ГЕВГЕЛИЈА

ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА
MUNICIPALITY OF GEVGELIJA

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА
ГРАДОНАЧАЛНИК
Бр.04-461/1
10.03.2026 год.
Гевгелија

До:
АГЕНЦИЈА
ЗА АДМИНИСТРАЦИЈА
Ул.„Јуриј Гагарин“ бр.15
СКОПЈЕ

Предмет: Барање за објавување на јавен оглас за пополнување на 1 (едно) слободно работно оо општинската администрација на општина Гевгелија-

Почитувани,

Врз основа на член 30, 34 и 35 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 14/20, 215/21, 99/22, 208/24 и 210/24), Бараме да објавите јавен оглас за пополнување на 1 (едно) работно место 1 (еден) извршител во општинската администрација на Општина Гевгелија (ЕМБС 5993261, ЕДБ 4006005118452) и тоа:

1. **УПР 01 01 В01 000, Советник за уредување на градежно земјиште, патишта и улици, Одделение за комунални работи и локални патишта, Сектор за урбанизам, комунални работи и заштита на животната средина – 1 (еден) извршител**

Општи услови:
-да е државјанин на Република Северна Македонија,
-активно да го користи македонскиот јазик,
-да е полнолетен,
-да има општа здравствена способност за работното место и
-со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:
-ниво на квалификации VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен, **Градежништво и водостопанство, Архитектура урбанизам и планирање или Правни науки;**
-најмалку три години работно искуство во струката;
-активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;
-активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски)

ISO 9001:2015
Општина Гевгелија/Municipality of Gevgelija
Dimitar Vlahov 4, 1480 Gevgelija- Republika Severna Makedonija
Tel/faks ++389 34 211 211
e-mail:kabinet@gevgelija.gov.mk
www.gevgelija.gov.mk

Потребни општи работни комепетенции на средно ниво:
-решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг,
-учење и развој,
-комуникација,
-остварување резултати,
-работење со други/тимска работа,
-стратешка свест,
-ориентираност кон клиенти/засегнати страни,
-финансиско управување.

Распоред на работното време:
-работни часови во неделата: 40,
-работно време: од 8:00 ч. до 16:00 ч.,
-работни денови: понеделник-петок
-паричен износ на основна нето плата: 41.000,00 денари.

....

Согласно член 37 од Законот за административни службеници, бараме да номинирате претседател и заменик за Комисијата за селекција за вработување од Секторот за селекција на кандидати во Агенцијата за администрација.

За работното место под реден брј 1
член: **Здравко Николов**
звање/работно место: Раководител на одделение за комунални работи и локални патишта, Сектор за урбанизам, комунални работи и заштита на животната средина
електронска адреса: zdr_n@hotmail.com
моб.телефон: 077/600-437

заменик член: **Ирена Томчева**
звање/работно место: Раководител на Сектор за урбанизам, комунални работи и заштита на животната средина,
електронска адреса: irenatomceva@yhoo.com
моб.телефон: 075/370-575

член:**Томе Јнкуловски**
звање/работно место: Раководител на одделение за човечки ресурси
електронска адреса: tome.jankulovski@gevgelija.gov.mk
моб.телефон: 075/330-181

заменик член: **Весна Хаџикојчева –**
звање/работно место: Советник за управување и координирање со човечките ресурси
со електронска адреса vesna_jh@yahoo.com,
број на мобилен: 075/451-920.

Секретар на општина Гевгелија: **Оливера Крстова**
електронска адреса**:** lazarova.olivera@yahoo.com
број на мобилен: 078/218-464.

Воедно бараме јавниот оглас да биде објавен во дневните весници: Слободен печат, Вечер и Коха и истиот да трае 15 дена.

Во прилог на Барањето Ви доставуваме:

- Ивод од Годишниот план за вработување за 2026 година во општина Гевгелија,
- Позитивно мислење на Годишниот план за вработување,
- Одлука за давање согласност за обезбедени финансиски средства за пополнување на работни места согласно Годишниот план за вработување за 2026 година,
- Извадок од актот за систематизација на работните места со опис на работното место кое се огласува,
- Писмена согласност,
- Известување за обезбедени финансиски средства од Градоначалникот,
- Известување за нови вработувања во 2026 година,
- Изјава за обезбедување на тајност и заштита на обработката на личните податоци од страна на членовите на Комисијата за селекција за вработување,
- Решение за овластување за вршење на обработка на личните податоци на членовите на Комисијата,

Со почит,

Изработил, ВХ
Контролирал, ТЈ

Секретар
на општина Гевгелија

Оливера Крстова

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА • ОПШТИНА ГЕВГЕЛИЈА