **11.2; 11.3**)

- Граници на опфатот на Блокот: Граница на ГУП, клучка на А1- за Гевгелија, осовина на Бул. Гевгелија и ул. Борис Кидрич.

- Површина на опфат: 45,2 ha

- Фаза: Нацрт и Предлог план

-намена на просторот: Б-комерцијални и деловни намени, Г2,Г3Г4-производство, дистрибуција и сервиси, Д2 заштитно зеленило, Е2- комунална супраструктура бензинска пумпна станица со придружни содржини, Е1- комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 11.1

Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

2.13 Урбан Блок 13

- Граници на опфатот на Блокот: Осовина на ул. Новопланирана 3, граница на ГУП;
- Површина на опфат: 24,5 ха;
- Фаза: Нацрт и Предлог план;
- намена на просторот: Д2- заштитно зеленило, Д4 - меморијални простори, Е1 - комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 13.

2.14 Урбан Блок 14

-Поделен е на пет дела (14.1; 14.2; 14.3; 14.4; 14.5):
- Граници на опфатот на Блокот: Осовина на ул.Новопланирана 4, граница на ГУП, УЛ. Новопланирана 2, граница на ГУП.
- Површина на опфат: 45,2 ха
- Фаза: Нацрт и Предлог план;
- намена на просторот: А1-домување во станбени куќи, Б- комерцијални и деловни намени, Г2,Г3,Г4 - производство, дистрибуција и сервиси, Д2- заштитно зеленило, Д3-спорт и рекреација, АБ-комерцијална зона, Е1- комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 14.3; 14.4 и Блок 14.5.

Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

2.15 Урбан Блок 15

- Поделен е на пет дела во ГУП, а со регулациски план се: (15.1; 15.2; 15.3; 15.4; 15.5, 15.6, 15.7, 15.8, 15.10, 15.11, 15.12, 15.13, 15.14, 15.15, 15.16 15.17);
- Граници на опфатот на Блокот: Осовина на ул. Новопланирана 1, ул.Западна 1, ул. Новопланирана 1, граница на ГУП и ул. Новопланирана 10.
- Површина на опфат: 68,4 ха
- Фаза: Нацрт и Предлог план;
намена на просторот: А1 - домување во стамбени куќи, Б - комерцијални и деловни намени, В1- образование и наука, В5 -верски институции, АВБ- локален центар, АБ- комерцијална зона, Д3 - спорт и рекреација, Е1 - комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 15.3; 15.4; 15.5; 15.6; 15.7; 15.8; 15.12; 15.13; 15.14; 15.15; 15.16 и Блок 15.17.

Се предвидува изработка на измена на ДУП по блокови.

Во постапка на донесување на ДУП за Блок 15.1 и 15.2 КО Гевгелија, општина Гевгелија КО Гевгелија, општина Гевгелија со површина од 12,47 ха.

ДУП за Блок 15.9 КО Гевгелија, општина Гевгелија КО Гевгелија, општина Гевгелија со површина од 2.1 ха.

Обединета постапка за измена и дополнување на ГУП за град Гевгелија (блок 15) и донесување на Детален урбанистички план за блок 15.12, блок 15.13 и блок 15.16.

Измена и дополна на Детален урбанистички план за блок 15 (дел 15.10), општина Гевгелија со површина од 1,96 ha.

2.17 Урбан Блок 17

- Поделен е на два дела (17.1; 17.2);
- Граници на опфатот на Блокот: Граница на ГУП, осовина на ул. Западна 1 и ул. Новопланирана 10.
- Површина на опфат: 41,8 ha;
- Фаза: Нацрт и Предлог план;
- намена на просторот: А1 - домување во индивидуални стамбени куќи, АБ-комерцијална зона, Е1 - комунална инфраструктура.

Забелешка: Се предвидува изработка на ДУП за Блок 17.1 и Блок 17.2.

3. УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА СЕЛО

- 3.1 Урбанистички план за село Ново Конско.
- 3.2 Урбанистички план за село Кованец.
- 3.3 Урбанистички план за село Серменин.
- 3.4 Урбанистички план за село Ума.
- 3.5 Урбанистички план за село Смоквица.
- 3.6 Урбанистички план за село Петрово.
- 3.7 Урбанистички план за село Габрово.

Забелешка: Во постапка на донесување се: УП за село Миравци, УП за село Мрзенци, УП за село Негорци и УП за село Конско.

Во постапка на донесување на Измена и дополнување на УП за с.Прдејци , Блок 5 КО Прдејци, општина Гевгелија КО Гевгелија, општина Гевгелија со површина од 1,16 ha.

4. УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ ВОН НАСЕЛЕНО МЕСТО

- 4.1 Измена и дополнување на дел од Блок 7 од УПВНМ за мултинаменски стопански комплекс на потег Гевгелија-граничен премин Богородица, општина Гевгелија.
- 4.2 Урбанистички план вон населено место-локалитет Конска брана.
-Површина на опфат: 63,55 ha
- 4.3. Урбанистички план вон населено место, индустриска зона Блокотехна КО Негорци, општина Гевгелија.
-Површина на плански опфат 22,6 ха.
- 4.4 Урбанистички план вон населено место, индустриска зона Блокотехна II КО Негорци, општина Гевгелија.

Забелешка:Во постапка е:

УПВНМ-локалитет Конска брана, општина Гевгелија.

Измена и дополнување на дел од Блок 3 од УПВНМ за мултинаменски стопански комплекс на потег Гевгелија-граничен премин Богородица, општина Гевгелија.

5. УРБАНИСТИЧКИ ПРОЕКТ

Урбанистички проект е планско-проектна документација што се изработува за потребите на општина Гевгелија и за потребите на граѓаните и за

потребите на правните субјекти за уредување и користење на просторот со определување на градежна парцела во и вон плански опфат, согласно член 58 од Закон за урбанистичко планирање (Сл. весник на РСМ бр.32/2020 и 111/23,171/24 и 224/24).

Забелешка: Се предвидува изработување на УП по иницијатива на општината и по иницијатива на физички и правни лица.

Урбанистичките планови ќе се донесат во постапка пропишана во член 37 и член 38 од Закон за урбанистичко планирање (Сл. весник на РСМ бр.32/2020).

6. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

- Во текот на годината, во зависност од стратегијата на општина Гевгелија и доставените иницијативи од физички и правни лица, Годишната програма за изработка на урбанистички планови може да се изменува и дополнува, со предходна согласност од Советот на општина Гевгелија.
- За реализација на оваа програма се задолжени: Градоначалникот на општина Гевгелија, Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина при Советот на општина Гевгелија, Советот на општина Гевгелија, Комисија за урбанизам формирана од Градоначалникот на општина Гевгелија, согласно член 38 од Законот за урбанистичко планирање (Сл.весник на РСМ бр.32/20) и Одделението за урбанизам, архитектура, градежништво и заштита на животната средина на општина Гевгелија.
- Годишната програма ќе биде објавена во службено гласило на општина Гевгелија, во електронска форма во информацискиот систем е-урбанизам и на веб страната на општина Гевгелија
- Составен дел на Годишната програма за изработка на урбанистички планови е и анализата на степен и начин на спроведување и реализација на урбанистичките планови на подрачјето на општина Гевгелија.
- Програмата влегува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1603/1
26.12.2024
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за финансирање, одржување и заштита на културното наследство, споменици и други објекти во Општина Гевгелија за 2025 година

Се објавува Програмата за финансирање, одржување и заштита на културното наследство, споменици и други објекти во Општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/13
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 38 став (1) точка 44 од Статутот на општина Гевгелија ("Службен весник на РМ" бр.25/06, 8/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.) Советот на Општина Гевгелија на седница одржана на 26.12.2024 година, донесе

ПРОГРАМА

за финансирање, одржување и заштита на објекти од културното наследство, споменици и други објекти во општина Гевгелија за 2025 година

I. ЦЕЛИ

Основни цели на оваа Програма се:

-Обезбедување на активен однос на Советот на општина Гевгелија кон задоволување на потребите и интересите на граѓаните од областа на заштита на културното наследство и другите спомен обележја на подрачјето на општина Гевгелија

-Зачувување и афирмирање на материјалното и духовното културно наследство на општина Гевгелија

-Зачувување на објекти и споменици кои сведочат за историското минато на просторите на општина Гевгелија.

II. ФИНАНСИРАЊЕ

-Финансирањето на активностите утврдени со оваа Програма ќе биде реализирано од Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година, како и со одредени домашни и странски донации.

III. РАСПОРЕДУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ СРЕДСТВА

Ред бр.	ВИД НА ОБЈЕКТ	денари
	И. Обновување на објекти кои се прогласени за споменици на културата	
		160 000,00
1.	Реставрација на фасада на "Сеизов" конак во Гевгелија	
2.	Реставрација на фасада на "Андрев" конак во Гевгелија	
3.		

4.		
5.		
6.		

Ред. бр.	II. Изградба на објекти од областа на културата спомен обележја на подрачјето на општина Гевгелија	
1.	Одржување и заштита на спомен обележјата	40 000,00
ВКУПНО:		200 000,00

IV. ДРУГИ ФОРМИ НА АКТИВНОСТИ

Други форми на активности со кои ќе се помагаат одржувањето и заштита на културни, споменици на културата и други објекти се следниве:

-Обезбедување стручна, техничка и друга поддршка со кадри и опрема со која располага општината,

-Организирање на изложби и презентации на проекти од областа и заштита на образовни, културни и други објекти.

-Овие форми на активности ќе се реализираат согласно можностите на Општина Гевгелија.

V. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

За реализација на активностите и средствата предвидени за истите, сите корисници опфатени со оваа Програма поднесуваат извештај до Советот на Општина Гевгелија.

За реализација на Програмата надлежен е Градоначалникот на Општина Гевгелија.

Оваа Програма влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија", а ќе се применува до крајот на годината.

Бр.09-1604/1
26.12.2024
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на општина Гевгелија

Се објавува Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Гевгелија, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/14
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Во согласност со Законот за градење („Сл.весник на РМ“ бр.130/09, 124/010, 18/011, 36/011, 54/011, 13/012, 144/012, 25/013, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14,42/14, 115/14,149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18) и („Службен весник на РСМ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23 и 224/24), Закон за урбанистичко планирање („Сл.весник на РМ“ бр.32/2020, 111/23 и 171/24) Советот на општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година донесе

ПРОГРАМА
за поставување на урбана опрема на
подрачјето на општина Гевгелија

1. Цел на Програмата

Со програмата за поставување на урбана опрема се постигнуваат следните цели:

- Евиденција на урбана опрема на територија на општина Гевгелија;
- Естетско обликовните подобрувања и воведување на нови стандарди во уредување на просторот;
- Уредување, оплеменување, хуманизација на просторот и заштита на животната средина;
- Вработување на невработени лица;
- Можност за активирање на повеќе стари занаети и различни видови на ракотворби преку изработка, изложување и продажба на накит, уметнички предмети, предмети за различна употреба, сувенири;
- Брз сервис и услуга на граѓаните од непосредната близина (телефонски говорници, автобуски постојки, продажба на весници, сувенири, цвеќиња, електрични полначи за автомобили);

2. Видови на урбана опрема

Според член 80 и 80-а од Законот за градење („Сл.весник на РМ“ бр. 130/09, 124/010, 18/011, 36/011, 54/011, 13/012, 144/012, 25/013, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14,42/14, 115/14,149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18) и („Службен весник на РСМ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23 и 224/24), урбаната опрема претставува опрема која се поставува на градежно изградено и неизградено земјиште во сопственост на Република Северна Македонија. Под урбана опрема, во смисла на овој закон, се смета опрема за продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед, телефонски говорници, автобуски постојки, типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско-козуларните претставништва, на објекти на органите на државната управа и на резиденцијалните објекти, јавни санитарни јазли, тераси со или без настрешници, платформи за

јавни манифестации, на копно и на водена површина, покриени и непокриени шанкови, самостојечки рекламни паноа, детски игралишта, фонтани, чешми, клупи, електронски полначи за автомобили и корпи за отпадоци.

Урбаната опрема се поставува исклучиво за остварување на јавен интерес утврден со закон.

Урбаната опрема не е дел од градежното земјиште и врз основа на ова не се стекнуваат стварни права врз градежното земјиште.

Оваа урбана опрема ќе се поставува со претходен избор од неколку типски идејни решенија кои Општина Гевгелија ќе ги избира на конкурс.

Привремени паркинзи и природни патеки

Привремени паркинзи и природни патеки на неизградено градежно земјиште се изведуваат со елементи кои лесно можат да се отстранат, кои не ја нарушуваат животната средина, со можност за поставување на ниска ограда (не повисока од 0,80 м).

Платформи

Платформите за спортски, културни, туристички и забавни настани (манифестации), како и придружните објекти во функција на истите, се со висини и површини кои овозможуваат безбедност при нивното користење.

Платформите се поставуваат на изградено или неизградено градежно земјиште кое може да прими поголема група на граѓани, согласно стандардите на оваа одлука.

Поставувањето и отстранувањето треба да биде непосредно пред и по завршувањето на манифестацијата, а просторот треба да се уреди во првобитна состојба од страна на субјектот кој ја поставил платформата.

Информативни паноа

Информативните паноа служат за јавна намена, за информирање на граѓаните (карта на град Гевгелија, возен ред и друго) и огласување за културно-уметнички, спортски и други манифестации.

Поставувањето на информативните паноа не смее да го попречува нормалното одвивање на сообраќајот.

Информативните паноа може да бидат слободностоечки, преносливи, прицврстени на објект и сл.

Продажба на билети, весници, сувенири, цвеќе и сладолед

Површината на урбаната опрема во која ќе се врши продажба на билети, весници, сувенири и сладолед да не биде поголема од 4,0м², а за продажба на цвеќе не поголема од 16,0м².

Телефонски говорници

Телефонски говорници, поштенски сандачиња, интернет пултови и банкомати можат да бидат слободностоечки или прикачени на ѕид и треба да се поставуваат на начин да можат да ги користат лица со посебни потреби.

Минималниот простор кој што треба да е слободен пред апаратите изнесува 1,5м x 1,5м, како би се овозможило нивно непречено функционирање и пристап до нив, а притоа да не се нарушат постојните пешачки движења.

Монтажно-демонтажни типски објекти

Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција, се објекти со површина до 16,0 м², кои можат да се постават на одредени места. Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција се наменети за продажба на весници, билети за јавен превоз, вода и безалкохолни пијалаци, сувенири, лотарија, кондиторски и слични производи (без подготовка на храна).

Монтажно - демонтажни објекти од лесна конструкција можат да се поставуваат и на одредени места при одржување на хуманитарни, културни, забавни, спортски, изложбени, рекламно - промотивни или деловно - информативни и други активности по повод празници и манифестации како придружни објекти во функција на настаните.

(1) Обликовни услови

- Монтажните објекти со своето обликување мора да бидат усогласени со просторот на кој се поставуваат, треба да се со унифициран изглед и боја кои ќе се определат со проект за поставување на временни објекти и урбана опрема. Начинот на покривање треба да биде типски без додаток на монтажна тенда. За заштита од сонце и дожд на челото на монтажниот објект можно е поставување на рол тенда.
- На монтажниот објект може да се постави рекламен натпис со големина не поголема од челото на објектот со името на фирмата која го користи (врши дејност) без можност за истакнување на други рекламни пораки. Рекламниот натпис да не го надминува горниот раб на монтажниот објект повеќе од 50см.
- На надворешниот дел од монтажниот објект не се дозволени видливи инсталации или делови на уреди за вентилација и климатизација како и било каква опрема надвор од габаритот на објектот.

(2) Сообраќајни услови

- Монтажен објект или групација на монтажни објекти мора да биде лоцирана на начин кој нема да го попречува слободното движење на пешаци, инвалиди и возила. Се поставуваат на оддалеченост од работ на коловозот мин. 1,5м. до 2,5м, а од раскрсница мин. 10,0м. од почетокот на радиусот за десно свртување.

(3) Технички услови

- При поставување на монтажниот објект мора да се обезбедат санитарно-технички и хигиенски услови: проветрување природно или вештачко, бучавата која се создава со вршење на дејноста да не ја преминува дозволената граница, да се обезбеди заштитен отвор со прописно изведен пулт за издавање на роба, да се обезбеди приклучок на електрична енергија, приклучок на вода и канализација, (мијалник-тоалет).
- Подната, зидната и таванската облога како и пултот за издавање на роба да се изведат од непропусен, неотровен, материјал кој не упива и кој лесно се чисти.

Автобуски постојки

Поставувањето на автобуски постојки да биде во согласност со Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата и Законот за јавните патишта, а димензионирањето да се врши со мултиплицирање на модули со површина од 4,0м² до 16,0м² и висина до 4,0м од ниво на тротоар до врвот на покривачот.

Во зависност од фреквенцијата на сообраќајот има четири типа на автобуски стојалишта и тоа:

а) Тип А - само автобуска постојка

Во рамките на овој тип има настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламно пано, урбани светилки и информативни табли.

б) Тип Б - автобуска постојка со билетара

Во рамките на овој тип има билетара, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламно пано, урбани светилки и информативни табли.

в) Тип В - автобуска постојка со киоск

Во рамките на овој тип има киоск, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламно пано, урбани светилки и информативни табли.

г) Тип Г - автобуска постојка со билетара и киоск.

Во рамките на овој тип има билетара, киоск, настрешница, клупа, корпа за отпадоци, рекламно пано, урбани светилки и информативни табли.

Типот на автобуските постојки и микролокацијата каде ќе бидат поставени се одредува според планот на автобуски постојки кој го утврдува Општина Гевгелија.

При лоцирање на автобуските постојки потребно е да се обезбеди минимум слободен прооден простор пред нив од 2,5м.

Објекти за обезбедување

Површината на објектите за обезбедување да не е поголема од 3,0м². За нив важат стандардите за монтаж-демонтажни и типски објекти.

Јавни санитарни јазли

Поставувањето на јавни санитарни јазли се врши на уредени површини, во близина на јавно зеленило, паркинг, оддалечени од влезови и излози на објекти. Истите не смеат да го попречуваат користењето на околните објекти и јавни површини. Може да се типски објекти или да се изведени со посебен проект соодветен за избраната локација.

Тераси, шанкови и настрешници

Тераси и шанкови се поставуваат во зависност од расположивата јавна површина, при што е неопходно исполнување на условот да не се наруши урбанистичката концепција на просторот и параметрите за непречено безбедно движење од сите корисници, согласно Правилникот за урбанистичко планирање ("Службен весник на РМ" бр. 225/2020, 219/21, 104/22 и 99/23), особено по однос на минималните димензии на пешачки површини - тротоари, по однос на непречено користење на околните објекти и простори за јавна намена, протокот на сообраќајот (пешачки, движење на лица со хендикеп), пристап на амбулантно, противпожарно, полициско и комунално возило (возила на јавни служби).

Се забранува покривање на урбаната опрема на летната тераса со најлони. За заштита на елементите на урбаната опрема за време на врнежи истата може да се прекрие со лесен материјал или елементите да се отстранат од јавната површина. При тоа се забранува скаладирање на урбаната опрема покрај излогот и сите видливи страни на локалот кон улица и негово натрупување на куп.

На површината на која се поставува урбана опрема за организација на летни тераси дозволено е поставување на: лесно подвижни маси, столици, жардињери, ограда, чадори, настрешници или тенди.

Сите елементи на опремата што се поставува на летната тераса (маси, столици, настрешница, чадори, постаменти за чадори, жардињери, ограда и др.) не смеат да го преминуваат работ на одобрената површина.

Исклучително во пешачка зона, на плоштади и други пошироки површини без моторен сообраќај, опремата за летна тераса се дефинира со основен проект. Со основниот проект се утврдува просторот, видот и изгледот на опремата како и бојата, димензиите и др.

Јавна површина може да се користи за летна тераса за вршење на угостителска дејност со поставување само на опрема за летна тераса, а не и дополнително фрижидери, витрини и друго.

Минимална ширина на површината потребна за поставување на урбана опрема за угостителство за поставување на еден ред маси со столови и клупи изнесува 1,5м.

Маси и столови како елементи на летната тераса мора да бидат изработени од квалитетни материјали. На определени простори: пешачки зони, плоштад и во заштитени зони може да биде пропишан видот на опремата со посебен елаборат.

Сите направи за заштита од атмосферски влијанија (чадори, тенди и настрешници) поставени на една тераса треба да бидат усогласени по боја и облик и да сочинуваат една естетска целина.

Чадорите се со минималната слободна височина од 2.4м. Чадорите за сонце поставени и отворени не смеат со ниеден елемент да ја надминуваат линијата на одобриениот простор, можат да ја наткрива само одобрената површина и не смеат да биде прицврстен за подлогата.

Тендите се типски - монтажни елементи со роло механизам конзолно поставени на чело на објектот и се поставуваат доколку на јавната површина има простор за еден ред на маси и столици паралелно со ѕидот на објектот без потпирани на јавната површина.

При поставување на тенди над зона во која се организираат летните тераси минималната слободна височина изнесува 3.2м.

Поставена и монтирана тендата смее да го наткрива само одобриениот простор за летна тераса.

Страните на тендата не смеат да се затвораат со најлон или било каков друг материјал или фиксна конструкција која вертикално ќе се спушта од тендата заради изградба на зимска градина на јавна површина.

Настрешница е лесен монтажно - демонтажен елемент кој се поставува на два столба кои не смеат да бидат прицврстени за јавната површина, со платно и со роло механизам.

При поставување на настрешници минималната слободна височина изнесува 3.2м.

Доколку се поставува настрешница не се поставуваат други видови на направи за заштита од атмосферски влијанија.

Страните на настрешницата не смеат да се затвораат со најлон или било каков друг материјал или фиксна конструкција која вертикално ќе се спушта до подлогата.

Оградите и жардињерите поставени на летна тераса не смеат: да излегуваат со ниенден елемент надвор од дозволения простор за летна тераса, да бидат фиксно прицврстени за подлогата и да имаат висина не поголема од 0,8 м.

Оградите и жардињерите треба да биде изведени од квалитетни материјали со високо естетско ниво.

Во пешачките зони не се поставуваат огради или жардињери кон пешачката зона односно истите се поставуваат само помеѓу соседни летни тераси.

Покриени и отворени шанкови

Покриени и отворени шанкови се поставуваат на сквер, во парк, на кеј, покрај водни и рекреативни површини.

Покриените и отворени шанкови не смеат да се прицврстени за подлогата и мора да имаат приклучок на вода, електрична енергија и канализација.

Составен дел на локацијата на покриени и отворени шанкови може да биде и летна тераса.

Самостоечките рекламни паноа

Самостоечките рекламни паноа се поставуваат на пешачки и зелени површини во профилот на сообраќајниците, а во согласност со Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата ("Службен весник на РМ" бр.54/07, 86/08, 98/08, 64/09 и 169/15).

Минималната висина за слободен простор под самостоечката рекламна табла изнесува 2,4м. сметано од кота на терен.

За поставување на патоказни табли потребно е посебно одобрение од Министерство за транспорт и врски на РСМ.

Опрема за забава на деца и детски игралишта

Опремата за забава на деца може да се постави по повод државни и верски празници и други манифестации на места каде има доволен простор за тоа (поголеми јавни површини или неизградено земјиште), во близина на паркинг простор, а просторот се дава на краткотрајно користење до 30 дена.

Детско игралиште може да се постави на изградено и неизградено градежно земјиште со елаборат за поставување на урбана опрема погодна за таа намена. Може и во уредено зеленило.

Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци

Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци со и без пепелници се поставуваат на јавни површини, во зависност од бројноста и потребите на корисниците.

Клупите и корпите за отпадоци се дел од урбаната опрема на градот и се поставуваат на поголема јавна пешачка површина, плоштад, поголеми пешачки патеки, на автобуски постојки од сите типови и на други локации согласно елаборат за поставување на урбана опрема.

Покрај клупите потребно е да има обезбеден поплочен простор со димензии од 1,0м x 1,2м за луѓето со хендикеп.

Корпите за отпадоци може да бидат поставени: слободностоечки или прикачени за светилки или фасади на објекти.

Паркиралишта за велосипеди

Типот и локациите се определуваат со елаборат за поставување на паркиралишта за велосипеди.

Жардињери, граничници

Жардињери со цвеќе и граничници се поставуваат со цел визуелно да се ограничи просторот определен за времени објекти и урбана опрема од слободната природна површина или да се ограничи просторот меѓу сообраќајница и пешачка површина.

Одобрението за овие елементи е со времетраење колку и одобрението за поставување на времени објекти и урбана опрема, по што овие елементи треба целосно да се отстранат од просторот.

Максималната висина на жардињерите и граничниците е 0.80 м.

Тезги

Тезги се лесно подвижни елементи на урбаната опрема кои се поставуваат по повод празници и манифестации или на простори во градот определени со посебни елаборати и служат за продажба на соодветни производи на пригодната намена. Не е дозволена продажба на храна.

Тезгите треба да се со унифициран изглед и боја соодветни на спецификите на локацијата.

Максималната површина на тезгите изнесува 2,0 до 4,0 м², и се поставуваат и отстрануваат по завршување на дејноста.

Не е дозволено лоцирање на тезги пред влезови на јавни, деловни и станбени објекти.

Елементи за изложување на производи

Елементи за изложување на производи се витрини, полици, фрижидери.

Елементи за изложување на производи се поставуваат на јавна површина пред трговски локали, по правило во широчината на челото на локалот, без можност за нивно поставување во уредена зелена површина.

Елементи за изложување на производи се поставува покрај ѕидот на локалот.

Над елементите за изложување на производи може да се поставуваат тенди за заштита, конзолно на челото на објектот без вертикални потпирачи.

Просторот што се користи за излагање на производи не смее да се оградува и затвора на било кој начин. (најлони, застакленување и слично).

2.1 Критериуми за определување на видот на урбаната опрема

За определување на типот на урбаната опрема која треба да се постави служат следните критериуми:

- функционални критериуми како што се намена, времетраење и површина наменета за вршење на дејноста;
- естетско морфолошки критериуми со што се овозможува редизајн на постојната типизација, односно морфолошка разновидност или потполна обликовна изедначеност;
- материјално експлоатациони критериуми кои ги одредуваат економските аспекти - категорија, време и објекти.

Урбаната опрема која ќе се поставува на подрачјето на општина Гевгелија треба да ги задоволува основните барања за градбата согласно Законот за градење („Сл.весник на РМ“ бр. 130/09, 124/010, 18/011, 36/011, 54/011, 13/012, 144/012, 25/013, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18) и („Службен весник на РСМ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23 и 224/24),

Со поставување на урбана опрема не смее да се попречувава или отежнува користењето на станбените, деловните згради и други објекти, односно нивната функција

на живеење или работење, да се загрозува сигурноста на сообраќајот, да се намалува пропишаната слободна проодна површина, да се уништува зелена површина, да се намалува естетскиот и општиот изглед на околината.

Урбаната опрема со својот изглед и форма, не смее да го намали естетскиот и општиот изглед на околината, а со вршењето на дејноста не смее да се создава нечистотија, недозволена бучава и лоша миризба.

Поставување на урбана опрема се врши на начин што истата не смее на никаков начин да биде трајно прицврстена за подлогата, а поставувањето и отстранувањето треба да се одвива на брз и лесен начин и без оштетување на подлогата.

Површината што служи за употреба на урбаната опрема мора да се одржува во хигиенски исправна состојба.

При поставување на урбана опрема, не смеат да се поставуваат бариери во просторот кои можат да го попречат безбедното движење на пешаците или да го оневозможат движењето на лица со хендикеп.

При поставување на урбана опрема не смеат да се преземаат градежни зафати, а особено не зафати со кои се менуваат материјалот и нивелетата на целата површина што се користи.

При поставување на урбана опрема, не може да се монтираат платформи или рампи, освен ако служат за нивелирање на подлогата за терен во пад каде котата на едната страна од платформата се поклопува со котата на теренот и не го попречуваат или отежнуваат движењето на пешаците, а особено на инвалидизирани лица со колички.

Минималната широчина на јавната површина на која може да се постави урбана опрема, изнесува 3,2м, а за поставување на монтажно - демонтажен или типски објект од лесна конструкција истата треба да изнесува минимум 4,5м.

При поставувањето на времените објекти и урбаната опрема мора да се запазат следните стандарди: поставувањето на урбаната опрема е на минимално растојание од 0.80м од рабникот на коловозот (за кошничка за отпадоци, жардињери, рекламни направи и др.) односно 1.5м до 2,5м од рабникот на коловозот (за автобуски стојалишта, киосци, дрвореди).

Минималната височина при поставување на чадори за сонце изнесува 2.4 м, а при поставување на настрешници и тенди минималната височина изнесува 3.2 м над слободната проодна површина.

Поставувањето на урбана опрема пред деловните објекти каде што се врши дејност, е дозволено само во широчината на деловниот објект кон јавната површина, доколку се исполнети стандардите од оваа одлука и условите од други прописи.

Површината која се издава за поставување на урбана опрема може да се даде на користење само на еден барател.

Урбаната опрема што се поставува по повод манифестации, презентации, изложби и за вршење на угостителска дејност, секојдневно по завршувањето на работното време се отстранува од јавната површина.

При поставување на урбана опрема на тротоари, минималната слободна проодна површина од попречниот профил на тротоарот изнесува 1,5м, а во централното градско подрачје 2.5м.

Исклучок претставуваат простори кај кои во партерот постои реализирана граница помеѓу просторот за движење на пешаци и бараниот простор за поставување на опрема (столпчиња, денивелација и сл.) но просторот за движење не може да биде помал од 1,2м.

Широчината на слободната проодна површина на тротоарите се мери од рабникот на коловозот или на велосипедската патека. Доколку на тротоарот има дрвја, комунален или рекламен објект, широчината на слободната проодна површина се мери од граничникот на дрвото или од најистурената точка на пречникот на дрвото, на комунален или рекламен објект, во правец на делот од јавната површина што е предмет на користење.

Поставување на урбана опрема не е дозволено на делот од тротоарот во зоната на свртување на улицата, односно во зоната на вкрстување на улиците (магистрални и собирни), која изнесува минимум 8,0м од пресечната точка на двете регулациони линии.

Доколку пешачката површина е поголема од 5,0м во радиусот на свртувањето дозволено е поставување на урбана опрема за летна тераса при што треба да се запази проодна површина со ширина од 2,5м од работ на коловозот односно од најистурениот елемент (дрво, комунален или рекламен објект).

При поставување на урбана опрема, сопственикот е должен да обезбеди:

- соодветни услови и согласности за приклучување на инфраструктурни мрежи за предвидениот временски период (електронапојување, водоснаб-дување и канализација, мрежа за телефонија, електронски комуникации и сл.) од соодветните јавни претпријатија и други правни лица (даватели на услугите) односно од субјектите кои стопанисуваат со објектите на инфраструктурата.

- примена на современи градежни материјали кои овозможуваат монтажно демонтажни конструктивни елементи, типски елементи, современо архитектонско обликување, препознатливост на функцијата, репрезентативност на урбана опремата за дејностите од кои тоа се очекува, принцип на повеќеводни кровови - со ниско слеме, обезбедување пристапност за лица со посебни потреби и инвалидитет и сл.

- согласност од сопствениците на градежната парцела во сопственост, кога земјиштето се користи во јавна употреба согласно закон.

При поставувањето на урбаната опрема, покрај критериумите наведени во оваа програма мора да се почитуваат и специфичните услови на локацијата, интензитетот на пешачкото движење и видот на дејноста која се врши и слично.

Доколку површината за која се бара поставување на урбана опрема е во границите на опфатот на заштитено подрачје или објект или за неа е утврден посебен режим на користење, потребно е да се прибави претходно мислење од органот на државната управа надлежен за работите на заштитата на културно-историското наследство, односно на природата.

Урбаната опрема се поставува согласно Програма и истата може да биде со различни димензии зависно од дејностите кои се извршуваат.

При поставување на урбана опрема се користи модуларен систем за објекти во кои се извршува иста или слична дејност, со можно мултиплицирање на модулите за зголемување на вкупната површина на урбаната опрема.

Урбаната опрема може да бидат само на едно ниво, со максимална висина на венец до 3,5м и висина на слеме добиена со минимален нагиб зависно од видот на употребениот кровен покривач (само како заштита на објектот), со ката на приземје не повисока од 15см.

2.2. Дејности кои можат да се вршат во објекти на урбана опрема

Со урбаната опрема можат да се вршат дејности во согласност со член 2, став 4 од Закон за градење

Урбаната опрема се поставува исклучиво за остварување на јавен интерес утврден со закон.

3. Начин и услови за поставување и одржување на урбана опрема

Согласно Закон за градење („Сл.весник на РМ“ бр. 130/09, 124/010, 18/011, 36/011, 54/011, 13/012, 144/012, 25/013, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14,42/14, 115/14,149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18) и („Службен весник на РСМ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23 и 224/24), урбана опрема се поставува на јавни површини кои претставуваат градежно изградено земјиште и уредено земјиште без притоа да се нарушува основната намена на просторот и безбедноста на сообраќајот. Потребата за поставување на урбана опрема ја утврдува Советот на Општина Гевгелија.

Урбаната опрема се поставува по добиено одобрение за поставување на урбана опрема, кое го издава градоначалникот на општина Гевгелија.

Микролокациските услови претставуваат извод од графичкиот и текстуалниот дел на Програмата за поставување на урбана опрема.

Општина Гевгелија на почетокот на секоја календарска година ги објавува потребите од определување на локации за поставување на урбана опрема и нивно дислоцирање или задржување и во наредниот програмски период.

Формата и содржината на одобрението и начинот на неговото издавање ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управувањето со градежното земјиште.

Согласно Правилникот за формата и содржината на Одобрението за поставување на урбана опрема и начинот на неговото издавање (Сл.весник на РМ бр.123/08), Одобрението за поставување на урбана опрема се издава на образец во формат А4.

Точно позиционирање на урбаната опрема, го одредува стручна служба на Општина Гевгелија.

Општина Гевгелија согласно Законот за градење („Сл.весник на РМ“ бр. 130/09, 124/010, 18/011, 36/011, 54/011, 13/012, 144/012, 25/013, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14,42/14, 115/14,149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18) и („Службен весник на РСМ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23 и 224/2) води регистар на издадени одобренија за поставување и отстранување на урбана опрема, а формата, содржината и начинот на водење на регистарот ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управувањето со градежното земјиште.

Поставување урбана опрема на јавни површини, за чие одржување е надлежна Општина Гевгелија, се врши врз основа на одобрение за поставување на урбана опрема. Одобрението го издава градоначалникот на општина Гевгелија.

Доколку урбаната опрема се поставува за вршење дејност на јавна површина пред деловен простор, одобрението за поставување може да се издаде само ако корисникот на деловниот простор обавува примарна дејност согласно член 2 од Законот за градење.

Кога површината пред деловниот простор на која се бара да се врши дејност се наоѓа на земјиште во сопственост, потребно е само одобрение за вршење на дејност пред деловен простор.

Времетраењето на одобрението за поставување на урбана опрема може да биде:

- дневно, за време од 24 часа (манifestации, презентации и др.)
- краткотрајно, за период до 30 дена (манifestации, презентации, изложби и др.)
- сезонско, за период од 3 до 7 месеци (трговија на мало и др.)
- годишно, за период до 1 година (угостителство, трговија, градилиште и др.)

За добивање на одобрение за поставување на урбана опрема заинтересираните субјекти поднесува барање до градоначалникот на општина Гевгелија, со потребната документација во прилог.

I. За урбана опрема која се поставува за вршење дејност, и тоа: продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед;

1. Основен проект за урбана опрема изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата;

2. доказ за регулирано плаќање на комуналната такса;

II. За урбана опрема која се поставува за вршење дејност и тоа: тераси со или без настрешници, покриени и непокриени шанкови:

1. Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата;

2. Доказ за регистрирана дејност на барателот - Извод од Централен Регистар;

3. Доказ за регулирано плаќање на комуналната такса;

4. Извод од Програма, со микролокациски услови;

III. За поставување на детски игралишта, јавни санитарни јазли, дополнителни монтажено-демонтажни паркинг простори, рекламни паноа, типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско-конзуларните претставништва, на објекти на органите на државната управа и на резиденцијалните објекти:

1. Извод од Програма, со микролокациски услови;

2. Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата; За светлечки рекламни паноа основниот проект треба да содржи и фаза Електрика.

IV. Клупи, чешми, корпи за отпадоци, телефонски говорници, автобуски постојки, платформи за јавни манifestации на копно и на вода, и останати видови на урбана опрема која не се однесува на вршење дејност:

1. Извод од Програма, со микролокациски услови;

V. Фонтани

1. Извод од Програма, со микролокациски услови;

2. Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.

VI. Урбана опрема од културен и верски карактер

1. Извод од Програма, со микролокациски услови;

2. Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.

VII. Зона на урбана опрема во функција на туристички, културни и спортски настани, детско игралиште и фонтани

1. Извод од Програма, со микролокациски услови

2. Основен проект изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата.

Постапката по барањето ја спроведува надлежниот Сектор за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина при Општина Гевгелија (во натамошниот текст надлежен Сектор при ОГ).

Надлежниот Сектор при ОГ врши увид на лице место и проверка на документацијата која се доставува во прилог на барањето, од аспект на усогласеноста со одредбите на законите и прописите донесени врз основа на закон и критериумите, начинот и условите за поставување на урбана опрема наведени во оваа програма.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект се издава на име на барателот, физичко или правно лице кое ја обавува дејноста во деловниот објект. Во зависност од тоа дали барателот е во својство на сопственик или закупец на деловниот објект кон барањето за користење на јавна површина за поставување на урбана опрема се приложува имотен лист не постар од 6 месеци за барател-сопственик на деловен објект и важечки договор за закуп со сопственикот на деловниот објект за барател-закупец, во кој случај Одобрението за поставување на урбана опрема се издадава за период не подолг од времетрањето на договорот за закуп.

Одобрението за поставување на урбана опрема може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку:

- урбаната опрема е поставена спротивно на издаденото одобрение за нејзино поставување,
- престане важењето на одобрението за вршење дејност,
- не се постапува по акти на надлежни инспекции, издадени со вршењето на инспекциски работи во рамките на нивните овластувања,

Во случаите од претходно наведеното, ново одобрение нема да се издаде во наредниот период од 6 (шест) месеци.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку од било кои причини престане да важи договорот за закуп на барателот-закупец со сопственикот на деловниот објект.

Одобрението за поставување на урбана опрема пред деловен објект може да престане да важи пред истекот на времето за кое е дадено доколку во имотен лист се промени сопственоста над деловниот објект.

Во овие случаи ново одобрение може да се издаде на нов барател кој кон барањето ќе ги приложи претходно наведените прилози.

Јавната површина на која се однесува издаденото одобрение за поставување на урбана опрема, имателот на одобренијата не може да ја издаде или пренесе на користење во закуп или подзакуп на друго лице со договор за деловно-техничка соработка, ниту со било кој друг правен акт.

Даденото одобрение за поставување на урбана опрема не значи ослободување од обврската за исполнување на други услови пропишани со закон.

7. Извори на финансирање на програмата

Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на општина Гевгелија се финансира од буџетот на општината.

7.1 Трошоци за поставување, одржување, дислокација и отстранување на урбана опрема

Трошоците за поставување, одржување, дислокација и отстранување на урбаната опрема паѓаат на товар на инвеститорот, физичко или правно лице.

8. Динамика на реализација на програмата

Динамиката на реализацијата на програмата ќе зависи од створените правни и технички услови.

9. Вршење надзор

Вршењето надзор над поставувањето, задржувањето, дислокацијата и отстранувањето на урбаната опрема е во согласност со Законот за градење („Сл.весник на РМ“ бр. 130/09, 124/010, 18/011, 36/011, 54/011, 13/012, 144/012, 25/013, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14,42/14, 115/14,149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18, 168/18) и („Службен весник на РСМ бр.244/19, 18/20, 279/20, 227/22, 111/23 и 224/2).

10. Преодни и завршни одредби

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на општина Гевгелија во соработка со Секторот за урбанизам, комунални работи и заштита на животната средина при Општината.

Оваа Програма влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1605/1
26.12.2024
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за одржување на уличното осветлување во Општина Гевгелија за 2025 година

Се објавува Програмата за одржување на уличното осветлување во Општина Гевгелија за 2025 година што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/15
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 38 став (1) точка 13 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.) Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана 26.12.2024 година донесе

ПРОГРАМА

за одржување на јавното осветлување во Општина Гевгелија за 2025 година

1. Општи одредби

Програмата се изготвува со цел да се утврдат активностите за функционирање на јавното осветлување на подрачјето на општина Гевгелија во 2025 година, како и потребните финансиски средства за спроведување на истата.

- Функционирањето на јавното осветлување опфаќа:

- потрошувачка на електрична енергија
- материјали за одржување на јавно осветлување
- финансиски средства.

- На јавното осветлување се врши редовно одржување кое опфаќа:

- замена на прегорени и искршени светилки со поставување на лед светилки
- замена на заштитни стакла и нивно чистење
- замена на други елементи на сијалично место
- подесување на уредите кои служат за автоматско палење и гаснење на електричните светилки (ден/ноќ), кои се оштетени
- ослободување на светлосните тела од вегетација
- проширување на уличната мрежа со поставување на нови улични светилки.

2. Одржување на јавното осветлување

Оделението за комунални работи и локални патишта на општина Гевгелија ја следи состојбата со уличното осветлување и навремено превзема мерки за подобрување на состојбата, како во градот така и во населените места во општината. Контролата на уличното осветлување се врши два пати неделно (ноќе) и по констатирана состојба се врши замена на прегорените сијалици.

Дефектите на јавното осветлување при навремена пријава се остраниваат истата вечер. Се постапува и по поединечни барања на граѓани кои писмено или усно се обраќаат до општинската администрација или преку Систем 48.

По спроведената тендерска постапка избрана е најповолната понуда и на 24.07.2024 год. е склучен договор бр.03-024/1 со **АБА ПЕЛИВАНОВ ДООЕЛ с.Фурка, Дојран**. Набавката и монтажата се врши по потреба континуирано во текот на цела година и не се создаваат залихи од материјали.

Одржувањето на уличното осветлување се спроведува како во градот, така и во сите населени места во општината и во планинските туристички места Конско, Хума, Серменин и Смрдлива вода.

Со ваквиот начин на работење ефикасноста е значително зголемена и во моментот уличното осветлување во цела општина е во добра состојба.

Во период од една година на јавното осветлување во општина Гевгелија има поставено нови 224 сијалични места.

-Степеност на уреденост на населените места со јавното осветлување по број и вид на светилки е следниот:

Населено место	Вкупно
Гевгелија	
лед сијалица 16-18 вати	1872
лед арматури 100 вати	222
лед арматури 150 вати	131
лед арматури 50 вати	297
лед арматури 30 вати	44
лед рефлектори 100 вати	49
лед рефлектори 50 вати	3
лед панел 30 вати	70
Гевгелија вкупно:	2688

Негорци	
лед сијалица 16-18 вати	288
лед арматури 100 вати	13
лед рефлектори 100 вати	13
лед арматури 150 вати	10
лед арматури 50 вати	5
Негорци вкупно:	329
Богородица	
лед сијалица 16-18 вати	168
лед рефлектори 100 вати	13
лед арматури 150 вати	3
лед рефлектори 50 вати	4
Богородица вкупно:	188
Мрзенци	
лед сијалица 16-18 вати	95
лед рефлектори 50 вати	2
лед арматури 50 вати	27
Мрзенци вкупно:	124
Прдејци	
лед сијалица 16-18 вати	96
лед рефлектор 100 вати	10
лед рефлектор 50 вати	2
лед арматури 150 вати	1
Прдејци вкупно:	109
Моин	
лед сијалица 16-18 вати	78
лед рефлектор 100 вати	2
Моин вкупно:	80

Ново Конско	
лед сијалица 16-18 вати	60
лед рефлектор 100 вати	2
Ново Конско вкупно:	62

Кованец	
лед сијалица 16-18 вати	41
лед рефлектор 50 вати	2
Кованец вкупно:	43
Серменин	
лед сијалица 16-18 вати	71
Серменин вкупно:	71
Старо Конско	
лед сијалица 16-18 вати	41
Старо Конско вкупно:	41
Смрлива вода	
лед сијалица 16-18 вати	92
Смрдлива вода вкупно:	92
Хума	
лед сијалица 16-18 вати	119
Хума вкупно:	119
Миравци	
лед сијалица 16-18 вати	344
лед арматури 100 вати	25
лед рефлектори 100 вати	8
лед арматури 50 вати	19
Миравци вкупно:	396

Милетково	
лед сијалица 16-18 вати	57
Милетково вкупно;	57
Петрово	
лед сијалица 16-18 вати	66
Петрово вкупно:	66
Смоквица	
лед сијалица 16-18 вати	47

Смоквица вкупно:	47
Габрово лед сијалица 16-18 вати	21
Габрово вкупно:	21
Давидово лед сијалица 16-18 вати	132
Давидово вкупно:	132
Општина Гевгелија вкупно:	4666

-Табеларно претставени по видови на светилки за општина Гевгелија

Ред.бр.	Општина Гевгелија	Вкупно
1.	лед сијалица 16-18 вати	3688
2.	лед арматура 30 вати	44
3.	лед рефлектор 100 вати	97
4.	лед арматура 100 вати	260
5.	лед арматура 150 вати	145
6.	лед арматура 50 вати	321
7.	лед рефлектор 50 вати	14
8.	лед панел 30 вати	70

Набавката и монтажата на материјалите ќе се вршат согласно Законот за јавни набавки. Изборот на најдобар понудувач за одржување на јавно осветлување го врши Комисијата за јавни набавки на општинската администрација Гевгелија на јавен тендер.

3.Финансирање на јавното осветлување

За функционирање на јавното осветлување ќе се обезбедат средства од Буџетот на општина Гевгелија за 2025 година од програмта ЈЗ и тоа
-за потрошена електрична енергија 4.500.000 денари
- материјали за одржување на јавното осветлување 8.000.000 денари
-други оперативни расходи 400.000 денари
Вкупно средства за реализација 12.900.000,00 денари.

Оваа програма влегува на сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1606/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Програмата за активностите на општина Гевгелија
во областа на Локалниот економски развој (ЛЕР)
и прекуграничната соработка во 2025 година

Се објавува Програмата за активностите на општина Гевгелија во областа на Локалниот економски развој (ЛЕР) и прекуграничната соработка во 2025 година што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/16
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 год. и "Службен весник на РСМ" бр.202/14) и член 38 став (1) точка 44 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/06, 8/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на 26.12.2024 година, донесе:

ПРОГРАМА
за активностите на општина Гевгелија во областа на
Локалниот економски развој (ЛЕР) и прекуграничната соработка
во 2025 година

1. Развојни приоритети

Општина Гевгелија во 2025 година ќе настојува да обезбеди поволни стратешки услови за локалниот економски развој. Активностите ќе бидат насочени кон создавање услови за поттикнување на локалниот економски развој, за поддршка на проектите и активностите кои придонесуваат за унапредување на економски развој, регионалниот и руралниот развој, активности поврзани за интересот на домашните инвеститори, како и за привлекување на странски инвеститори. Овие активности ќе бидат во согласност со стратешките цели на општина Гевгелија наведени во Интегриран локален развоен план на општина Гевгелија 2024-2027 година.

Истовремено, залагањата ќе бидат насочени кон унапредување на регионалната и прекуграничната соработка преку реализација на проектите кои се во процес на пред-договор за нивна имплементација.

2. Цел

Главната цел на донесување на Предлог-програмата за Локален економски развој е поттикнување одржлив економски развој и подобрување на квалитетот на животот на граѓаните во општината преку ефективно користење на локалните ресурси, капацитети и можности.

3. Поддршка на локалниот економски развој

Активностите на Општина Гевгелија во областа на ЛЕР и прекуграничната соработка ќе бидат насочени кон забрзан и динамичен развој на општината, согласно надлежностите и утврдените развојни и структурни приоритети.

За поттикнување на локалниот економски развој од посебно значење е обезбедувањето на услови и градежни парцели за реализација на инвестиционите проекти на заинтересираните домашни и странски инвеститори. Притоа, посебен акцент ќе се стави на обезбедувањето на комуналната инфраструктура во урбаниот и рурален дел.

Поддршката на локалниот економски развој, покрај Општинскиот буџет се обезбедува и преку Центарот за развој на Југоисточниот плански регион, но и преку други европски и меѓународни инвестициони програми (ИПА-ППС, ИПА АДРИОН, УРБАКТ, ИПАРД, УНДП, УСАИД).

3.1 Проектни активности во рамките на ЈИПР и други програми

р. бр.	Проект/Активност	Сопствено учество	Вкупен износ
1.	Поддршка на Центарот за регионален развој на Југоисточен плански регион	431.640 ден.	431.640 ден.
2.	„Подобрување на Енергетска Ефикасност на јавни објекти во Југоисточниот регион“ (Реконструкција на спортска сала Партизан)	7.777.430 ден.	16.376.984 ден.
3.	Дезинсекција – ларвицидно прскање за заштита од возрасни комарци	25 673 ден.	25 673 ден.
	Вкупно	8.234.743 ден.	16.834.297 ден.

ни инвестициони програми

Р. бр.	Проект/Активност	Сопствено учество	Вкупен износ
1	Регионална програма за локална демократија во Западен Балкан 2 (ReLOaD2) во партнерство на ЕУ-УНДП Самостоен повик за ГО	760.000 ден.	760.000 ден.
2.	Целосна реконструкција на надпатник на влезот во Гевгелија	7.995.487 ден.	25.721.284 ден.
3.	Реконструкција со реставрација на Старата чаршија во Гевгелија	0	15.784.454
4.	Изградба на нов партер со замена на сите подземни инсталации во рамки	0	24.890.642

3

.2
Проекти од домашни и меѓународ

	на Старата чаршија во Гевгелија		
5.	Одржлив развој и институционална поддршка на МСП за поттикнување на економскиот развој и зголемување на вработувањето	480.000	480.000
	Вкупно:	9.235.487 ден	51.867.710 ден.

3.3 Туристички развој и туристичко претставување на општина Гевгелија

Активностите ќе бидат насочени кон создавање на неопходни предуслови за збогатување на туристичката понуда и нејзина промоција..

Ваквите цели за поголема искористеност на туристичките погодности ќе се остваруваат преку надлежните општински одделенија, а посебно внимание ќе се посвети на зголемената активност за промоција на општина Гевгелија.

Р.бр.	Активност	Износ/ден.	Вкупен износ
1.	Промотивно-туристички материјал за презентација на општина Гевгелија	1.200.000. ден	1.200.000 ден.
	- Промотивен материјал		
	- Брошури, флаери		
	-Учество на меѓународни саеми		
	- Одржување и ажурирање на веб страница за туризам		
	- Изработка на Стратегија за развој на туризам за општина Гевгелија		
	Вкупно:	1.200.000 ден	1.200.000 ден.

4. Финансирање

Вкупната вредност на предлог програмата за Локален економски развој е предвидено да биде 9.000.000 денари. Останатата вредност на програмата е инкорпорирана во другите буџетските програми на другите одделенија на општина Гевгелија.

Вкупната вредност на проектите од табелата под точка **3.1 - Проектни активности во рамките на ЈИПР и други програми** е во износ од **8.234.743 денари**.

Вкупната вредност на проектите од табелата под точка **3.2- Проекти од домашни и меѓународни инвестициони програми** во износ од **9.235.487 денари**.

Вкупната вредност на активностите од табелата под точка **3.3 - Туристички развој и туристичко претставување на општина Гевгелија** се во износ од **1.200.000 денари**.

Вкупниот износ за реализација на Програмата изнесува **18.670.230 денари**.

5. Оваа програма влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Гевгелија“.

Бр.09-1607/1
26.12.2024
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за активностите на Општина Гевгелија, во областа на Фондацијата за локален развој и развој на информатички технологии – Гевгелија за 2025 година

Се објавува Програмата за активностите на општина Гевгелија во областа на Фондацијата за локален развој и развој на информатички технологии – Гевгелија за 2025 година што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/17
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 15 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02 и 202/24 год.) и член 38 став (1) точка 44 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија", бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на 26.12.2024 година донесе

ПРОГРАМА

За активностите на Општина Гевгелија, во областа на Фондацијата за локален развој и развој на информатички технологии – Гевгелија за 2025 година

Фондацијата за локален развој и развој на информатички технологии – (ФЛОРИТ) Гевгелија е основана како иницијатива на локалната самоуправа, бизнис секторот и невладиниот сектор од општина Гевгелија во 2001 година, под името Фондација -„Центар за локален развој – Гевгелија.“ Од 21.01.2005 го носи денешното име.

Во изминатите над 20 години од нејзиното постоење, Фондацијата е етаблирана не само на територијата на општината, туку и на територијата на цела држава, а исто така и во прекуграничниот регион каде што воглавно ги реализира своите активности.

Според Статутот на Фондацијата за локален развој и развој на информатички технологии - Гевгелија, (член 2) Фондацијата е основана како непрофитна и невладина организација, во која е забрането дејствување од политички, верски или други позиции со кои се нарушуваат човековите права, или се загрозуваат општествените и демократските интереси на општината и државата.

Фондацијата се занимава со промовирање политики за одржлив развој на локално и регионално ниво со посебен осврт на воведување иновации и практики за континуирано учење во повеќе области, како во областа на животната средина, претприемништво, енергетика, рурален развој, одржлив туризам и културно наследство.

Визија:

ФЛОРИТ – Гевгелија е афирмирана организација на локално, национално и меѓународно ниво и посакуван партнер за соработка во областа на одржливиот локален и регионален развој, која ги промовира и развива традиционалните вредности преку современ пристап и придонесува во јакнењето на капацитетите на локална самоуправа.

Мисија:

Мисија на ФЛОРИТ – Гевгелија е да го помага локалниот развој преку иницирање, подготовка и реализирање на развојни проекти на територијата на општина Гевгелија и регионот во синергија и партнерство со сите општествени групи и поединци.

Цели:

Основна цел на Фондацијата е да учествува и да го помага локалниот развој и зацврстувањето на демократијата преку:

- ❖ Обезбедување на знаење и примена на иницијативи кои обезбедуваат одржлив развој;
- ❖ Формирање на прекугранични мрежи за поврзување во синергија со слични или исти организации во регионот и државата;

- ❖ Изработка, развој и спроведување на прекугранични развојни проекти;
- ❖ Изработка на стратешки документи од локален и регионален карактер, според пристапот „оддолу нагоре“;
- ❖ Изработка на развојни проекти врз аналитички основи кои обезбедуваат објективност и усогласување на податоците според светски норми и стандарди;
- ❖ Соработка и развој со граѓанскиот сектор и поттикнување на основањето на нови граѓански организации;
- ❖ Унапредување на вештините на локалната работна сила;
- ❖ Поддршка на развојот на туризмот преку имплементација на проекти произлезени од стратешки документи;
- ❖ Поддршка на руралниот развој во општина Гевгелија, во Југоисточниот плански регион и на територијата на Р.С. Македонија;
- ❖ Поддршка на културните активности во општина Гевгелија, во Југоисточниот плански регион и во Р.С. Македонија.

Целни групи:

Локални власти,

- ❖ Регионални власти,
- ❖ Граѓански сектор,
- ❖ Млади,
- ❖ Институции во функција на поддршка на бизнис активности (стопански комори, кластери, земјоделски задруги),
- ❖ Институции и јавни комунални претпријатија кои се формирани од страна на локални власти и други институции во надлежност на локалните власти.

Активности:

Идентификација, подготовка и управување со проекти;

- ❖ Собирање, анализирање и презентирање на податоците од општината;
- ❖ Планирање и подготовка на стратешки документи на општината;
- ❖ Промовирање и застапување на општина Гевгелија;
- ❖ Истражување во делот на достапни извори на финансирање од странски донатори;

- ❖ Поттикнување на меѓуопштинска и регионална соработка;
- ❖ Воспоставување на прекугранични мрежи за поврзување со слични организации во регионот и пошироко;
- ❖ Подготовка, развој и имплементација на проекти за прекугранична развој;
- ❖ Подобрување на вештините на локалната работна сила;
- ❖ Подобрување и развој на граѓанскиот сектор;
- ❖ Обезбедување на друга помош на локалните власти во насока на поддршка на развојот.

Главен фокус на Фондацијата за локален развој и развој на информатички технологии ќе биде реализација на проектните активности кои се веќе започнати, како и соработката со општина Гевгелија и локалните институции и организации при имплементација на програмски активности во согласност со нивните планови за развој. Во 2025 година, активностите се проектирани на следните нивоа:

1. Активности на Фондацијата кои самостојно ги реализира и произлегуваат од започнати проекти од претходниот период,
2. Активности на Фондацијата во соработка со општина Гевгелија и останати институции на локално ниво.
3. Активности со ЛАГ Бојмија

Активност 1

Проект: „Balkan Velo“ („Балкански алтернативни маршрути за одржлив туризам преку цела сезона“

Во 2023 година беше поднесена апликација (во форма на предлог концепт) за финансирање на проекти по првиот повик од Програмата INTERREG VI-A ИПА БГ-МК. Апликацијата ја помина административната проверка како и првото ниво на оценување и беше предложена за понатамошна постапка. Во Април 2024 беше објавен повикот за поднесување цела апликација, а на 30 Јули истата беше поднесена. Апликацијата е позитивно оценета, одобрена, проектот е предложен за реализација. Потпишувањето на договорот се предвидува за Јануари 2025, а времетраењето на проектните активности се 2 години.

Проектот придонесува за постигнување на Специфичната цел 1.2 „Развој на атрактивен туристички производ за сите сезони“ на територијалната стратегија за прекуграничниот регион и има за цел да го зајакне и прошири туризмот како значајна економска гранка,

преку создавање модел за логично поврзани интегрирани акции, поттикнати од желбата да се ограничат нееднаквостите и територијалната кохезија на прекуграничниот регион.

Активностите на ФЛОРИТ заедно со останатите партнери се однесуваат на подобрување на пристапот до аудиовизуелните содржини за сите жители и посетители во прекуграничниот регион, обезбедувајќи поврзаност, подобрување на капацитетот на знаењата и вештините во туристичкиот сектор. Главните активности на општините Гевгелија, Разлог и Богданци се развој на нова, атрактивна инфраструктура која ќе ја зајакнува социо-економската соработка и културната размена, а во исто време ќе овозможи создавање заеднички услуги од кои корист ќе имаат граѓаните и посетителите на нашиот прекуграничниот регион.

Проектот BalkanVelo нуди мрежа на рути за безбеден, разновиден туризам отпорен на пандемии во областа на прекуграничниот регион. Развиен со мултисекторски интегриран пристап, „BalkanVelo“ нуди можности за спорт и рекреација надвор од градовите за потребите на жителите и посетителите користејќи хоризонтален пристап, поврзува природни, туристички и културни локалитети, создава нови алатки за промоција, нуди паметни решенија и воведува маркетинг на ново ниво.

Покрај активностите на општините Гевгелија и Богданци, ФЛОРИТ самостојно ќе ги спроведува следниве активности:

Активност 1.2: Развој на систем за алтернативна мобилност „BalkanVelo“

- Мапирање на постоечките патеки, услуги и синџир на туристички вредности во областа на прекуграничниот регион;
- Идентификување и проценка на најновите трендови во алтернативниот мобилен туризам;
- Развој на нова алтернативна мобилна мрежа.

Активност 1.3: Истражување и развој на нов целосезонски, интегриран и отпорен регионален и прекуграничен ефективен туристички производ.

- Теренско истражување и извештај на засегнатите страни;
- Развој на регионална стратегија;
- Брендирање и маркетинг стратегија.

Активност 2.1.2. „Паметни“ јавни туристички услуги – заедничко решение за технолошка модернизација

• Изработка на интерактивна мапа на патеките

Под -активноста опфаќа мапирање на 10 велосипедски и пешачки патеки во планинските предели на Кожуф, (дел од општина Гевгелија) и ридовите Погана и Карабалија (дел од општина Богданци) и креирање на интерактивна мапа. Мапирањето ќе биде со информации за степенот на тежина, надморска височина, должина, точки од интерес на препорачаната планинска или пешачка рута. Креираните мапи ќе бидат претставени/достапни преку QR-кодови на web апликација. QR кодовите ќе содржат информации од изработените мапи, виртуелни тури, и други туристички информации за општините вклучително и други туристички понуди.

- Креирање на 2 виртуелни тури

Целта на оваа активност е да се создаде виртуелен производ поврзан со културното наследство и да се привлечат повеќе туристи да го посетат регионот. Во рамките на активната две виртуелни тури (едната во областа на Мултифункционалниот туристички центар во Серменин и втората во Центарот за туристички посетители и велосипедисти во Ѓавато). Потенцијалот на ИКТ активно ќе се користи за промоција на регионот како интересна туристичка дестинација.

Активност 2.1.3. Мобилна апликација и веб-страница BalkanVelo

- Нова мобилна апликација за туристички производ со алтернативна мобилност

Активноста вклучува дизајн и ставање во функција на веб-платформа која вклучува неколку различни модули. Онлајн платформата ќе се користи за промоција на креираните дигитални производи, изградена инфраструктура и развој на туристичка понуда.

- Веб-страница на проектот BalkanVelo. Активноста предвидува нова веб страна каде ќе бидат претставени сите активности на проектот.

Активност 2.2: Подобрување на капацитетот на знаењата и вештините во туристичкиот сектор.

Активноста предвидува сет на обуки за подобрување на капацитетот на знаења и вештини на вработените во туристичкиот сектор.

Активност 2

Во 2024 година започна да се реализира проектот **„Регионално партнерство за подобро спроведување на Зелена агенда за Западен Балкан на локално ниво“**, кој е одобрен во рамки на програмата Партнерски грантови на Цивика Мобилитас.

Проектот го имплементираат 8 партнери од сите 8 региони во државата, водечки партнер е „Центар за климатски промени“ а ФЛОРИТ – Гевгелија е партнер и одговорен за имплементација на активностите во Југоисточниот регион на државата. Инаку, овој проект придонесува кон овозможување на транзицијата на Р.С. Македонија кон целите на ЕУ за јаглеродно неутрално општество преку инклузивно и транспарентно спроведување на Зелената Агенда за Западен Балкан на локално ниво, со активна соработка на граѓанскиот сектор со сите засегнати страни и вклученост во креирањето на политиките.

Специфични цели се „Зајакнување на капацитетите на граѓанските организации (ГО) и единиците на локална самоуправа (ЕЛС) за подобро вклучување во спроведувањето на Зелена Агенда и стимулирање на соработка помеѓу нив“; „ ГО да ги поддржат ЕЛС во процесот на креирањето на локални политики за спроведување на Зелената Агенда на локално ниво“; како и „Да се подигне свеста на граѓаните во државата за придобивките од Зелена Агенда“.

Во рамки на овој проект во 2024 година, беа спроведени дел од активностите:

A1. Мапирање на постоечки политики за ЗАЗБ (Зелена агенда за западен Балкан) на локално ниво, вклучително и капацитетите на ГО кои работат во оваа област;

- Следење на имплементација на постоечките политики за Зелената агенда за Западен Балкан на локално ниво во Југоисточен плански регион.
- Следење на имплементацијата на препораките за Зелената агенда преку мониторинг на веб страниците на општините во Југоисточниот регион на Република Северна Македонија (Овој процес е изведен според изработената Методологија за следење на имплементацијата на постоечките политики поврзани со Зелената агенда за Западен Балкан, со фокус на достапноста и транспарентноста на информациите објавени од страна на општините).
- Дистрибуирани прашалници за идентификација на плански документи и политики за спроведување на Зелена Агенда на локално ниво.

A2. Регионални обуки за градење на капацитетите за ЗАЗБ;

- Организирана „Регионална обука во Гевгелија за градење капацитети за спроведување на Зелената Агенда на Западен Балкан на локално ниво“.

Проектот „Регионално партнерство за подобро спроведување на Зелена агенда за Западен Балкан на локално ниво“ ќе продолжи да се спроведува во 2025 година. Активностите ќе се спроведуваат со фокус на зајакнување на капацитетите на локалните самоуправи, промовирање на одржливи практики, подобрување на енергетската ефикасност и поттикнување на регионалната соработка.

Како дел од активностите кои се планирани да се спроведуваат во наредниот период се: Развивање на методологија и ИТ алатка за следење на спроведувањето на ЗАЗБ на локално ниво; Извештај за спроведувањето на ЗАЗБ; Патоказ за спроведување на ЗАЗБ на локално ниво; Воспоставувањето на регионално партнерство за ЗАЗБ ; Подигнување на јавна свест за значењето на ЗАЗБ; како и организирање на Национален форум (НФ) за Зелена агенда (тематски форум) кој се предвидува да биде во Гевгелија.

Преку сите овие активности, се зајакнува улогата на локалните заедници во спроведувањето на целите на Зелената агенда и се создава позитивно влијание врз животната средина и економскиот развој на регионот.

Активност 3

Проект: Интегрирани решенија за недостиг на вода и адаптација на климатските промени во руралните и планинските области засновани на вештачка интелигенција, со акроним AID-SWS

Во Септември 2024 година ФЛОПИТ во партнерство Универзитетот „Аквила“ - Италија, Локална акциска група „Gran Sasso – Velino“- Италија, „Epimorfotiki“ Кукуш - Грција, компанијата GNOSI од Солун - Грција, Универзитетот „Жирона“ - Шпанија, компанијата „HY STORE TECH“ од Кипар, Мрежа за рурален развој на РСМ, „Трговска и индустриска комора на Никозија“- Кипар, поднесе апликација (во форма на предлог концепт) за финансирање на проекти од Интерег Еуро-МЕД програма во Проектна мисија 2: Заштита,

обновување и подобрување на животната средина и природното наследство, Приоритетна оска 2: Поддршка на позелен медитерански регион отпорен на климатски промени; Специфична цел 2.4: Промовирање на активности за адаптација на климатските промени и превенција од ризици.

Партнерите се обединуваат во овој проект околу проблемот со недостигот на вода, кој е растечки предизвик на Медитеранот, каде климатските промени предизвикуваат пораст на температурите за 20% побрзо од глобалниот просек. Руралните и планинските области се особено ранливи на овој проблем, пред се во медитеранските земји. Проектот AID-SWS има за цел да се справи со овој итен проблем преку иновативни решенија управувани од вештачка интелигенција кои го подобруваат управувањето со водите и промовираат адаптација кон климатските промени.

Општата цел на AID-SWS е да развие интегрирани стратегии за управување со водите прилагодени за руралните и планинските региони. Со инкорпорирање на врвни AI и IoT технологии, проектот ќе помогне да се намали загубата на вода, да се подобри квалитетот на водата и да се оптимизира управувањето со ресурсите. Овие достигнувања треба да го заштитат локалното земјоделство и заедниците, а исто така и го намалат влијанието на климатските промени врз достапноста на вода.

Главните резултати на проектот вклучуваат подобрени системи за складирање дождовница, следење на водата во реално време и подобро управување со водата. Овие решенија ќе имаат корист за локалните заедници, земјоделците, јавните власти и службите за управување со водите, обезбедувајќи им алатки за поефикасно управување со водните ресурси.

Транснационалниот пристап е од суштинско значење за успехот на проектот, бидејќи недостигот на вода е заеднички предизвик меѓу медитеранските земји. Со поттикнување на соработката меѓу партнерите од Италија, Грција, Кипар, Шпанија и Северна Македонија, AID-SWS ќе создаде рамка за споделени решенија што може да се прошират низ целиот регион. Истовремено, вештачката интелигенција и анализата на податоци стануваат суштински алатки за справување со глобалните, регионалните и локалните кризи за вода, но конкретните примери сè уште се релативно малку и се фокусирани повеќе на општи прашања, отколку на приспособливи решенија.

Во исто време, истражувањето се одвива брзо, зголемувајќи го јазот помеѓу она што може да се направи и она што се способни да го направат носителите на одлуки, така што додека технологијата на вештачката интелигенција напредува, луѓето откриваат несигурности и стравови за оваа непроѕирна и мистериозна технологија.

Разбирањето на јавната перцепција за вештачката интелигенција е од суштинско значење за усогласување на управувањето на идните системи за вештачка интелигенција со индивидуалните и општествените потреби, особено во управувањето со водите.

Активност 4

ФЛОРИТ-Гевгелија ги координира и управува сите активности на **ЛАГ Бојмија**. Како иницијатори и основачи, ги превземаме сите обврски околу администрацијата, управувањето и имплементацијата на активностите.

ЛАГ Бојмија учествува во реализацијана на проектот „Програма за развој на заедницата“, каде што Мрежата за рурален развој на РСМ е имплементатор, во соработка со 5 Локални акциски групи, помеѓу кои е и ЛАГ Бојмија.

Минатата година беше објавен првиот Јавен повик за поддршка на партнерски иницијативи за локален развој. Од овој повик, се реализираа 4 иницијативи, односно:

Проект 1. „Адаптирање на постоечки објект во простор за промоција на здрави животни навики, спорт и рекреација“ инициран од Здружение „Гевгелија Точак Клуб“ - ГТК;

Проект 2. „Инклузивен парк Ице Бегов“;

Проект 3. „Народните носии и обичаи во традицијата на мегленските Власи“, инициран од Ансамбл Бојмија;

Проект 4. „Инклузивно спортско сензорно игралиште“ инициран од ООУ „Владо Кантарџиев“.

Вкупната вредност со која што ЛАГ Бојмија ги ко-финансираше овие проекти преку Програмата за развој на заедниците е 1.063.814 денари, а вкупната вредност на самите проекти е над 7,8 милиони денари.

За 2025 година е предвидено продолжување на имплементацијата на Програмата за развој на заедниците со што се овозможува на локалните чинители да креираат и реализираат иницијативи со поддршка на програмата.

Право на поднесување на апликација имаат локални чинители (правни и физички лица) со седиште или место на живеење на територијата на општините Гевгелија, Богданци, Валандово и Дојран.

Локални чинители кои можат да аплицираат се:

- Локални јавни институции (локални самоуправи, јавни претпријатија, училишта и други локални јавни институции кои имаат седиште на територијата на општините Гевгелија, Богданци, Валандово Дојран);
- Оператори од приватниот сектор (трговски друштва, трговци поединци, занаетчии, земјоделски стопанства и индивидуални земјоделци);
- Граѓански организации и физички лица (Здруженија, фондации, комори и индивидуалци итн.)

Во смисла на партнерства за локални иницијативи, се подразбира заедничка иницијатива помеѓу локални јавни институции, оператори од приватниот сектор и граѓански организации, при што заеднички ќе обезбедат ко-креирање, ко-финансирање и заедничко спроведување на активностата.

Локалните иницијативи треба да бидат поврзани со решавање на проблеми или подобрување на состојби во локалните заедници поврзани со подобрување на животните услови во руралните средини, во следните приоритетни области:

- Локален економски развој на руралните средини;
- Подобрување на условите за живот во руралните средини;
- Креирање на работни места и поттикнување на претприемништво;
- Социјална инклузија на млади, жени и маргинализирани групи;
- Обезбедување социјални услуги, јавно здравје образование и сл.;
- Намалување на миграција;
- Заштита на животната средина;
- Енергетска ефикасност, обновливи извори на енергија и климатски промени;
- Рурален туризам преку промовирање и искористување на културните и природните вредности во руралните подрачја;
- Дигитализација и примена нови технологии

Програмата за развој на заедницата е катализатор на развојот предводен од локални чинители, како докажан одржлив модел кој потоа може да се реплицира и унапредува во соодветни тематски сектори или географски подрачја. Програмата спроведува нов партиципативен пристап за решавање на проблемите со кои се соочуваат руралните средини. Главна цел на проектот е постигнување на одржлив развој на руралните средини во С. Македонија преку зголемена вклученост на локалните актери во препознавање и приоритизација на вистинските потреби на заедницата – при тоа потпирајќи се на сопствените ресурси и на зголемениот ангажман на јавниот, приватниот и граѓанскиот сектор.

Програмата за развој на заедницата се фокусира на вклучување на приватниот сектор и поддршка во обезбедувањето на финансии на локално/регионално ниво, поврзување на различни извори на финансирање и поддршка во градење на капацитети.

Останати активности

ФЛОРИТ – Гевгелија во изминатата година има аплицирано на други повици за поднесување предлог – проекти за кои се очекуваат резултати во 2025 година. Покрената е иницијатива од наша страна за изнаоѓање решение за пријавување на престојувалиште на странци и домашни лица по електронски пат на територија на Општина Гевгелија. За оваа цел се побара поддршка од Програмата за пазарна вработливост – ИМЕ, која е финансирана од Швајцарската програма за развој и соработка. По одржаната прва работилница во Гевгелија, за наредниот период се предвидено работни состаноци со одговорните во министерствата кои се засегнати од оваа проблематика (Министерство за внатрешни работи, Министерство за Туризам, Министерство за дигитална трансформација)

Исто така, до програмата ИМЕ е поднесена апликација „Откриј го регионот Бојмија со велосипед, каде што главната цел на проектот е промоција и развој на вело-туризмот во регионот Бојмија, со тоа што ќе се мапира и дигитализира целосно нова патека (на територијата на 4-те општини Гевгелија, Богданци, Валандово и Дојран), а која ќе биде достапна за домашни и странски туристи и посетители

ФЛОРИТ-Гевгелија и во 2025 година ќе ја продолжи започнатата соработка со граѓанскиот сектор. Соработката продолжува како на локално ниво, така и со Центарот за развој на Југоисточниот плански регион, каде што учествуваме во работата на Советот за развој на Југоисточниот регион.

ФЛОРИТ – Гевгелија учествува во работата на Стратешки одбор за имплементација на територијалната стратегија за прекуграничниот регион БГ-МК со право на глас за периодот до 2029 година.

Сето ова, произлегува од нашите заложби, од нашите активности на терен, од нашето учество при креирање на регионалните програмски документи, за што добиваме и соодветно признание со поканата за учество во овие тела.

Повеќе информации за активностите на ФЛОРИТ-Гевгелија можат да се добијат на следниве веб страни, кои ги администрираме:

<https://florit-gevgelija.eu/>

<https://kupuvajlokalno.mk/>

<http://meka.mk/>

<http://energain.eu/>

<https://bojmija.mk/>

<http://bojmija.laq.mk/>

II. Финансирање на работата на Фондацијата за локален развој и развој на информатичка технологија

Во прилог е потребниот буџет за реализација на активностите, кој што претставува и ко-учество на Фондацијата при изработка и имплементација на проекти.

Буџет на Фондација за локален развој и развој на ИТ Гевгелија	2025			
	Трошоци (во денари)	Вкупно месеци	По месец	Вкупно
1. Човечки ресурси				
1.1 Плати и надоместоци за плата				
1.1.1. Администрација – Фондација	12	145 000		1 740 000
1.2 Надградување на човечките ресурси				
1.2.1 Учество на инфо денови / конференции	12	0		
1.2.2 Тренинг/ обуки	12	1500		18 000
Вкупно човечки ресурси				1 758 000
2. Патувања				
2.1 Меѓународни патувања				
2.1.1. Студиски патувања (конференции и семинари)	12	/		
2.2 Патни трошоци во земјата	12	2000		24 000

Вкупно за патувања			24 000
3. Локални трошоци за канцеларија			
3.1. Трошоци за канцеларија			
3.1.1. Изнајмување на простор			
3.1.2. Електрична енергија			
3.1.3. Греење			
3.1.4. Вода и губарина	12	1500	18 000
3.1.5. Пошта, телефон и интернет	12	1500	18 000
3.1.6. Поправка и одржување на ИТ опрема	12	500	6 000
3.2. Потрошен материјал			
3.2.1. Канцелариски набавки (хигиенски средства)	12	1500	18 000
3.2.2. Канцелариски материјал	12	1000	12 000
3.2.3. Одржување и чистење на просториите	12	2000	24 000
Вкупно трошоци за канцеларија			96 000
4. Други трошоци , услуги			
4.1. Публикации (web страна, одржување и хостинг)	12	1500	18 000
4.2. Финансиски трансакции, данок	12	2000	24 000
4.3. Сметководствени услуги	12	6500	78 000
4.4. Евалуациони трошоци	/		
4.5. Трошоци за пререгистрација и нотарски услуги	/		
4.6. Непредвидени трошоци	/		
Вкупно други трошоци			120 000
Вкупно трошоци			1 998 000

Бр.09-1608/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Програмата за активна транспарентност
на Општина Гевгелија за 2025 година

Се објавува Програмата за активна транспарентност на општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/18
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник

на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Програма за активна транспарентност на Општина Гевгелија за 2025 година

I. Вовед

Доброто управување е императив и цел на секое избрано раководство/власт. Клучен предуслов за добро управување е јавноста, граѓаните да бидат информирани, секогаш да знаат и да разбираат - што и како работи водството кое го избрале. Од тие причини јавноста во работењето, т.е. транспарентноста е важен принцип кој овозможува граѓаните не само да знаат што и како работи власта, туку и да преземаат иницијативи и учество во креирањето на политиките, носењето на одлуките, кои се важни за сите во заедницата. Транспарентноста во работењето на власта и активното учество на граѓаните се предизвик од кој на најдиректен начин зависи квалитативот одговорност. Всушност, меѓузависноста на принципите транспарентност, учество и одговорност, се клучот на она кон што тежнее демократијата во современиот свет – отворена власт.

Според историјата, првиот законодавен акт за пристап до информации и слобода на печатот е донесен во Шведска (1766 година). Посериозен и сеопфатен прогрес во пракса, категоријата „отворена власт“ доживува во втората половина на XX век кога во повеќето држави се донесени значајни закони, кои се однесуваат на човековите права, слободите, задолжителноста на јавните дебати, општествената одговорност и слично. Интенцијата за „отворена власт“ зема нов замав последниве десетина – петнаесет години особено заради развојот на информатичката и комуникациската технологија.

Како резултат на тоа е основањето на глобалната иницијатива за „отворена власт“ што како генерална интенција е официјализирана и од страна на Генералното собрание на ООН, во септември 2011 година, како доброволна мултилатерална иницијатива. Целта на оваа иницијатива е да обезбеди обврска на владите кон граѓаните за унапредување на транспарентноста, јакнење на улогата на граѓаните во креирањето на политиките и одлучувањето, борбата против корупцијата и користење на новите технологии, заради јакнење на системот на управување. Република С. Македонија официјално се приклучи кон оваа иницијатива уште на почетокот, во 2011 година.

За имплементирање на сите вредности кои произлегуваат од учеството во глобалното партнерство за отворена власт, последниве години на национално ниво реализирани се повеќе проекти. Генерално, во основата на сите нив се неколку значајни цели:

- Афирмирање на е-управувањето и воведување на единствени стандарди за отворена локална власт и отворени податоци, како чекор кон подобрување на транспарентноста и отчетноста и поттикнување на иницијативите на граѓаните и на граѓанските организации;

- Подобрување на транспарентноста на единиците на локалната самоуправа преку воспоставување стандарди за отворени и паметни податоци на локално ниво заради подобро вклучување на граѓаните и на граѓанските организации во следењето на работата и донесените одлуки од страна на општините;

- Врз основа на проектните истражувања и анализи, дефинирани се индикатори (и мерливост на индикаторите), и врз основа на истите континуирано се следат состојбите и на годишно ниво се објавуваат резултатите.

II. Законска заснованост

Активностите кои имаат за цел востановување пракса на активна транспарентност во работењето на Општина Гевгелија произлегуваат како обврска од следните закони:

- Законот за локална самоуправа („Сл. весник на РМ“ 5/2002 и 202/2024)
- Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Сл. весник на РМ“ 61/2004, 96/2004, 67/2007, 156/2009, 47/2011, 192/2015, 209/2018, 244/2019, 53/2021, 77/2021, 173/2022 и 170/2024)
- Законот за буџетите („Сл. весник на РМ“ 64/2005, 04/2008, 103/2008, 156/2009, 95/2010, 180/2011, 171/2012, 192/2015, 167/2016, 151/2021 и 87/2022)

- Законот за јавен долг („Сл. весник на РМ“ 62/2005, 88/2008, 35/2011, 139/2014, 98/2019, 151/2021)
- Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер („Сл. весник на РСМ“ 101/2019) и други закони, подзаконски и акти на општината.

Од Законот за локална самоуправа и Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер произлегува обврската за единиците на локалната самоуправа за генерална отвореност на податоците и транспарентно работење воопшто (во однос на извршувањето на сите со закон дадени надлежности). Додека од законите за финасирање на општините, за буџетите и јавен долг, произлегува посебна обврска за она што генерално може да се нарече буџетска и даночна транспарентност.

III. Опис на сегашната состојба

Транспарентноста, како поим, не е новитет или непознаница, особено кога тема се прашањата, кои се однесуваат на јавниот живот и интересите на заедницата. Исто така, важно е да се нагласи дека транспарентноста во средината на минатата декада (2015/16 година), од често употребувана именка всушност се востанови во демократски принцип во работењето на избраните власти и администрацијата. Тогаш се дефинирани првите стандарди, индикатори и е отпочнато со реалното мерење на нивото на транспарентноста.

Како појдовна основа за да се направи првиот скрининг на општините, во периодот јуни - август 2016 година спроведено е истражување, според кое, генерално, од анализата на веб – страните на општините дадена е првата вкупна оценка. Според тие првични мерења, единиците на локална самоуправа во Р. Македонија се на ниво од 15,89% (од можни 100%) транспарентност. Општина Гевгелија со 27,56% го зазема 14 место, прва е Битола со 47,44%, втора Струмица со 45,51%. Бидејќи во тој период почнуваат реалните напори и активности насочени кон прифаќањето на принципот на транспарентност во работењето, спроведени се повеќе проекти на национално ниво, кои освен анализа на општинските веб-страни, опфаќаат и истражување на јавното мислење („Што сакаат да знаат граѓаните од локалните власти?“), прифаќање на применливи за наши услови методологии, утврдување на барометри, дефинирање на индикатори, принципи во работењето на јавната администрација, за да се прифатат и да се зачуваат вредностите на добро управување и слично. За неполна декада пракса во која паралелно се одвива процесот на учење и на практична примена, денес имаме значително подобрена состојба: од извршената анализа на сите општини во државата, пет општини (Берово, Битола, Валандово, Кавадарци и Кичево) со 100% го делат првото место за активна транспарентност, оквалификувана како „многу добра“. Во оваа група спаѓа и Општина Гевгелија, која со 91,4% го зазема 12 место меѓу општините, односно 28. место од вкупно 98 рангирани институции во државата, вклучително и министерства.

Притоа, треба да се нагласи дека оценката за активната транспарентност е всушност „збир“ на поединечно оценување на веб транспарентноста, буџетската и даночната транспарентност, отвореноста на податоците, отвореноста за пристап до информациите од јавен карактер и низа други сетови на податоци, кои се опфатени со оваа Програма.

Како стои Општина Гевгелија во поглед на отвореноста на податоците, односно активната транспарентност, покажува движењето на индексот во периодот 2016-2024 година.

Табела 1.

Година	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
индекс на ак. тарнспарентност	67,2	58,2	71,6	84,6	76,8	85,7	92,9	98,6	91,4
	↑	↓	↑	↑	↓	↑	↑	↑	↓

Сепак, наспроти податоците од табелата кои на Општина Гевгелија и обезбедуваат позиција во редот на општините оценети со „многу добра транспарентност“ што е највисоко ниво, имаме наод и препорака од Државниот завод за ревизија за подобрување на транспарентноста во врска со буџетскиот процес, со рализираните активности и со обезбедувањето на јавните услуги, односно се препорачува преземање на мерки и активности за подобрување на општинската веб страна како неопходна димензија за комуницирање со јавноста. Од друга страна, како општина имаме добро искуство во сферата на обезбедувањето на слободен пристап до информации од јавен карактер (Табела 2):

Табела 2.

година	Поднесени барања	Одговорени барања	Подносителите на барањата:		
			жени	мажи	НВО
2021	20	20	7	5	8
2022	29	29	9	8	12
2023	25	25	9	6	10

Во претходната табела (2) дадена е и статистика од родов аспект бидејќи Општина Гевгелија посветува сериозно внимание на градење пракса на промовирање и практикување на принципот на унапредување на еднаквите можности помеѓу мажите и жените. Имајќи предвид дека Општина Гевгелија споредена со останатите општини во државата, го зазема 28-то место по големина, (со 8.386 домаќинства, 10.833 станови и 21.582 резидентно население од кои 10.700 се мажи а 10.882 - жени) слободно може да се каже дека во општината постои и добар родов баланс кога се во прашање еднаквите можности на мажите и жените.

Сакајќи Општина Гевгелија транспарентното работење да го подигне од ниво на „следење на демократски трендови“ до реално ниво на институционализирана пракса на активна транспарентност, Програмата предвидува јасно дефинирање на конкретни цели и активности кои се тема на следните поглавја.

IV. Цели на Програмата за активна транспарентност

Клучна цел за имплементација на Програмата е Општина Гевгелија со институционализирање на конкретни процедури, активности, мерки и чекори во своето работење континуирано да ја подобрува праксата на отворено работење. Бидејќи во основа активната транспарентност претпоставува објавување на податоци и информации на сопствена иницијатива, без истите да бидат побарани по основа на законот за слободен пристап или на друг начин. Затоа, очекуван бенефит од имплементација на Програмата е да се воведи и институционализира пракса за проактивно објавување на информации со кои ќе се обелоденуваат и за граѓаните ќе бидат достапни одговори на прашањата битни за секојдневниот живот во локалната заедница.

Во основа, проактивниот однос на Општината, како единица на локалната самоуправа кон интересот на граѓаните кои ја сочинуваат локалната заедница значи навремено и редовно објавување на:

- информации за регулативата и одлуките на органите на локалната власт со што се остварува правото на граѓаните да бидат информирани за своите права и обврски во локалната заедница;
- информации што им се потребни на граѓаните за да бараат одговорност од локалните власти;
- информации коишто им се потребни на граѓаните за да можат да учествуваат во процесот на донесување на одлуки и
- информации коишто им се потребни на граѓаните за да можат да пристапуваат кон услугите што ги нуди и се во надлежност на Општината.

Општината, исто така, како институција со објавувањето на информации врз проактивна основа има бенефит од праксата на проактивна транспарентност по неколку основи:

- активната транспарентност и помага на општината да биде поодговорна во трошењето на јавните пари;
- преку активната транспарентност општината ги промовира принципите на добро владеење и интегритет и
- Општината е поефикасна од причина што подобро управува со информациите со коишто располага.

V. Активности за реализација на Програмата за активна транспарентност

Во суштина, реализацијата на Програмата за активна транспарентност, не подразбира квантитет на активности кои ќе се реализираат со одредена динамика во текот на календарската година, туку, првенствено дефинирање и прифаќање на принципи и процедури кои, органите на локалната самоуправа (градоначалник и општински совет) и општинската администрација доследно ќе ги практикуваат во своето секојдневно, тековно работење. Во таа смисла, за да се постигне високо ниво на активна транспарентност, Програмата поблиску определува неколку начела од кои директно зависи реализацијата:

1. принципи на кои се заснова Програмата.

1.1. Активна транспарентност

Во досегашното работење на Општина Гевгелија се практикуваше усвојување и реализација на Програма за комуникација и транспарентност. Сакајќи поблиску да се определат одредени процедури и да се подигне нивото на комуникација соодветно на современите околности и потреби, направена е термилошка измена на насловот на самата програма. Така, тргнувајќи од суштината на интенцијата - податоците да бидат отворени и сите информации достапни, не само на барање на јавноста, туку првенствено на сопствена иницијатива на општината – насловот на Програмата се менува во Програма за активна транспарентност, како посеопфатен и покомплексен од претходниот.

1.2. Одговорност

Нагласувањето или воведувањето на задолжителната одговорност на надлежните субјекти во овој процес значи институционализирање на внатрешни процедури, кои се дополнителен гарант дека Општината ќе биде отворена во однос на податоците со кои располага и преземајќи ги сите потребни чекори и активности ќе обезбеди навремена достапност на тие податоци / информации до јавноста.

1.3. Отчетност

Принципот на отчетност како квалитатив на програмските активности значи дека Општина Гевгелија презема обврска и одговорност, секогаш јасно да ги образлага своите одлуки и локални политики, во континуитет да обезбедува процедури и механизми за соодветно артикулирање на сите иницијативи, сугестии, забелешки, несогласувања, поплаки и да дава аргументирани образложенија во случаите кога во некои свои конечни одлуки не вклучила одредени предлози.

1.4. Инклузивност и партиципативност

Бидејќи достапноста на информациите има за цел не само граѓаните да бидат информирани, туку и да можат да го остварат правото - да земат учество во процесот на донесувањето на одлуките, принципот на инклузивност и партиципативност има за цел да биде гарантиран и обезбеден механизмот тоа да се прави безбедно, еднакво и без дискриминација по било кој основ.

1.5. Интегритет

Како што во основа на секоја политика на интегритет е исклучивиот приоритет на јавниот интерес / интересот на локалната заедница, така и во оваа Програма принципот на интегритет значи дека сите чекори, дејства и активности на субјектите, вклучени во процесот на активна транспарентност на Општина Гевгелија се засновани на одредбите на законите, правилата, нормите и етичките стандарди, кои се однесуваат на администрацијата, избраните функционери во локалната самоуправа и нормите и процедурите за извршување на надлежностите.

2. Поставување и ажурирање сетови на отворени податоци

Дефинирањето на податочните сетови е направано врз основа на законските обврски на Општината како единица на локалната самоуправа. Нивната структура пак произлегува од конкретните надлежности на општината и внатрешната организација на општинската администрација.

Во таа смисла, дефинирани се следниве податочни сетови:

2.1. Идентитетот на Општина Гевгелија

<i>Р. бр.</i>	<i>Податоци</i>	<i>Динамика на ажурирање</i>
1.	<p><u>Општи податоци:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Географска локација и релјеф; - Символи (грб и знаме); - Демографски податоци и населени места; - Природни специфики; - Историјат и културно наследство; 	по потреба
2.	<p><u>Контакт податоци:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - телефонски броеви, веб-страна, е-маил адреси; - контакт / лица со (посебни) овластувања; 	по потреба
3.	<p><u>Меѓународна соработка:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Збратимени општини; - Партнерски општини во прекугранична соработка; - Соработка со меѓународни институции; 	по потреба
4.	<p><u>Политика на квалитет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - прифатени / стекнати меѓународни сертификати / практики за квалитет, интегритет; 	по потреба
5.	<p><u>Документи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - закони и локални документи (Одлуки, Програми и сл.) според кои општината ги извршува своите надлежности и функции, Статут и Службени гласници (линк до истите) 	по потреба
2.2. Градоначалник на Општина Гевгелија		
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Биографија на актуелниот градоначалник - Преглед на претходни градоначалници 	по потреба
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Извештај/и за работа на Градоначалникот 	по потреба
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Прес конференции, интервјуа, изјави, соопштенија за јавноста дадени од градоначалникот; 	по потреба
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Прашај го градоначалникот; 	по потреба
2.3. Совет на Општина Гевгелија		
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Информации за членовите на Советот (стандардизирана биографија и контакт); - Преглед на членови на општинскиот советво претходните состави/мандати 	по потреба
11.	<ul style="list-style-type: none"> - Преглед на составот на Комисиите на Советот (постојани и повремени работни тела на советот) 	по потреба
12.	<ul style="list-style-type: none"> - Деловник за работа на Советот; 	по потреба
13.	<ul style="list-style-type: none"> - Информации за седниците на Советот и работните тела на Советот (ден и време на одржување и дневен ред, донесени одлуки); 	најава и по одржувањето
14.	<ul style="list-style-type: none"> - Програма за работа на Советот 	по потреба
15.	<ul style="list-style-type: none"> - Линк за следење во живо / снимка од седниците на Општинскиот совет; 	пред, за време на одржувањето и по

		завршување на седниците
2.4. Администрација на Општина Гевгелија		
16.	- Одлука за организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Гевгелија ;	при секоја измена или дополнување
17.	- Правилник за систематизацијата на работните места во општинската администрација на Општина Гевгелија;	при секоја измена или дополнување
18.	- Структура на општинската администрација;	при секоја измена или дополнување
19.	- Органограм;	по потреба
20.	- Преглед/список на вработени и контакт;	при секоја измена или дополнување
21.	- Кодекс за административните службеници	по потреба
22.	- Годишен план за вработување;	при секоја измена или дополнување
2.5. Извршување на надлежностите на општината - услуги		
23.	Краток опис на општинските надлежности (линк до Законот за локална самоуправа)	по потреба
24.	- Листа на услуги кои ги обезбедува општината;	при секоја измена или дополнување
25.	- Процедура и упатство за добивање на секоја од услугите,	при секоја измена или дополнување
26.	- Формулар/образец за добивање на услугите и информација за потребната такса	по потреба
2.6. Финансии – Буџетска транспарентност		
2.6.1. Буџет на општината		
27.	- Нацрт Буџет	кога ќе се подготви
28.	- Предлог Буџет	кога ќе се подготви
29.	- Усвоен буџет	по усвојување од Советот
30.	- Граѓански буџет	по усвојување на Буџетот од страна на Советот
31.	- Измени и дополнување на буџетот	веднаш по секоја измена и дополнување од Советот
32.	- Завршна сметка	по усвојување од Советот
33.	- Квартални финансиски извештаи	Квартално, по усвојување од Советот
34.	- Годишни финансиски извештаи	по усвојување од Советот
35.	- План на Програми за развој	по донесувањето од Советот и веднаш по секоја измена и дополнување од Советот
36.	- План за јавни набавки	по донесувањето од страна на градоначалникот и веднаш по секоја измена и дополнување
37.	- Извештај за реализација на јавните набавки	квартално
38.	Извештаи од Државниот завод за ревизија	По добивање од ДЗР
39.	-Буџети, завршни сметки и квартални извештаи на ЈП и Установи основани од општината;	По давањето согласност на истите од Советот на општината
2.6.2. Даночна транспарентност		
	- Описна информација за даночниот систем на општината преку која граѓаните ќе бидат информирани за локалните даноци и обврските кои произлегуваат од	по потреба и

40.	законска и локална регулатива за управување со јавните локални приходи (линк до закон/и, општински одлуки, правилници, методологии и сл.);	редовно доколку има измени
41.	- Табеларен преглед за видот на локалните даноци и стапките на оданочување, даночната основа;	по потреба и редовно доколку има измени
42.	- Табеларен преглед / структура на даночните обврзници и проекција на даночните приходи;	по потреба и редовно доколку има измени
43.	- Даночен календар (рокови за плаќање на сите даноци и такси);	по потреба и редовно доколку има измени
44.	- Упатство и процедура кои ќе им овозможат на граѓаните да го остварат правото на жалба;	по потреба и редовно доколку има измени
45.	- Упатство за е-плаќање на даноците;	по потреба и редовно доколку има измени
2.6.3. Имот на општината		
46.	- Преглед на недвижен имот во сопственост на општината;	по потреба и редовно доколку има измени
47.	- Преглед на движен имот во сопственост на општината;	по потреба и редовно доколку има измени
48.	- Регулатива (услови) за рапослагање/управување, користење на имотот чиј сопственик е општина Гевгелија;	по потреба и редовно доколку има измени
2.7. Урбанизам		
49.	- Годишна програма за изработка на урбанистички планови;	по усвојување од Советот и веднаш по секоја измена и дополнување од Советот
50.	- Извештај за реализација на годишната програма за изработка на урбанистички планови ;	по усвојување од Советот
51.	-Предлог плански документи / урбанистички проекти;	Веднаш штом ќе бидат изготвени
52.	- Предлог урбанистички планови (обезбеден е-пристап);	Веднаш штом ќе бидат изготвени
53.	- Усвоени (важечки) урбанистички планови (обезбеден е-пристап);	по усвојување од Советот
54.	- Усвоени плански документи;	по усвојувањето
55.	- програма за финасирање, одржување и заштита на објекти од култрното наследство, споменици и други објекти во општината;	по усвојување од Советот
56.	- Извештај за реализација на Програмата за финасирање, одржување и заштита на објекти од култрното наследство, споменици и други објекти во општината;	по усвојување од Советот
57.	- Годишен извештај за издадени одобренија за градба;	по изготвувањето
58.	-Информација за поднесени барања за легализација и легализирани објекти;	По изготвувањето, најмалку еднаш во годината
59.	- Листа/преглед на објекти со сертификат за енергетска ефикасност;	По изготвувањето, најмалку еднаш во годината
60.	- Мапа со детален преглед на патишта,	По изготвувањето и при

	велосипедски патеки и пешачки патеки и зони;	секоја промена
61.	- Листа/преглед на паркинг места и услуги од тој вид (електронски достапна мапа);	По изготвувањето и при секоја промена
62.	-Преглед / мапа со имиња на улици и броеви на објекти (листа на улици чиј имиња се сменети или се планира да бидат сменети);	По изготвувањето и при секоја промена
63.	- Листа на станбени згради и управители;	По изготвувањето и при секоја промена
64.	- Информација / квартални извештаи за преземените инспекциски активности и мерки од областа урбанизам и градежништво од страна на општиснката инспекциска служба;	квартално
2.8. Заштита на животната средина		
65.	- Катастар на животна средина;	по изготвувањето
66.	-Мапа на поспостоечки зелени зони во општината (паркови);	по изготвувањето
67.	Мапа на планирани зелени зони во општината (паркови);	по изготвувањето
68.	- Информација за издадени Б - интегрирани дозволи за влијанието врз животната средина;	По изготвувањето, најмалку еднаш во годината
69.	- Информации за состојбата со квалитетот / загаденост на воздухот, водата и почвата на подрачјето на општината со оценка за стапката на загаденост и најчести причинители / загадувачки супстанции, оценка за влијанието на издувните гасови од возилата во загадувањето на воздухот, број и локација на мерни станици – ниво на нивна функционалност);	По изготвувањето, најмалку еднаш во годината
70.	- Листа на присутни загадувачки супстанции и загадувачи на подрачјето на општината;	по изготвувањето
71.	- Информација околу политиката на локалната самоуправа во поглед на производство, селекцијата, собирањето, третманот и складирањето на отпад;	по изготвувањето
72.	- Информација за справувањето со отпадните води на претпријатија кои работат со хемиски и биолошки материи и оценка за нивното влијание врз околината;	по изготвувањето
73.	- Информација / статистика за грејната сезона (кој енергенс најчесто се користи и како тоа се одразува на квалитетот на воздухот);	по изготвувањето
74.	- Листа на собирни центри/локации и распоред на подигање на кабаст и е-отпад (листа на овластени фирми за подигање на отпадот);	по изготвувањето
75.	- Обем на користење на обновливи извори на енергија;	по изготвувањето
76.	- Листа на усвоени мерки за тоа како да се намали загадувањето во општината;	по изготвувањето
77.	- Информација / квартални извештаи за превземените инспекциски активности и мерки за заштита на животната средина од страна на општиснката инспекциска служба;	квартално
2.9. Градежно земјиште		
78.	- Годишна програма за располагање со градежно земјиште;	по усвојување од Советот
	-Извештај за реализација на	

79.	Годишната програма за располагање со градежно земјиште;	по усвојување од Советот
80.	-Информација за активностите за оттуѓување на градежно земјиште;	Редовно при спроведување на секоја објава / постапка
2.10. Комунални работи		
81.	- Програма за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици;	по усвојување од Советот
82.	- Извештај за реализација на Програмата за изградба, реконструкција, рехабилитација, одржување и заштита на општинските патишта и улици;	по усвојување од Советот
83.	- Програма за поставување урбана опрема на подрачјето на општината;	по усвојување од Советот
84.	Извештај за реализација на Програмата за поставување урбана опрема на подрачјето на општината;	по усвојување од Советот
85.	- Програма за јавно осветлување;	по усвојување од Советот
86.	- Извештај за реализација на Програмата за јавно осветлување;	по усвојување од Советот
87.	- Стратегија, Годишна програма за подигање и одржување на зеленило на подрачјето на општина Гевгелија;	по усвојување од Советот
88.	- Извештај за реализација на (Стратегија) Годишната програма за подигање и одржување на зеленило на подрачјето на општина Гевгелија;	по усвојување од Советот
89.	- Програма за контрола на популацијата на бездомни кучиња и контрола на кучиња со сопственик, затекнати на јавна површина;	по усвојување од Советот
90.	- Извештај за реализација на Програма за контрола на популацијата на бездомни кучиња и контрола на кучиња со сопственик затекнати на јавна површина;	по усвојување од Советот
91.	- Листа на превозници и моторни возила регистрирани за вршење на превоз на патници и стока во патниот сообраќај;	По изготвувањето и при секоја промена
92.	- Програма за работните активности на ЈПКД „Комуналец“ Гевгелија; - Извештај за реализација на Програмата;	по усвојување од Советот
93.	- Листа на услуги кои ги врши комуналното претпријатие;	По изготвувањето
94.	- Листа на депонии на подрачјето на општината и редовни информации за состојбата со истите;	По изготвувањето
95.	- Листа на пазари на подрачјето на општината;	По изготвувањето
96.	- Паркинзи на подрачјето на општината (локација и услови за користење);	По изготвувањето
97.	- Редовни / најмалку квартални извештаи / информации за активностите во сферата на комуналните работи (што се планира, проекти во тек – краток опис на проектот, динамика на реализација, буџет, извори на финансирање)	Најмалку квартално
98.	- Информација / квартални извештаи за преземените инспекциски активности и мерки од страна	квартално

	на општиската инспекциска служба од областа на комуналните работи;	
2.11. Образование		
99.	- Стратегија / годишна програма за образование;	по усвојување од Советот
100.	- Преглед / Листа и општи податоци за основните и средните училишта на подрачјето на општината;	По изготвувањето и при секоја промена
101.	- Број на ученици по населени места (по возраст и пол);	По изготвувањето
102.	- Структура на вработени во училиштата, листа на наставници и професори;	По изготвувањето
103.	- Контакти за образовните институции на подрачјето на општината;	По изготвувањето и при секоја промена
104.	- Анализи и статистики за потребите на пазарот на труд во стопанството наспроти бројот на запишани ученици / студенти	По изготвувањето
105.	- Информации за видот, постапката и условите за доделување на општински ученички / студентски награди и стипендии;	По изготвувањето и при секоја промена
106.	- Информација за постојни и планирани проекти во образованието;	По изготвувањето и при секоја промена
2.12. Социјална и детска заштита		
107.	- Социјален план на Општина Гевгелија;	по усвојување од Советот
108.	- Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на социјалната заштита;	по усвојување од Советот
109.	- Програма на општина Гевгелија за спроведување на општите мерки за заштита на населението од заразни болести;	по усвојување од Советот
110.	- Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на заштитата и спасувањето и справувањето со кризи;	по усвојување од Советот
111.	- Програма за дезинфекција, дезинсекција и дератизација во Општина Гевгелија;	по усвојување од Советот
112.	- Општинска политика и мерки за поддршка на лица со попреченост;	По изготвувањето
113.	- Листа на установи за социјална заштита на различни категории на граѓани на подрачјето на општината;	По изготвувањето
114.	- Извештаи и истражувања на надлежниот МЦСР;	По изготвувањето
115.	- Правилник за утврдување на критериумите, условите и постапката за доделување на еднократна парична помош од Буџетот на Општина Гевгелија;	По донесувањето и при секоја измена
116.	- Буџетски средства кои општината ги користи за доделување на социјална помош/заштита (висина на Буџет, услови, процедура и квартални извештаи за број на корисници и вид на социјална помош од општинскиот буџет);	квартално
117.	- Листа на детски градинки во Општината (контакт, локација, капацитет, услови, цени...);	По изготвувањето
2.13. Култура		
118.	- Стратегија / Програма за култура ; - Извештај за реализација на Програмата;	по усвојување од Советот и при секоја промена

119.	- Годишен Буџет планиран за култура и преглед на носителите на одобрени активности кои ќе се финансираат од тој буџет;	по усвојување од Советот
120.	- Информации / квартални извештаи за реализација на буџетот наменет за култура и преглед на реализирани културни активности;	квартално
121.	- Планови и програми на општината за одбележување на различни настани: културни манифестации, спортски настани, настани за деца и младинци	по усвојување
122.	- Програма за заштита, одржување и промоција на културни споменици, спомен куќи и обележја во општината; - Извештај за реализација на Програмата;	по усвојување од Советот
123.	- Програма за одбележување на значајни настани и истакнати личности со спомен обележја;	по усвојување од Советот
124.	- Институции и објекти од областа на културата на подрачјето на општината;	По изготвувањето
125.	- Регистар на споменици и спомен обележја на подрачјето на општината;	По изготвувањето
126.	- Музејска евиденција и документација за знаменитости од подрачјето на општината;	По изготвувањето
2.14. Спорт		
127.	- Стратегија / Програма за спорт; - Извештај за реализација;	по усвојување од Советот
128.	- Годишен Буџет планиран за спорт и спортски активности и Преглед на реализација по носители на активности финансирани од општината;	квартално
129.	- Информација за условите и процедурата за добивање на средства од општинскиот буџет за активности на спортски клубови, здруженија и поединци корисници на буџетските средства;	По усвојувањето
130.	- Информација за поттикнување и развој на спортот во училиштата;	По изготвувањето
131.	- Информација за развој на спортот во општината;	По изготвувањето
132.	- Информација за спортски објекти на подрачјето на општината;	По изготвувањето
133.	- Информација за условите на користење (концесија) на спортските објекти;	По изготвувањето
134.	- Листа на спортски клубови, здруженија и друштва во општината (општи податоци, контакт);	По изготвувањето
135.	Календар на спортски настани во општината;	По изготвувањето
2.15. Локален економски развој		
136.	- Стратегии/Програми/Планови/Проекти за локален економски развој на општината;	по усвојување од Советот и при секоја промена
137.	- Програма / Проекти/ Извештаи за прекугранична соработка на општината;	по усвојување / за текот на реализацијата континуирано
138.	- Информација за реализацијата на Стратегијата/Туристичката платформа за туризам;	По изготвувањето
139.	Информација за развој на селски, еко и етно-туризам;	По изготвувањето
140.	- Листа на субјекти и услуги во селски, етно и еколошки туризам;	По изготвувањето
141.	- Информација за структура на работната сила	По изготвувањето

	во општината;	
142.	- Листа на мали и средни претпријатија во општината;	По изготвувањето
143.	И информација за стопански/индустриски зони на подрачјето на општината;	По изготвувањето
144.	- Листа на активни компании;	По изготвувањето
145.	- Листа на трговски дејности од мал обем;	По изготвувањето
146.	- Листа на угостителски дејности од мал обем;	По изготвувањето
147.	- Информација околу можностите за економско јакнење на жените;	По изготвувањето
148.	- Информација / извештај за остварена соработка со граѓански организации;	По изготвувањето
149.	- Статус, Профил, Програма /Проекти/ Извештаи за работењето на „ФЛОРИТ„	По изготвувањето
2.16. Еднакви можности на жените и мажите		
150.	- Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на еднаквите можности на жените и мажите; - Извештај за реализација на Програмата;	по усвојување од Советот и при секоја промена
151.	Проекти реализирани во рамки на унапредување на еднаквите можности на жените и мажите;	тековно
2.17. Слободен пристап до информации од јавен карактер		
152.	Податоци за остварување на правото за слободен пристап до информации од јавен карактер (овластено лице, контакт...)	тековно
153.	Листа на информации од јавен карактер;	тековно
154.	Стандардизиран годишен извештај;	По испраќање до ДКСПИЈК
2.18. Локален младински совет		
155.	- Статут и органи на ЛМС;	тековно
156.	- Раководство на ЛМС;	тековно
157.	- Програма и проекти на ЛМС;	тековно
158.	- Извештаи и информации од активностите на ЛМС;	тековно
2.19. Инспекциски надзор		
159.	- Годишна програма за работа на општинските инспекциски служби;	По донесување
160.	- Информација по области за реализација на годишната програма за работа на овластените општински инспектори;	крај на тековната или почеток на следната година
2.20. Систем 48		
161.	- Извештаи од функционирањето на системот и за преземените активности;	квартално
2.21. ТППЕ Гевгелија		
162.	- Контакт, извештаји, информации и соопштенија од ТППЕ- Гевгелија;	континуирано
2.22. Јавни претпријатија / установи основани од општината		
163.	-Профил на сите општински претпријатија и установи (назив, надлежност, раководство, контакт, локација, работно време, линк до нивна веб страна)	По изготвување
2.23. Граѓански организации		
164.	-Информации за урбаните и месните заедници (локација/адреса, контакт, раководство);	По изготвување

165.	-Регистар / листа на граѓански организации (локација/адреса, контакт лице)	По изготвување
166.	- Годишна Програма за финансирање на активности на Месните заедници од општинскиот буџет; - Извештај за реализација на Програмата;	по усвојување од Советот
167.	- Годишна Програма за финансирање на активности на НВО и здруженија на граѓани од општинскиот буџет; - Извештај за реализација на Програмата;	по усвојување од Советот
168.	- Периодични табеларни прегледи на реализирани буџетски средства по корисници и активности од програмите за финансирање на Месни заедници и здруженија на граѓани;	квартално

3. Форми и алатки за реализација на програмата

- **Веб страна** - граѓаните генерално се повеќе го користат Интернетот како начин на информирање. Затоа, објавувањето на информациите/податоците, чиј имател е општината на општинската веб страница е практично, ефикасно и ефективно поедноставување на комуникацијата со граѓаните и важна алатка во исполнување на целта – практикување на активна транспарентност.

За да се постигнат целите на програмата потребно е да се направи редизајнирање според утврдените податочни сетови;

- **Службен гласник на општина Гевгелија** е институционализирана форма на јавно објавување на сите акти/документи, кои ги носат органите на општината. Бидејќи објавувањето на актите, кои ги носат Градоначалникот и Советот на општината е и законска обврска, Општината Службениот гласник ќе го подготвува и објавува периодично (по потреба) и во е-формат, соодветен на јасен начин да обезбеди пристапност до документите на Општината, за да истиот биде достапен на веб страната на општината;

- **Преноси и снимки од седниците на Советот на Општина Гевгелија** достапни на веб страната на Општината;

- **Систем 48** – како веќе востановена електронска платформа преку која е овозможено брзо и ефикасно пријавување и решавање на проблеми од надлежност на општината;

- **Е-дневен билтен** – известување за дневните активности на и во Општината;

- **Електронски и печатени медиуми** – ќе се користат соодветно на потребите кои произлегуваат од законските норми на задолжително објавување во најмалку два национални медиуми (печатени весници), кога станува збор за јавни објави, огласи, конкурси, повици и слично. Исто така, електронските и печатените медиуми ќе бидат соодветно користени и за промоција на Општина Гевгелија (настапи во емисии, интервјуа, изјави и сите останати форми на новинарско изразување). Во смисла на континуирана афирмација на активностите на локалната самоуправа, Општината ќе подготвува, по потреба и ќе издава (објавува во е-формат и печатено издание) информативни билтени („Гевгелиски магазин“) и промотивен материјал;

- **Периодични печатени публикации од информативен карактер**

За одредени потреби, кои ќе произлезат од програмските активности за извршување на надлежностите (промоција на проекти/ активности, афирмација на одредени мерки, подигање на јавната свест по одредени прашања и слично) Општината ќе подготвува и печати и немански публикации.

- **Собири на граѓани и трибини** како традиционален и најнепосреден облик на комуникација, ќе се практикува и во иднина. Особено во сферите, кои се надлежност на општината и препоставуваат законска обврска за задолжителна консултација на граѓаните (носење на буџет, урбанистички документи, програми и стратегии, како и пред утврдување на политики или носење на други важни одлуки, кои се од значење за локалната заедница).

- **Огласна табла** – како најдолго и начесто применувана форма на обезбедување достапност на информациите кои се од интерес на јавноста.

VI. Финансиски импликации врз Буџетот на општина Гевгелија

За реализација на оваа програма потребни се средства од Буџетот на Општина Гевгелија, во висина и за намени прикажани во следната табела:

Р. бр.	Намена/активност	Износ во денари
1.	Веб страна на општина Гевгелија: <ul style="list-style-type: none">- Редизајнирање и одржување- Хостирање	60.000,00 10.000,00
2.	Користење на медиумски простор и издавање: <ul style="list-style-type: none">- Годишна претплата на дневни печатени медиуми;- Огласување во национални печатени медиуми;- Издавање на „Гевгелиски магазин“ и други печатени материјали од информативен карактер (компјутерска подготовка и печатење);- Вкоричување на „Службен гласник на Општина Гевгелија“	14.400,00 600.000,00 569.200,00 32.450,00
3.	Снимање и емитување на Седници на Советот на општината;	780.000,00
Вкупно		2.066.000,00

VII. Завршни одредби.

За да се имплементираат активностите од Програмата за активна транспарентност и да се постигнат очекуваните цели, се задолжува Градоначалникот на општина Гевгелија, веднаш по усвојувањето на Програмата, во рок од најмногу 1 месец, да донесе Правилник со кој ќе се утврдат интерните процедури и комуникацијата помеѓу организационите единици во општинската администрација и ќе определи лица од секоја организациона единица, кои ќе бидат одговорни за спроведување во пракса на принципите и целите на оваа Програма.

Бр.09-1609/1
26.12.2024 година
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за активностите на Општина Гевгелија во областа на заштитата и спасувањето и справувањето со кризи во 2025 година

Се објавува Програмата за активностите на Општина Гевгелија во областа на заштитата и спасувањето и справувањето со кризи во 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/19
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 34 и 123 став (4) од Законот за заштита и спасување („Службен весник на РСМ“ бр.93/12, 41/14, 129/15, 71/16, 106/16 и 83/18), член 22 став (1) точка 10 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02 и 202/24 год.), и член 38 став (1) точка 4 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на 26.12.2024 година, донесе

**Програма
за активностите на Општина Гевгелија во областа на заштитата и спасувањето и справувањето со кризи
во 2025 година**

1. Вовед

Општина Гевгелија настојувајќи да одржи чекор за намалување на ризиците од несреќи и катастрофи, а врз основа на обврската да обезбедува услови за мирен и безбеден живот на своите граѓани, особено најранливите (на пр. жени, млади, стари, лица со попреченост и др.), ја предлага наведената Програма.

Програмата за 2025 година, со која се утврдуваат заедничките интереси и активности во областа на заштитата и спасувањето и справувањето со кризи, ќе се реализира во соработка со Дирекцијата за заштита и спасување, Центарот за управување со кризи, МВР, Министерството за одбрана, Општинската организација на Црвен крст Гевгелија и други организации и институции кои остваруваат активности од јавен интерес.

Заштитата и спасувањето или справувањето со кризи, преставува збир на мерки и активности кои се превземаат од страна на субјектите во системот, со цел навреме да се откријат и спречат настанувањата и отстранат последиците од настанатите природни непогоди и други несреќи, кои пак заедно со влошувањето на состојбата на животната средина и зголеменото влијание на климатските промени, очекувано е да настапи значително зголемување на фреквенцијата, интензитетот и магнитудата на овие настани, при што се повеќе и повеќе луѓе ќе бидат изложени на нивните ефекти.

Според законските одредби, Општина Гевгелија во 2025 година овие активности ќе ги остварува преку:

- Одговорните лица во општинската администрација;
- Општинскиот штаб за заштита и спасување;
- Универзалната единица за заштита и спасување;
- Други институции зависно од видот на активноста што ќе се реализира

Со програмата ќе се овозможи финансирање на системот за заштита и спасување, заштита на граѓаните, материјалните добра и природните ресурси од елементарни непогоди и други несреќи, со главен акцент ставен на превенција, односно превземање на мерки и активности за превентивно делување.

При определувањето на приоритетите ќе се земат предвид специфичните потреби и предизвици на жените и мажите во услови на кризи и природни непогоди, односно при креирање на телата задолжени за реализација на оваа програма ќе се внимава на балансирано учество на жените и мажите во процесот на креирање мерки и политики и донесување на одлуки.

Во истата се наведени чекорите за да таа се оствари, преку:

- Цели

- Активности
- Извор на финансиската конструкција
- Пресметани трошоци за заштита и спасување на подрачјето на Општина Гевгелија (распределба на средствата за финансирање).
- Тековни активности и динамика на извршувањето на програмата.

Одделни поими употребени во оваа програма го имаат следново значење

(Законот за заштита и спасување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 36/04, 49/04, 86/08, 124/10, 18/11, 41/14, 129/15, 71/16, 106/16 и 83/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 215/21) и Закон за управување со кризи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 29/05, 36/11, 41/14, 104/15, 39/16 и 83/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 215/21) :

1. “Природни непогоди” се земјотреси, поплави, лизгање на земјиште, снежни лавини и наноси, голомразица, град, суша кои со природни неконтролирани сили ја загрозуваат животната средина, животот и здравјето на луѓето, материјалните добра, животинскиот и растителниот свет и културното наследство;

2. „Други несреќи” се настани кои се резултат на одредени превиди и грешки во извршувањето на секојдневните стопански и други активности, како и невнимание при ракување со опасни материи и средства при производство, складирање и транспорт на истите (пожари, големи несреќи во патниот, железничкиот и воздушниот сообраќај, несреќи во рудници, индустриски несреќи предизвикани од експлозии и други техничко- технолошки причини, паѓање на радиоактивни врнежи, прашина и талози, излевање на нафта и нафтени деривати и други отровни хемикалии, експлозии на гасови, запаливи течности и гасови, како и други горливи материи кои со воздухот создаваат експлозивни смеси и други експлозивни материјали од поголем размер);

3. “Заштита од природни непогоди и други несреќи” е преземање на организациски, технички и други мерки и употреба на технички и други средства за непосредна лична и колективна заштита на луѓето, животинскиот и растителниот свет, имотот, културното наследство и животната средина од последиците предизвикани од природни непогоди и други несреќи;

4. “Спасување” е преземање на конкретни мерки, активности и постапки за заштита на луѓето чиј живот или здравје се загрозени, на животните, растенијата, имотите и културното наследство од последиците на природни непогоди и други несреќи;

5. “Помош” е преземање на конкретни активности за одговор на природни непогоди и други несреќи од страна на стручни лица, тимови и спасувачки единици;

6. “Поддршка” е преземање на одредени активности за логистичко обезбедување кои се во функција на заштитата и спасувањето од природни непогоди и од други несреќи, со единствена цел за зголемување на ефикасноста на одговорот на погодената заедница;

7. “Органиzirани сили за заштита и спасување од природни непогоди и други несреќи” се посебно организирани единици или поединци во рамките на државните органи, органите на државната управа, единиците на локалната самоуправа, трговските друштва и другите правни лица кои навремено интервенираат во случај на опасност;

8. “Средства за заштита и спасување” се заштитна и спасувачка опрема и орудија (алат), објекти за привремено сместување, објекти и опрема за оспособување, магацини, превозни средства, телекомуникациски и алармни уреди, како и материјал кој наменски се употребува за заштита и спасување или е предвиден за таа цел;

9. ”Откривање на настанувањето на природните непогоди и други несреќи” е спроведување на активностите за следење на состојбите во воздухот, почвата и водата и навремено информирање;

10. „Ризици и опасности“ се можни манифестации во случај на настанување на несакани појави и елементарни и други непогоди, техничко-технолошки катастрофи, епидемии на карантински и други заразни заболувања кај луѓето и животните, како и деградација од поголем обем и уништување на животната средина;

11. „Ресурси“ се граѓани, објекти, моторни возила, материјално-технички средства, опрема и финансиски средства со кои располага, во овој случај Општината;

12. „Криза“ е појава со која се загрозуваат основните вредности, трајните и виталните интереси и цели на општината, односно се загрозуваат уставниот поредок и безбедноста на Републиката;

13. „Кризна состојба“ е состојба предизвикана од ризици и опасности кои можат да ги загрозуваат добрата, здравјето и животот на луѓето и животните и безбедноста на Републиката и Општината за чија превенција и/или справување е потребна употреба на поголем обем на ресурси;

14. „Превенција“ е збир на планирани, организирани и институционално водени активности насочени кон намалување или целосно избегнување на неповолните влијанија од ризиците и опасностите и со нив поврзаните несреќи, катастрофи, кризи и кризни состојби.

2. Цели на Програмата

Целта на оваа програма е да се обезбеди увид во важноста и влијанието, интересите и потенцијалните улоги на Општина Гевгелија и различните групи на засегнати страни во:

- Заштита и спасување на луѓето и материјалните добра од природни непогоди и други несреќи (пожари во шуми, отворени простори и други видови опасности);
- Создавање услови и можности за организирано остварување и реализирање на заштитата и спасувањето на луѓето и материјалните добра, имајќи ги предвид специфичните потреби на жените како и воспоставување на процедури за заштита од секаков вид на насилство во услови на кризи;
- Обезбедување на услови за навремено известување за опасноста, благовремено откривање и елементирање на причините за настанувањето и ублажување, локализирање и елиминирање на опасноста, односно обезбедување на услови и можности за соодветна организација, опременост и координација на силите за заштита и спасување за справување со опасностите со кои ќе биде зафатена општината во координација со надлежните институции;
- Намалувањето на ризици од катастрофи (намалување на опасноста од ризиците од катастрофи е мулти-секторски и опфаќа надлежност на повеќе сектори и организации. Впрочем, и прегледот на надлежностите на Општина Гевгелија во областите на заштита и спасување, управување со кризи, противпожарна заштита и здравствена заштита ја илустрира комплексноста на постојната рамка и потребата за навремена, ефикасна и ефективна координација).

Следствено на погоре наведеното, а со цел да се елаборира интересот и влијанието на заинтересираните страни, истите се групирани во внатрешни и надворешни.

- Внатрешни засегнати страни – ЕЛС Општина Гевгелија како носител, како и подрачни единици на министерства, управни органи и организации, кои во текот на реализацијата на надлежноста и работните активности соработуваат или зависат од работата на ЕЛС.
- Надворешни засегнати страни – граѓани, одредени целни групи, невладини организации, општински организации на Црвен Крст, образовни институции, експерти и други институции кои директно или индиректно се засегнати или се под одредено влијание од работата на ЕЛС, односно од неговите програми и активности во областа на заштитата и спасувањето и намалувањето на ризици од настанати кризи и кризни состојби.

Основна цел на програмата:

- Обезбедување на основни средства за превентивно делување на подрачјето на Општина Гевгелија;
- Вршење на едукација и подготовка за превентивно делување;
- Опременување на единиците за заштита и спасување и нејзина обука, како и обука на Општинскиот Штаб за заштита и спасување. (склучен е договор со ЈПКД Комуналец за обезбедување на останатите и потребни МТС)
- Организирање на предавања во училиштата и градинките на тема превентива и заштита од пожари и други природни катастрофи;

- Теориска едукација и практични показни вежби за евакуација при катастрофи во соработка со ТППЕ Гевгелија, Подрачното одделение заштита и спасување и Подрачното одделение за управување со кризи

За да се остварат поставените и наведени цели, потребни се активности преку кои истите ќе се реализираат.

3. Активности

За реализација, функционирање и остварување на основните цели на оваа Програма, активностите на Општинската администрација и Советот на Општина Гевгелија ќе бидат насочени кон создавање на максимални услови за реализирање на програмските определби во доменот на заштита и спасувањето, како и заштитата и спасувањето во услови на разни видови непогоди, кризни појави и состојби и други несреќи.

Во оваа насока, активностите претежно ќе бидат насочени кон обезбедување на услови за квалитетни, навремени и во законски рамки реализирани активности.

Општина Гевгелија преку Програмата за 2025 година, во рамките на своите материјални можности ќе обезбеди средства потребни за квалитетен одговор со кој ќе може брзо и ефикасно да се дејствува на целото подрачје на Општина Гевгелија, како и да овозможи непречено функционирање на останатите субјекти од областа на заштитата и спасувањето и справувањето со кризи кои егзистираат на подрачјето на општината.

За реализација, функционирање и остварување на системот за заштита и спасување, справување со кризи и кризни состојби ќе се спроведат следните активности:

- Редовно ажурирање на сите годишни оперативни планови од наведената проблематика (годишни планови за заштита од поплави и поројни врнежи, план за зимско чистење на локални улици, патишта и други јавни површини);
- Редовно/тековно ажурирање на изготвените плански документи по мерките од планот за заштита и спасување, како и годишно ажурирање на мерките за приправност опфатени во Процена на загрозеност од природни непогоди и други несреќи на подрачјето на Општина Гевгелија;
- Редовна изработка на известувања до граѓаните со насоки за однесување и превентивни мерки во летниот период од аспект на заштита од пожар;
- Евентуално спроведување на активности што не можат однапред да се предвидат, а што се од интерес за заштита на граѓаните и материјалните добра;
- Обука на надлежните лица во локалната самоуправа;
- Вежбовни активности на штабот и силите за заштита и спасување;
- Подигање на јавната свест (ангажирање на медиуми, публикации и документи и материјали, пред се заради информираност на граѓаните на Општина Гевгелија за опасностите и ризиците, како и мерките кои треба да се превземаат во случај на нивно настанување или намалување)
- Набавка на опрема,

Други форми и активности за побезбедна општина со здружување и помагање на субјектите од заштитно-спасувачката организираност на територијата на општината:

- Активности на Општинскиот кризен штаб (со можност при учество на идни состаноци и активности на штабот да се внимава на балансирано учество на жени и мажи како носители на мерки и политики)
- Активности на Штабот за заштита и спасување
- Учество на обуки, семинари, средби и настани организирани од страна на ТППЕ, Дирекцијата за заштита и спасување и Регионалниот центар за управување со кризи.
- Поддршка и учество во проектни активности

Општина Гевгелија и во 2025 година ќе продолжи со континуирана соработка со надлежните државни/локални органи од соодветната област:

- ТППЕ Гевгелија
- Дирекцијата за заштита и спасување, ПО Гевгелија
- Регионалниот центарот за управување со кризи,
- Министерството за одбрана,

- МВР
- Црвен крст

ПОВАЖНИ ТЕЛЕФОНСКИ БРОЕВИ

ТЕЛЕФОНИ ЗА КОНТАКТ

ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА	034/213-899	или	034/611-353
ЕДИНСТВЕН БРОЈ ЗА ИТНИ СЛУЧАИ	112		
ПОЛИЦИЈА	192		
БРЗА ПОМОШ	194		
ТППЕ ГЕВГЕЛИЈА	193	или	034/211-881
РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТАР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ	195	или	034/212-900
ЕВН -ТРАФОСТАНИЦА	034/213-216	или	034/382-005
ЦРВЕН КРСТ – ОО ГЕВГЕЛИЈА	076/ 263-885		
ПО ОДБРАНА	034/212-136		
МАКЕДОНЈА ПАТ – ДЕЖУРНА СЛУЖБА	034/213-358		
ПО ДИРЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ	034/211-523	или	075/457-575
ЈПКД КОМУНАЛЕЦ	034/212-808	или	034/214-808

4. Финансирање

Финансирањето на активностите од областа на заштитата и спасувањето, справувањето со кризни состојби, утврдени според оваа Програма ќе биде реализирано од:

- Средства од Буџетот на Општина Гевгелија;
- Дополнителни финансиски средства може да бидат обезбедени и од спонзорства и донации, како и средства од доброволни прилози од домашни и странски фондации, правни и физички лица, а се со цел поголема заштита на подрачјето на општина Гевгелија

Извори на финансирање во МКД - ПЛАНИРАНИ СРЕДСТВА

ред. број	ПЛАНИРАНА АКТИВНОСТ	кол. ком. дена	ПЕРИОД НА РЕАЛИЗАЦИЈА	ПЛАНИРАНИ СРЕДСТВА	
Ставка I.	СРЕДСТВА ПОТРЕБНИ ЗА УНИВЕРЗАЛНАТА ЕДИНИЦА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ			ИЗВОР НА ФИНАНСИРАЊЕ	ВКУПНО
1.	Опрема: -Напртњачи - 5	5	април/мај	Буџет на Општина Гевгелија	42 500
2.	Лична опрема (летна блуза, чизми, капи, елеци)	51	април/мај	Буџет на Општина Гевгелија	109 500
СТАВКА I. (1+2)					152 000
Ставка II.	СРЕДСТВА ПОТРЕБНИ ЗА НАМАЛУВАЊЕ НА РИЗИЦИ ОД НАСТАНУВАЊЕ НА НЕСРЕКИ, ПРИРОДНИ НЕПОГОДИ И ДРУГИ ВИДОВИ ОПАСНОСТИ				

1.	Средства потребни за реализација на оперативниот план за поплави (не се предвидени средства за чистење на речните корита и канали)	Интервенции за заштита на речните корита и чистење на земја од критичните места	јануари-декември	Буџет на Општина Гевгелија	40 000
2.	Организирање на предавања во училиштата и градинките на тема: превентива и заштита од пожари, земјотреси и други природни катастрофи, со учество на стручни лица од ДЗС ПО Гевгелија		септември	Буџет на Општина Гевгелија	3 500
3.	Информирање на граѓаните преку флаери и соопштенија за заштита и превенција од пожари и намалување на ризици од настанување на опасности		мај-септември	Буџет на Општина Гевгелија	4 500
СТАВКА II. (1+2+3),					48 000
ВКУПНО = (СТАВКА I. + СТАВКА II.) <i>вкупните суми се изразени во денари</i>					200 000

5. Завршни одредби

Програмата за заштита и спасување и справување со кризи на подрачјето на Општина Гевгелија за 2025 година, ќе биде финансирана од Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година.

Со спроведување на планираните активности и обезбедување на минимум опрема ќе се обезбеди непречено функционирање на субјектите на заштита во услови на можни природни непогоди и други несреќи.

За спроведувањето на истата се грижи Градоначалникот на Општина Гевгелија.

Општина Гевгелија во соработка со Општинскиот штаб за заштита и спасување, Дирекцијата за заштита и спасување, Центарот за управување со кризи, другите надлежни органи и тела, како и органите и телата на Советот на Општина Гевгелија, ќе го следат спроведувањето на оваа Програма и активно ќе учествуваат во нејзината реализација, како со покренувањето на иницијативи, така и со давање на мислења и поднесување на предлози во врска со остварувањето на програмските цели и активности.

Оваа програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Гевгелија“.

Бр.09-1610/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програма за активности на Општина Гевгелија во областа на социјалната заштита за 2025 година

Се објавува Програма за активности на Општина Гевгелија во областа на социјалната заштита за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/21
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 22 став (1) точка 7 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 11 став (1) алинеа 7 од Законот за социјалната заштита („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.104/19, 146/19, 275/19, 302/20, 311/20, 163/21, 294/21, 99/22, 236/22 и 65/23) и член 83 став (1) точка 43 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 2/21 и 5/21), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе:

**Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа
на социјалната заштита за 2025 година**

Наслов на програмата: Предлог-Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на социјалната заштита за 2025 година	
Град/општина	Општина Гевгелија
Сектор (организациона единица) надлежен за спроведување на програмата	Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт
Вид на програмата	<input checked="" type="checkbox"/> Хоризонтална <input type="checkbox"/> Вертикална
Правен основ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Законски основ: <ul style="list-style-type: none"> - Закон за локална самоуправа; - Закон за социјалната заштита; - Закон за заштита на децата; - Закон за спречување и заштита од дискриминација; - Закон за еднаквите можности на жените и мажите. ✓ Обврски од Национални стратегии и други правни документи: <ul style="list-style-type: none"> - Национална стратегија за родова рамноправност 2022 - 2026 година; - Интегрален развоен локален план на Општина Гевгелија 2024-2027; - Социјален план на Општина Гевгелија 2023 - 2026 година; - Правилник за утврдување критериуми, услови и постапка за доделување еднократна парична помош; - Одлука за субвенционирање на потрошувачката на основните комунални услуги.
1. Вовед/опис на програмата	Согласно Законот за социјалната заштита, надлежноста на Општините од областа на социјалната заштита се реализира со Годишна програма за потребите на жените и мажите, граѓаните од областа на социјалната заштита.

	<p>Во Програмата, Општината предвидува активности и финансиски средства за реализација на истите. Активностите се во насока на преземање мерки кои ќе придонесат за подобрување на условите за живот на жените и мажите- граѓани во локалната заедница, особено, на најзагрозените и социјално-исклучени жени и мажи.</p> <p>Со Програмата за социјална заштита, Општина Гевгелија ги штити социјално-најранливите жени и мажи кои, поради неповолни лични или социјални околности, не се во можност сами да ги задоволат своите основни животни потреби.</p>
<p>2. Процес на донесување на програмата или идентификување на точки за подобрување</p>	<p>Почетната точка за донесување на Програмата е обврската на локалната самоуправа за имплементација на Законот за социјална заштита, како и спроведените анализи за социјално-ранливите категории во Социјалниот план на Општина Гевгелија 2023-2026 година, родово-разделени статистички и добиени секундарни податоци од ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа- Гевгелија и средби на Градоначалникот со претставници за идентификување на потребите на Здруженијата на социјално- ранливи категории граѓани и јавна расправа оддржана на ден 16.12.2024 година, во рамки на креирање за Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година.</p> <p>Според податоците од ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа Гевгелија, состојбата со социјалната заштита по број на корисници во општина Гевгелија е следна:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гарантирана минимална помош за лица материјално-необезбедени, работоспособни и за лица неспособни за работа до 65 години, потврдено со наод и мислење од соодветна комисија, примаат 177 домаќинства (М- 94 и Ж-83); - Паричен надоместок за помош и нега од друго лице примаат вкупно 1210 корисника; - Надоместок за попреченост примаат 106 корисника (М-48 и Ж-58); - Надоместок на плата за скратено работно време поради нега на дете со попреченост и најтешки облици на хронични заболувања примаат 5 домаќинства (М-1 и Ж-4); - Правото на социјална сигурност за стари лица го користат 53 корисника (М-25 и Ж-28); - Право на здравствена заштита го користат 23 лица (М-12 и Ж-11); - Гарантиран детски додаток примаат 56 корисника (М-10 и Ж-46); - Посебен додаток примаат 50 корисника (М-12 и Ж-38); - Родителски додаток за трето дете примаат 139 жени. <p>Во 2023 година, согласно податоците од Министерството за внатрешни работи на РСМ, во Општина Гевгелија биле пријавени 91 случај со елементи на семејно насилство. Од вкупната бројка, најголем број жртви на семејно насилство се жени – 75, а 16 жртви мажи.</p> <p>До половината на 2024 година (јуни), биле пријавени 58 случаја со елементи на семејно насилство, во коишто 75 жртви се жени, а 7 мажи.</p> <p>Во 2024 година во ЈУМЦСР Гевгелија се евидентирани 102 случаја со елементи на семејно насилство. Од вкупната бројка, ЈУМЦСР Гевгелија постапил по 94 пријави од ОВР ПС Гевгелија, 1 пријава од ЈЗУ Општа болница со проширена дејност- Гевгелија и 7 лични пријави. Од вкупниот број случаи, за 19 е водена судска постапка со изрекување привремени мерки. Најголемиот број на жртви се однесува на жени и тоа 93, 8 жртви се мажи и 1 малотетник (машко).</p> <p style="text-align: center;">Податоци од Општина Гевгелија:</p>

	<p>- Во текот на 2024 година, во Општина Гевгелија било поднесено 133 барање за исплата на еднократна парична помош за новороденче. Согласно изготвените решенија за исплата на еднократна парична помош за новороденче, во текот на 2024 година, се родило 133 дете, од кои 69 машки и 64 женски. За прво дете, извршени се 69 исплати на еднократна парична помош во висина од по 6.000 денари, за второ 56 во висина од по 6.000 денари, за трето 7 исплати во висина од по 12.000 денари, како и 1 исплата за седморородено дете, во висина од по 12.000 денари.</p> <p>- Во текот на 2024 година, до Општина Гевгелија пристигнале 165 барања за еднократна парична помош. Врз основа на поднесената документација (медицинска или потврда од надлежна институција за социјалната положба на барателот), на 165 лице, жители на општина Гевгелија, од кои, 68 мажи и 97 жени, им е исплатена еднократна парична помош. Најголем број од доставените барања (110) се однесуваат за еднократна парична помош за лекување.</p> <p>- Пред новогодишните празници, Општина Гевгелија традиционално за децата од основните училишта, чии родители се корисници на минимална гарантирана помош, како и за штитениците на Дневниот центар за лица со посебни потреби- Гевгелија, обезбедува новогодишни пакетчиња. Согласно доставениот список од ЈУ Меѓуопштинскиот центар за социјална работа, обезбедени се новогодишни пакетчиња за 32 деца од социјално-ранливи категории семејства, од кои 16 момчиња и 16 девојчиња и за 13 лица од Дневниот центар за лица со посебни потреби- Гевгелија, од кои 9 машки и 4 женски лица. Додека, за лицата со посебни потреби во Центарот „Мајка Тереза“- Гевгелија, Општина Гевгелија обезбеди сет прибор и материјали за спроведување на окупационите активности.</p> <p>- Општина Гевгелија во 2024 година субвенционираше 27 лица, корисници на гарантирана минимална помош и социјална пензија, кои ја плаќаат сметката за вода што не надминува повеќе од 20 метри кубни месечно и тоа на 11 жени и 16 мажи, врз основа на доставено барање од ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија за платената фактура.</p> <p>- Општина Гевгелија го обезбедува превозот на лица со посебни потреби кои го посетуваат Дневниот центар за лица со посебни потреби- Гевгелија. Превозот се врши со специјализирано возило кое е сопственост на општината а е донација од Фондација „Ице Бегов“ Скопје. Вкупната бројка на корисници на оваа мерка беа 18 деца, штитетници на Дневниот центар за лица со посебни потреби во Гевгелија, од кои 15 машки и 3 женски.</p> <p>- Општина Гевгелија во 2024 година ги субвенционираше режиските трошоци (електрична енергија, вода, интернет) на Заедницата на инвалидските организации во општина Гевгелија врз основа на месечните фактури доставени до Општина Гевгелија.</p> <p>- Учениците од основните училишта на подрачјето на општина Гевгелија чии родители се корисници на социјални права користат бесплатен оброк, по список добиен од ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа- Гевгелија.</p>
<p>3. Цел на програмата или цели и опис</p>	<p>Со Програмата за активностите на Општина Гевгелија во областа на социјална заштита се предвидуваат активностите во областа на социјалната заштита да бидат насочни кон остварување на следните приоритетни цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обезбедување активен однос на Советот на Општина Гевгелија кон задоволување на потребите и интересите на жените и мажите во областа на социјалната заштита; - подобрување на стандардот на жените и мажите; - изнаоѓање форми за социјализација на маргинализирани групи; - инклузија на жени и мажи - лица со посебни потреби во сферата на општественото живеење; - еднакви можности на жените и мажите во остварувањето права од

социјалната заштита.

4. Мерки (или тематска област)**МЕРКА 1- ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА НА ГРАЃАНИТЕ НА ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА**

4.1. Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

4.1.1. Еднократна парична помош за новородено дете

Општина Гевгелија ќе доделува еднократна парична помош за женски и машки новородени деца во текот на 2025 година, чии родители се со постојано место на живеење на подрачјето на општина Гевгелија и да е родено во Република Северна Македонија. Паричната помош од Општина Гевгелија изнесува 6.000,00 денари за новородено дете и 12.000,00 денари за третородено дете и секое наредно новородено дете и 20.000,00 денари за прво новородено дете во тековната годината на подрачјето на РСМ, чии родители се жители на општина Гевгелија.

Барателот е потребно со барањето за доделување на еднократна парична помош да достави:

- копија од лична карта на родителите,
- извод од матична книга на родените (за новороденчето, за трето дете-извод за сите три деца),
- копија од трансакциска сметка.

Ова право го остваруваат и родители на посвоени деца.

За прво новородено дете во тековната годината податоци доставува Управа за водење на матични книги, Подрачно одделение Гевгелија.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Еднократна парична помош за новородено дете	- финансиски средства; - бр. на поднесени барања; - бр. на новородени машки и женски лица во општина Гевгелија.	- зголемен наталитет во општина Гевгелија;	јануари - декември 2025	1.200.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансии.	

4.1.2. Еднократна парична помош за социјално-загрозени лица, жени и мажи жители на општина Гевгелија

Општина Гевгелија доделува еднократна парична помош за задоволување на потребите на лице-жена и маж или семејство кое се нашло во положба на социјална односно материјална загроеност (невработени, приматели на гарантирана минимална помош, социјална пензија, лица без приходи), на физички лица за лекување во државата и во странство, а кои не се во можност финансиски да ги покријат трошоците за лекување, за смртен случај во семејства кои не се во можност финансиски да ги покријат трошоците за истиот и жртви на семејно насилство.

Еднократната парична помош се доделува еднаш годишно.

Составен дел на барањето за еднократна парична помош (во зависност од барањето) е:

- копија од важечка лична карта на барателот;
- медицинска документација со која барателот располага не постара од 6 месеци;
- потврда од ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа Гевгелија (приматели на гарантирана минимална помош и социјална пензија);
- потврда од Центар за вработување Гевгелија (невработени);
- потврда од Фонд за пензиско и инвалидско осигурување дека не се приматели на пензија;
- потврда од Основен суд Гевгелија за изречена привремена мерка на сторителот (жртви на семејно насилство);
- извод од матична книга на умрените (во рок од 3 месеца од смртниот случај).

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Еднократна парична помош за социјално-загрозени лица, жени и мажи жители на општина Гевгелија	- финансиски средства; - бр. на поднесени барања од жени и мажи по категории; - бр. на жени и мажи кои го оствариле правото.	- подобрување /олеснување на положбата на жените и мажите од ранливи категории, жители на општина Гевгелија;	јануари - декември 2025	1.253.800 ден	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансиски прашања; - Комисија за доделување парична помош.	

4.1.3 Субвенционирање на потрошувачката на основните комунални услуги

Оваа активност се однесува на жени и мажи- лица кои се корисници на гарантирана минимална помош, корисници на социјална пензија и лица со попреченост, жители на општина Гевгелија.

Корисникот го остварува надоместокот по основ на субвенција на дел од месечната сметка за комунални услуги - испорака на вода за пиење, издадена од давателот на услуга - ЈПКД „Комуналец“ - Гевгелија, доколку:

- остварува право на гарантирана минимална помош или социјална пензија;
- е лице со попреченост;
- редовно ги плаќа сметките за потрошената вода;
- потрошувачката на вода не надминува повеќе од 20 м3 месечно.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Субвенционирање на потрошувачката на основните комунални услуги	- финансиски средства; - бр. на поднесени барања од жени и мажи; - бр. на машки и женски лица во општина Гевгелија на кои им е	- подобрување /олеснување на положбата на жените и мажите приматели	јануари - декември 2025	150.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за	

	субвенционирана потрошувачката на основните комунални услуги.	на ГМП и социјална пензија во општина Гевгелија			финансиски прашања; - ЈПКД „Комуналец“ Гевгелија.	
--	---	---	--	--	--	--

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Обезбедување новогодишни пакетчиња за девојчиња и момчиња- деца чии родители се корисници на гарантирана минимална помош и девојки и момци- лица кои ги посетуваат Дневните центри за лица со посебни потреби	- финансиски средства; - бр. на кои девојчиња и момчиња- деца кои го оствариле правото	- еднакви можности на сите деца	декември 2025	106.200 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансиски прашања.	

4.1.4. Обезбедување новогодишни пакетчиња за девојчиња и момчиња- деца чии родители се корисници на гарантирана минимална помош и девојки и момци- лица кои го посетуваат Дневниот центар за лица со посебни потреби и Дневниот центар „Мајка Тереза“.

Оваа активност е предвидена за девојчиња и момчиња- деца, чии родители се корисници на гарантирана минимална помош и се жители на општина Гевгелија и девојчиња и момчиња кои ги посетуваат Дневните центри за лица со посебни потреби.

Меѓуопштинскиот Центар за социјална работа - Гевгелија, на барање од Општината, ќе достави список на лица кои можат да го остварат ова право.

4.1.5. Доделување „Велигденски пакет“

Лицата кои се корисници на правото на гарантирана минимална помош, жители на општина Гевгелија, имаат право на велигденски пакет.

Меѓуопштинскиот Центар за социјална работа - Гевгелија, на барање од Општината, ќе достави список на лица кои можат да го остварат ова право.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Доделување „Велигденски пакет“	- финансиски средства; - бр. на жени и мажи кои го оствариле правото	- помош на ранливи категории	април- мај 2025	50.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансиски прашања.	

МЕРКА 2- ПОМОШ НА ЛИЦА СО ПОПРЕЧЕНОСТ

4.2. Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

4.2.1. Еднократна парична помош за родители на деца со попреченост

Општина Гевгелија доделува еднократна парична помош за родители на деца со попреченост.

Еднократната парична помош се доделува еднаш годишно.

Составен дел на барањето за еднократна парична помош е:

- копија од важечка лична карта на барателот;
- копија од трансакциска сметка на барателот;
- наод и мислење од надлежна комисија.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Еднократна парична помош за родители на деца со попреченост	- финансиски средства; - бр. на поднесени барања од жени и мажи; - бр. на жени и мажи кои го оствариле правото.	- подобрување /олеснување на положбата на жените и мажите родители на деца со посебни потреби;	јануари - декември 2025	100.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансиски прашања; - Комисија за доделување парична помош.	

4.2.2. Набавка на помагала за лица со попреченост

Општина Гевгелија ќе донира помагала на жени и мажи - лица со попреченост, со цел да им се помогне во извршување на нивните дневни активности и задоволување на нивните лични егзистенционални потреби.

Оваа активност ќе се спроведе во соработка и по препорака од Здружението „Мобилност“, Здружението на слепи лица, Здружението на глуви и наглуви лица од Гевгелија и Здружение центар за поддршка на лица со интелектуална попреченост Порака Гевгелија.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Набавка на помагала за лица со попреченост	- финансиски средства; - бр. на жени и мажи со попреченост кои добиле помагало	- подобрување /олеснување на извршувањето на секојдневните потреби на жените и мажите со попреченост	јануари - декември 2025	250.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансиски прашања;	

4.2.3. Обезбедување бесплатен превоз за лица со попреченост

Оваа активност опфаќа бесплатен превоз на штитениците на Дневниот центар за лица со посебни потреби од нивните домови до Центарот и обратно, како и на сите други лица- жени и мажи со попреченост заради

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
-----------	------------	-----------	-----------------	-------	----------------------	-----------

олеснување при извршување на нивните секојдневни обврски и подобрување на нивниот социјален живот и вклучување во општеството. Право на користење на превозот имаат и нивните придружници.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Обезбедување бесплатен превоз за лица со попреченост	- финансиски средства; - бр. на жени и мажи со попреченост кои го искористиле правото	- подобрување /олеснување на извршувањето на секојдневните потреби на жените и мажите со попреченост, и подобрување на нивниот социјален живот и вклучување во општеството	јануари - декември 2025	300.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансиски прашања.	

4.2.4. Покривање на режиските трошоци и трошоци за сервисирање и регистрација на возило на Заедницата на инвалидски организации Гевгелија

Оваа активност опфаќа покривање на трошоците за електрична енергија, вода и интернет, за завршна сметка, како и трошоци за сервисирање и регистрација на возило на Заедницата на инвалидски организации Гевгелија. Активноста ќе се реализира врз основа на фактури доставени од заедницата.

Покривање на режиските трошоци и трошоци за сервисирање и регистрација на возило на Заедницата на инвалидски организации Гевгелија	- финансиски средства	- подобрување /олеснување на финансиската положба на заедницата и помош за нејзино непречено функционирање	јануари - декември 2025	100.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансиски прашања.	
--	-----------------------	--	-------------------------	--------------	---	--

4.2.5. Превентивни активности, едукација и третирање на проблеми во вербалната комуникација

Оваа активност ќе се реализира во ЈОУ Работнички универзитет „Кирил и Методија“ Гевгелија, а опфаќа превентивни активности, едукација и третирање проблеми во вербалната комуникација кај деца, девојчиња и момчиња, односно групна, индивидуална и окупациска терапија за отстранување на говорните општетувања кај децата.

Пријавувањето на децата кои имаат потреба од логопед, е врз основа на јавен повик кој го објавува Општината, услугата е бесплатна за корисниците.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Превентивни активности, едукација и третирање на проблеми во вербалната комуникација	- финансиски средства; - бр. на девојчиња и момчиња кои ја користат услугата	- подобрување на вербалната комуникација кај деца, отстранување на говорните општетувања кај децата	јануари - декември 2025	250.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Одделение за финансиски прашања.	

МЕРКА 3- РАЗВОЈ НА СОЦИЈАЛНИ УСЛУГИ

4.3. Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

4.3.1. Имплементација на проекти на Министерството за труд и социјална политика и Агенцијата за вработување (Општинско- корисна работа)

Општина Гевгелија спроведува проект во рамки на програмата Општинско- корисна работа, која има за цел да овозможи социјално вклучување на невработени лица преку нивно ангажирање на определено скратено работно време, заради стекнување на одредени вештини и постепено вклучување на пазар на труд.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Имплементација на проекти на Министерството за труд и социјална политика и	- финансиски средства; - бр. на жени и мажи вклучени во проектот	- вклучување на невработени лица на пазарот на	јануари - декември 2025	40.000 ден.	- Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт;	

Агенцијата за вработување (Општинско-корисна работа)		трудот			- Одделение за финансиски прашања;	
5. Ризици	Економска и здравствена криза					
6. Буџет на програмата и извори на финансирање	<p style="text-align: center;">Буџет: 3.800.000 денари</p> <p>Активностите предвидени во Програмата ќе се финансираат од Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година, како и со средства од:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Министерство за труд и социјална политика; - УНДП; - Здруженија, фондации и други заинтересирани лица; - Други извори. 					
7. Следење и известување/евалуација	<p>За резултатите од следењето и реализацијата на активностите од Програмата ќе се подготви Годишен извештај, за којшто ќе биде одговорен раководителот на Одделението, а ќе го подготви во соработка со членовите на интерсекторската група и доставените податоци од релевантните институции. Годишниот извештај го усвојува Советот на Општината и ќе биде објавено во Службениот гласник. Исто така, во соработка со ИТ службата ќе се промовираат мерките и резултатите на веб-страната и социјалните мрежи.</p>					
8. Завршни и преодни одредби	<p>За реализација на Програмата, надлежен е Градоначалникот на општина Гевгелија.</p> <p>Програмата влегува во сила од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Гевгелија“.</p>					

Бр.09-1611/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател на
Совет на Општина Гевгелија
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2025 година

Се објавува Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/21
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 14 став (1) и став (2) од Законот за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на Република Македонија“ бр.6/12, 30/13, 166/14 и 150/15 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.53/21) и член 38 став (1) точка 43 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 2/21 и 5/21), Советот на Општина Гевгелија, на седница одржана на ден 26.12.2024 година, донесе:

Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2025 година

Наслов на програмата: Предлог-Програма за активностите на Општина Гевгелија во областа на еднаквите можности на жените и мажите за 2025 година	
Град/општина	Општина Гевгелија
Сектор (организацио на единица) надлежен за спроведување на програмата	Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт
Вид на програмата	<input checked="" type="checkbox"/> Хоризонтална <input type="checkbox"/> Вертикална
Правен основ	✓ Законски основи: - Закон за еднакви можности на жените и мажите; - Закон за локална самоуправа;

	<p>- Закон за спречување и заштита од дискриминација.</p> <p>✓ Обврски од Национални стратегии и други правни документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Статут на Општина Гевгелија; - Национална стратегија за родова рамноправност 2022 - 2026 година; - Интегрален развојен локален план на Општина Гевгелија 2024 – 2027 година 								
<p>1. Вовед/опис на програмата</p>	<p>- Врз основа на член 2 од Законот за еднакви можности на жените и мажите, Општина Гевгелија има обврска за воспоставување на еднаквите можности на жените и мажите во: политичката, економската, социјалната, образовната, културната, здравствената, граѓанската и која било друга област од општествениот живот. Единиците на локалната самоуправа се должни во рамките на своите стратешки планови и буџети да го инкорпорираат принципот на еднакви можности на жените и мажите, да ги следат ефектите и влијанието на нивните програми врз жените и мажите и да известуваат во рамките на своите годишни извештаи и да учествуваат во подготвувањето на Стратегијата за еднакви можности на жените и мажите во делот кој се однесува на единиците на локалната самоуправа.</p>								
<p>2. Процес на донесување на програмата или идентификување точки за подобрување</p>	<p>Почетната точка за носење на Програмата е обврската на Општина Гевгелија за имплементација на Законот за еднакви можности на жените и мажите и активности од Националната стратегија за еднакви можности на жените и мажите 2022 - 2027 г., како и прибираните секундарни податоци од релевантни институции за креирање на мерки и активности поврзани со еднаквите можности на жените и мажите за 2025 година.</p> <p style="text-align: center;">ДЕМОГРАФИЈА</p> <p>Според податоците од Пописот во 2021 година, во Општина Гевгелија вкупниот број на резидентно население е 21.582, евидентирани се 8.386 домаќинства и 10.803 стана. Од вкупниот број на попишано население, според полот, 10.700 се мажи а 10.882 жени.</p> <table border="1" data-bbox="386 1199 1455 1262"> <thead> <tr> <th>Општина</th> <th>Население</th> <th>Домаќинства</th> <th>Станови</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Гевгелија</td> <td>21 582</td> <td>8 386</td> <td>10.803</td> </tr> </tbody> </table> <p>Со место на живеење во градот Гевгелија, се попишале 15.156 лица, од кои 7.338 мажи и 7.768 жени. Додека, во 17. населени места (рурални средини) биле попишани 6.426 лица, од кои 3.312 мажи и 3.114 жени.</p> <p style="text-align: center;">ВРАБОТЕНОСТ ВО ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА ВО 2024 ГОДИНА</p> <p>Според податоците од Агенцијата за вработување, заклучно со 30.09.2024 година, во Центарот за вработување- Гевгелија, се евидентирани вкупно 988 невработени лица со место на живеење во Општина Гевгелија (состојба заклучно со 30.9.2024 година). Од нив, 517 се жени, а 471 маж.</p> <p style="text-align: center;">АКТИВНИ БАРАТЕЛИ</p> <p>Евидентирани се вкупно 305 невработени лица (активни баратели), со место на живеење во Општина Гевгелија (состојба заклучно со 30.9.2024 година). Од нив, 171. се жени, а 134 мажи. Стапката на невработеност кај жените е помала од 4%, а кај мажите помала од 3%.</p> <p>Според возраста, 2. невработени се од 15 до 29 години и тоа мажи. 21. невработен се на возраст од 20 до 24 години, од кои 11 жени и 10 мажи. 30</p>	Општина	Население	Домаќинства	Станови	Гевгелија	21 582	8 386	10.803
Општина	Население	Домаќинства	Станови						
Гевгелија	21 582	8 386	10.803						

невработени се на возраст од 25 до 29 години, од кои 19 жени и 11 мажи. Додека, 30 невработени се на возраст од 30 до 34 години- 23 жени, а 7 мажи. 24 невработени, од кои 14 жени и 10 мажи, се на возраст од 35 до 39 години. 28 невработени, од кои по 14 жени и мажи се на возраст од 40 до 44 години. На возраст од 45 до 49 години, се евидентирани 35 невработени, од кои 14 жени, а 21. маж; од 50 до 54 години 30 невработени – 16 жени и 14 мажи; од 55 до 59 години 62 невработени – 40 жени и 22 мажи; и на возраст 60+, 43 невработени – 20 жени и 23 мажи.

ПРЕГЛЕД			
невработени лица евидентирани во АВРСМ - Центар за вработување Гевгелија, со место на живеење во Општина Гевгелија, според пол, со состојба на 30.9.2024 година			
Општина Гевгелија		Пол	
возраст	Вкупно	Жени	Мажи
15 - 29 години	2	0	2
20 - 24 години	21	11	10
25 - 29 години	30	19	11
30 - 34 години	30	23	7
35 - 39 години	24	14	10
40 - 44 години	28	14	14
45 - 49 години	35	14	21
50 - 54 години	30	16	14
55 - 59 години	62	40	22
60+	43	20	23
Вкупно	305	171	134

Според степенот на школската подготовка, од вкупната бројка невработени:

- без образование и со основно образование се вкупно 82 лица, од кои 43 жени и 39 мажи;
- со непотполно средно образование се вкупно 54 лица, од кои 25 жени и 29 мажи;
- со завршено средно образование, се вкупно 126 лица, од кои 74 жени, а 52 мажи;
- со вишо образование, се вкупно 4 лица, од кои 1 се жени, а 3 мажи;
- со високо образование, се вкупно 37 лица, од кои 26 се жени и 11 мажи и
- магистри на науки, се вкупно 2 лица и тоа жени.

ПРЕГЛЕД (невработени лица евидентирани во АВРСМ - Центар за вработување Гевгелија, со место на живеење во Општина Гевгелија, според степен на образование, со состојба на 30.9.2024 година)			
Општина Гевгелија		Пол	
образование	Вкупно	Жени	Мажи
без образование и со основно	82	43	39
непотполно средно	54	25	29
завршено средно	126	74	52

вишо	4	1	3
високо	37	26	11
магистри	2	2	0
Вкупно	305	171	134

ПАСИВНИ БАРАТЕЛИ

Евидентирани се вкупно 683 невработени лица (пасивни баратели), со место на живеење во Општина Гевгелија (состојба заклучно со 30.9.2024 година). Од нив, 346 се жени, а 337 мажи.

Според возраста, 15 невработени се од 15 до 29 години, од кои 9 жени и 6 мажи. 36 невработени се на возраст од 20 до 24 години, од кои по 18 жени и мажи. 41 невработен се на возраст од 25 до 29 години, од кои 22 жени и 19 мажи. Додека, 50 невработени се на возраст од 30 до 34 години- 30 жени, а 20 мажи. 56 невработени, од кои 33 жени и 22 мажи, се на возраст од 35 до 39 години. 73 невработени, од кои 37 жени и 36 мажи се на возраст од 40 до 44 години.

На возраст од 45 до 49 години, се евидентирани 84 невработени, од кои 44 жени, а 40 мажи; од 50 до 54 години 66 невработени – 29 жени и 37 мажи; од 55 до 59 години 109 невработени – 71. жена и 38 мажи; и на возраст 60+, 153 невработени – 53 жени и 100 мажи.

П Р Е Г Л Е Д (невработени лица евидентирани во АВРСМ - Центар за вработување Гевгелија, со место на живеење во Општина Гевгелија, според пол, со состојба на 30.9.2024 година)

Општина Гевгелија		Пол	
возраст	Вкупно	Жени	Мажи
15 - 29 години	15	9	6
20 - 24 години	36	18	18
25 - 29 години	41	22	19
30 - 34 години	50	30	20
35 - 39 години	56	33	23
40 - 44 години	73	37	36
45 - 49 години	84	44	40
50 - 54 години	66	29	37
55 - 59 години	109	71	38
60+	153	53	100
Вкупно	683	346	337

Според степенот на школската подготовка, од вкупната бројка невработени:

- без образование и основно образование се вкупно 275 лица, од кои 132 жени и 143 мажи;
- со непотполно средно образование се вкупно 116 лица, од кои 53 жени и 63 мажи;
- со завршено средно образование се вкупно 213 лица, од кои 118 жени, а 95 мажи;

- со вишо образование, се вкупно 6 лица, од кои 2 се жени, а 4 мажи;
- со високо образование се вкупно 67 лица, од кои 37 се жени и 30 мажи и
- магистри на науки, се вкупно 6 лица, од кои 4 жени и 2. мажи.

ПРЕГЛЕД (невработени лица евидентирани во АВРСМ - Центар за вработување Гевгелија, со место на живеење во Општина Гевгелија, според степен на образование, со состојба на 30.9.2024 година)

Општина Гевгелија		Пол	
образование	Вкупно	Жени	Мажи
без образование и со основно	275	132	143
непотполно средно	116	53	63
завршено средно	213	118	95
вишо	6	2	4
високо	67	37	30
магистри	6	4	2
Вкупно	683	346	337

ВИСТИНСКИ СОПСТВЕНИЦИ НА ПРАВНИ СУБЈЕКТИ ВО ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА

Според податоците од Централен регистар на РСМ, во Општина Гевгелија се евидентирани 1.019 вистински сопственици на правни субјекти. Од нив, 731 се мажи, а 288 жени.

Според големината на субјектите, се прикажани следниве резултати:

- микро – 422 сопственика се мажи, а 489 жени;
- мали – 290 сопственика се мажи, а 93 жени;
- средни – 13 сопственика се мажи, а 5 жени и
- големи – 6 сопственика се мажи, а 1. жена.

Регистар на вистински сопственици			
Вкупно	Пол	Големина на субјект	
422	Маж	Микро	
290	Маж	Мал	
6	Маж	Голям	
189	Жена	Микро	
93	Жена	Мал	
5	Жена	Среден	
1	Жена	Голям	

Во периодот 2023 – 2024 година, на подрачјето на Општина Гевгелија се регистрирани 164 нови субјекти, од коишто нивни сопственици се 113 мажи, а 51. жена.

По
субјектите,
основани:

Новоосновани субјекти во 2023 и 2024 Година	
Вкупно	Пол
113	Маж
51	Жена

големина на
биле

- мали, чишто сопственици се 8 мажи, а 3 жени и
- микро, чишто сопственици се 105 мажи, а 48 жени.

Големина	Женски	Машки
Мал	3	8
Микро	48	105

СЕМЕЈНО НАСИЛСТВО ВО ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА

Во 2023 година, согласно податоците од Министерството за внатрешни работи на РСМ, во Општина Гевгелија биле пријавени 91 случај со елементи на семејно насилство. Од вкупната бројка, најголем број жртви на семејно насилство се жени – 75, а 16 жртви мажи.

До половината на 2024 година (јуни), биле пријавени 58 случаја со елементи на семејно насилство, во коишто 75 жртви се жени, а 7 мажи.

Во 2024 година во ЈУМЦСР Гевгелија се евидентирани 102 случаја со елементи на семејно насилство. Од вкупната бројка, ЈУМЦСР Гевгелија постапил по 94 пријави од ОВР ПС Гевгелија, 1 пријава од ЈЗУ Општа болница со проширена дејност- Гевгелија и 7 лични пријави. Од вкупниот број случаи, за 19 е водена судска постапка со изрекување привремени мерки. Најголемиот број на жртви се однесува на жени и тоа 93, 8 жртви се мажи и 1 малотетник (машко).

Статистика за учество на жените во донесување одлуки на сите нивоа во политичкиот и јавниот живот:

Во Општина Гевгелија, градоначалник е маж. Додека, Советот на Општина Гевгелија е составен од 19 члена, од кои 7 жени и 12 мажи.

Структурата на жени и мажи во општинската администрација е следнава:

- секретар на Општина Гевгелија – 1 жена;
- раководители на Сектори во Општина Гевгелија – 2, од кои 1 е жена и 1 е маж;
- раководители на Одделенија во Општина Гевгелија – 10, од кои 6 се жени и 4 мажи;
- општински инспектори – 4, од кои 3 жени и 1 маж;
- бројот на вработени во општинска администрација изнесува 84, од кои 36 се жени, а 48 мажи.

Структура на жени и мажи, раководни лица на и вработените во институциите основани од Општина Гевгелија:

- директори на образовни институции – 6, од кои 4 се жени, а 2 се мажи;

* Вработени во ООУ „Крсте Мисирков“ - Гевгелија – 66, од кои 49 се жени,

	<p>а 17 мажи; директор – 1 маж;</p> <p>* Вработени во ООУ „Владо Кантарџиев“- Гевгелија – 70, од кои 63 се жени, а 7 мажи; директор – 1 жена;</p> <p>* Вработени во ООУ „Ристо Шуклев“- Негорци – 31, од кои 25 се жени, а 6 мажи; директор – 1 жена;</p> <p>* Вработени во ООУ „Климент Охридски“- Миравци – 32, од кои 22 се жени, а 10 мажи; директор – 1 жена;</p> <p>* Вработени во СОУ „Јосиф Јосифовски“- Гевгелија – 88, од кои 56 се жени, а 32 мажи; директор – 1 маж;</p> <p>* Вработени во ООМУ „Васо Караџанов“- Гевгелија – 11, од кои 6 се жени, а 5 мажи; директор – 1 жена.</p> <p>- директори на културни институции – 4, од кои 2 се жени, а 2 се мажи;</p> <p>* Вработени во ЈОУ Дом на култура „Македонија“- Гевгелија – 5, од кои 2 се жени и 3 мажи; директор – 1 жена;</p> <p>* Вработени во ЈОУ Библиотека „Гоце Делчев“- Гевгелија – 5, од кои 4 се жени, а 1 маж; директор – 1 маж;</p> <p>* Вработени во ЈОУ Пионерски дом „Јосип Броз Тито“- Гевгелија – 3, од кои 1 жена, а 2 мажи; директор – 1 маж;</p> <p>* Вработени во ЈОУ Работнички универзитет „Кирил и Методија“- Гевгелија – 0; директор – 1 жена.</p> <p>- директори на установи за деца – 1 жена;</p> <p>* Вработени во ЈОУДГ „Детска радост“- Гевгелија – 115, од кои 106 жени, а 9 мажи.</p> <p>- директор на ЈПКД „Комуналец“ - Гевгелија – 1 маж;</p> <p>* Раководител на сектор- 1 маж;</p> <p>* Раководители на одделенија- 10, од кои 3 жени и 7 мажи;</p> <p>* Вработени – 175, од кои 18 жени и 157 мажи.</p>
<p>3. Цел на програмата или цели и опис</p>	<p>Локалната власт, преку своите надлежности и преку координација со многубројни локални фактори, презема конкретни акции во корист на еднаквоста на жените и мажите со цел намалување на нееднаквостите, промовирање и градење на реална локална заедница и општество во кои еднаквоста ќе биде пракса, преку постигнување на следниве цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инкорпорирање на принципот еднакви можности на жените и мажите во работењето на ЕЛС; - зајакнување на свеста кај жените и девојките за препознавање на насилството врз жените и семејното насилство, како и различните форми на насилството врз жените и семејното насилство и нивно пријавување; - унапредување на соработката помеѓу надлежните институции при постапување во случаи на насилството врз жените и семејното насилство; - подигање на јавната свест за женското и машкото здравје; - промоција на женското претприемништво и поттикнување за негово растење и развој; - сузбивање на стереотипите дека жената може да биде претприемач и да

преземе деловен потфат.

4. МЕРКИ ИЛИ ТЕМАТСКА ОБЛАСТ:

Мерка 1 - ВОВЕДУВАЊЕ ВО ПРАКСА ИНКОРПОРИРАЊЕ НА ПРИНЦИПОТ ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ ВО РАБОТЕЊЕТО НА ЕЛС

4.1.1. Активности кои ќе се преземаат за постигнување на мерката и опис на активностите односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

- Локална стратегија за еднакви можности на жените и мажите 2025 - 2028 г. и Акционен план за еднакви можности на жените и мажите 2025 - 2028 година.

Општина Гевгелија нема Локална стратегија за еднакви можности на жените и мажите. Во периодот од 2018 - 2022 година, Општина Гевгелија од актите имаше Акционен план за ЕМЖМ. За таа цел, во текот на 2025 година ќе продолжат активностите за подготовка на Локална стратегија и Акционен план за ЕМЖМ со важност од 2025 до 2028 год. Односно, ќе се формираат работни групи, ќе се направи мапирање на потребите на жените и мажите во општина Гевгелија преку анкетање и SWOT анализа со помош на општинските институции и НВО- секторот.

Активноста со реализира под менторство на UN Women- Скопје, со којашто Општина Гевгелија има склучено Меморандум за соработка, а резултатите што ќе бидат прикажани во Стратегијата ќе послужат за креирање мерки и активности согласно Националната стратегија за родова рамноправност во наредните 3 години.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Локална стратегија и Акционен план за еднакви можности на жените и мажите 2025 - 2028 г.	- човечки ресурси; - просторија; - харија, ИТ-уреди; - бр. на вклучени институции; - бр. на анкетиран жени и мажи, девојчиња и момчиња; - бр. на вклучени жени и мажи, девојчиња и момчиња во подготовката на Стратегијата; - подготвена	- унапредени капацитетите за РОБ; - потребите на жените и мажите се вклучени во процесите на креирање политики, програми и буџети на локално ниво; - еднаква застапеност на обата пола во подготовката на Стратегијата.	јануари-јуни 2025 г.	20.000 д.	- координатор и заменик-координатор за еднакви можности, - Комисија за еднакви можности на жените и мажите и Советот на Општина Гевгелија, - локални институции (ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа, Одделение за внатрешни работи - Полициска станица-Гевгелија,	Средствата ќе се искористат за потребните материјали и ресурси за одржување на средбите со граѓаните и претставниците од Буџетската програма X1 – Родова еднаквост.

	Стратегија.				Основен суд-Гевгелија, Јавно обвинителство - Гевгелија) - НВО- сектор.	
--	-------------	--	--	--	---	--

МЕРКА 2- ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА НА ЖЕНИ И ДЕВОЈЧИЊА- ЖРТВИ НА НАСИЛСТВО

4.2.1 Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

- Еднократна парична помош на жени и девојчиња - жртви на насилство.

Во Општина Гевгелија расте бројот на жени- жртви на семејно насилство врз жените. Врз основа на статистичките податоци добиени од ЈУ МЦСР- Гевгелија, споредбено- во 2023 година биле пријавени 33 случаја на семејно насилство врз жени, додека во 2024 бројот се зголемил за 1 случај- 34. Знаејќи дека жртвата е таа која најчесто го напушта домот, а не сторителот, Општина Гевгелија ќе додели еднократна парична помош во висина од 6.000 ден.

Постапката за доделување на парична помош се поведува со поднесување писмено барање до Архивата на Општина Гевгелија. Со поднесување на барањето, подносителот потпишува изјава за користење на неговите лични податоци во постапката за остварување и користење на правото на парична помош. За остварување на правото на еднократна парична помош за жени- жртви на семејно насилство, барателот со барањето ја поднесува следната документација:

- копија од важечка лична карта на барателот;
- копија од трансакциска сметка на барателот;
- документ за изречени привремени мерки од страна на Основен суд- Гевгелија.

Активност	Индикатор и	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Еднократна парична помош на жени и девојчиња - жртви на насилство	- финансиски средства; - бр. на пријавени случаи на семејно насилство врз жени; бр. на жени- жртви на семејно насилство.	- воспоставена специфична мерка за ранливи категории жени и девојки; - препознавање и пријавување на насилството.	јануари – декември 2025 г.	бр. на поднесен и барања х – 6.000 ден.	- координатор и заменик- координатор за еднакви можности на жените и мажите; - Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Комисија за доделување еднократна пар. помош; - ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа; - Одделение за финансии.	Средствата ќе бидат исплатени од Програмата за активностите на Општина Гевгелија во областа на социјалната заштита за 2025 год.- ДО Градоначалник

МЕРКА 3- ПОДИГАЊЕ НА СВЕСТА ЗА ПРЕПОЗНАВАЊЕ , ПРИЈАВУВАЊЕ ВРЗ ЖЕНИ И

ДЕВОЈЧИЊА

4.3.1 Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

- Видеокампања „Не трпи во тишина“

Во текот на 16-дневниот активизам за борба против насилство врз жени и девојчиња, со видеокампања Општина Гевгелија во соработка со Комисијата за ЕМЖМ и Советот на Општина Гевгелија и јавните установи основани од Општина Гевгелија, како и надлежните институции ќе се приклучат на одбележувањето на Меѓународниот ден за борба против насилство врз жените.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Продукција на видеозапис -Кампања „Не трпи во тишина“	- финансиски средства; - бр. на вклучени жени и мажи во организацијата; - бр. на учесници по пол; - бр. на пријавени случаи на насилство врз жени.	- нулта толеранција за насилство.	25 ноември – 11 декември 2025 г.	10.000 д.	- координатор и заменик-координатор за еднакви можности на жените и мажите; - Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Совет на Општина Гевгелија и КЕМ; - образовни и културни институции, ЈУМЦСР, Суд и Јавно обвинителство, ОВР.	Средствата ќе се искористат за видео и монтажа од Буџетската програма Х1 – Родова еднаквост врз основа на потпишан договор за ангажман.

МЕРКА 4- ЗАШТИТА ОД НАСИЛСТВО ВРЗ ЖЕНИ И СЕМЕЈНО НАСИЛСТВО

4.4.1 Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

- Одржување состаноци и учество на работилници на Мултисекторскиот тим за заштита од насилство врз жени и семејно насилство.

Многу важен аспект во справувањето со насилството врз жените и семејното насилство е координираниот, мултисекторски пристап кон интегриран пакет неопходни услуги за жените изложени на насилство. Мултисекторските тимови за ефикасна заштита на жените и девојките изложени на насилство и истите служат како пример за добри практики за интегриран пристап до неопходните општи и специјализирани услуги за поддршка и зголемување на ефикасноста при решавање на случаите на насилство врз жени и семејно насилство.

Активност	Индикатор и	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
- Одржување состаноци и учество на работилници на Мултисекторски тим за заштита од насилство врз жени и семејно насилство.	- просторија; - финансиски средства; - број на членови (жени и мажи) во МТЗ Гевгелија; - број на вклучени институции во МТЗ; - број на процесирани случаи на насилство врз жени и девојки и семејно насилство.	- унапреден институционален одговор за превенција и заштита од родово-базирано насилство.	јануари – декември 2025 г.	20.000 д.	- координатор и заменик-координатор за еднакви можности на жените и мажите; - Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт; - Комисија за доделување еднократна пар. помош; - Одделение за финансии.	Средствата ќе се искористат за патни трошоци и обучувач и организатор на работилниците- ЕХО Штип. од Буџетската програма Х1 – Родова еднаквост врз основа на потпишан договор за ангажман.

МЕРКА 5- ПОДИГАЊЕ НА СВЕСТА ЗА ЖЕНСКОТО И МАШКОТО ЗДРАВЈЕ

4.5.1 Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

- **Одбележување на Месецот на женското здравје со едукативни предавања во основните училишта на подрачјето на Општина Гевгелија и СОУ „Јосиф Јосифовски“ - Гевгелија;**

- **Одбележување на Месецот на машкото здравје со видеокампања.**

Широм општина Гевгелија, има отсуство на видливи локални кампањи за подигање на јавната свест за женското и машкото здравје, за рана детекција, но и превенција на карциномот на дојката и простата. За таа цел, Општина Гевгелија, во соработка со ЈЗУ Општа болница со проширена дејност- Гевгелија, ќе ги одбележи Октомври- Месецот на женското здравје и Ноември- Месецот на машкото здравје со одржување јавни трибини со учество на стручни лица.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
- Едукативни предавања во	- просторија;	- зголемен опфат на	октомври 2024 г.	30.000 д.	- координатор и заменик-	Средствата ќе се

основните училишта на подрачјето на Општина Гевгелија и СОУ „Јосиф Јосифовски“- Гевгелија - Видеокампања Месецот на машкото здравје.	- човечки ресурси; - финансиски средства; - број на присутни жени на трибината; - број на присутни мажи на трибината.	жени и мажи со превентивни прегледи за рано откривање на карциномот на дојката и простата, како и други малигни заболувања.	ноември 2024 г.	10.000 д.	координатор за еднакви можности на жените и мажите; - ЈЗУ Општа болница со проширена дејност- Гевгелија.	искористат за хонорари на стручни работници, камерман и монтажер, врз основа на случен договор за ангажман, како и набавка на потребни материјали за едукативните предавања од Буџетската програма Х1- Родова еднаквост.
---	--	---	-----------------	-----------	---	--

МЕРКА 6- ПРОМОЦИЈА И ПОТТИКНУВАЊЕ НА ЖЕНСКОТО ПРЕТПРИЕМНИШТВО

4.6.1 Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

- Видеа- поткасти со успешни приказни на жени претприемачки од општина Гевгелија.

Општина Гевгелија ќе продуцира видеа со жени претприемачки од општина Гевгелија, со наративи за промоција на можностите за жените претприемачи, поттикнување на економското учество на жените, промовирање на ставови за жените и нивното позитивно светло во бизнисот.

За таа цел, Општина Гевгелија ќе ангажира жени кои започнале свој бизнис и камерман за снимање на видеата, коишто, по изработка, ќе бидат поставени на интернет ресурсите како примери за добри практики во женското претприемништво- односно да споделат информации како останатите жени можат да започнат деловен потфат и на кој начин можат да дојдат до финансиски средства за отпочнување бизнис.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Продукција на видео поткаст и со успешни приказни на жени- претприемачки од општина Гевгелија	- просторија; - човечки ресурси; - финансиски средства; - број на учеснички во видеата; - број на нови жени претприемачки.	- поддршка и промоција на женското претприемништво на локално ниво; - поттикнување на жените за вклучување на пазарот на трудот со сопствен бизнис.	март- септември и 2025 година	30.000 д.	- координатор и заменик- координатор, - Комора на занаетчи.	Средствата ќе се искористат за видео и монтажа од Буџетската програма Х1 – Родова еднаквост врз основа на потпишан договор за ангажман

						на стручен соработник.
--	--	--	--	--	--	------------------------

МЕРКА 7- ПОДДРШКА ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ И САМОВРАБОТУВАЊЕ

Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

4.7.1 - Имплементација на Проектот "Your job"

Општина Гевгелија е вклучена во имплементацијата на Проектот: "Your Job Macedonia" наменет за млади на возраст од 15 до 35 години што се спроведува во рамки на Регионалната програма во Европа- Програма за млади во Западен Балкан.

Проектот е насочен кон обуки за активно барање работа, тренинзи за зајакнување вештини, програми за персонализирани обуки за професионални вештини, платена пракса и поддршка во поставување сопствена бизнис-идеја и грант шема за поддршка на идеи со висок потенцијал. Финансиски е поддржан од Реновабис и Каритас Австрија, а Гевгелија е една од 6. општини во Југоисточниот Регион, каде што се реализира Проектот од страна на Македонски Каритас.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Имплементација на Проектот "Your job"	- број на корисници од Општина Гевгелија на услугите што ги нуди Проектот	- зајакнати вештини за активно барање работа; - зголемен број на млади од Општина Гевгелија со стекнати професионални вештини; - поддржани млади од Општина Гевгелија за бизнис-идеја и отворање сопствен бизнис.	јануари-ноември 2025 година	0 ден.	- координатор и заменик-координатор, - Македонски каритас.	Нема финансиски импликации по Буџетот на Општина Гевгелија

4.7.2 - Обука за женско претприемништво за ученичките во СОУ „Јосиф Јосифовски“- Гевгелија

Преку обуката женските ученички од 3. и 4. година од СОУ „Јосиф Јосифовски“- Гевгелија ќе се запознаат со потребните алатки и вештини за успешен старт и управување со сопствен бизнис. Структурата на обуката ќе се организира во неколку модули кои ги опфаќаат сите релевантни аспекти на претприемништвото. Ќе се обработат концепти на претприемништво со разгледување на

местото и улогата на жената во бизнисот и општеството, поткрепено со податоци од глобално истражување за женско претприемништво во ЕУ и С. Македонија. Ќе се продолжи со обработка на методите за генерирање на квалитетни бизнис идеи и постапката за дизајнирање на бизнис планови. Ќе се потенцира значењето на финансиското планирање и можните извори за финансирање на сопствени бизниси управувани од жени. Ќе се објаснат чекорите за креирање на ефективна маркетинг стратегија со примена на различни комуникациски канали и социјални медиуми. Ќе се запознаат со можностите за употреба на дигитални технологии во бизнисот преку современи концепти на претприемништво за зелен раст и одржлив развој. На крај, преку бизнис игри и симулации ќе се претстават потребните претприемнички вештини и компетенции, но и примери на успешни претприемачки бизниси од земјата и странство основани и управувани од жени.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Буџет	Носител на активност	Забелешка
Обука за женско претприемништво за ученичките во СОУ „Јосиф Јосифовски“ - Гевгелија	- просторија; - човечки ресурси; - финансиски средства; - број ученички по образ. профил/ подрачје/ насока што ќе учествуваат на обуката; - број на нови претприемачки.	- поттикнати матурантите да отпочнат сопствен бизнис; - зголемени вештини и компетенции за успешно менаџирање на бизнисите.	април 2025 година	40.000 ден.	- координатор и заменик-координатор, - АЈ КЈУ МЕДИЈА СКОПЈЕ	Средствата ќе се искористат за потребни материјал и за обуката и хонорари за обучувачи врз основа на потпишан договор за ангажман од Буџетската програма X1 – Родова еднаквост
5. Очекувани резултати од мерките	<p>Согласно мерливите индикатори за следењето на состојбата и разделени статистички податоци, ќе се анализира дали се постигнати целите на мерките во програмата за подобрување на положбата на жените и мажите на локално ниво. И тоа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - унапредени капацитетите за РОБ; - потребите на жените и мажите се вклучени во процесите на креирање политики, програми и буџети на локално ниво; - еднаква застапеност на обата пола во подготовката на Стратегијата; - воспоставена специфична мерка за ранливи категории жени и девојки; - препознаено и пријавено насилството; - нулта толеранција за насилство; - еднаков пристап до финансиска поддршка од Општина Гевгелија; - унапреден институционален одговор за превенција и заштита од родово-базирано насилство; - зголемен опфат на жени и мажи со превентивни прегледи за рано откривање на карциномот на дојката и простата, како и други малигни заболувања; - поддршка и промоција на женското претприемништво на локално ниво; - статистичко следење за претприемничката активност на жените, за да се добие вистинската слика за женското претприемништво. 					

6. Ризици	Економска и здравствена криза.
7. Буџет на програмата и извори на финансирање	- 160.000 денари од Буџетската програма X1- Родова еднаквост; - зависно од поднесените барања за еднократна парична помош на жртви на семејно насилство- буџетска програма D0- Градоначалник.
8. Следење и известување/ евалуација	<p>Извршувањето на Програмата ќе го следат координаторот и заменик-координаторот за ЕМЖМ во Општина Гевгелија. Мониторингот ќе се врши согласно препораката за користење на матрицата за следење програми од UN Women Скопје, којашто ќе се ажурира двапати годишно, а за тоа ќе бидат одговорни координаторот и заменик- координаторот. Податоците за индикаторите ќе се добиваат преку евиденција за учество на жени и мажи во активностите, како и број на поднесени барања и број на корисници на мерките согласно подготвените решенија. Исто така, ќе се користат и секундарни податоци, коишто се потребни за мерките од другите релевантни институции.</p> <p>Притоа, ќе биде подготвен и Годишниот извештај, којшто ќе уследи на усвојување на Советот на Општина Гевгелија, а ќе биде објавен во службеното гласило. Покрај објавувањето во службеното гласило, во соработка со ИТ- службата ќе се промовираат активностите и резултатите на веб-страната на Општина Гевгелија и социјалните мрежи, со коишто располага Општина Гевгелија.</p>
9. Завршни и преодни одредби	<p>За реализација на Програмата, надлежен е Градоначалникот на општина Гевгелија.</p> <p>Програмата влегува во сила од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Гевгелија“.</p>

Бр 09-1612/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програма на Општина Гевгелија за спроведување на општите мерки за заштита на населението од заразни болести за 2025 година

Се објавува Програмата Програма на Општина Гевгелија за спроведување на општите мерки за заштита на населението од заразни болести за 2025 година што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/20
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 14 став (2) од Законот за заштита на населението од заразни болести („Службен весник на Република Македонија“ бр.66/04, 139/08, 99/09, 149/14, 150/15 и 32/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 257/20) и член 38 став (1) точка 44 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општина Гевгелија“ бр. 25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Советот на Општина Гевгелија, на седницата, одржана на ден 26.12.2024 година, донесе:

**Програма на Општина Гевгелија за спроведување
на општите мерки за заштита на населението од заразни болести за 2025 година**

Наслов на програмата: Предлог-Програма на Општина Гевгелија за спроведување на општите мерки за заштита на населението од заразни болести за 2025 година	
Град/општина	Општина Гевгелија
Сектор (организациона единица) надлежен за спроведување на програмата	Одделение за социјална, здравствена, детска и други заштити, култура и спорт
Вид на програмата	<input checked="" type="checkbox"/> Хоризонтална <input type="checkbox"/> Вертикална
Правен основ	<ul style="list-style-type: none">✓ Законски основ:<ul style="list-style-type: none">- Закон за локална самоуправа;- Закон за заштита на населението од заразни болести;- Закон за спречување и заштита од дискриминација;- Закон за еднаквите можности на жените и мажите. ✓ Други правни документи:<ul style="list-style-type: none">- Статут на Општина Гевгелија;- Закон за здравствена заштита;- Закон за комунални дејности;- Закон за управување со отпад;- Програма за работни активности на ЈПКД „Комуналец“-Гевгелија за 2025 година;- Програма за дезинфекција, дезинсекција и дератизација во општина Гевгелија за 2025 година;- Акционен план за дезинфекција, дезинсекција и дератизација како посебни мерки за Општина Гевгелија за 2025 година;- Правилник за барањата за безбедност и квалитет на водата за пиење.

<p>1. Вовед/опис на програмата</p>	<p>Програмата за спроведување на општите мерки за заштита на населението од заразни болести е во согласност со член 14 став 2 од Законот за заштита на населението од заразни болести според кој, заштитата на населението од заразни болести претставува организирана општествена активност со цел да се спречи појавата или да се намали, отстрани или искорени ширењето на заразни болести, кои се од посебно значење за Република Северна Македонија.</p> <p>За заштита од заразни болести се спроведува епидемиолошки надзор и се применуваат општи и посебни мерки. Епидемиолошкиот надзор го организираат и спроведуваат епидемиолошките служби при Институтот за јавно здравје- Регионален центар во Велес - Подрачна единица во Гевгелија.</p> <p>Општите мерки за заштита од заразни болести и постигнување на целите се планираат и програмираат од страна на Општина Гевгелија, на предлог на Центарот за јавно здравје – Велес – ПЕ Гевгелија, согласно доставен Акцион план за дезинфекција, дезинсекција и дератизација како посебни мерки за Општина Гевгелија за 2025 година;</p> <p>Посебни (специфични) мерки за заштита на населението од заразни болести се:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Откривање заразни болести - поставување дијагноза; 2. Лабораториско испитување за утврдување на причинителот на заболувањето; 3. Пријавување заразни болести; 4. Епидемиолошки испитувања; 5. Превоз, изолација и лечење на болни од заразна болест; 6. Карантин и здравствен надзор; 7. Здравствени прегледи на одредени категории на вработени, како и на лица и бацилоносители одредени со закон; 8. Имунизација и хемиопротекција; 9. Дезинфекција, дезинсекција и дератизација по епидемиолошки индикации. <p>Специфичните мерки за заштита од заразни болести ги планираат и извршуваат здравствените работници во референтни здравствени установи, според специфичната цел и мерки за кои се регистрирани. Во услови на епидемии и катастрофи од поширок размер се спроведуваат и вонредни мерки за заштита од заразни болести. Вонредните мерки ги предлага Комисијата за заштита од заразни болести. Спроведувањето на мерките за заштита на населението од заразни болести и средствата за нивно спроведување имаат приоритет во однос на спроведувањето на останатите мерки за здравствена заштита.</p>
<p>2. Процес на донесување на програмата или идентификување точки за подобрување</p>	<p>Почетната точка за донесување на Програмата е обврската на локалната самоуправа за имплементација на Законот за заштита на населението од заразни болести.</p> <p>И Годинава, Општина Гевгелија самостојно ќе ги спроведува активностите за дезинсекција, за разлика од изминатите неколку години кога дезинсекцијата се спроведуваше во рамки на Центарот за развој на Југоисточниот Планински Регион. Имено, Советот на Општина Гевгелија за спроведување на општите мерки за ДДД носи посебна Програма за 2025 година, а за нејзината реализација Општина Гевгелија ќе објави оглас за јавна набавка, согласно Законот за јавни набавки. Исто така, по пат на јавна набавка и склучен договор со изведувач, ќе се реализира и дератизација на подрачјето на Општина Гевгелија.</p> <p>Податоци од ЦЈЗ- ПЕ Гевгелија разделени по пол, возраст и исход на болеста во 2024 година за пријавени заразни заболувања:</p> <p>- Вирусен хепатитис Б- двајца, од кои 1 машко (од 40 до 49 години) и 1 женско (над 60 години);</p>

	<p>- Вирусен хепатитис Ц- 3 машки, од кои по 1 од 20 до 29 години, од 40 до 49 години и од 50 до 59 години;</p> <p>- Ентероколити- 4 лица, од кои 2 машки (1 лице од 10 до 14 години и 1 лице од 40 до 49 години) и 2 женски (1 лице од 50 до 59 години и 1 лице над 60 години);</p> <p>- Голема кашлица- 4 лица, од кои 1 машко (од 7 до 9 години) и 3 женски (1 лице на 1 година, 1 лице на 3 години и 1 лице од 40 до 49 години);</p> <p>- Заушки- 1 машко (на возраст од 10 до 14 години);</p> <p>- Лајм борелиоза- 1 маж од 40 до 49 години;</p> <p>- Овчи сипаници- 11 лица од кои 5 машки (3 лица на 2 години, 1 лице на 5 години, 1 од 7 до 9 години) и 6 жени (1 лице на 1 година, 2 лица на 6 години, 1 лице од 7 до 9 години, 1 лице од 15 до 19 и 1 лице од 50-59 години);</p> <p>- Шуга- 5 лица, од кои 1 машко над 60 години) и 4 женски (1 лице на 4 години, 1 лице на 6 години, 1 лице од 15 до 19 години и 1 лице над 60 години);</p> <p>- Грип- 25 лица, од кои 12 машки (1 лице под 1 година, 1 лице на 4 години, 1 лице од 7 до 9 години, 1 лице од 20 до 29 години, 1 лице од 30 до 39 години, 2 лица од 40 до 49 години и 4 лица од 50 до 59 години) и 13 женски (4 лица од 30 до 39 години, 6 лица од 40 до 49 години, 2 лица од 50 до 59 години и 1 лице над 60 години);</p> <p>- Туберкулоза- 1 машко над 60 години.</p> <p>Не се евидентирани случаи на: Антракс, Бактер. алим. инфекции и интоксикации, Бруцелоза, Беснило, Бактериски мененгити, Ботулизам, Вирусен хепатитис А, други Вирусни хепатити, Вирусни хепатитиси, Вирусни енцефалити, Вирусни мененгитиси, Големи сипаници, Гонореа, Дамчест тифус, Детска парализа, Дифтерија, Ехинококоза, Жолта треска, инфекции со ХиБ, инфекции со Хламидија, инфекција со E. Colli, Јерсиниоза, Кампилобактериоза, Кјутреска, Колера, Криптоспоридиоза, Лајшманиоза, Легионерска болест, Лептоспирози, Листериоза, Маларија, Инфективна мононуклеоза, Мали сипаници, Мемингококна болест, Прионски болести, Пневмококни инфекции, Салмонепози, САРС, Сифилис, Скарлатина, Тетанус, Тифус и Паратифуси, Токсоплазмоза, Туларемија, Хеморагична треска- Кримска, Хеморагична треска со бубрежен синдром, други Вируси хеморагични трески, Црвенка- Рубеола, Чума, Џардијаза, Шигелоза, СИДА, носители на Тифус и Паратифус, носител на вирус на Хепатит Б, носител на вирус на Хепатит Ц, носителство на ХИВ и носителство на причинител на Маларија.</p> <p>Нема смртни последици.</p>
<p>3. Цел на програмата или цели и опис</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обезбедување безбедна вода за пиење и контрола на исправноста на водата; 2. Отстранување на отпадните води и цврстите отпадни материи на начин кој спречува загадување на човековата околина; 3. Исполнување санитарно-технички и хигиенски услови во јавни објекти: (училишни и предучилишни установи, објекти за храна, објекти за водоснабдување, други јавни установи и други јавни места); 4. Вршење превентивна дезинфекција, дезинсекција и дератизација; 5. Обезбедување превентивно-промотивни активности за унапредување на здравјето на населението; 6. Да се намали ризикот од заразни болести; 7. Да се обезбеди здрава и безбедна животна средина; 8. Контрола на инсектите и глодарите како преносители на зарази.
<p>4. Мерки (или тематска област)</p>	<p>МЕРКА 1- ЗАШТИТА НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ ОД ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ</p> <p>4.1. Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:</p>

4.1.1. Вршење контрола на исправноста на водата од водоснабдителните системи во населените места во општината

Општина Гевгелија и во 2025 година ќе продолжи да се грижи за континуирано снабдување на населението со доволни количини на здравствено исправна вода за пиење.

Согласно Одлука на Советот на Општина Гевгелија, водоснабдителниот систем во Општина Гевгелија е предаден на користење и одржување на ЈПКД „Комуналец“ во Гевгелија, што го врши организираното водоснабдување на најголем дел од населението во Општина Гевгелија.

Верификација на квалитетот и исправноста на водата за пиење од системот за вода за пиење и информирање на корисниците за квалитетот на водата го врши ЈЗУ Центар за јавно здравје- Гевгелија. Редовниот мониторинг се спроведува еднаш месечно и тоа директно од системите за водоснабдување во сите населени места во општината.

Периодичните анализи се вршат двапати годишно во ЈЗУ Институт за јавно здравје Скопје.

4.1.1.2. Индикатори:

- број на жени и мажи корисници на вода за пиење;
- човечки ресурси;
- финансиски средства;
- хемиски средства.

4.1.1.3. Резултати:

- безбедна вода за пиење наменета за конзумирање од страна на човекот што не содржи микроорганизми, биолошки материи, физички и хемиски супстанции и радиоактивни особини кои се штетни по здравјето на човекот, како и да одговара во однос на органолептичките својства на водата за пиење.

4.1.1.4. Времена рамка:

- секојдневно вршење анализа за квалитет на водата;
- еднаш месечно вршење физичко-хемиска анализа;
- двапати во годината анализа со целосен опфат.

4.1.1.5. Буџет: Општина Гевгелија и ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија

4.1.1.6. Носител на активноста:

- ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија;
- Центар за јавно здравје Велес- ПЕ Гевгелија;
- Центар за јавно здравје- Скопје.

4.1.2. Обезбедување хигиено-технички услови во училишните и предучилишни установи

Децата и учениците се највулнерабилна категорија на население. За заштита на нивниот интегритет, а особено од заразна жолтица и други цревни заболувања се вршат и редовните контроли на училишните и предучилишните установи од страна на санитарниот и здравствен инспектор и Центарот за јавно здравје- ПЕ Гевгелија. Врз основа на теренските увиди, основните општински училишта „Владо Кантарџиев“ и „Крсте Мисирков“ во Гевгелија, „Ристо Шуклев“ во Негорци и „Климент Охридски“ во Миравци со подрачните училишта, СОУ „Јосиф Јосифовски“ Гевгелија и ООМУ „Васо Карајанов“ Гевгелија, и ЈОУДГ „Детска радост“-

Гевгелија и клоновите добиваат извештај за фактичката состојба, со предлог-мерки за подобрување доколку е потребно.

4.1.2.1. Индикатори:

- човечки ресурси;
- финансиски средства;
- хигиенски средства;
- број на жени и мажи вработени во училиштата;
- број на женски и машки ученици;
- број на жени и мажи вработени во детските градинки;
- број на женски и машки дечиња згрижени во детските градинки;
- број на заразени жени и мажи, машки и девојчиња.

4.1.2.2. Резултати:

- спречена опасност за ширење заразни болести.
- обезбедување висококвалитетни хигиенски и санитарно-технички услови во објектите, просториите и на јавни површини кои подлежат на епидемиолошки и санитарен надзор.

4.1.2.3. Времена рамка:

- во текот на 2025 година.

4.1.2.4. Буџет: Основни училишта и детски градинки

4.1.4.5. Носител на активноста:

- Основни училишта и детски градинки;
- Санитарен и здравствен инспекторат;
- Центар за јавно здравје- ПЕ Гевгелија.

4.1.3. Правилно и навремено управување со цврст отпад и прочистување на отпадните води / изготвување флаери и плакати за правилна дистрибуција и селекција на цврстиот отпад

Според Одлуката за комунален ред на Општина Гевгелија, организираното управување со цврст отпад го врши Јавното претпријатие за комунални дејности „Комуналец“- Гевгелија. Собирањето на сметот во општина Гевгелија се врши преку подигање специјални садови- контејнери од 1.1 м³, контејнери од 5 м³ и канти од 120 литри. Преку Проектот на ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија за селекција на комуналниот отпад и во 2025 година ќе се продолжи со бесплатна достава на урбана опрема во сите населени места, којашто ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија ја обезбедува преку јавна набавка.

Флаерите ќе се дистрибуираат со сметките за вода и отстранување на отпадот, а плакатите ќе се постават на регуларни места и на контејнерите за отпад.

Исто така, Одделението за прочистување на отпадните води во ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија ќе продолжи со неопходните редовни активности за непречено функционирање на прочистителните станици во Гевгелија, Миравци, Богородица и Моин.

4.1.3.1. Индикатори:

- човечки ресурси;
- финансиски средства;
- урбана опрема;

- број на жени и мажи во населените места.

4.1.3.2. Резултати:

- зголемена свест кај граѓаните и граѓанките за селекција на комуналниот отпад;

- намалување на количините на отпадни води коишто се преработуваат во прочистителната станица во Гевгелија со раздвојувањето на фекалната и атмосферска канализација со завршувањето на Проектот финансиран од KFW банката.

4.1.3.3. Времена рамка:

- во текот на 2025 година.

4.1.3.4. Буџет: Општина Гевгелија и ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија

4.1.3.5. Носител на активноста:

- Општина Гевгелија и ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија.

4.1.4. Спроведување дезинфекција, дезинсекција и дератизација (ДДД) во населени места и други јавни површини

Законот за заштита на населението од заразни болести налага превентивна дезинфекција, дезинсекција и дератизација во здравствени, училишни, предучилишни и социјални установи, зелени пазари, канализации, депонии и друго.

Спроведувањето на ДДД во установите и другите јавни објекти ќе се врши врз основа на побарувања или склучени договори помеѓу ЈЗУ ЦЈЗ Гевгелија или други правни лица што ги исполнуваат условите пропишани со закон и прописите донесени врз основа на него и корисниците на овие услуги.

Активност	Опис	Временска рамка	Одговорни лица/институции
Дезинфекција	Чистење и дезинфекција на јавни простори, здравствени установи, школи.	пролет и есен	Општински комунални претпријатија, ДДД оператори, Центри за јавно здравје
Дезинсекција	Контрола на биолошки минимум на инсекти (комарци, муви, крлежи, болви...) преку употреба на инсектициди.	април – септември	Центри за јавно здравје, ДДД оператори

Дератизација	Контрола на глодари со поставување стапици и мамки.	два пати годишно	Центри за јавно здравје, ДДД оператори
<p>Дезинфекција Дезинфекцијата е процес на уништување на патогени микроорганизми на површините, предметите и просториите, со цел да се намали ризикот од ширење</p>			
Категорија	Буџет (МКД)	Ресурси	
Дезинфекција	200.000	Дезинфекциони средства, заштитна опрема	
Дезинсекција	800.000	Возила за прскање, ларвициди, инсектициди	
Дератизација	400.000 –	Стапици, родентициди	
Вкупно	1.200.000 – 1.400.000	Персонал, опрема и логистичка поддршка, надзор	
<p>на заразни болести.</p>			
<p>Видови дезинфекција</p>			
<p>- Превентивна дезинфекција:</p>			
<p>Се изведува редовно за да се спречи развој и ширење на микроорганизми.</p>			
<p>- Тековна дезинфекција:</p>			
<p>Се спроведува за време на присуство на заразни болести со цел да се намали ризикот од ширење.</p>			
<p>Примери за мерки за дезинфекција:</p>			
<p>- Чистење и дезинфекција на јавни површини како училници, болници, јавни објекти, канцеларии и јавен транспорт;</p>			
<p>- Употреба на хемиски средства како хлорни раствори, алкохол, пероксиди и други дезинфекциони средства.</p>			
<p>- Примена на УВ-зраци за дезинфекција на воздухот и просториите.</p>			
<p>- Редовна дезинфекција на тоалети, кујни и други хигиенски чувствителни области.</p>			
<p>Примена:</p>			
<p>- Во здравствени установи за контрола на интрахоспитални инфекции.</p>			
<p>- Во домовите за одржување на личната хигиена.</p>			
<p>- Во јавни објекти за спречување на појава на епидемии на заразни заболувања.</p>			

Фаза	Активност
Подготовка	Избор на дезинфекционо средство и заштитна опрема за извршителите.
Чистење	Физичко отстранување на нечистотијата пред примена на дезинфекцијата.
Дезинфекција	Нанесување на дезинфекционо средство на површините, предметите или просторот.
Проветрување	Обезбедување свеж воздух по третманот (доколку е потребно).

Дезинсекција против комарци

Дезинсекцијата е процес на уништување на штетни инсекти, како што се комарци, муви, бубашваби и други, кои може да бидат преносители на болести.

Примери за мерки за дезинсекција:

Ларвицидната дезинсекција е насочена кон уништување на ларвите на комарците, со цел да се спречи нивното развивање во возрасни единки.

Методи:

- Употреба на ларвициди (биолошки и хемиски средства) во застојана вода, која е главното место за размножување на комарците.
- Отстранување или третирање на сите извори на застојана вода (барички, стари автомобилски гуми, резервоари).

Адултицидна дезинсекција

Адултицидната дезинсекција е насочена кон уништување на возрасните (адултни) комарци.

Методи:

- Прскање со адултициди (инсектициди) преку земјени возила или воздушни апарати;
- Употреба на аеросоли, ULV (ултра ниска волуменска) прскање.

Примена:

- Контрола на комарците за спречување на заболувања како маларија Денга, Зика вирусна инфекција, Чикунгунја, Јапонски енцефалитис, вирусот на Западен Нил и др.
- Уништување на муви, комарци, крлежи, болви и други инсекти во процесот на производството на храна и во човековата околина.

Фаза	Активности	Временска рамка	Одговорни институции
Ларвицидна дезинсекција	Мапирање на застојаните води, примена на ларвициди	март – мај	Центри за јавно здравје, ДДД оператори
Ресурс	Опис	Количина	
Ларвициди	Биолошки (<i>Bacillus thuringiensis</i>) или хемиски ларвициди	50 kg	
Адултициди	ULV формулации, пиретроиди	200 литри	
Опрема	Возила за прскање, прскалки, простори.	5 единици	
Адултицидна дезинсекција	Прскање со адултициди на јавни простори и зелени површини	јуни – септември	Центри за јавно здравје, ДДД оператори
<p>Локации за дезинсекција: Општина Гевгелија- Централното градско подрачје, јавни паркови, зелени површини и други јавни простори.</p> <p>Дератизација Дератизацијата е процес на уништување или контрола на популацијата на глодари, како што се стаорци и глувци, кои можат да предизвикаат штета и да пренесуваат заразни болести.</p> <p>Видови дератизација - Превентивна дератизација: има за цел да се спречи појавата на глодари преку редовни мерки. - Тековна дератизација: контрола на постоечка популација на глодари.</p> <p>Примери за мерки за дератизација: - Поставување мамки со родентициди (хемиски супстанции за уништување на глодари). - Инсталирање на механички стапици за фаќање глодари. - Затворање на отвори и пукнатини преку кои може да навлезат глодари. - Елиминирање на извори на храна и вода кои ги привлекуваат глодарите.</p> <p>Примена: - Во складови и магацини за заштита на храна. - Во домаќинствата за спречување на појава на глодари. - Во јавните простори за одржување на хигиената.</p>			

	Активност	Временска рамка	Одговорни лица
	Инспекција на ризични подрачја	Двапати годишно	Центри за јавно здравје (одделение за превенција и контрола на заразни болести)
	Поставување превентивни мамки	Во пролет и есен	ДДД оператори
	Образование на населението	Континуирано	Центри за јавно здравје
	<p>4.1.4.1. Индикатори:</p> <ul style="list-style-type: none"> - човечки ресурси; - финансиски средства; - број на жени и мажи во населените места. <p>4.1.4.2. Резултати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уништување на микроорганизмите; - спречување на појава и репродукција на штетни членконоги; - намалување на популацијата на штетни членконоги; - одржувањето на популацијата на штетни членконоги на биолошки прифатлив минимум поради обезбедување на висококвалитетни хигиенски и санитарно-технички услови; - спречување на влез, задржување и репродукција на штетни глодари, - намалување на популацијата на штетни глодари; - одржувањето на популацијата на штетни глодари на биолошки прифатлив минимум. 		
5. Ризици	Загрозено здравје, епидемија на заразна болест, појава на заразна болест во основните и средните училишта и установите за згрижување на децата од претшколска возраст.		
6. Буџет на програмата и извори на финансирање	<ul style="list-style-type: none"> - Буџет на Општина Гевгелија за 2025 година – Програма R1 Заштита на животната средина и природа – 1.400.000 денари; - Буџет на ЈПКД „Комуналец“- Гевгелија; - Буџет на основни училишта, средно училиште и детска градинка. 		
7. Следење и известување/ евалуација	<p>Известувањето и информирањето на граѓаните ќе се врши преку соопштенија на локалните медиуми, соопштенија истакнати на јавни места, веб-страната на Општината, соработка на Општината со локалните надлежни органи: ТППЕ- Гевгелија, ОВР- Гевгелија, Општа болница, Здруженија на пчелари и други субјекти, за точниот термин на акцијата, видот на препаратот и начинот на изведување на третманот.</p> <p>Покрај претставник од локалната самоуправа (инспектор за заштита на животната средина), мониторинг над спроведувањето на превентивните активности на Општина Гевгелија за заштита на населението од заразни болести ќе врши и претставник од Центарот за јавно здравје, како и претставник од Агенцијата за храна и ветеринарство.</p>		

8. Завршни и преодни одредби	За реализација на Програмата, надлежен е Градоначалникот на општина Гевгелија. Програмата влегува во сила од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Гевгелија“.
-------------------------------------	---

Бр.09-1613/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програма за активности на Општина Гевгелија во областа образование за 2025 година

Се објавува Програмата за Програма за активности на Општина Гевгелија во областа образование за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/20
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Програма за активности на Општина Гевгелија во областа образование за 2025 година

Наслов на програмата :	Програма за активности на Општина Гевгелија во областа образование за 2025 година
Град/општина:	Гевгелија
Сектор (организациона единица) надлежен за спроведување на програмата:	-Сектор за јавни дејности и локален економски развој -Одделение за образование
Вид на програмата	Хоризонтална
Правна основа	- Закон за локална самоуправа; - Закон за основно образование; - Закон за средно образование; -Закон за средно стручно образование;

	<ul style="list-style-type: none"> - Закон за спречување и заштита од дискриминација; - Закон за еднаквите можности на жените и мажите. <p>Обврски од Национални стратегии и други правни документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Национална стратегија за образование 2018-2025; - Социјален план на Општина Гевгелија 2023 - 2026 година; - Интегрален развоен локален план на О.Гевгелија 2024-2027 година; - Одлуки за стипендирање студенти- жители на општина Гевгелија во прва година, запишани на Медицинските, Машинските и Електротехничките факултети во државата.
<p>1. Вовед/опис на програмата</p>	<p>Согласно надлежностите на О. Гевгелија кои произлегуваат од Законот за локална самоуправа и законите од областа на образованието се реализира Годишна програма за активности во образованието во 2025 година за потребите од областа на образованието на учениците, наставниците, граѓаните. Во Програмата се предвидени активности и финансиски средства за реализација на истите. Активностите се во насока на преземање мерки кои ќе придонесат за подобрување на условите во општинските училишта, особено на учениците од социјално ранливи категории семејства. Програмата дава можност за севкупен развој на заедницата, со што се овозможува зголемено учество во процесот на донесување на одлуки, управување со училиштата како и ефикасна контрола врз воспитно-образовниот процес и квалитетот на наставата, а се разбира и преземање одговорност за негово финансирање.</p>
<p>2. Процес на донесување на програмата или идентификување на точки за подобрување</p>	<p>Појдовна основа за донесување на Програмата се: обврската на локалната самоуправа за имплементација на законите од областа на образованието, спроведените анализи за општинските училишта за учебна 2024/2025 и средби на Градоначалникот со директори на општинските училишта за идентификување на потребите на училиштата во рамки на креирање за Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година. Согласно основните податоци за учебна 2024/2025 година, во општинските училишта се запишани вкупно 2584 ученици од кои 1853 ученици во основно образование и 731 ученик во СОУ „Јосиф Јосифовски“-Гевгелија. На територијата на општина Гевгелија има 298 вработени во областа на образованието, од кои 231 се наставен кадар. Во учебна 2023/2024 година доделени се училишни прибори за 228 правчиња;</p> <p>За 98 матуранти на генерација 2023/2024 година Општина Гевгелија исплати свечен матурски оброк за секој матурант;</p> <p>Изготвени се шест решенија за доделување финансиски средства од 10.000 ден. за првенц на генерација од секое општинско училиште;</p> <p>Општина Гевгелија, со донесени Одлуки на Совет на Општина Гевгелија и врз основа на распишан Конкурси за стипендирање студенти во академските 2019/2020, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 2024/2025 година, стипендира 16 студенти, запишани на Медицинските факултети (М- 2, Ж- 14) и на ФЕИТ и Машинските факултети (М- 5) во државата. Висината на стипендијата изнесува 6.000 денари месечно, за 10 месеци. Со оваа Програма ќе се стимулираат учениците, наставниците и ќе се создаде еднаков пристап на различни категории семејства со што и ќе се стимулира социјалниот дијалог и ќе се зголеми општинскиот буџет за развојни активности од областа на образованието. Појдовна основа за реализација на активностите се направената анализа на потребите на корисниците на оваа програма: училишта, наставници, ученици, студенти, семејства и други институции. Програмата се темели на начелата за еднаквост, недискриминација и почитување на човековите права и истата директно придонесува кон имплементација на обврските кои</p>

Доделување награди за првенци на генерација за учебна 2024/2025	- финансиски средства -број на наградени ученици	-	рамка Јуни-Август	активност -одделение за образование -одделение за финансиски прашања - градоначалник
---	---	---	----------------------	---

4.1.3. Поддршка на талентирани ученици за учество на државни и меѓународни натпревари.

Во рамки на одржување на државни и меѓународни натпревари училиштето кое учествува на натпревар доставува Барање со потребна документација до градоначалник/ одделение за образование за финансиска поддршка за трошоци за реализација на натпреварот. Одделението за образование изготвува Известување до училиштето и до одделение за финансиски прашања за дел од трошоците кои ќе бидат покриени за наведената активност и истото го доставува за реализација до одделението за финансиски прашања/градоначалник.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Поддршка на талентирани ученици	-финансиски средства -промотивни материјали -број на талентирани ученици	-наградени ученици -промоција на општина	учебна 2024/2025 и учебна 2025/2026	-одд. за образование -одд.за финансиски прашања -градоначал. -училишта	

4.1.4 Награда за ученици, ученички тимови и наставници кои освоиле I, II и III место на државни и меѓународни натпревари.

Во рамки на оваа активност училиштето кое освоило I, II и III место на државни и меѓународни натпревари доставува Барање со потребна документација со доказ за освоена награда, копија од лична карта, т-ска сметка на учесниците до градоначалник/ одделение за образование. Одделението за образование изготвува Одлука за доделување награда и Решение за исплата на финансиски средства на наградените учесници и истите ги доставува за реализација до одделение за финансиски прашања. прашања/градоначалник.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Награда за учесници на натпревари кои освоиле I, II и III место на државни и меѓународни натпревари	-доделени финансиски средства; -број на наградени учесници	-Промоција на училиште -Промоција на општина -Наградени учесници	учебна 2024/2025 и учебна 2025/2026	-одд. за образование -одд.за финансиски прашања -градоначал. -училишта	

МЕРКА 2: ПОСТАПКИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА СУБВЕНЦИОНИРАЊЕ НА СЕМЕЈСТВА СО УЧЕНИЦИ

4.2 Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността:

4.2.1 Училишен прибор за секое прваче.

За реализација на оваа активност Општина Гевгелија подготвува и распишува тендер за набавка на училишен прибор на првачиња. По спроведената тендерска постапка градоначалникот ги доделува набавените комплекти на првачињата, на почетокот на учебната 2025/2026 година.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Училишен прибор за секое прваче	Број на доделени училишни прибори за првачиња	-промоција на општината; -мотивирани првачиња	Август-Септември 2025	Општина Гевгелија	

4.2.2 Училишен оброк за ученици од социјално ранливи категории

За реализација на оваа активност Општина Гевгелија подготвува и распишува тендер за снабдувач за оброк за ученици од социјално ранливи категории за 2025 година. Бесплатна храна ќе се обезбеди за ученици во основните општински училишта, чии родители се корисници на гарантирана минимална помош и се жители на општина. Меѓуопштинскиот Центар за социјална работа - Гевгелија, на барање од Општината, ќе достави список на ученици кои можат да го остварат ова право.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Училишен оброк за ученици од социјално ранливи катего.	Број на ученици	Доделен оброк на ученици	Јануари-Декември	Општина Гевгелија	

4.2.3 Субвенционирање за училишна екскурзија за ученици од социјално ранливи семејства

Оваа активност е предвидена за редовни ученици од III година во СОУ „Јосиф Јосифовски“ Гевгелија, а ќе се реализира врз основа на доставен список од училиштето до одделение за образование

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Субвенционирање за училишна екскурзија за ученици од социјално ранливи семејства	-Број на ученици -доделени финансиски средства	- реализација на екскурзија за ученици од социјално-ранливи категории семејства	Април-Мај 2025 г.	Општина Гевгелија	

4.2.4 Прослава на Матурска вечер на генерација матуранти 2024/25 при СОУ „Јосиф Јосифовски“ - Гевгелија

За реализација на оваа активност Матурскиот одбор при СОУ „Јосиф Јосифовски“ - Гевгелија поднесува барање до градоначалникот за исплата финансиски средства за прослава на матурска вечер со список на матуранти, избрана музика и локација на прославата. Финансиските средства со Решение за исплата, изготвено од одделение за образование се доставува до одделение за финансиски прашања и

средствата се префрлаат на т-ска сметка на преставник од МО при СОУ.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Прослава на матурска вечер на генерација матуранти 2024/25	-број на матуранти -доделени финансиски средства	Организирана прослава на матурска вечер за матуранти	Април-Мај 2025	Општина Гевгелија	

Мерка 3: ЗГОЛЕМУВАЊЕ НА ОПШТИНСКИОТ БУЏЕТ ЗА РАЗВОЈНИ АКТИВНОСТИ ВО ОБРАЗОВАНИЕТО

4.3 Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за реализација на активността.

4.3.1 Поддршка на училиштата за МИО активности.

За реализација на оваа мерка општинските училишта кои се добитници на грантот од МОН доставуваат барање за исплата на финансиски средства за МИО активности со партнер –училиште. Одделението за образование изготвува Решение за исплата на финансиски средства за општинско училиште –добитник на грант од МОН и го доставува за исплата/реализација до одделение за финансиски прашања.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Поддршка на училишта за МИО активности	-број на училишта кои аплицирале до МОН -доделени финансиски средства	-добиели грантови од МОН за општински училишта -реализирани МИО активности со партнер училиште	Јануари-2025 Април-2025	-одделение за образование -одделение за финансиски прашања -општински училишта	

4.3.2 Поддршка на општинските училишта во учество на партнерски проекти со невалдаини организации, здруженија и фондации

Во рамките на оваа активност, општинското училиште поднесува Барање/Писмо до одделение за образование за поддршка на проектна активност и истата со заверка/потпис на градоначалник се доставува на училиштето.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
партнерски проекти со општински училишта од областа на образование	-број на учесници/партнер и во проекти	Реализиран и проектни активности	Тековно	- општински училишта -Општина Гевгелија	

Мерка 4: СОЦИЈАЛЕН ДИЈАЛОГ И ОБРАЗОВАНИЕ ФОКУСИРАНО НА СЕВКУПЕН РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА

4.4. Активности кои треба да се преземаат за постигнување на мерката - опис на активностите, односно кои чекори ќе се преземаат за

реализација на активноста

4.4.1 Поддршка на училишни манифестации и кампањи

Општина Гевгелија ќе даде поддршка за реализација на манифестацијата Матурска парада, со обезбедување на потребни реквизити за матурантите, како и надоместок за лицата кои ги подготвуваат матурантите за матурскиот танц.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
- манифестација Матурска парада 2025	-доделени финансиски средства -број на матуранти	Реализација на манифестацијата	Мај 2025	Матурски одбор на СОУ Општина Гевгелија	

4.4.2 Кампањата на „Крени глас против врсничко насилство“.

Оваа активност на МАКПЕТРОЛ континуирано ќе биде поддржана од Општина Гевгелија.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Кампања: „Крени глас против врсничко насилство“	-број на вклучени наставници -број на вклучени родители	-зголемена свесност за врсничко насилство; -поттик за градење почит;	Април-Мај 2025	-МАКПЕТРОЛ - Општина Гевгелија	

4.4.3 Одржување социјален дијалог со претставниците на локалните компании и совети на родители од општинските основни училишта за креирање уписна политика во средно стручно образование

На покана од О. Гевгелија и СОУ „Јосиф Јосифовски“-Гевгелија, во просториите на СОУ ќе се организира средба со локални стопанственици, совети на родители од општинските основни училишта за креирање уписна политика во средно стручно образование при СОУ „Јосиф Јосифовски“-Гевгелија.

Активност	Индикатори	Резултати	Временска рамка	Носител на активност	Забелешка
Социјален дијалог за креирање уписна политика во средно стручно образование во СОУ	-број на запишани ученици во средно стручно образование во СОУ -број на претставници и од локалната бизнис заедница; -број на претставници од Совет на родители од општинските училишта	-зголемен број на ученици запишани во средно стручно образование	Декември 2024 год. и Јануари 2025 год.	-Општина Гевгелија -СОУ „Јосиф Јосифовски“-Гевгелија	

5. Очекувани

резултати од мерките	Еднакви можности за сите вклучени корисници на оваа Програма.
6. Ризици	Финансиски ризици.
7. Буџет на програмата и извори на финансирање	Програма N1 - 350.000 ден. Програма N2 - 480.000 ден. Вкупно: N1+N2=830.000 ден. Активностите предвидени во Програмата, во зависност од потребите на корисниците, ќе се финансираат од Буџетот на Општина Гевгелија за 2025 година, и со средства од: - Министерство за образование и наука; - Здруженија, фондации и други заинтересирани лица; - Други извори.
8. Следење и известување/евалуација	- Се подготвува Годишен извештај, за којшто ќе биде одговорен раководителот на Одделението; - Годишниот извештај го усвојува Советот на Општината и се објавува во Службениот гласник; - Мерките и резултатите од Програмата се промовираат на веб-страницата на О. Гевгелија и на социјалните мрежи.
9. Завршни и преодни одредби	За реализација на Програмата, надлежен е Градоначалникот на општина Гевгелија. Програмата влегува во сила од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Гевгелија“.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програма за работа на Советот на Општина Гевгелија за 2025 година

Се објавува Програма за работа на Советот на Општина Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија ја донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/22
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 38 став (1) точка 3 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21год), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на 26.12.2024 година, донесе

ПРОГРАМА

ЗА РАБОТА НА СОВЕТОТ НА ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА ЗА 2025 ГОДИНА

ВОВЕД

Со оваа Програма се определуваат прашањата (актите и материјалите) кои ќе ги разгледува и одлучува на Советот на Општина Гевгелија во своето работење во текот на 2025 година (Во натамошниот текст: Советот на Општината).

Покрај прашањата содржани во Програмата, Советот на општината ќе разгледува и одлучува и по други прашања и проблеми што ќе произлезат од законските и други прописи кои ќе бидат донесени во текот на 2025 година.

Во реализирањето на програмата, Советот на Општината ќе соработува со Градоначалникот на Општината, јавните служби, установи и претпријатија основани од Општината, невладиниот сектор како и со други органи и организации.

Прашањата по кои ќе расправа и одлучува Советот на општината во 2025 година се распоредени во групи и подгрупи.

1-ви ДЕЛ

1. АКТИ ОД ОБЛАСТА НА ФИНАНСИРАЊЕТО НА ЈАВНИТЕ ПОТРЕБИ ВО ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА

1.1.Завршна сметка за извршување на Буџетот на општина Гевгелија за 2024 година.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: До 15 март 2025 година.

1.2.Завршна сметка за 2024 година на Општинските основни училишта "Владо Кантарџиев", "Крсте Мисирков", "Климент Охридски", "Ристо Шуклев" и "Васо Карајанов".

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта

Рок: 15 Март 2025 година

1.3.Завршна сметка за 2024 година на Општинското средно училиште "Јосифовски" Гевгелија. "Јосиф

Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште.

Рок: 15 Март 2025 година.

1.4.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа за деца - градинка "Детска Радост" Гевгелија Детска

Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца

Рок: 15 Март 2025 година.

1.5. Завршна сметка за 2024 година на Општинска установа библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа библиотека

Рок: 15 Март 2025 година.

1.6.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа Дом на култура "Македонија" Гевгелија

- Предлагач и изготвувач: Општинска установа Домот на културата
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.7.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Општинска установа Работнички универзитет
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.8.Завршна сметка на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2024 година.
Предлагач и изготвувач: ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито"
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.9.Квартални извештаи за извршувањена Буџетот за 2025 година
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Квартално во текот на 2025 година.
- 1.10.Информација за преземените активности за подготовка на Стратегијата за локален одржлив развој на општина Гевгелија.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација Сектор за јавни дејности и ЛЕР,
Факултет за бизнис логистика и туризам Гевгелија
Рок: Февруари 2025 година.
- 1.11.Буџет на Општина Гевгелија за 2026 година
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: До крајот на декември 2025 година.
- 1.12.Одлука за извршување на Буџетот на општина Гевгелија за 2026 година
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: До крајот на декември 2025 година.
- 1.13.Годишен финансиски план за 2026 година на Општинските основни училишта "Владо Кантарџиев", "Крсте Мисирков", "Климент Охридски", "Ристо Шуклев" и "Васо Карајанов"
Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта
Рок: Декември 2025
- 1.14.Годишен финансиски план за 2026 година на Средното општинско училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Средноопштинско училиште
Рок: Декември 2025 година.
- 1.15.Годишен финансиски план за 2026 година на Општинската установа за деца-Детска градинка "Детска Радост" Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца
Рок: Декември 2025 година.
- 1.16.Годишен финансиски план за 2026 година на Општинска установа библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Општинска установа библиотека
Рок: Јануари - февруари 2025 година.
- 1.17.Годишен финансиски план за 2025 година на Општинската установа Дом на култура "Македонија" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа Домот на културата

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

1.18. Годишен финансиски план за 2025 година на Општинската установа Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа Работнички универзитет

Рок: Јануари- февруари 2025 година.

1.19. Годишен финансиски план на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2025 год.

Предлагач и изготвувач: ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито"

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

1.20. Годишни финансиски извештаи од сите корисници на програмите за потрошените средства доделени од Буџетот на општина Гевгелија.

Предлагач : Советници

Изготвувач: Невладините организации и Општинската администрација

Рок: Јануари 2025 година.

1.21. Завршни извештаи од реализираните проекти на фондацијата ФЛОРИТ каде што општина Гевгелија се појавува како партнер .

Предлагач : Советници

Изготвувач: фондацијата ФЛОРИТ

Рок: Март 2025 година.

2. АКТИ ОД ОБЛАСТА НА УРБАНИСТИЧКОТО УРЕДУВАЊЕ НА ПРОСТОРОТ ВО НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА

2.1. Програма за изработка на урбанистички планови во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година

2.2. Информација за состојбата со реализацијата на урбанистичките планови во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година

2.3. Информација за состојбата со постапувањето по барањата за утврдување правен статус на бесправно изградени објекти во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Јуни 2025 год.

2.4. Извештај за реализација на Програмата за финансирање, одржување и заштита на објекти од културното наследство, споменици и други објекти во општина Гевгелија за 2025 година.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 год.

2.5.Програма за финансирање, одржување и заштита на објекти од културното наследство, споменици и други објекти во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 год.

.2.5. Програма за поставување на времени објекти во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 год.

3.АКТИ ОД ОБЛАСТА НА УРЕДУВАЊЕТО НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ, ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, СООБРАЌАЈ И ЈАВНОТО ОСВЕТЛУВАЊЕ

3.1.Извештај за реализација на Програмата за уредување на градежно земјиште во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Март 2025 година.

3.2.Извештај за реализација на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на општинските патишта и улици во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Март 2025 година.

3.3.Информација за состојбата со речните корита и одводните канали во општина Гевгелија, нивно уредување и користење.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација „АД "Водостопанство" и ЈП "Македонија пат ", Министерство за економија - Сектор за минерални суровини

Рок: Април 2025 година.

3.4.Програма за уредување на речните корита и одводните канали во урбаните средини во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација, Министерство за економија

Рок: Мај 2025 година.

3.5.Информација за состојбата и преземените активности за кучињата скитници во општина Гевгелија.

Предлагач и Изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Мај 2025 година.

3.6.Информација за состојбата со јавното осветлување во населените места во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Јуни-Ноември 2025 год.

3.7.Информација за состојбата со општинскиот линиски превоз на патници во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Јуни 2025 година.

3.8. Информација за состојбата со авто-такси превоз на патници во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи, претставник од авто такси превозници
Рок: Јуни 2025 година.

3.9. Информација за состојбата со хоризонталната и вертикалната сигнализација во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Октомври 2025 година.

3.10. Информација за хортикултурно уредување во општина Гевгелија.

Предлагач: ЈПКД Комуналец Гевгелија
Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија
Рок: Ноември 2025 година.

3.11. Информација за состојбата со преземените активности за изградба на регионална депонија за комунален цврст отпад.

Предлагач: Министерство за транспорт и врски - Скопје
Изготвувач: Министерство за транспорт и врски - Скопје
Рок: Ноември-Декември 2025 година.

3.12. Програма за уредување на градежно земјиште во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Декември 2025 година.

3.13. Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на општински патишта и улици во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Декември 2025 година.

3.14. Информација за спроведување на Одлуката за надоместок за прекумерно искористување на локалните патишта во општина Гевгелија во 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација/ Државен инспекторат за патен сообраќај
Рок: Декември 2025 година.

3.15. Програма за изработка на урбанистички планови во општина Гевгелија за година

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Декември 2025 година.

3.17. Програма за јавното осветлување во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.18. Програма за хортикултурно и партерно уредување на јавни површини во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Декември 2025 год.

3.19. Извештај за реализација на Програмата за одржување на јавната чистота во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Март 2025 година.

3.20. Програма за одржување на јавната чистота во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Декември 2025 година.

3.21. Програма за активностите на општина Гевгелија во областа на Локалниот економски развој (ЛЕР) за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.22. Програма за дезинфекција, дезинсекција, дератизација и третирање на бездомни животни во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.23. Програма за заштита и спасување и справување со кризи на подрачјето на општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.24. Извештај за реализација на Програмата за финансирање на спортските активности во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: 15 март 2025 година.

3.25. Извештај за реализација на Програмата за финансирање на програми и проекти од областа на културата во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: 15 март 2025 година.

3.26. Извештај за реализација на Програмата за финансирање на НВО секторот во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: 15 март 2025 година.

3.27.Извештај за реализација на Програмата за поддршка на Месните заедници во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: 15 март 2025 година.

4.АКТИ НА КОИ СОВЕТОТ НА ОПШТИНАТА ДАВА СОГЛАСНОСТ

4.1.Програма за работа на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2026 година

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Јануари-февруари 2025 година.

4.3.Извештај за работењето на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 год.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Април 2025 година.

4.4.Годишна завршна сметка на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 год.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Април 2025 година.

4.7.Квартални извештаи за извршување на финансиските планови на јавните комунални претпријатија ЈПКД "Комуналец" Гевгелија и ЈПВК "Миравци" Миравци за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: Јавните комунални претпријатија

Рок: Квартално во 2025 година.

4.8.Годишен извештај за работата на Управниот одбор и Надзорниот одбор за материјално финансиското работење на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 година.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија,

Управен и надзорен одбор на јавното претпријатие

Рок:Јануари-Април 2025 година.

5.ОПШТЕСТВЕНИ ДЕЈНОСТИ

5.1.Годишен извештај за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер во 2024г.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Општинска администрација

Рок: Јануари 2025 година.

5.2.Извештај за работа на Општинската установа - библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија за 2024 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - библиотека

Рок: Февруари 2025 година.

5.3.Годишна програма за работа на Општинската установа - библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија за 2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинската установа - библиотека

Рок: Февруари 2025 година

5.4.Извештај за работа на Општинската установа - Дом на култура "Македонија" Гевгелија за 2024 година

- Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Дом на култура
Рок: Февруари 2025 година.
- 5.5.Годишна програма за работа на Општинската установа - Дом на култура "Македонија" Гевгелија за 2025 година
Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Дом на култура
Рок: Февруари 2025 година.
- 5.6.Извештај за работа на Општинската установа - Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија за 2024 година
Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Работнички универзитет
Рок: Февруари 2025 година.
- 5.7.Годишна програма за работа на Општинската установа - Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија за 2025 година
Предлагач и изготвувач: Општинската установа - Работнички универзитет
Рок: Февруари 2025 година.
- 5.8.Извештај за работата на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2024 година.
Предлагач и изготвувач: ЈОУ "Јосип Броз Тито"
Рок: Февруари 2025 година.
- 5.9.Годишна програма за работа на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2025 година.
Предлагач и изготвувач: ЈОУ "Јосип Броз Тито"
Рок: февруари 2025 година.
- 5.10.Извештај за јавната безбедност на подрачјето на општина Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Полициска станица Гевгелија
Рок. Полугодишно (февруари-јули) 2025 година.
- 5.11.Информација за безбедност во сообраќајот на патиштата на подрачјето во општина Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Полициска станица Гевгелија
Рок: Полугодишно (јули-февруари) 2025 година.
- 5.12.Информација за состојбата со мигрантите во Прифатниот центар за мигранти ЈУГ-Гевгелија,
Предлагач и изготвувач: Полициска станица од ОН-Гевгелија
Рок: Еднаш месечно во 2025 година.
- 5.13.Информација за состојбата со здравствената заштита на населението во општина Гевгелија и состојбата со здравствениот кадар во Јавните здравствени установи во општина Гевгелија.
Предлагач и изготвувач: Завод за здравствена заштита
ПЕ Гевгелија, ЈЗО и Здравен дом Гевгелија.
Рок: февруари - април 2025 година.
- 5.14.Програма за дезинфекција, дезинсекција и дератизација и згрижување на бездомни животни во општина Гевгелија
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација/ Институт за јавно здравје Велес
- ПЕ Гевгелија
Рок: Март 2025 година.

- 5.15.Информација за преземените активности за дезинфекција, дезинсекција и дератизација
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација, Институт за Јавно здравје Велес
Ќ ПЕ Гевгелија
Рок: Април 2025 година.
- 5.16.Информација за заштита на животната средина во општина Гевгелија
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Мај 2025 година.
- 5.17.Извештај за работата на комуналните инспектори
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Комуналени инспектори
Рок: 31 Март 2025 година.
- 5.18.Извештај за работата на инспекторот за патишта и патен сообраќај
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Овластен сообраќаен инспектор
Рок: 31 Март 2025 година.
- 5.19.Извештај за работата на овластените градежни инспектори
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Овластени градежни инспектори
Рок: 31 Март 2025 година.
- 5.20.Извештај за работата на овластениот инспектор за животна средина
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Овластен инспектор за заштита на животната средина
Рок: 31 Март 2025 година.
- 5.21.Одлука за доделување награда на ученици кои постигнале резултати на државно и меѓународно ниво.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Јули 2025 година.
- 5.22.Информација за состојбата со социјалната заштита на населението во општина Гевгелија (за сите целни групи).
Предлагач и Изготвувач: МЦСР-Гевгелија.
Рок: ноември 2025 година.
- 5.23.Информација за состојбата со претшколското, основното и средното образование во општина Гевгелија за 2024/2025 година.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Јули-Август 2025 година.
- 5.24.Информација за преземените активности за реализација на Локалниот акционен план за социјална заштита.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Септември - октомври 2025 година.

5.25.Извештај за работа на Општинската установа за деца Детска градинка "Детска Радост" Гевгелија за учебната 2024/2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца

Рок: Септември 2025 година.

5.26.Годишна програма за работа на Општинската установа за деца Детска градина "Детска Радост" Гевгелија за учебната 2025/2026 година

Предлагач и изготвувач: Општинската установа за деца

Рок: Септември 2025 година.

5.27.Извештај за работа на Општинските основни училишта за учебната 2024/2025 на: "Крсте Мисирков", "Владо Кантарџиев", "Ристо Шуклев", "Климент Охридски" и "Васо Карајанов"

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта

Рок: Септември 2025 година.

5.28.Годишна програма за работа на Општинските основни училишта за учебната 2025/2026 година на: "Крсте Мисирков", "Владо Кантарџиев", "Ристо Шуклев", "Климент Охридски" и "Васо Карајанов"

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта

Рок: Септември 2025 година.

5.29.Извештај за работа на Општинското средно училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија за учебната 2024/2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште

Рок: Септември 2025 година.

5.30.Годишна програма за работа на Општинското средно училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија за учебната 2025/2026 година

Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште

Рок: Септември 2025 година.

5.31.Информација за состојбата со изграденоста на архитектонски бариери за лица со посебни потреби.

Предлагач и Изготвувач: Меѓуопштински центар за социјална заштита

Рок: Септември 2025 година.

5.32.Одлука за одбележување на настани и личности.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Септември-Октомври 2025 година.

5.33.Информација за состојбата со дивите депонии во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината.

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Октомври 2025 година.

5.34.Информација за состојбата со образовните струки и профили во СОУ "Јосиф Јосифовски" Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација и СОУ

Рок: Ноември 2025 година.

5.35.Информација за одржување и користење на јавниот простор за паркирање во Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината.

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Мај и Ноември 2025 година

5.36. Програма за финансирање на спортските активности во општина Гевгелија за 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Февруари 2025 година,

5.37. Програма за финансирање на проекти од областа на културата за 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Февруари 2025 година.

5.38. Програма за финансирање на проекти од областа на НВО за 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Февруари 2025 година.

5.41. Извештај за преземените активности за реализација на програмата за дезинфекција, дезинсекција и дератизација во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација, Институт за Јавно здравје - Велес

Рок: Март 2025 година.

5.42. Извештај за активностите на Територијалната противпожарна единица во 2025 година

Предлагач и изготвувач: ТППЕ

Рок: Декември 2025 година

5.44. Информација за тековно одржување на гробиштата во населените места.

Предлагач и Изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Во текот на 2025 година.

5.45. Одлука за определување име на улици, плоштади, мостови и на други инфраструктурни објекти во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 година

5.46. Информација за состојбата со младинските културни домови во населените места во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 година.

5.47. Извештај за реализација на Програмата за работа на Советот на општина Гевгелија за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на општина Гевгелија

Рок: Декември 2025 год.

6.ДРУГИ АКТИВНОСТИ

6.1.Извештај за состојбата со употребата на наркотици и психотропни супстанции кај младите во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Дневен центар за корисници на наркотици и психотропни супстанции- Гевгелија, Центар за социјални работи, ЈЗУ Општа болница со проширена надлежност Гевгелија

Рок: Април-Мај 2025 година

6.2.Информација за состојбата со снабдувањето со вода за пиење во населените места во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Мај 2025 година.

6.3.Информација за состојбата со занаетчиската дејност во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Занаетчиска комора

Рок: Јуни 2025 година.

6.4.Информација за состојбите со шумскиот фонд, пошумувањето и експлоатацијата на шумите во општина Гевгелија

Предлагач:Претседател или член на Совет, градоначалник

Изготвувач:Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство и ЈП Македонски шуми-ПЕ Гевгелија

Рок: Во текот на 2025 година.

6.5.Информација за состојбата со ловниот и риболовниот фонд во општина Гевгелија

Предлагач: Претседател или член на Совет, градоначалник

Изготвувач: Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство и ЈП Македонски шуми - ПЕ Гевгелија, Ловно

друштво "Ловец"

Рок: Во текот на 2025 година.

6.8.Информација за состојбата со заштитата на археолошкото богатство на подрачјето на општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Народен музеј

Рок: Во текот на 2025 година.

6.9.Информација за поставување на билборди во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 година.

6.10.Информација за работењето на АД за водостопанство на РМ - Подружница "Јужен Вардар- Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: АД за водостопанство на РМ - подружница "Јужен Вардар- Гевгелија.

Рок: Февруари 2025 година.

6.11.Извештај за работата на Општинскиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата за 2024 година,

Предлагач и изготвувач: Општински совет за безбедност на сообраќајот на патиштата,

Рок: 31 март 2025 година.

6.12.Предлог-Годишен план на локалната комисија за борба против нелегална трговија со луѓе и илегалната миграција во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Комисија за борба против нелегална трговија со луѓе и илегалната миграција

Рок: Декември 2025 година.

6.13.Програма за работа на Општинскиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата за 2025 година,

Предлагач и изготвувач: Општински совет за безбедност на сообраќајот на патиштата,

Рок: 31 март 2025 година.

2-ри ДЕЛ

-Календар по месеци:

ЈАНУАРИ

1.20.Годишни финансиски извештаи од сите корисници на програмите за потрошените средства доделени од Буџетот на општина Гевгелија.

Предлагач : Советници

Изготвувач: Невладините организации и Општинската администрација

Рок: Јануари 2025 година.

4.8.Годишен извештај за работата на Управниот одбор и Надзорниот одбор за материјално финансиското работење на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 година.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија,

Управен и надзорен одбор на јавното претпријатие

Рок:Јануари-Април 2025 година.

4.1.Програма за работа на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2025 година

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Јануари-февруари 2025 година.

5.1.Годишен извештај за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер во 2024 г.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Општинска администрација

Рок: Јануари 2025 година.

1.16.Годишен финансиски план за 2025 година на Општинска установа библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа библиотека

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

1.17.Годишен финансиски план за 2025 година на Општинската установа Дом на култура "Македонија" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа Домот на културата

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

1.18. Годишен финансиски план за 2025 година на Општинската установа Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа Работнички универзитет

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

1.19.Годишен финансов план на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2025 год.

Предлагач и изготвувач: ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито"

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

ФЕВРУАРИ

5.2.Извештај за работа на Општинската установа - библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија за 2024 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - библиотека

Рок: Февруари 2025 година.

5.3.Годишна програма за работа на Општинската установа - библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија за 2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинската установа - библиотека

Рок: Февруари 2025 година

5.4.Извештај за работа на Општинската установа - Дом на култура "Македонија" Гевгелија за 2024 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Дом на култура

Рок: Февруари 2025 година.

5.5.Годишна програма за работа на Општинската установа - Дом на култура "Македонија" Гевгелија за 2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Дом на култура

Рок: Февруари 2025 година.

5.6.Извештај за работа на Општинската установа - Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија за 2024 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Работнички универзитет

Рок: Февруари 2025 година.

5.7.Годишна програма за работа на Општинската установа - Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија за 2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинската установа - Работнички универзитет

Рок: Февруари 2025 година.

5.8.Извештај за работата на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2024 година.

Предлагач и изготвувач: ЈОУ "Јосип Броз Тито"

Рок: Февруари 2025 година.

5.9.Годишна програма за работа на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: ЈОУ "Јосип Броз Тито"

Рок: февруари 2025 година.

5.10.Извештај за јавната безбедност на подрачјето на општина Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Полициска станица Гевгелија

Рок: Полугодишно (февруари-јули) 2025 година.

5.13.Информација за состојбата со здравствената заштита на населението во општина Гевгелија и состојбата со здравствениот кадар во Јавните здравствени установи во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Завод за здравствена заштита

ПЕ Гевгелија, ЈЗО и Здравен дом Гевгелија.

Рок: Февруари-април 2025 година.

5.36.Програма за финансирање на спортските активности во општина Гевгелија за 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Февруари 2025 година,

5.37.Програма за финансирање на проекти од областа на културата за 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Февруари 2025 година.

5.38.Програма за финансирање на проекти од областа на НВО за 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Февруари 2025 година.

6.10.Информација за работењето на АД за водостопанство на РМ - Подружница "Јужен Вардар - Гевгелија, за состојбата со речните корита и одводните канали во општина Гевгелија, нивно уредување и користење.

Предлагач: Градоначалник на општината

Предлагач и изготвувач: АД за водостопанство на РМ - подружница "Јужен Вардар- Гевгелија.

Рок: Февруари 2025 година.

1.10.Информација за преземените активности за подготовка на Стратегијата за локален одржлив развој на општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација Сектор за јавни дејности и ЛЕР, Факултет за бизнис логистика и туризам Гевгелија

Рок: Февруари 2025 година.

МАРТ

1.1.Завршна сметка за извршување на Буџетот на општина Гевгелија за 2024 година.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: До 15 март 2025 година.

1.2.Завршна сметка за 2024 година на Општинските основни училишта "Владо Кантарџиев", "Крсте Мисирков", "Климент Охридски", "Ристо Шуклев" и "Васо Карајанов".

- Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта
Рок: 15 Март 2025 година
- 1.3.Завршна сметка за 2024 година на Општинското средно училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија.
Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште.
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.4.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа за деца - Детска градинка "Детска Радост" Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.5. Завршна сметка за 2024 година на Општинска установа библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Општинска установа библиотека
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.6.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа Дом на култура "Македонија" Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Општинска установа Домот на културата
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.7.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија
Предлагач и изготвувач: Општинска установа Работнички универзитет
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.8.Завршна сметка на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2024 година.
Предлагач и изготвувач: ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито"
Рок: 15 Март 2025 година.
- 1.21.Завршни извештаи од реализираните проекти на фондацијата ФЛОРИТ каде што општина Гевгелија се појавува како партнер .
Предлагач : Советници
Изготвувач: фондацијата ФЛОРИТ
Рок: Март 2025 година.
- 3.1.Извештај за реализација на Програмата за уредување на градежно земјиште во општина Гевгелија за 2024 година
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач:Општинска администрација
Рок:Март 2025 година.
- 3.2.Извештај за реализација на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на општинските патишта и улици во општина Гевгелија за 2024 година
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач:Општинска администрација
Рок: Март 2025 година.
- 3.19.Извештај за реализација на Програмата за одржување на јавната чистота во општина Гевгелија за 2024 година
Предлагач: Градоначалник
Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија
Рок: Март 2025 година.

3.24.Извештај за реализација на Програмата за финансирање на спортските активности во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: 15 март 2025 година.

3.25.Извештај за реализација на Програмата за финансирање на програми и проекти од областа на културата во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: 15 март 2025 година.

3.26.Извештај за реализација на Програмата за финансирање на НВО секторот во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: 15 март 2025 година.

3.27.Извештај за реализација на Програмата за поддршка на Месните заедници во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: 15 март 2025 година.

5.14.Програма за дезинфекција, дезинсекција и дератизација и згрижување на бездомни животни во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација/ Институт за Јавно Здравје Велес

ПЕ Гевгелија

Рок: Март 2025 година.

5.17.Извештај за работата на комуналните инспектори

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Комунални инспектори

Рок: 31 Март 2025 година.

5.18.Извештај за работата на инспекторот за патишта и патен сообраќај

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Овластен сообраќаен инспектор

Рок: 31 Март 2025 година.

5.19.Извештај за работата на овластените градежни инспектори

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Овластени градежни инспектори

Рок: 31 Март 2025 година.

5.20.Извештај за работата на овластениот инспектор за животна средина

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Овластен инспектор за заштита на животната средина

Рок: 31 Март 2025 година.

5.41.Извештај за преземените активности за реализација на програмата за дезинфекција, дезинсекција и дератизација во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација, Институт за јавно здравје - Велес

Рок: Март 2025 година.

6.11.Извештај за работата на Општинскиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата за 2024 година,

Предлагач и изготвувач: Општински совет за безбедност на сообраќајот на патиштата,

Рок: 31 март 2025 година.

6.13.Програма за работа на Општинскиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата за 2025 година,

Предлагач и изготвувач: Општински совет за безбедност на сообраќајот на патиштата,

Рок: 31 март 2025 година.

АПРИЛ

4.3.Извештај за работењето на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 год.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Април 2025 година.

4.4.Годишна завршна сметка на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 год.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Април 2025 година.

5.15.Информација за преземените активности за дезинфекција, дезинсекција и дератизација

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација, Институт за Јавно здравје Велес - ПЕ Гевгелија

Рок: Април 2025 година.

6.1.Извештај за состојбата со употребата на наркотици и психотропни супстанции кај младите во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Дневен центар за корисници на наркотици и

психотропни супстанции- Гевгелија, Центар за социјални работи, ЈЗУ

Општа болница со проширена надлежност Гевгелија

Рок: Април-Мај 2025 година

МАЈ

3.4.Програма за уредување на речните корита и одводните канали во урбаните средини во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација, Министерство за економија

Рок: Мај 2025 година.

3.5.Информација за состојбата и преземените активности за кучињата скитници во општина Гевгелија.

Предлагач и Изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Мај 2025 година.

5.16.Информација за заштита на животната средина во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Мај 2025 година.

5.35. Информација за одржување и користење на јавниот простор за паркирање во Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината.
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Мај и Ноември 2025 година

6.2. Информација за состојбата со снабдувањето со вода за пиење во населените места во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" - Гевгелија
Рок: Мај 2025 година.

ЈУНИ

2.3. Информација за состојбата со постапувањето по барањата за утврдување правен статус на бесправно изградени објекти во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Јуни 2025 год.

3.6. Информација за состојбата со јавното осветлување во населените места во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Јуни-Ноември 2025 год.

3.7. Информација за состојбата со општинскиот линиски превоз на патници во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Јуни 2025 година.

3.8. Информација за состојбата со авто-такси превоз на патници во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи, претставник од авто такси превозници
Рок: Јуни 2025 година.

6.3. Информација за состојбата со занаетчиската дејност во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Занаетчиска комора
Рок: Јуни 2025 година.

ЈУЛИ

5.11. Информација за безбедност во сообраќајот на патиштата на подрачјето во општина Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Полициска станица Гевгелија
Рок: Полугодишно (јули-февруари) 2025 година.

5.21. Одлука за доделување награда на ученици кои постигнале резултати на државно и меѓународно ниво.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Јули 2025 година.

5.23.Информација за состојбата со претшколското, основното и средното образование во општина Гевгелија за 2024/2025 година.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Јули-Август 2025 година.

АВГУСТ

5.25.Извештај за работа на Општинската установа за деца Детска градинка "Детска Радост" Гевгелија за учебната 2024/2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца
Рок: Август 2025 година.

5.26.Годишна програма за работа на Општинската установа за деца Детска градина "Детска Радост" Гевгелија за учебната 2024/2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинската установа за деца
Рок: Август 2025 година.

5.27.Извештај за работа на Општинските основни училишта за учебната 2024/2025 на: "Крсте Мисирков", "Владо Кантарџиев", "Ристо Шуклев", "Климент Охридски" и "Васо Карајанов"

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта
Рок: Август 2025 година.

5.28.Годишна програма за работа на Општинските основни училишта за учебната 2024/2025 година на: "Крсте Мисирков", "Владо Кантарџиев", "Ристо Шуклев", "Климент Охридски" и "Васо Карајанов"

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта
Рок: Август 2025 година.

5.29.Извештај за работа на Општинското средно училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија за учебната 2024/2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште
Рок: Август 2025 година.

5.30.Годишна програма за работа на Општинското средно училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија за учебната 2025/2026 година

Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште
Рок: Август 2025 година.

5.31.Информација за состојбата со изграденоста на архитектонски бариери за лица со посебни потреби.

Предлагач и Изготвувач: Меѓуопштински центар за социјална заштита
Рок: Август 2025 година.

СЕПТЕМВРИ

5.24.Информација за преземените активности за реализација на Локалниот акционен план за социјална заштита.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Септември - Октомври 2025 година.

5.32.Одлука за одбележување на настани и личности.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Септември-Октомври 2025 година.

ОКТОМВРИ

3.9.Информација за состојбата со хоризонталната и вертикалната сигнализација во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Октомври 2025 година.

5.33.Информација за состојбата со дивите депонии во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината.

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Октомври 2025 година.

НОЕМВРИ

3.10.Информација за хортикултурно уредување во општина Гевгелија.

Предлагач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Ноември 2025 година.

3.11.Информација за состојбата со преземените активности за изградба на регионална депонија за комунален цврст отпад.

Предлагач: Центар за развој на југоисточен плански регион - Струмица

Изготвувач: Центар за развој на југоисточен плански регион - Струмица

Рок: Ноември-Декември 2025 година.

5.22.Информација за состојбата со социјалната заштита на населението во општина Гевгелија (за сите целни групи).

Предлагач и Изготвувач: МЦСР-Гевгелија.

Рок: ноември 2025 година.

5.34.Информација за состојбата со образовните струки и профили во СОУ "Јосиф Јосифовски" Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација и СОУ

Рок: Ноември 2025 година.

5.43.Годишен извештај за работата на Советот за заштита на потрошувачите за 2025 година

Предлагач и изготвувач: Совет за заштита на потрошувачите

Рок: Ноември 2025 година.

ДЕКЕМВРИ

1.11.Буџет на општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: До крајот на декември 2025 година.

1.12.Одлука за извршување на Буџетот на општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: До крајот на декември 2025 година.

1.13.Годишен финансиски план за 2026 година на Општинските основни училишта "Владо Кантарџиев", "Крсте Мисирков", "Климент Охридски", "Ристо Шуклев" и "Васо Карајанов"

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта

Рок: Декември 2025

1.14.Годишен финансиски план за 2026 година на Средното општинско училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Средноопштинско училиште

Рок: Декември 2025 година.

1.15.Годишен финансиски план за 2026 година на Општинската установа за деца-Детска градинка "Детска Радост" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца

Рок: Декември 2025 година.

2.1.Програма за изработка на урбанистички планови во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година

2.2.Информација за состојбата со реализацијата на урбанистичките планови во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година

2.4.Извештај за реализација на Програмата за финансирање, одржување и заштита на објекти од културното наследство, споменици и други објекти во општина Гевгелија за 2025 година.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 год.

2.5.Програма за финансирање, одржување и заштита на објекти од културното наследство, споменици и други објекти во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 год.

3.12.Програма за уредување на градежно земјиште во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.13.Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на општински патишта и улици во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.14.Информација за спроведување на Одлуката за надоместок за прекумерно искористување на локалните патишта во општина Гевгелија во 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација/ Државен инспекторат за патен сообраќај

Рок: Декември 2025 година.

3.15.Програма за изработка на урбанистички планови во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.17.Програма за јавното осветлување во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.18.Програма за хортикултурно и партерно уредување на јавни површини во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Декември 2025 год.

3.20.Програма за одржување на јавната чистота во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Декември 2025 година.

3.21.Програма за активностите на општина Гевгелија во областа на Локалниот економски развој (ЛЕР) за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2024 година.

3.22.Програма за дезинфекција, дезинсекција, дератизација во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.23.Програма за заштита и спасување и справување со кризи на подрачјето на општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.24 Програма за ерадикација на животни скитници во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2024 година

5.42.Извештај за активностите на Територијалната противпожарна единица во 2025 година

Предлагач и изготвувач: ТППЕ

Рок: Декември 2025 година

5.47.Извештај за реализација на Програмата за работа на Советот на општина Гевгелија за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на општина Гевгелија

Рок: Декември 2025 год.

6.12.Предлог-Годишен план на локалната комисија за борба против нелегална трговија со луѓе и илегалната миграција во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Комисија за борба против нелегална трговија со луѓе и илегалната миграција

Рок: Декември 2025 година.

ВО ТЕКОТ НА 2025

1.9.Квартални извештаи за извршувањена Буџетот за 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Квартално во текот на 2025 година.

4.7.Квартални извештаи за извршување на финансиските планови на јавните комунални претпријатија ЈПКД "Комуналец" Гевгелија и ЈПВК "Миравци" Миравци за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: Јавните комунални претпријатија

Рок: Квартално во 2025 година.

2.5. Програма за поставување на времени објекти во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 год.

5.12.Информација за состојбата со мигрантите во Прифатниот центар за мигранти ЈУГ-Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Полициска станица од ОН-Гевгелија

Рок: Еднаш месечно во 2025 година.

5.44.Информација за тековно одржување на гробиштата во населените места.

Предлагач и Изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

Рок: Во текот на 2025 година.

5.45.Одлука за определување име на улици, плоштади, мостови и на други инфраструктурни објекти во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 година

5.46.Информација за состојбата со младинските културни домови во населените места во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 година.

6.4.Информација за состојбите со шумскиот фонд, пошумувањето и експлоатацијата на шумите во општина Гевгелија

Предлагач: Претседател или член на Совет, градоначалник

Изготвувач: Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство и ЈП Македонски шуми-ПЕ Гевгелија

Рок: Во текот на 2025 година.

6.5.Информација за состојбата со ловниот и риболовниот фонд во општина Гевгелија

Предлагач: Претседател или член на Совет, градоначалник

Изготвувач: Министерство за земјоделство, шумарство и

водостопанство и ЈП Македонски шуми - ПЕ Гевгелија, Ловно друштво

"Ловец"

Рок: Во текот на 2025 година.

6.6.Програма за активности од областа на заштитата на природните ресурси и реткости

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 година.

6.7.Информација за состојбата со заштитата на историските и градителските традиции во општината

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација и Завод за заштита на спомениците на култура

Рок: Во текот на 2025 година.

6.8.Информација за состојбата со заштитата на археолошкото богатство на подрачјето на општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Народен музеј

Рок: Во текот на 2025 година.

6.9.Информација за поставување на билборди во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Во текот на 2025 година

3-ти ДЕЛ

Класифицирано по изготвувачи:

Општинска администрација

1.11.Буџет на Општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за финансиски прашања

Рок: До крајот на декември 2025 година.

1.12.Одлука за извршување на Буџетот на општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за финансиски прашања

Рок: До крајот на декември 2025 година.

1.1.Завршна сметка за извршување на Буџетот на Општина Гевгелија за 2024 година.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за финансиски прашања

Рок: До 15 март 2025 година.

1.9.Квартални извештаи за извршувањена Буџетот за 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за финансиски

прашања

Рок: Квартално во текот на 2025 година.

2.1.Програма за изработка на урбанистички планови во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за Урбанизам и комунални работи

Рок: Декември 2025 година

2.5.Програма за финансирање, одржување и заштита на објекти од културното наследство, споменици и други објекти во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за Урбанизам и

комунални работи

Рок: Декември 2025 год.

3.13.Програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на општински патишта и улици во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за Урбанизам и комунални работи

Рок: Декември 2025 година.

3.12.Програма за уредување на градежно земјиште во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за Урбанизам и комунални работи

Рок: Декември 2025 година.

3.17.Програма за јавното осветлување во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за Урбанизам и комунални работи

Рок: Декември 2025 година.

3.18.Програма за хортикултурно и партерно уредување на јавни површини во општина Гевгелија за 2026 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Декември 2025 год.

3.20.Програма за одржување на јавната чистота во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Декември 2025 година.

3.21.Програма за активностите на општина Гевгелија во областа на Локалниот економски развој (ЛЕР) за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација - Сектор за јавни дејности и ЛЕР

Рок: Декември 2025 година.

3.22.Програма за дезинфекција, дезинсекција, дератизација во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација - Одделение за инспекциски работи

Рок: Декември 2025 година.

3.23.Програма за заштита и спасување и справување со кризи на подрачјето на општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година.

3.24 Програма за ерадикација на животни скитници во општина Гевгелија за 2026 година.

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација

Рок: Декември 2025 година

5.21. Одлука за доделување награда на ученици кои постигнале резултати на државно и меѓународно ниво.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација - Сектор за јавни дејности и ЛЕР

Рок: Јули 2025 година.

5.1. Годишен извештај за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер во 2024 г.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација - Сектор за јавни дејности и ЛЕР

Рок: Јануари 2025 година.

3.19. Извештај за реализација на Програмата за одржување на јавната чистота во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија

Рок: Март 2025 година.

3.1. Извештај за реализација на Програмата за уредување на градежно земјиште во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација - Сектор за урбанизам и комунални работи

Рок: Март 2025 година.

3.2. Извештај за реализација на Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на општинските патишта и улици во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач: Општинска администрација Сектор за урбанизам и комунални работи

Рок: Март 2025 година.

3.24. Извештај за реализација на Програмата за финансирање на спортските активности во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација - Сектор за јавни дејности и ЛЕР

Рок: 15 март 2025 година.

3.25. Извештај за реализација на Програмата за финансирање на програми и проекти од областа на културата во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација - Сектор за јавни дејности и ЛЕР

Рок: 15 март 2025 година.

3.26. Извештај за реализација на Програмата за финансирање на НВО секторот во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација - Сектор за јавни дејности и ЛЕР

Рок: 15 март 2025 година.

3.27.Извештај за реализација на Програмата за поддршка на Месните заедници во општина Гевгелија за 2024 година

Предлагач: Градоначалник

Изготвувач: Општинска администрација -Сектор за јавни дејности и ЛЕР

Рок: 15 март 2025 година.

5.14.Програма за дезинфекција, дезинсекција и дератизација и згрижување на бездомни животни во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи / Институт за Јавно Здравје Велес -ПЕ Гевгелија

Рок: Март 2025 година.

5.15.Информација за преземените активности за дезинфекција, дезинсекција и дератизација

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи, Институт за Јавно здравје Велес - ПЕ Гевгелија

Рок: Април 2025 година.

3.4.Програма за уредување на речните корита и одводните канали во урбаните средини во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Општинска администрација - Сектор за урбанизам и комунални работи, Министерство за економија

Рок: Мај 2025 година.

5.16.Информација за заштита на животната средина во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Општинска администрација Сектор за урбанизам и комунални работи

Рок: Мај 2025 година.

2.3.Информација за состојбата со постапувањето по барањата за утврдување правен статус на бесправно изградени објекти во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Општинска администрација Сектор за урбанизам и комунални работи

Рок: Јуни 2025 год.

3.6.Информација за состојбата со јавното осветлување во населените места во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Општинска администрација Сектор за урбанизам и комунални работи

Рок: Јуни-Ноември 2025 год.

3.7.Информација за состојбата со општинскиот линиски превоз на патници во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината

- Изготвувач: Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи
Рок: Јуни 2025 година.
- 3.8. Информација за состојбата со авто-такси превоз на патници во општина Гевгелија.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи, претставник од авто такси превозници
Рок: Јуни 2025 година.
- 5.23. Информација за состојбата со претшколското, основното и средното образование во општина Гевгелија за 2024/2025 година.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за јавни дејности и ЛЕР
Рок: Јули-Август 2025 година.
- 5.24. Информација за преземените активности за реализација на Локалниот акционен план за социјална заштита.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација Сектор за јавни дејности и ЛЕР
Рок: Септември - октомври 2025 година.
- 5.32. Одлука за одбележување на настани и личности.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација - Сектор за правни, административни и општи работи
Рок: Септември-Октомври 2025 година.
- 1.10. Презентација за преземените активности за подготовка на Стратегијата за локален одржлив развој на општина Гевгелија.
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација Сектор за јавни дејности и ЛЕР, Факултет за бизнис логистика и туризам Гевгелија
Рок: Фебруари 2025 година.
- 5.33. Информација за состојбата со дивите депонии во општина Гевгелија
Предлагач: Градоначалник на општината.
Изготвувач: Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи
Рок: Октомври 2025 година.
- 3.9. Информација за состојбата со хоризонталната и вертикалната сигнализација во општина Гевгелија
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи
Рок: Октомври 2025 година.
- 3.10. Информација за хортикултурно уредување во општина Гевгелија.
Предлагач: ЈПКД Комуналец Гевгелија
Изготвувач: ЈПКД Комуналец Гевгелија
Рок: Ноември 2025 година.

3.11.Информација за состојбата со преземените активности за изградба на регионална депонија за комунален цврст отпад.

Предлагач: Центар за развој на југоисточен плански регион - Струмица
Изготвувач: Центар за развој на југоисточен плански регион - Струмица
Рок: Ноември-Декември 2025 година.

5.35.Информација за одржување и користење на јавниот простор за паркирање во Гевгелија (полугодишна информација)

Предлагач: Градоначалник на општината.
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Мај и Ноември 2025 година

2.4.Извештај за реализација на Програмата за финансирање, одржување и заштита на објекти од културното наследство, споменици и други објекти во општина Гевгелија за 2025 година.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за урбанизам и комунални работи
Рок: Декември 2025 год.

2.2.Информација за состојбата со реализацијата на урбанистичките планови во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација-Сектор за урбанизам и комунални работи
Рок: Декември 2025 година

3.14.Информација за спроведување на Одлуката за надоместок за прекумерно искористување на локалните патишта во општина Гевгелија во 2025 година

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација/ Државен инспекторат за патен сообраќај
Рок: Декември 2025 година.

2.5. Програма за поставување на времени објекти во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Општинска администрација - Сектор за урбанизам и комунални работи
Рок: Во текот на 2025 год.

5.45.Одлука за определување име на улици, плоштади, мостови и на други инфраструктурни објекти во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Во текот на 2025 година

5.46.Информација за состојбата со младинските културни домови во населените места во општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација
Рок: Во текот на 2025 година.

6.6.Програма за активности од областа на заштитата на природните ресурси и реткости

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација Сектор за урбанизам и комунални работи
Рок: Во текот на 2025 година.

6.7. Информација за состојбата со заштитата на историските и градителските традиции во општината

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација и Завод за заштита на спомениците на култура
Рок: Во текот на 2025 година.

6.9. Информација за поставување на билборди во општина Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација Сектор за урбанизам и комунални работи
Рок: Во текот на 2025 година.

3.3. Информација за состојбата со речните корита и одводните канали во општина Гевгелија, нивно уредување и користење.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Општинска администрација „АД „Водостопанство“ и ЈП „Македонија пат“, Министерство за економија Љ Сектор за минерални суровини

Рок: Април 2025 година.

1.20. Годишни финансиски извештаи од сите корисници на програмите за потрошените средства доделени од Буџетот на општина Гевгелија.

Предлагач: Советници
Изготвувач: Невладините организации и Општинската администрација - Сектор за јавни дејности и ЛЕР
Рок: Јануари 2025 година.

Одделение за инспекциски работи

5.17. Извештај за работата на комуналните инспектори

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Комунални инспектори-Одделение за инспекциски работи
Рок: 31 Март 2025 година.

5.18. Извештај за работата на инспекторот за патишта и патен сообраќај

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Овластен сообраќаен инспектор-Одделение за инспекциски работи
Рок: 31 Март 2025 година.

5.19. Извештај за работата на овластените градежни инспектори

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Овластени градежни инспектори - Одделение за инспекциски работи
Рок: 31 Март 2025 година.

5.20. Извештај за работата на овластениот инспектор за животна средина

Предлагач: Градоначалник на општината

Изготвувач:Овластен инспектор за заштита на животната средина -
Оделение за инспекциски работи
Рок: 31 Март 2025 година.

5.41.Извештај за преземените активности за реализација на програмата за дезинфекција, дезинсекција и дератизација во општина Гевгелија за 2024 година
Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач:Општинска администрација-Оделение за инспекциски работи, Институт за јавно здравје - Велес
Рок: Март 2025 година.

Основни училишта и гимназија

1.14.Годишен финансиски план за 2026 година на Средното општинско училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Средно општинско училиште
Рок: Декември 2025 година.

1.3.Завршна сметка за 2025 година на Општинското средно училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште.
Рок: 15 Март 2025 година.

5.29.Извештај за работа на Општинското средно училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија за учебната 2024/2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште
Рок: Септември 2025 година.

5.30.Годишна програма за работа на Општинското средно училиште "Јосиф Јосифовски" Гевгелија за учебната 2025/2026 година

Предлагач и изготвувач: Општинско средно училиште
Рок: Септември 2026 година.

5.34.Информација за состојбата со образовните струки и профили во СОУ "Јосиф Јосифовски" Гевгелија

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач:Општинска администрација и СОУ
Рок: Ноември 2025 година.

1.13.Годишен финансиски план за 2026 година на Општинските основни училишта "Владо Кантарџиев", "Крсте Мисирков", "Климент Охридски", "Ристо Шуклев" и "Васо Карајанов"

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта
Рок:Декември 2025

1.2.Завршна сметка за 2024 година на Општинските основни училишта "Владо Кантарџиев", "Крсте Мисирков", "Климент Охридски", "Ристо Шуклев" и "Васо Карајанов".

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта
Рок: 15 Март 2025 година

5.27.Извештај за работа на Општинските основни училишта за учебната 2024/2025 на: "Крсте Мисирков", "Владо Кантарџиев", "Ристо Шуклев", "Климент Охридски" и "Васо Карајанов"

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта

Рок: Септември 2025 година.

5.28.Годишна програма за работа на Општинските основни училишта за учебната 2025/2026 година на: "Крсте Мисирков", "Владо Кантарџиев", "Ристо Шуклев", "Климент Охридски" и "Васо Карајанов"

Предлагач и изготвувач: Општински основни училишта

Рок: Септември 2025 година.

Јавни општински установи

1.4.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа за деца - Детска градинка "Детска Радост" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца

Рок: 15 Март 2025 година.

5.25.Извештај за работа на Општинската установа за деца Детска градинка "Детска Радост" Гевгелија за учебната 2024/2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца

Рок: Септември 2025 година.

5.26.Годишна програма за работа на Општинската установа за деца Детска градина "Детска Радост" Гевгелија за учебната 2025/2026 година

Предлагач и изготвувач: Општинската установа за деца

Рок: Септември 2025 година.

1.15.Годишен финансиски план за 2026 година на Општинската установа за деца-Детска градинка "Детска Радост" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа за деца

Рок: Декември 2025 година.

1.5.Завршна сметка за 2024 година на Општинска установа библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа библиотека

Рок: 15 Март 2025 година.

1.16.Годишен финансиски план за 2025 година на Општинска установа библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа библиотека

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

5.2.Извештај за работа на Општинската установа - библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија за 2024 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - библиотека

Рок: Февруари 2025 година.

5.3.Годишна програма за работа на Општинската установа - библиотека "Гоце Делчев" Гевгелија за 2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинската установа - библиотека

Рок: Февруари 2025 година

1.6.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа Дом на култура "Македонија" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа Домот на културата

Рок: 15 Март 2025 година.

1.17.Годишен финансиски план за 2025 година на Општинската установа Дом на култура "Македонија" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа Домот на културата

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

5.4.Извештај за работа на Општинската установа - Дом на култура "Македонија" Гевгелија за 2024 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Дом на култура

Рок: Февруари 2025 година.

5.5.Годишна програма за работа на Општинската установа - Дом на култура "Македонија" Гевгелија за 2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Дом на култура

Рок: Февруари 2025 година.

1.7.Завршна сметка за 2024 година на Општинската установа Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа Работнички универзитет

Рок: 15 Март 2025 година.

1.18. Годишен финансиски план за 2025 година на Општинската установа Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Општинска установа Работнички универзитет

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

5.6.Извештај за работа на Општинската установа - Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија за 2024 година

Предлагач и изготвувач: Општинска установа - Работнички универзитет

Рок: Февруари 2025 година.

5.7.Годишна програма за работа на Општинската установа - Работнички универзитет "Кирил и Методија" Гевгелија за 2024/2025 година

Предлагач и изготвувач: Општинската установа - Работнички универзитет

Рок: Февруари 2025 година.

1.8.Завршна сметка на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2024 година.

Предлагач и изготвувач: ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито"

Рок: 15 Март 2025 година.

1.19.Годишен финансов план на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2026 год.

Предлагач и изготвувач: ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито"

Рок: Јануари - февруари 2025 година.

5.8.Извештај за работата на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2024 година.

Предлагач и изготвувач: ЈОУ "Јосип Броз Тито"

Рок: Февруари 2025 година.

5.9.Годишна програма за работа на ЈОУ Пионерски дом "Јосип Броз Тито" за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: ЈОУ "Јосип Броз Тито"

Рок: февруари 2025 година.

ЈПКД "Комуналец" Гевгелија

4.8.Годишен извештај за работата на Управниот одбор и Надзорниот одбор за материјално финансиското работење на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 година.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија,
Управен и надзорен одбор на јавното претпријатие
Рок: Јануари-Април 2025 година.

4.1.Програма за работа на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2025 година

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија
Рок: Јануари-февруари 2025 година.

4.7.Квартални извештаи за извршување на финансиските планови на јавните комунални претпријатија ЈПКД "Комуналец" Гевгелија и ЈПВК "Миравци" Миравци за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: Јавните комунални претпријатија
Рок: Квартално во 2025 година.

5.44.Информација за тековно одржување на гробиштата во населените места.

Предлагач и Изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија
Рок: Во текот на 2025 година.

3.5.Информација за состојбата и преземените активности за кучињата скитници во општина Гевгелија.

Предлагач и Изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија
Рок: Мај 2025 година.

6.2.Информација за состојбата со снабдувањето со вода за пиење во населените места во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија
Рок: Мај 2025 година

4.7.Квартални извештаи за извршување на финансиските планови на јавните комунални претпријатија ЈПКД "Комуналец" Гевгелија и ЈПВК "Миравци" Миравци за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: Јавните комунални претпријатија
Рок: Квартално во 2025 година.

4.3.Извештај за работењето на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 год.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија
Рок: Април 2025 година.

4.4.Годишна завршна сметка на ЈПКД "Комуналец" Гевгелија за 2024 год.

Предлагач и изготвувач: ЈПКД "Комуналец" Гевгелија
Рок: Април 2025 година.

Полициска станица

5.10.Извештај за јавната безбедност на подрачјето на општина Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Полициска станица Гевгелија
Рок. Полугодишно (февруари-јули) 2025 година.

5.11.Информација за безбедност во сообраќајот на патиштата на подрачјето во општина Гевгелија

Предлагач и изготвувач: Полициска станица Гевгелија
Рок: Полугодишно (јули-февруари) 2025 година.

5.12.Информација за состојбата со мигрантите во Прифатниот центар за мигранти ЈУГ-Гевгелија,

Предлагач и изготвувач:Полициска станица од ОН-Гевгелија
Рок: Еднаш месечно во 2025 година.

Совет за заштита на потрошувачите

5.43.Годишен извештај за работата на Советот за заштита на потрошувачите за 2024 година

Предлагач и изготвувач: Совет за заштита на потрошувачите
Рок: Јануари/Февруари 2025 година.

Завод за здравствена заштита

5.13.Информација за состојбата со здравствената заштита на населението во општина Гевгелија и состојбата со здравствениот кадар во Јавните здравствени установи во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Завод за здравствена заштита
ПЕ Гевгелија, ЈЗО и Здравен дом Гевгелија.
Рок: февруари - април 2025 година.

АД за водосопанство на РМ

6.10.Информација за работењето на АД за водосопанство на РМ - Подружница"Јужен Вардар- Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: АД за водосопанство на РМ - подружница
"Јужен Вардар- Гевгелија.
Рок: Февруари 2025 година

Општинскиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата

6.13.Програма за работа на Општинскиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата за 2025 година,

Предлагач и изготвувач: Општински совет за безбедност на сообраќајот
на патиштата,
Рок: 31 март 2025 година.

6.11.Извештај за работата на Општинскиот совет за безбедност на сообраќајот на патиштата за 2024 година,

Предлагач и изготвувач: Општински совет за безбедност на сообраќајот
на патиштата,
Рок: 31 март 2025 година.

Центар за социјални работи

6.1.Извештај за состојбата со употребата на наркотици и психотропни супстанции кај младите во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Дневен центар за корисници на наркотици и
психотропни супстанции- Гевгелија,Центар за социјални работи, ЈЗУ
Општа болница со проширена надлежност Гевгелија
Рок: Април-Мај 2025 година

5.31.Информација за состојбата со изграденоста на архитектонски бариери за лица со посебни потреби.

Предлагач и Изготвувач: Меѓуопштински центар за социјална заштита

Рок: Септември 2025 година.

5.22.Информација за состојбата со социјалната заштита на населението во општина Гевгелија (за сите целни групи).

Предлагач и Изготвувач: МЦСР-Гевгелија.

Рок: ноември 2025 година.

Територијалната противпожарна единица

5.42.Извештај за активностите на Територијалната противпожарна единица во 2025 година

Предлагач и изготвувач: ТППЕ

Рок: Декември 2025 година

Комисија за изработка на Програма

5.47.Извештај за реализација на Програмата за работа на Советот на Општина Гевгелија за 2025 година.

Предлагач и изготвувач: Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на општина Гевгелија

Рок: Декември 2025 год.

Комисија за борба против нелегална трговија со луѓе и илегалната миграција

6.12.Предлог-Годишен план на локалната комисија за борба против нелегална трговија со луѓе и илегалната миграција во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Комисија за борба против нелегална трговија со луѓе и илегалната миграција

Рок: Декември 2025 година.

Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство

6.4.Информација за состојбите со шумскиот фонд, пошумувањето и експлоатацијата на шумите во општина Гевгелија

Предлагач:Претседател или член на Совет, градоначалник

Изготвувач:Министерство за земјоделство,шумарство и водостопанство и ЈП Македонски шуми-ПЕ Гевгелија

Рок: Во текот на 2025 година.

6.5.Информација за состојбата со ловниот и риболовниот фонд во општина Гевгелија

Предлагач: Претседател или член на Совет, градоначалник

Изготвувач: Министерство за земјоделство, шумарство и

водостопанство и ЈП Македонски шуми - ПЕ Гевгелија „Ловно друштво

"Ловец"

Рок: Во текот на 2025 година.

Народен музеј

6.8.Информација за состојбата со заштитата на археолошкото богатство на подрачјето на општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Народен музеј
Рок: Во текот на 2025 година

6.8.Информација за состојбата со заштитата на археолошкото богатство на подрачјето на општина Гевгелија.

Предлагач: Градоначалник на општината
Изготвувач: Народен музеј
Рок: Во текот на 2025 година.

Фондацијата ФЛОРИТ

1.21.Завршни извештаи од реализираните проекти на фондацијата ФЛОРИТ каде што општина Гевгелија се појавува како партнер .

Предлагач : Советници
Изготвувач: фондацијата ФЛОРИТ
Рок: Март 2025 година.

Занаетчиска комора

6.3.Информација за состојбата со занаетчиската дејност во општина Гевгелија.

Предлагач и изготвувач: Занаетчиска комора
Рок: Јуни 2025 година

7.Оваа Програма влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1615/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК **за објавување на Решението за усвојување на финансовиот план** **на СОУ "Јосиф Јосифовски" -Гевгелија за 2025 година**

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на СОУ "Јосиф Јосифовски" -Гевгелија за 2025 година , што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/23
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник

на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02 год. и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 г.), а во врска со член 89-а став (1) алинеа 3 од Законот за средното образование ("Службен весник на РМ" бр.44/95, 26/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03, 67/04, 55/05..... 64/18 год. и "Службен весник на РСМ" бр.229/20 и 244/20 год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ
за усвојување на финансовиот план на СОУ "Јосиф Јосифовски"
-Гевгелија за 2025 година

1. Се усвојува финансовиот план на СОУ "Јосиф Јосифовски"-Гевгелија за 2025 година, усвоен и предложен од Училишниот одбор на училиштето со Одлуки бр.02-1424/1, 02-1425/1, 02-1426/1, 02-1427/1, 02-1428/1, 02-1429/1 и 1430/1 од 10.12.2024 година.

2. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1616/1
26.12.2024 година
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Решението за усвојување на финансовиот план
на ООУ "Владо Кантарџиев" -Гевгелија за 2025 година

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на ООУ "Владо Кантарџиев" -Гевгелија за 2025 година , што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/24
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.05/02 год.), а во врска со член 108 став (1) алинеа 4 од Законот за основното образование ("Службен весник на РСМ" бр.161/19 и 229/20 год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ
за усвојување на финансовиот план
на ООУ "Владо Кантарџиев"-Гевгелија за 2025 година

1.Се усвојува финансовиот план на ООУ "Владо Кантарџиев"-Гевгелија за 2025 година, усвоен и предложен од Училишниот одбор на училиштето со Одлуки бр.02-4/75 и бр.02-4/76 од 06.12.2024 година.

2.Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1617/1
26.12.2024 година
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

**за објавување на Решението за усвојување на финансовиот план
на ООУ "Крсте Мисирков" -Гевгелија за 2025 година**

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на ООУ "Крсте Мисирков" -Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/25
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 год.), а во врска со член 108 став (1) алинеа 4 од Законот за основното образование ("Службен весник на РСМ" бр.161/19 и 229/20 год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 8/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ
за усвојување на финансовиот план на ООУ "Крсте Мисирков"
-Гевгелија за 2025 година

1.Се усвојува финансовиот план на ООУ "Крсте Мисирков"-Гевгелија за 2025 година, усвоен и предложен од Училишниот одбор на училиштето со Одлука бр.02-495/2 и 02-495/3 од 10.12.2024 година.

2.Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1618/1
26.12.2024 година
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“

бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Решението за усвојување на финансвиот план
на ООУ "Ристо Шуклев" -Гевгелија за 2025 година

Се објавува Решението за усвојување на финансвиот план на ООУ "Ристо Шуклев" - Негорци за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/26
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 год.), а во врска со член 108 став(1) алинеа 4 од Законот за основното образование ("Службен весник на РСМ" бр.161/19 и 229/20 год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 8/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ
за усвојување на финансвиот план
на ООУ "Ристо Шуклев"-Негорци за 2024 година

1.Се усвојува финансвиот план на ООУ "Ристо Шуклев"-Негорци за 2025 година, усвоен и предложен од Училишниот одбор на училиштето со Одлука бр.02-341/1 од 06.12.2024 година.

2.Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1619/1
26.12.2024 година
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК
за објавување на Решението за усвојување на финансовиот план
на ООУ "Климент Охридски" - Миравци за 2025 година

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на ООУ "Климент Охридски" - Миравци за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/26
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 год.), а во врска со член 108 став (1) алинеа 4 од Законот за основното образование ("Службен весник на РСМ" бр.161/19 и 229/20год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 8/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ
за усвојување на финансовиот план на ООУ "Климент Охридски"
-Миравци за 2024 година

1.Се усвојува финансовиот план на ООУ "Климент Охридски"- Миравци за 2025 година, усвоен и предложен од Училишниот одбор на училиштето со Одлука бр.02-321/1 од 10.12.2024 година.

2.Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1620/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК**за објавување на Решението за усвојување на финансовиот план на ООМУ "Васо Карајанов" - Гевгелија за 2025 година**

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на ООМУ "Васо Карајанов" - Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/27
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 год.), а во врска со член 108 став (1) алинеа 4 од Законот за основното образование ("Службен весник на РСМ" бр.161/19 и 229/20 год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 8/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ**за усвојување на финансовиот план на ООМУ "Васо Карајанов"-Гевгелија за 2025 година**

1. Се усвојува финансовиот план на ООМУ "Васо Карајанов"-Гевгелија за 2025 година, усвоен и предложен од Училишниот одбор на училиштето со Одлука бр.02-104/2 од 10.12.2024 година.

2. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1621/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК**за објавување на Решението за усвојување на финансовиот план на ЈОУ Библиотека "Гоце Делчев" - Гевгелија за 2025 година**

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на ЈОУ Библиотека "Гоце Делчев" - Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/28
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 год.), а во врска со член 14 став (2) од Законот за библиотеките (" Службен весник на РМ" бр.66/04, 89/08, 116/10,51/11, 88/15, 152/15 и 39/16 год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 5/21год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ**за усвојување на финансовиот план на ЈОУ Библиотека "Гоце Делчев"-Гевгелија за 2025 година**

1.Се усвојува Финансовиот план на Јавната општинска установа Библиотека "Гоце Делчев" - Гевгелија за 2025 година, усвоен и предложен од Управниот одбор на установата под бр.02-205/2 од 13.12.2024 год.

2.Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1622/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за усвојување на Измените и дополнувањата на финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија" – Гевгелија за 2024 година

Се објавува Решението за усвојување на Измените и дополнувањата на финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија" - Гевгелија за 2024 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/29
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 год.), а во врска со член 36 од Законот за културата ("Службен весник на РМ" бр.31/98.....11/18год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за усвојување на Измените и дополнувањата на финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија"-Гевгелија за 2024 година

1.Се усвојува Финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија" - Гевгелија, за 2024 година, усвоен и предложен од Управниот одбор со Одлука бр.02-171/6 од 18.12.2024 година.

2.Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1623/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за усвојување на финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија" – Гевгелија за 2025 година

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија" - Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/30
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 год.), а во врска со член 36 од Законот за културата ("Службен весник на РМ" бр.31/98.....11/18год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за усвојување на Измените и дополнувањата на финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија"-Гевгелија за 2024 година

1. Се усвојува Финансовиот план на ЈОУ Дом на култура "Македонија" - Гевгелија, за 2024 година, усвоен и предложен од Управниот одбор со Одлука бр.02-171/6 од 18.12.2024 година.

2. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1623/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за усвојување на финансовиот план на ЈОУ Работнички универзитет "Кирил и Методија" – Гевгелија за 2025 година

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на ЈОУ Работнички универзитет "Кирил и Методија" - Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/31
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 год.), а во врска со член 36 од Законот за културата ("Службен весник на РМ" бр.31/98, 49/03, 82/05, 24/07, 116/10, 47/11 и 51/11.....11/18 год.) и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ

1. Се усвојува финансовиот план на Јавната општинска установа Работнички универзитет "Кирил и Методија"- Гевгелија за 2025 година, усвоен и предложен од Управниот одбор на оваа установа со Одлука бр.02-40/4, 02-40/5 и 02-40/6 од 16.12.2024 година.

2. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1625/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

Врз основа на член 50 став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24 г.), а во врска со член 62 став 1 од Статутот на Општина Гевгелија („Службен гласник на Општината Гевгелија“ бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Градоначалникот на Општина Гевгелија, донесува

ЗАКЛУЧОК

**за објавување на решението за усвојување на финансов план
на ЈОУДГ "Детска радост" - Гевгелија за 2025 година**

Се објавува Решението за усвојување на финансовиот план на ЈОУДГ "Детска радост" - Гевгелија за 2025 година, што Советот на Општина Гевгелија го донесе на седницата одржана на 26.12.2024 година.

08-1629/32
31.12.2024 год
Гевгелија

Градоначалник
на Општина Гевгелија
Андон Сарамандов с.р.

Врз основа на член 36 став (1) точка 6 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр.202/24 год.), а во врска со член 116 став (1) алинеа 3 од Законот за заштита на децата ("Службен весник на РМ" бр.23/13,12/14, 44/14, 144/14....198/18 год. и "Службен весник на РСМ" бр.236/22 год.), и член 38 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Гевгелија ("Службен гласник на Општина Гевгелија" бр.25/06, 08/10, 18/14, 13/20, 02/21 и 05/21 год.), Советот на Општина Гевгелија на седницата одржана на ден 26.12.2024 година, донесе

РЕШЕНИЕ

**За усвојување на финансов план на ЈОУДГ "Детска радост"- Гевгелија
за 2025 година**

1. Се усвојува финансовиот план на Јавната општинска установа за деца Детска градинка "Детска радост"-Гевгелија за 2025 година, усвоен и предложен од Управниот одбор на оваа јавна установа со Одлука бр.02-321/3 од 06.12.2024 година.

2. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гевгелија".

Бр.09-1626/1
26.12.2024 год.
Гевгелија

Претседател
на Советот на Општина Гевгелија,
Патрик Матх с.р.

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА, Излегува по потреба
Уредува и издава: Општина Гевгелија-Одделение за правни работи.
Ул. „Димитар Влахов“ бр. 4 Гевгелија